

รายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุม ปค. ๒ ชั้น ๕

กรมการปกครอง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายเทวัญ หุตะเสวี	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๒. นายไพบูลย์ โอมาก	ผตปค. ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย
๓. นายบัญญัติ พงษ์ศรีกูร	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๑ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนกลาง
๔. นายอลงกรณ์ แอคะรัตน์	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนบน ๒ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๒
๕. นายธีรชัย ทศรัฐ	ผตปค. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ตอนล่าง ๑
๖. นายวรญาณ บุญณราช	ผตปค. ภาคเหนือตอนบน ๑
๗. นายสมศักดิ์ จันทรมบัติ	ผตปค. ภาคเหนือตอนล่าง ๑
๘. นายสุทธิพงษ์ คล้ายอุดม	ผตปค. ภาคเหนือตอนล่าง ๒

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. ร้อยโท ทศพล ไชโยโกมินทร์	ผตปค. ภาคกลางปริมณฑล ภาคกลางตอนล่าง ๑ ภาคกลางตอนล่าง ๒
๒. นายพงษ์พิทยา ธนไกรศรีทอง	ผตปค. ภาคใต้ฝั่งอันดามัน ภาคใต้ชายแดน
๓. นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย	ผตปค. ภาคตะวันออก ๑ ภาคตะวันออก ๒
๔. นายศุภมิตร ชินศรี	ผตปค. ภาคเหนือตอนบน ๒
๕. นายสุรียา สุตหาญ	ผช.ผตปค.
๖. นายวินัส ใจจิตต์	ผช.ผตปค.
๗. นายอารชวิน ภูหริย์วงศ์สุข	ผช.ผตปค.
๘. นายชานิศ ทองสวัสดิ์	ผช.ผตปค.
๙. นางสาวกฤษณา เวทิน	นจท.ชำนาญการ
๑๐. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล	นจท.ชำนาญการ
๑๑. นางสาววฤณดา แก้วบัวดี	พนักงานราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางณัฏฐ์รัต อมรสุวรรณ	ผอ.กตร.
๒. พ.จ.ต. วิสูตร จำพานิชย์	จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ

/ ๓. นายจिरาชัย...

๓. นายจิราชัย สุขมี	ผช.ผตปค.
๔. นายกฤษชัย เกษสุนทร	ผช.ผตปค.
๕. นายหฤษฎ์ รัตนมาลา	ผช.ผตปค.
๖. นายอำนาจ สุวรรณชาติ	ผช.ผตปค.
๗. นายวัชร ผาสุข	ผช.ผตปค.
๘. นายธนีสร ภูคำจันทร์	ผช.ผตปค.
๙. นายราเชน เชียงวงศ์	ผช.ผตปค.
๑๐. นายอาทิตย์ กุหลาบเพชร	นจท.ชำนาญการ
๑๑. นางณอมนวล ขาวสบาย	จพง.ปค.ชำนาญการ
๑๒. นางเจิมพัทธ์ ธารฉัตร	จพง.ปค.ชำนาญการ
๑๓. นายธีรเจต เพชรลีลา	จพง.ธก.ชำนาญงาน
๑๔. นางวารภรณ์ ลับไพรี	จพง.ธก.ชำนาญงาน
๑๕. นายจิตพัฒน์ กู้ก้องกฤษฏากร	จพง.ธก.ปฏิบัติงาน
๑๖. นายเจริญ สอนชื่อ	ลูกจ้างประจำ
๑๗. นางสาวกัญฐมณี สืบ	พนักงานราชการ
๑๘. นางสาวสุจิตรา ศรีชนะ	สมาชิก อส.

ผู้เข้าร่วมประชุม (หน่วยงานภายนอก)

๑. นายศราวุธ พงศ์พญา	ผู้แทน สน.ปท.
๒. นายสมศักดิ์ จุฑาทวงศ์กุล	ผู้แทน สน.บท.
๓. นายสรวิชัย อุ่มทั่ว	ผู้แทน กจ.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายเทวัญ หุตะเสวี หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง เป็นประธานการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มีดังนี้
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- รายงานการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม ปค. ๑ ชั้น ๒ กรมการปกครอง มีท่านใดแก้ไขหรือไม่ หากมีแก้ไขภายหลังเชิญแจ้งได้ที่ฝ่ายเลขา

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)

- กตร. ได้นำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ กตร. และทางไลน์กลุ่ม เพื่อให้ ผตปค. และผู้เข้าร่วมประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

มติที่ประชุม

- รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ - ๓.๓ การแต่งตั้ง ผตปค. เป็นคณะกรรมการในโครงการต่าง ๆ

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- ในการแต่งตั้ง ผตปค. เป็นคณะกรรมการฯ ของโครงการในแต่ละสำนัก/กอง ที่ผ่านมาโครงการต่าง ๆ ได้กำหนดช่วงระยะเวลาให้ ผตปค. ต้องไปตรวจประเมินโครงการฯ ซึ่งช่วงระยะเวลามีความแตกต่างกันในแต่ละสำนัก/กอง

- สน.บท. มีโครงการฯ ไต่บ้างที่แต่งตั้งผู้ตรวจเป็นคณะกรรมการฯ

สน.บท.

(นายสมศักดิ์ จุฑาวงศ์กุล)

- สน.บท. มีโครงการฯ ที่แต่งตั้ง ผตปค. เป็นคณะกรรมการตรวจประเมิน คือ โครงการคัดเลือก สำนักทะเบียนดีเด่น โดยจะมีช่วงเวลาตรวจประเมินประมาณ เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ของทุกปี

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- สำหรับ ผตปค. ที่เป็นคณะกรรมการคัดเลือกสำนักทะเบียนดีเด่น เจาะจงหรือไม่ว่าเป็น ผตปค. ท่านใด

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐารัต อมรสวรรณ์)

- ขณะนี้มี ๑ ท่าน ที่เป็นคณะกรรมการฯ คือ ผตปค. พงษ์พิทยา ธนไกรศรีทอง เป็นคณะกรรมการตรวจประเมินโครงการสำนักทะเบียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑ โดย สน.บท. มีหนังสือแจ้งรายชื่อ ผตปค. ที่เป็นคณะกรรมการมายัง กตร.

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- ในปีถัดไปขอให้ สน.บท. ประสานกับ กตร. เนื่องจากการที่จะมอบให้ ผตปค. ไปเป็นคณะกรรมการตรวจประเมิน กตร. ต้องดูว่า ผตปค. ติดภารกิจใดหรือไม่ เพื่อที่จะได้คัดเลือก ผตปค. ไปตรวจประเมินโครงการฯ ได้เหมาะสม

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- มีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่

สน.บท.

(นายสมศักดิ์ จุฑาวงศ์กุล)

- สน.บท. ขอความอนุเคราะห์ ผตปค. เร่งรัดติดตามเรื่องร้องเรียนที่อยู่ในระหว่าง การดำเนินการของจังหวัด และอำเภอ จำนวน ๕ เรื่อง (ตามเอกสารแนบ)

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- กจ. มีโครงการฯ ไต่บ้างที่แต่งตั้งผู้ตรวจเป็นคณะกรรมการฯ

กจ.

(นายสรวิชัย อิ่มทั่ว)

- กจ. มีอยู่ ๒ คือ โครงการฯ ที่ ผตปค. เป็นคณะกรรมการตรวจประเมิน คือ

- โครงการปลัดอำเภอแหวนทองคำ จะเสร็จสิ้นกลางเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑

- โครงการนายอำเภอแหวนเพชร จะเริ่มตรวจประเมินต้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งจะเป็นคณะกรรมการของ ปค.

- สำหรับ กจ. ในปี ๒๕๖๑ มีการปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และรูปแบบการประเมิน จึงทำให้ทั้ง ๒ โครงการฯ มีช่วงระยะเวลาที่ตรงกันคือในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๑ ซึ่งปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จะเริ่มต้นกระบวนการงานธุรการในช่วงเดือน พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑ และคาดว่าจะเริ่มการออกตรวจประเมินได้ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๒

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- สน.ปท. มีโครงการฯ ไต่บ้างที่แต่งตั้งผู้ตรวจเป็นคณะกรรมการฯ

สน.ปท.

(นายศราวุธ พงศ์พญา)

- สน.ปท. มีโครงการบ้านสวยเมืองสุข

/ เพื่อเป็นการ....

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เพื่อเป็นการบูรณาการในการทำงาน ขอให้ สน.บพ. สน.ปท. และ กจ. จัดช่วงระยะเวลาให้เหมาะสมในการจัดโครงการฯ เพื่อที่ ผตปค. จะได้วางแผนการตรวจราชการให้สอดคล้องกับภารกิจของ ผตปค.

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๔ เรื่องร้องทุกข์ของสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ที่อยู่ระหว่างดำเนินการของ สน.ปท.

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เชิญ สน.ปท.

สน.ปท.

(นายศรารุฒิ พงศ์พญา)

- เรื่องร้องเรียนของ สปน. จำนวน ๒๐ เรื่อง จำแนกได้ดังนี้

๑. กลุ่มที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องร้องเรียนที่ สปน. ส่งเรื่องมาที่ สน.ปท. และได้ทำหนังสือไปยังจังหวัด เพื่อให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามหนังสือเวียนที่ ว ๕๑๒ เรื่องที่อยู่ในระหว่างจังหวัดดำเนินการ (ตามเอกสารแนบ) สน.ปท. แจ้งจังหวัดให้ดำเนินการแล้ว และรอจังหวัดรายงานกลับมา ในการติดตาม สน.ปท. กำหนดระยะเวลาทำให้รายงานภายในวันที่เท่าไรเมื่อเลยระยะเวลา สน.ปท. จะทำหนังสือทวงถามความคืบหน้า

๒. เรื่องร้องเรียนที่มีการยุติเรื่องแล้ว (ตามเอกสารแนบ) ซึ่งจังหวัดสอบสวนเสร็จเรียบร้อยแล้ว และรายงานมายัง ปค. อยู่ระหว่างพิจารณาเสนอ อปค.

๓. เรื่องร้องเรียนที่จังหวัดได้ดำเนินการทางวินัยร้ายแรง (ตามเอกสารแนบ) จังหวัดกำลังแจ้งให้ผู้ถูกร้องอุทธรณ์คำสั่งโทษทางวินัย หรือยอมรับตามความผิดตามหลักฐานที่ปรากฏ การดำเนินการอยู่ในระหว่างที่จังหวัดให้ผู้ถูกร้อง อุทธรณ์คำสั่ง ผลเป็นประการใดจะรายงานให้ทราบต่อไป

๔. เรื่องร้องเรียนที่ไม่ได้อยู่ในระบบกลุ่มวินัย (ตามเอกสารแนบ) จะขอหารือกับ หน.วิสูตร ว่าจะให้เพิ่มเติมอย่างไร หรือหากจะให้ สน.ปท. ทำหนังสือทวงถามความคืบหน้าก็จะดำเนินการต่อไป

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เมื่อ กตร. ได้รับเรื่องร้องเรียนเข้ามาอยู่ในสารบบของ กตร. แต่การดำเนินการเป็นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับสำนัก/กอง ไต ก็ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

- กตร. เป็นหน่วยงานที่รายงาน สปน. ดังนั้น กตร. ต้องประสานกับ สำนัก/กอง เพื่อทราบความคืบหน้าของการดำเนินการ

- ในการรายงาน สปน. นั้น ไม่ได้รายงานว่าเรื่องร้องเรียนดำเนินการเสร็จสิ้น หรือยังไม่เสร็จสิ้น แต่ต้องรายงานว่าเรื่องร้องเรียนอยู่ในขั้นตอนใดของการดำเนินการ ไม่เช่นนั้น สปน. จะเข้าใจว่า กตร. ไม่ได้ดำเนินการ เช่น กรณี ต้องสอบพยานบุคคลเป็นจำนวนมาก เมื่อ สน.ปท. ทำหนังสือเร่งรัดติดตามก็ให้จังหวัดรายงานด้วยว่าได้ดำเนินการสอบพยานไปแล้วกี่คน

สน.ปท.

(นายศรารุฒิ พงศ์พญา)

- สน.ปท. จะเพิ่มเติมในการทำหนังสือแจ้งจังหวัดในการรายงานความคืบหน้าว่าอยู่ในขั้นตอนใดของการดำเนินการ

- ผตปค.**
(นายธีรชัย ทศรฐ)
- ข้อมูลที่รายงานมาเพื่อที่จะให้ ผตปค. ทราบ หรือให้ช่วยตรวจติดตาม
- สน.ปท.**
(นายศราวุฒิ พงศ์พญา)
- ขอความกรุณา ผตปค. ตรวจติดตามในการลงพื้นที่ตรวจราชการ นอกจากการทำหนังสือติดตามเรื่องร้องเรียน
- หน.ผตปค.**
(นายเทวัญ หุตเสวี)
- หน. วิสูตร ติดตามข้อมูลเรื่องร้องเรียนเพื่อรายงานข้อมูลให้ ผตปค. ทราบ จะได้เป็นรายละเอียดในการไปเร่งรัดติดตาม
- ผตปค.**
(นายอลงกรณ์ แอคะรัจน์)
- เรื่องร้องเรียนที่ไม่เข้าทางกลุ่มวินัยจะไปเข้าในส่วนใด
- สน.ปท.**
(นายศราวุฒิ พงศ์พญา)
- ในเรื่องของการร้องเรียนกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน มีอยู่ ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มวินัย กับ กลุ่มระเบียบ เรื่องการขอลอตถอน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จะหารือไปยังกลุ่มระเบียบว่าอยู่ในกลุ่มระเบียบหรือไม่
- มติที่ประชุม**
- รับทราบ
- ๓.๕ สรุปเรื่องร้องเรียน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มิถุนายน ๒๕๖๑**
- หน.ผตปค.**
(นายเทวัญ หุตเสวี)
- ผตปค. แต่ละท่านตรวจสอบเรื่องร้องเรียนตามเอกสารแนบว่าเรียบร้อยหรือไม่
- เรื่องร้องเรียนข้าราชการ กตร. ส่งเรื่องให้จังหวัดดำเนินการตรวจสอบ ให้ กตร. ทำเอกสารสรุปเพื่อให้ ผตปค. ตรวจติดตามเรื่องร้องเรียนว่าจังหวัดดำเนินการถึงขั้นตอนใด และมีเรื่องที่สำคัญ/กอง ขอความร่วมมือให้ ผตปค. ช่วยตรวจติดตาม
- เรื่องที่จังหวัดดำเนินการแล้วส่งเรื่องมายัง กตร. ให้ กตร. กลับกรองเบื้องต้นก่อนเสนอเรื่องไปยัง อปค.
- กรณี กง.รท. ส่งเรื่องร้องเรียนให้ ผตปค. ถ้าช้านั้น อาจทำให้เกิดความเสียหายได้ ให้ หน.วิสูตรฯ วางระบบในการส่งเรื่องร้องเรียนให้ ผตปค.
- ในเบื้องต้นให้ กตร. โทรศัพท์ประสาน ผตปค. ว่ามีเรื่องร้องเรียนในเขตตรวจราชการ และส่งเอกสารทาง E-mail ให้ ผตปค. ทราบ เนื่องจากเป็นเรื่องลับ และให้ ผช.ผตปค. ช่วยตามเรื่องร้องเรียนให้ ผตปค. ด้วย
- หลังจาก กตร. รับเรื่องร้องเรียนแล้วไม่ควรส่งให้ ผตปค. เกิน ๗ วัน
- ถ้ามีเรื่องร้องเรียนที่จำเป็นเร่งด่วน กตร. สามารถแจ้ง ผตปค. โดยที่ หน.ผตปค. ลงนามภายหลัง เรื่องจะได้ไม่ล่าช้า
- มีท่านใดเพิ่มเติมประเด็นไหนหรือไม่
- มีข้อเสนอของเลขาหัวหน้าคณะ คสช. ซึ่งเสนอนายกรัฐมนตรีและหัวหน้า คสช. ซึ่งมีมติ ครม.เห็นชอบ ในกรณีที่มีการร้องเรียนร้องทุกข์เกี่ยวกับพฤติกรรมของข้าราชการหน่วยที่เป็นต้นสังกัดจะต้องดำเนินการภายใน ๗ วัน และต้องให้ทราบผลภายใน ๓๐ วัน ดังนั้น เวลาที่มีเรื่องร้องเรียนมายัง กตร. ต้องดำเนินการภายใน ๗ วัน เพื่อที่จะได้รายงานว่าได้มอบหมาย ผตปค. ท่านใด หรืออยู่ระหว่างดำเนินการอย่างไร มีหนังสือเวียนเรื่องดังกล่าวมาแล้ว

/ ให้ กตร....

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- ให้ กตร. (กง.รท.) ถ่ายเอกสารหนังสือเวียนฉบับนี้แล้วนำมาแจกในที่ประชุม ผตปค. ครั้งต่อไป ถือเป็นเรื่องสำคัญและเป็นงานหลักของ กตร. และมีเรื่องร้องเรียนที่ไม่ใช่ร้องเรียน นอ. แต่ ผตปค. ต้องไปติดตามด้วย

- มีเรื่องร้องเรียนเข้ามาที่เรื่อง

หน.กง.รท.

(นายวิสูตร จำปาณิษฐ์)

- เรื่องร้องเรียนของ ผตปค. ๗๙ เรื่อง ตรวจสอบติดตามเรื่องร้องเรียนปลัดอำเภอ ๑๑ เรื่อง และเรื่องร้องเรียนที่มาจากสำนักนายกรัฐมนตรีที่ กตร. รับเรื่องมา เรื่องเดิม จำนวน ๓๑ เรื่อง เรื่องใหม่ จำนวน ๒๕ เรื่อง รวมจำนวน ๕๖ เรื่อง เรื่องอื่น ๆ ๖ เรื่อง ในการประชุม ผตปค. ครั้งต่อไป กง.รท. จะสรุปและนำเสนอในที่ประชุมทราบต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๖ โครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอ และท้องที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (งบ ผตปค. เขตละ ๑ ล้านบาท)

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เชิญ ผอ.กตร.

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐ์รัฐศ อมรสวรรณ์)

- กตร. จัดทำเอกสาร (ตามเอกสารแนบ) โครงการที่อนุมัติเบิกจ่ายไปเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๓,๒๙๖,๒๗๘ บาท โครงการที่อยู่ระหว่างเสนอ จำนวน ๔,๔๘๑,๕๐๗ บาท โครงการที่เอกสารยังไม่ถึง จำนวน ๒ โครงการ กตร. กำลังดำเนินการติดตามเอกสาร คาดว่าไม่เกิน ๗ วัน จะได้เอกสาร

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- สำหรับ งบ ผตปค. ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ไม่น่าจะมีปัญหาแต่อย่างใด ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ มีโอกาสที่จะได้งบประมาณเพิ่มขึ้น ขอให้ ผตปค. และ ผช.ผตปค. เตรียมความพร้อมในการบริหารงบประมาณ

- มีท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ประเด็นการตรวจราชการที่ อปค. และ ร.อปค. มอบหมายในวันที่ประชุม ปค.

หน.ผตปค.

(นางณัฏฐ์รัฐศ อมรสวรรณ์)

- กตร. ได้จัดทำประเด็นการตรวจราชการของ ผตปค. ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๑ ขอให้ ผตปค. ตรวจสอบติดตามประเด็นต่าง ๆ (ตามเอกสารแนบ)

๔.๒ รายชื่อหน่วยงานที่จะเชิญมาให้ข้อมูลในเดือนมิถุนายน ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- หน่วยงานที่จะเชิญมาในการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ คือ สน.ปท. เรื่อง การก่อสร้างที่ว่าการอำเภอ หอประชุมอำเภอ และบ้านพักข้าราชการ ซึ่งเป็นประเด็นที่นำเสนอในการประชุมประจำเดือน ปค. เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑

- ผตปค. จะเชิญหน่วยงานใดมาแจ้งได้ที่ ผอ. กตร.

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ข้อสังเกตของ ผตปค. จากการตรวจราชการเพื่อนำเข้าที่ประชุม ปค.

- ในการประชุมประจำเดือน ปค. เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑ จะเป็นการนำเสนอ Best Practice ของนายอำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี “เรื่องการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน”

- ในการประชุมประจำเดือน ปค. เดือนสิงหาคม ๒๕๖๑ จะเป็นการสรุปผลการปฏิบัติงานของ ผตปค. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

- ขอให้ ผตปค. เสนอมาตรการการป้องกันการทุจริต เพื่อที่จะนำเสนอให้อปค. ทราบว่ามีมาตรการใดบ้างในการป้องกันการทุจริตโดยการตรวจราชการของ ผตปค. ที่ไปพบเห็นมาในการลงพื้นที่ จะได้เป็นประโยชน์กับ ปค. ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ สรุปค่าใช้จ่าย กตร.

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เชิญ ผอ.กตร.

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐารัตน์ อมรสวรรณ์)

- ค่าใช้จ่ายของ กตร. ของเดือนมิถุนายน ๒๕๖๑ (ตามเอกสารแนบ)

ยอดรับ จำนวน ๑๐๙,๖๔๖ บาท ค่าใช้จ่าย จำนวน ๗๖,๙๒๑ บาท

คงเหลือ จำนวน ๓๒,๗๒๕ บาท (จำนวนเงินคงเหลือจริง ๑๐๕,๕๖๕ บาท)

๖.๒ การจัดทำหนังสือราชการ

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- การทำหนังสือราชการเสนอผู้บังคับบัญชาให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ ที่ มท.

๐๓๐๑/ว ๓๔๑ ลว. ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยเคร่งครัด และให้ ผช.ผตปค. ตรวจสอบ

ความถูกต้อง หรือให้ กตร. ตรวจสอบความเรียบร้อยอีกครั้งก่อนนำเสนอผู้บังคับบัญชา

๖.๓ การติดตามตัวชี้วัด

- กตร. ได้สรุปความคืบหน้าตัวชี้วัด (ตามเอกสารแนบ)

- ตัวชี้วัดใดที่ยังไม่ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด ขอให้ส่งให้ครบด้วย

๖.๔ กีฬาสานสัมพันธ์ ปค. (กีฬาสี่)

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- เชิญ ผอ.กตร.

ผอ.กตร.

(นางณัฏฐารัตน์ อมรสวรรณ์)

- กีฬาสี่ ปค. จะจัดขึ้นในวันที่ศุกร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่ง กตร. อยู่สี่เหลียง

- ขออนุมัติเงินกองกลางในการจัดซื้อเสื้อกีฬาสี่ ราคาเสื้อตัวละ ๑๖๐ บาท

จำนวน ๓๘ ตัว เป็นเงิน จำนวน ๖,๐๘๐ บาท

- ฝ่ายจัดงานฯ ขอสนับสนุนของรางวัลสำหรับจับสลากข้าราชการตั้งแต่ระดับ

ชพ. ขึ้นไป ทุกสำนัก/กอง ท่านละ ๑ ชิ้น (ไม่กำหนดราคา) กตร. มีข้าราชการ

ระดับ อำนวยการสูง ๑๒ ท่าน ระดับ ชพ. ๒ ท่าน ทั้งหมด ๑๔ ท่าน

- ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหาร กค. จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

/ โดยหลักการ...

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- โดยหลักการ กตร. ให้ความร่วมมือในการจัดงานเหมือนกับทุกสำนัก/กอง

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

การจัดทำระบบ Single Menu ของ ปค.

- ให้ กตร. จัดทำโครงสร้างข้อมูลที่จะต้องเพิ่มลงในระบบ Single Menu เช่น

๑. การตรวจราชการ โดยแบ่งออกเป็น

- ผลสัมฤทธิ์ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ

๒. ผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

๓. เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เช่น

- สถิติ ประเภทการร้องเรียน

๔. งบประมาณ (งบ ผตปค.)

๕. ตัวชี้วัด ของ กตร.

ผตปค.

(นายบัญญัติ พงษ์ศรีกูร)

- ขอเพิ่มเติมข้อมูล แผนการตรวจราชการ ใน Single Menu ด้วย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

เลิกประชุม

๑๖.๓๐ น.



(นายจิตพัฒน์ กู้ก้องกฤษฎากร)

จพง.ธก.ปง.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางณัฏฐ์ อมรสุวรรณ)

ผอ.กตร.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม