

รายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒  
วันพุธที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุม กตร. (วังไชยา) ชั้น ๒

.....

ผู้มาประชุม

- |                          |          |
|--------------------------|----------|
| ๑. นายสมชัย คล้ายทับทิม  | ทน.ตตปค. |
| ๒. นายสมเจตน์ เปลื้องนุช | ตตปค.    |
| ๓. นายศราวุธ ไทยเจริญ    | ตตปค.    |
| ๔. นายนริศ นิรามัยวงศ์   | ตตปค.    |
| ๕. นายวิรัตน์ ไชยสิทธิ์  | ตตปค.    |
| ๖. นายวชิระ เกตุพันธุ์   | ตตปค.    |
| ๗. นายวรญาณ บุญณราช      | ตตปค.    |
| ๘. นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์ | ตตปค.    |
| ๙. นายบุญช่วย หอมยามเย็น | ตตปค.    |

ผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการ

- |                               |              |
|-------------------------------|--------------|
| ๑. นายอนุสร ตันโชติกุล        | ตตปค.        |
| ๒. นายชรินทร์ ทองสุข          | ตตปค.        |
| ๓. นางสุภาพรรณ บุญถนอม        | ตตปค.        |
| ๔. นางสุรมณ ไทเมืองพล         | นจท.ชำนาญการ |
| ๕. นายปรีวิศว์ ชุมสงฆ์ธีวสุ   | ผช.ตตปค.     |
| ๖. นายธีรพงศ์ กาบขุนทด        | ผช.ตตปค.     |
| ๗. นายอิทธิพัทธ์ รัตนรักษพงศ์ | ผช.ตตปค.     |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| ๑. นางณัฏฐ์รัฐศ อมรสุวรรณ   | ผอ.กตร.              |
| ๒. พ.จ.ต.วิสูตร จำปานิชย์   | จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางมนัสนันท์ ปุณยศิริกุล | นจท.ชำนาญการ         |
| ๔. นางเจิมพัทธ์ ธาราฉัตร    | จพง.ปค.ชำนาญการ      |
| ๕. นางถนอมนวล ชาวสบาย       | จพง.ปค.ชำนาญการ      |
| ๖. นายวิสันต์ เชียงวงศ์     | ผช.ตตปค.             |
| ๗. นายวัชระ ผาสุข           | ผช.ตตปค.             |
| ๘. นายชานิศ ทองสวัสดิ์      | ผช.ตตปค.             |
| ๙. นายรัฐพล ลิ้มหัน         | ผช.ตตปค.             |
| ๑๐. นายธนีสร์ ภูคำจันทร์    | ผช.ตตปค.             |
| ๑๑. นายจิราชัย สุขมี        | ผช.ตตปค.             |
| ๑๒. นายณภัสวัต วรรณญาพร     | ผช.ตตปค.             |
| ๑๓. นายชัยนเรศ ยอดแดง       | ผช.ตตปค.             |
| ๑๔. นายกฤษชัย เกษสุนทร      | ผช.ตตปค.             |
| ๑๕. นางสุภาฯ ภู่อำ          | นจท.ชำนาญการ         |

๑๖. นายพรศักดิ์ ปานศักดิ์	นท.ชำนาญการ
๑๗. นายสุรวุฒิ พร้อมพูล	นท.ชำนาญการ
๑๘. นางชูลีรัตน์ ฤกษ์ดารา	นจท.ชำนาญการ
๑๙. นายธีรเจต เพชรลีลา	จพง.ชก.ชำนาญการ
๒๐. นางวราภรณ์ ลับไพรี	จพง.ชก.ชำนาญการ
๒๑. นางสาวหัชชพร อธิจันทร์	จพง.ชก.ปฏิบัติงาน
๒๒. นางสาวพรรณณี จุลทับ	จพง.ชก.ปฏิบัติงาน
๒๓. นายเจริญ สอนชื่อ	ลูกจ้างประจำ
๒๔. นางสาววណดา แก้วบัวดี	พนักงานราชการ
๒๕. นางสาวกัญฐณิณี สีบ	พนักงานราชการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม (หน่วยงานภายนอก)**

๑. นางสาวรัชฎาภรณ์ ไชยประภา	หน.กลุ่มงานการเงิน
๒. นางวรรรมา มุลกลาง	หน.ฝ.ตส.กค.
๓. นางสาวปภาอร จีบสุวรรณ	นวช.กง.บช.ชำนาญการ
๔. นางทิววรรณ อันถาวร	จพง.กง.บช.ชำนาญงาน
๕. นายสามารถ ภาคสุทธิ	จพง.ปค.ปฏิบัติการ

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.**

นายสมชัย คล้ายทับทิม หน.ผตปค. เป็นประธานการประชุมได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุมผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง  
หน.ผตปค.  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)  
- รายงานการประชุม ผตปค. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ท่านใดแก้ไขเชิญแจ้งได้ที่ฝ่ายเลขานุการ และสามารถตรวจสอบได้ทางเว็บไซต์ กตร.

**มติที่ประชุม** - รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเพื่อทราบ  
๓.๑ เร่งรัดติดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (งบลงทุน)

หน.ผตปค.  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)  
- เชิญผู้แทน สน.ปท.

ผู้แทน สน.ปท.  
- ความคืบหน้าการก่อสร้างงบลงทุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
๑) อาคารที่ว่าการอำเภอ จำนวน ๙ หลัง กำลังอยู่ระหว่างก่อสร้างและดำเนินการเบิกจ่าย ยังไม่มีอำเภอใดดำเนินการแล้วเสร็จ ซึ่ง สน.ปท. ได้กำกับและประสานไปยังอำเภอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดสัญญา

๒) อาคารหอประชุมอำเภอ จำนวน ๑๐ หลัง

(๑) อาคารหอประชุมที่ก่อสร้างและเบิกจ่ายแล้วเสร็จ คือ อาคารหอประชุม  
อ.นาคน จ.มหาสารคาม

(๒) อาคารหอประชุมอำเภอที่กำลังดำเนินการก่อสร้างและการเบิกจ่ายเงิน  
มี ๙ หลัง และมีอำเภอที่พบปัญหาในการดำเนินการ ดังนี้

- การก่อสร้างอาคารหอประชุมที่สิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว คือ อาคารหอประชุม  
อ.บ้านด่านลานหอย จ.สุโขทัย ซึ่ง สน.ปท. ประสานไปยังเสมียนตราอำเภอได้รับแจ้ง  
ว่าจะเบิกจ่ายในวันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๒ และผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับผิดสัญญา

- การก่อสร้างอาคารหอประชุมอำเภอที่จะหมดสัญญาจ้างสิ้นเดือน มิ.ย.๖๒

(๑) อ.แม่วาง จ.เชียงใหม่

(๒) อ.ร่องคำ จ.กาฬสินธุ์

(๓) อ.สุคีริน จ.นราธิวาส

- อาคารหอประชุม อ.นาทม จ.นครพนม เบิกจ่ายได้เพียง ๑๕% เนื่องจาก  
พบปัญหาเรื่องประมาณการราคาการถอนคืนเงินการตอกเสาเข็มระหว่างผู้รับจ้าง  
และกรมโยธา เนื่องจากค่านิรนาราคาไม่เท่ากัน ปัจจุบันเรื่องอยู่ที่กรมบัญชีกลาง  
ยังไม่แล้วเสร็จ หากมีความคืบหน้า สน.ปท. จะนำเรียนให้ ผตปค. ทราบอีกครั้ง

๓) บ้านพักปลัดจังหวัด/นายอำเภอ จำนวน ๒๐ หลัง

- ดำเนินการก่อสร้างและเบิกจ่ายเงินแล้วเสร็จ จำนวน ๗ หลัง ดังนี้

(๑) บ้านพัก ปจ.ยโสธร

(๒) บ้านพัก นอ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ

(๓) บ้านพัก นอ.ละแม จ.ชุมพร

(๔) บ้านพัก นอ.ขามสะแกแสง จ.นครราชสีมา

(๕) บ้านพัก นอ.เสริมงาม จ.ลำปาง

(๖) บ้านพัก นอ.กุดบาก จ.สกลนคร

(๗) บ้านพัก นอ.ศรีสำโรง จ.สุโขทัย

- การก่อสร้างบ้านพักที่หมดสัญญาจ้างแล้วและยังก่อสร้างไม่เสร็จ  
จำนวน ๕ หลัง ดังนี้

(๑) บ้านพัก ปจ.กระบี่

(๒) บ้านพัก นอ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

(๓) บ้านพัก นอ.เมือง จ.ปัตตานี

(๔) บ้านพัก นอ.โนนสะอาด จ.อุดรธานี

(๕) บ้านพัก นอ.ท่าม่วง จ.ลพบุรี

- บ้านพัก นอ.เขาย้อย จ.เพชรบุรี ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงิน เนื่องจากมีปัญหา  
เรื่องวัสดุก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในแบบแปลน

- ความคืบหน้าของการก่อสร้างและการเบิกจ่ายเงินของบ้านพัก ปจ./นอ.

อีก ๗ หลัง รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม

๔. อาคารรวมพักอาศัย (แฟลต) จำนวน ๒ หลัง

(๑) อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ยังไม่มีการเบิกจ่ายเงิน จะครบสัญญาในวันที่ ๑๒ ม.ค. ๒๕๖๓

(๒) จ.ยโสธร ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว ๑๕ % จะครบกำหนดสัญญาในวันที่ ๙ ม.ค. ๒๕๖๓

- สำหรับประเด็นการทำ TOR ในสัญญาจ้าง สน.ปท. ได้ปรึกษากับกรมโยธา และจะนำไปใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะบังคับทุกแห่งให้ลง ๑๕% หากไม่ดำเนินการจะไม่ให้ลงนามในสัญญาและเป็นเหตุให้บอกเลิกสัญญา เนื่องจากป้องกันผู้รับเหมาที่ไม่มีประสิทธิภาพ ผู้รับเหมาต้องมีความพร้อมในการดำเนินการและป้องกันปัญหาช่างทิ้งงาน ช่างขาดสภาพคล่อง

**ผตปค. เขต ๑๐**

(นายสมเจตน์ เปลื้องนุช)

- การแบ่งงวดงานเป็นอำนาจของผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้รับจ้างรับทราบและวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง หากไม่มีการแบ่งงวดงานอาจทำให้เกิดปัญหาในการบริหารสัญญาจ้างและการเบิกเงิน ๑๕% จะเป็นสิทธิของผู้รับจ้าง หากประสงค์จะไม่เบิก ควรแจ้งเงื่อนไขให้ชัดเจนตั้งแต่ขั้นตอนการประกวดราคา เพื่อให้ผู้รับจ้างเข้าใจและรับทราบเงื่อนไขได้อย่างชัดเจน

**หน.ผตปค.**

(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

- สน.ปท. ควรกำหนดให้ระบุการเบิกจ่ายเงิน ๑๕% ไว้ในสัญญาจ้างให้ชัดเจน เพื่อลดปัญหาข้อขัดแย้งระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง

**ผตปค. เขต ๗**

(นายบุญช่วย หอมยามเย็น)

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ผู้บริหารของกรมฯ จะเชิญ นอ./ ปจ. ที่มีงบลงทุน มาซักซ้อมฯ ๒ ประเด็น ที่จะระบุไปในสัญญาจ้างและเชิญกรมบัญชีกลาง มาร่วมประชุมเพื่อให้ทราบข้อเท็จจริงว่า ปค. สามารถดำเนินการได้หรือไม่ จึงขอให้ สน.ปท. ซักซ้อมฯ เพื่อให้อยู่ในระเบียบที่สามารถดำเนินการได้

**ผู้แทน สน.ปท.**

- จากกรณีเดือนที่ผ่านมา อปค. เชิญ ปจ./นอ. มาประชุมเพื่อสอบถามกรณีอำเภอ และจังหวัดซึ่งมีการเบิกจ่ายล่าช้า จึงเป็นผลให้มีการเบิกจ่ายเพิ่มขึ้น อปค. จึงมอบหมายให้ สน.ปท. หาก สงป. อนุมัติงบประมาณปี ๒๕๖๓ และทราบว่า จังหวัดหรืออำเภอใดได้รับอนุมัติงบประมาณ ให้เชิญ นอ. และ ปจ. กรมบัญชีกลาง สำนักงบบฯ กรมโยธา มาร่วมประชุมเพื่อดำเนินการซักซ้อมฯ ต่อไป

**ผตปค. ส่วนกลาง , เขต ๖**

(นายวรรณาน บุญนราช)

- เมื่อวันที่ ๔ มิ.ย. ๒๕๖๒ อปค. ได้เดินทางไปราชการ จ.ระนอง และจังหวัด ต้องการขอแฟลต ซึ่งจะก่อสร้างในพื้นที่ที่ว่าการอำเภอหลังเดิม ซึ่งอาคารเดิมไม่ได้ใช้งาน ปัญหาของจังหวัดคือการออกแบบซึ่งอาจล่าช้า อปค. ได้แนะนำให้จังหวัด ทำหนังสือมาที่ ปค. ก่อนเพื่อขึ้นบัญชีไว้ ขอให้ สน.ปท. ติดตามเรื่องดังกล่าวด้วย

**ผู้แทน สน.ปท.**

- ทางจังหวัดได้โทรประสานมายัง สน.ปท. แล้ว จึงแนะนำให้ทำหนังสือขอรับสนับสนุน งบประมาณและได้ส่งตัวอย่างแบบแปลนแฟลต อ.ศรีราชา ให้ จ.ระนอง เรียบร้อยแล้ว

**ผตปค. เขต ๘, ๙**  
(นายนริศ นิรามัยวงศ์)

- เรื่องภูมิทัศน์ของอาคารที่ว่าการอำเภอที่ของงบประมาณในการก่อสร้างอาคารใหม่ อำเภอมีการส่งแบบแปลนพื้นที่ก่อสร้างมาด้วยหรือไม่ ซึ่งบางแห่งอาจใช้พื้นที่ที่ไม่เหมาะสมในการก่อสร้างโดยไม่คำนึงถึงภูมิทัศน์ และเดิมอาจเป็นพื้นที่ทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ ขอให้ สน.ปท. คำนึงถึงความเหมาะสมของพื้นที่สำหรับการก่อสร้างประกอบการพิจารณาอนุมัติการก่อสร้างอาคาร

**ผู้แทน สนปท.**

- แผนผังการก่อสร้างอาคารจะไม่ได้ส่งมาพร้อมแบบแปลนตัวอาคาร สน.ปท. จะใช้วิธีสอบถามอำเภอและจังหวัดว่าจะรื้อถอนอาคารเดิมหรือไม่ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของอำเภอและจังหวัด แต่สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะใช้แบบอาคารที่ว่าการอำเภอแบบใหม่ตามที่ อดีต หน.ผตปค. เทวัญ ได้ออกแบบไว้ ซึ่งจะให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

**ผตปค. เขต ๑๐**  
(นายสมเจตน์ เป็ล้องนุช)

- ในบางกรณี อาคารที่ว่าการอำเภอที่ยังคงมีความสวยงามในรูปแบบเดิม เห็นควรใช้วิธีการปรับปรุงตกแต่งเพิ่มเติมให้ดูสวยงามขึ้นแต่ยังคงรูปแบบสถาปัตยกรรมอาคารเดิม เพื่ออนุรักษ์อาคารเก่าให้คงไว้

**ผตปค. เขต ๑๒**  
(นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์)

- จากข้อสังเกตแผนผังที่ว่าการอำเภอ สน.ปท. ควรลงไปในพื้นที่อำเภอและจังหวัดที่ได้รับอนุมัติงบประมาณฯ ควรเข้าไปช่วยแนะนำในเรื่องการวางแผนผังอาคารให้ดูเหมาะสมและสง่างาม สำหรับอาคารเก่าที่ไม่ใช้งานควรปรับปรุงให้สวยงามและนำไปใช้ประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

**หน.ผตปค.**  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

- สำหรับการใช้สีหลังคาหรือสีอาคารที่ว่าการอำเภอ ให้ สน.ปท. ทำหนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การใช้สีที่ถูกต้องไปยังอำเภอและจังหวัดอีกครั้ง ซึ่ง ผตปค. ลงพื้นที่ไปตรวจราชการยังพบอาคารที่ว่าการอำเภอใช้สีที่ไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน  
- ควรรื้อถอนอาคารที่ว่าการอำเภอที่ชำรุดทรุดโทรมไม่สามารถใช้งานได้ เพื่อให้ภูมิทัศน์ดูความสวยงามมากขึ้น  
- ขอให้ สน.ปท. นำข้อเสนอของ ผตปค. ในวันนี้มาเรียนผู้บังคับบัญชาทราบ

**ผู้แทน สนปท.**

- รับทราบ

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ

### **๓.๒ ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**หน.ผตปค.**  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

- เชิญผู้แทน กค.

**ผู้แทน กค.**

- การเขียนรายงานการเดินทางไปราชการเพื่อประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายฯ จะต้องสอดคล้องกับคำสั่งที่ ๑๒๐. มอบหมายให้ไปตรวจราชการในพื้นที่และตรงตามวัตถุประสงค์ตามที่ ๑๒๐. อนุมัติ  
- การประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กค. จะตรวจสอบเบื้องต้นเพื่อไม่ให้เกิดข้อทักท้วงจาก สตง.  
- สำหรับการเบิกจ่ายค่าน้ำมัน ขอให้แนบสลิปหัวจ่ายน้ำมันและใบเสร็จรับเงินประกอบการเบิกจ่ายทุกครั้ง

- ผตปค. เขต ๑๒**  
(นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์)
- กรณีที่ปั้มน้ำมันบางแห่งไม่มีสลิปหัวจ่ายน้ำมัน จะต้องทำอย่างไรในการแนบเอกสารเบิกจ่าย
- ผู้แทน กค.**
- ในกรณีที่ปั้มน้ำมันไม่มีสลิปหัวจ่าย ให้แนบใบเสร็จและเขียนหมายเหตุกำกับไว้ที่ใบเสร็จรับเงิน โดยระบุว่าปั้มน้ำมันไม่มีสลิปหัวจ่าย และ สตง. ได้กำชับให้ระบุหมายเลขทะเบียนรถไว้ในใบเสร็จรับเงินค่าน้ำมันด้วยทุกครั้ง สำหรับสาระสำคัญในใบเสร็จรับเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ อย่างน้อยต้องมี ดังนี้
๑. ชื่อผู้รับเงิน
  ๒. ที่อยู่ของผู้รับเงิน
  ๓. วัน เดือน ปี ที่รับเงิน
  ๔. รายการแสดงการรับเงิน (โดยระบุว่าเป็นค่าอะไร)
  ๕. จำนวนเงิน (ทั้งตัวเลขและตัวอักษร)
  ๖. ลายมือชื่อผู้รับเงิน
- หน.ผตปค.**  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)
- กรณีเดินทางไปราชการนอกเขตตรวจราชการที่รับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจาก อปค. สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้หรือไม่
- ผู้แทน กค.**
- สามารถเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการได้ โดยแนบหนังสือที่ อปค. ได้มอบหมายให้ไปราชการในเขตพื้นที่นั้น ๆ
- ผอ.กตร.**  
(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)
- กค. (กก.พัสดุ) ได้แจ้งให้ กตร. สํารวจการเปลี่ยนแปลงของรถยนต์ส่วนกลางที่ ผตปค. ใช้งาน กรณีรถคันใดใช้รถครบระยะรอบเลขไมล์ ๕๐,๐๐๐ กม. เริ่มตั้งแต่วันนี้ จนถึงเดือน ส.ค. ๒๕๖๒ ขณะนี้ได้รับแจ้งมาแล้วจำนวน ๕ คัน และหาก ผตปค. ประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรถยนต์ ขอความกรุณาแจ้ง กตร. เพื่อประสาน กค. ก่อนเบื้องต้น สำหรับเงื่อนไขในการขอเปลี่ยนแปลงมี ดังนี้
๑. เลขไมล์ครบระยะ ๕๐,๐๐๐ กม.
  ๒. อายุการใช้งานครบ ๒ ปี
- มติที่ประชุม**
- รับทราบ
- ๓.๓ เร่งรัดการดำเนินตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ของ ผตปค.**
- หน.ผตปค.**  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม)
- มีหนังสือจาก อปค. ให้เร่งรัดดำเนินการขอเสนออนุมัติงบประมาณ ตามโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ของ ผตปค. ภายในวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๒ หากไม่สามารถดำเนินการขออนุมัติงบประมาณได้ ให้แจ้งส่งคืน ปค. (รายละเอียดตามเอกสารแนบวาระการประชุม)
- ณ วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๒ งบประมาณฯ ของแต่ละเขตมียอดคงเหลือ ดังนี้ เขตตรวจราชการที่ ๒ คงเหลือ ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- ผอ.กตร.**  
(นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์)
- ผตปค. เขต ๒ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ทาง กตร. ได้ประสานไปยัง ผตปค. เขต ๒ เรียบร้อยแล้ว

- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๓ คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และเขตตรวจราชการที่ ๔  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) คงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ผตปค. เขต ๓, ๔ ประสงค์ใช้งบประมาณคงเหลือ  
ทั้งสองเขตหรือไม่
- ผตปค. เขต ๓,๔** - ประสงค์ขออนุมัติใช้งบประมาณทั้งสองเขต จำนวน ๒๐๐,๐๐ บาท  
(นายวิรัตน์ ไชยสิทธิ์)
- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๘ คงเหลือ ๕๐๐ บาท ผตปค. เขต ๘ ประสงค์ใช้งบประมาณ  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) คงเหลือหรือไม่
- ผตปค. เขต ๘** - ประสงค์ส่งคืนงบประมาณฯ ให้ ปค. จำนวน ๕๐๐ บาท  
(นายนริศ นิรามัยวงศ์)
- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๑๐ คงเหลือ ๑๗๒,๓๐๐ บาท ผตปค. เขต ๑๐ ประสงค์ใช้  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) งบประมาณคงเหลือหรือไม่
- ผตปค. เขต ๑๐** - ประสงค์ขออนุมัติใช้งบประมาณ ๑๗๒,๓๐๐ บาท  
(นายสมเจตน์ เปลื้องนุช)
- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๑๑ คงเหลือ ๒๕๐,๘๐๐ บาท ผตปค. เขต ๑๑ ประสงค์ใช้  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) งบประมาณคงเหลือหรือไม่
- ผตปค. เขต ๑๑** - ประสงค์ขออนุมัติใช้งบประมาณ ๒๕๐,๘๐๐ บาท  
(นายวชิระ เกตุพันธุ์)
- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๑๖ คงเหลือ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผตปค. เขต ๑๖ ประสงค์ใช้  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) งบประมาณคงเหลือหรือไม่
- ผอ.กตร.** - ผตปค. เขต ๑๖ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ กตร. ได้ประสานไปยัง  
(นางณัฏฐารัต อมรสวรรณ์) ผตปค. เขต ๑๖ เรียบร้อยแล้ว ได้รับแจ้งว่า เขต ๑๖ ประสงค์คืนเงินงบประมาณฯ  
ให้ ปค. จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
- หน.ผตปค.** - เขตตรวจราชการที่ ๑๗ คงเหลือ ๑๒๖,๒๔๐ บาท และเขตตรวจราชการที่ ๑๘  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) คงเหลือ ๓,๓๐๐ บาท ผตปค. เขต ๑๗, ๑๘ ประสงค์ใช้งบประมาณคงเหลือ  
ทั้งสองเขตหรือไม่
- ผตปค. เขต ๑๗, ๑๘** - สำหรับเขต ๑๗ ประสงค์ขออนุมัติใช้ประมาณคงเหลือ ๑๒๖,๒๔๐ บาท  
(นายศราวุธ ไทยเจริญ) สำหรับเขต ๑๘ ประสงค์ส่งคืนงบประมาณฯ ให้ ปค. จำนวน ๓,๓๐๐ บาท
- ผอ.กตร.** - กตร. จะรายงานข้อมูลงบประมาณคงเหลือให้ อปค. ทราบตามที่ ผตปค.  
(นางณัฏฐารัต อมรสวรรณ์) แจ้งส่งคืนงบประมาณฯ สำหรับเขตฯ ที่ประสงค์ขออนุมัติใช้งบประมาณคงเหลือ  
ขอความอนุเคราะห์ ผตปค. เร่งรัดอำเภอให้ส่งขออนุมัติโครงการมายัง กตร.  
ภายในวันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๒ เพื่อตรวจสอบและส่งให้ วช. ตรวจสอบอีกครั้ง

**หน.ผตปค.** (นายสมชัย คล้ายทับทิม) - ให้ ผตปค. ติดตาม เร่งรัด อำเภอกำหนดดำเนินการส่งขออนุมัติโครงการภายในวันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๒ ให้ กตธ. และ วช. ตรวจสอบ เพื่อขออนุมัติงบประมาณต่อไป ซึ่ง ปค. จะดำเนินการอนุมัติโอนจัดสรรให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๒ ก.ค. ๒๕๖๒

**มติที่ประชุม** - รับทราบ

### **๓.๔ การรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะการตรวจราชการของ ผตปค. ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒**

**หน.ผตปค.** (นายสมชัย คล้ายทับทิม) - เชิญ ผอ.กตธ.

**ผอ.กตธ.** (นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์) - ตามรายงานการตรวจฯ ประจำเดือน เม.ย. ๒๕๖๒ กตธ. ได้ส่งข้อสังเกต และข้อเสนอแนะของ ผตปค. ให้ ๖ สำนัก/กอง แล้วนั้น และ วช. ได้ชี้แจง ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในข้อ ๒.๔ (๓) , ๒.๔ (๑๐) , ๒.๔ (๑๑) รายละเอียด ตามเอกสารแนบวาระการประชุม โดยได้รายงานผลการดำเนินงานหรือแนวทางการปฏิบัติให้ ผตปค. ทราบ ดังนี้

#### ๑) ข้อ ๒.๔ (๓) แนวทางการปฏิบัติ

- กรณีการขอรับการสนับสนุนรถยนต์ที่มีสภาพเก่า ชำรุด ใช้การไม่ได้ต้องมีอายุงาน ตั้งแต่ ๑๒ ปี ขึ้นไป และให้ขอทดแทน (กค.)

- กรณีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าปรับปรุง ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค ปค.(วช.) มีแนวทางและหลักเกณฑ์ โดยให้จังหวัด/อำเภอกำหนดทำคำขอและเอกสาร ประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประกอบด้วย โครงการ งบประมาณราคา ค่าก่อสร้าง (ปร.๔, ปร.๕) แบบแปลนและภาพถ่าย มายังกรมการปกครอง (วช.) และ ปค. (วช.) จะได้รวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปยัง สงป. ต่อไป

#### ๒) ข้อ ๒.๔ (๑๐) ผลการดำเนินงาน

- อยู่ระหว่างขอรับการสนับสนุนงบประมาณปี ๒๕๖๓ จาก สงป.

#### ๓) ข้อ ๒.๔(๑๑) แนวทางการปฏิบัติ

- กรณีบ้านพักข้าราชการ หากชำรุดทรุดโทรม ซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่ากังบประมาณ หรือซ่อมแล้วไม่สามารถอาศัยได้ ให้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อสร้าง ทดแทน มายังกรมการปกครอง (สน.ปท.)

- กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าปรับปรุง ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค ปค.(วช.) มีแนวทางและหลักเกณฑ์ โดยให้ จังหวัด/อำเภอกำหนดทำคำขอและเอกสาร ประกอบขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประกอบด้วย โครงการ งบประมาณราคา ค่าก่อสร้าง (ปร.๔ , ปร.๕) แบบแปลนและภาพถ่าย มายังกรมการปกครอง (วช.) และ ปค.(วช.) จะได้รวบรวมคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณไปยัง สงป. ต่อไป



**หน.ศตปค.** - ให้ ศตปค. แนะนำและให้อำเภอดำเนินการตามที่ วช. แนะนำ กรณี  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) ไปตรวจราชการแล้วพบปัญหาดังกล่าว เช่น ที่ว่าการอำเภอและบ้านพักข้าราชการ  
ที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม ยังไม่มีการรื้อถอน และไม่ได้ใช้ประโยชน์

**มติที่ประชุม** - รับทราบ

### ๓.๖ สรุปเรื่องร้องเรียนประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

**หน.ศตปค.** - เชิญ หน.กง.รรท.

(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

**หน.กง.รรท.**

(พ.จ.ต.วิสูตร จำพานิชย์)

- กง.รรท. มีเรื่องนำเสนอในที่ประชุมทั้งหมด ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. สรุปเรื่องร้องเรียนเฉพาะเรื่องที่ ศตปค. ต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

(๑) สำหรับเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒ มีเรื่องร้องเรียนเข้ามาจำนวน ๔ เรื่อง

(๒) รวมเรื่องร้องเรียนที่ ศตปค. ต้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

ตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๑ ถึง มิ.ย. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑๑ เรื่อง แยกเป็น

๒.๑ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๕๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๕๓.๑๕%

๒.๒ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๘๕%

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม รายละเอียดในหน้าที่ ๒

ขอความอนุเคราะห์ ศตปค. ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน

๒. ร.อปค. ได้เชิญ กตร.กง.รรท. เข้าประชุมในเรื่องการตรวจสอบข้อเท็จจริง  
ซึ่งเป็นอำนาจของ ศตปค. ในส่วนที่ อปค. มอบหมาย กรณีไม่มีมูลความผิด ศตปค.  
จะเป็นผู้เสนอยุติเรื่อง แต่จะมีบางเรื่องที่ไม่เมื่อ ศตปค. เสนอยุติเรื่องแล้วต้องส่งเรื่อง  
ไปที่ กจ. ตรวจสอบอีกครั้งว่าสามารถยุติเรื่องได้หรือไม่ ดังนั้น ร.อปค. จึงขอให้  
ศตปค. ดำเนินการให้เป็นไปในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันคือ เมื่อเสนอยุติเรื่อง  
ให้แนบเอกสารประกอบให้ครบถ้วน และให้นิติกร กง.รรท. ช่วยกลั่นกรองข้อความ  
ในหนังสืออีกครั้ง

ดังนั้น กง.รรท. จึงขอความเห็นชอบจาก ศตปค. ในการจัดตั้งคณะทำงาน จำนวน  
๒ คณะ ดังนี้

๑. คณะทำงานในการสนับสนุนเรื่องข้อกฎหมายให้ ศตปค. โดยให้ นิติกร  
เป็นผู้สนับสนุนในการกลั่นกรองข้อความให้ถูกต้อง ลดปัญหาการส่งเอกสาร  
กลับมาแก้ไข

๒. คณะทำงานในการสนับสนุน การแจ้งข้อมูลข่าวสารเรื่องร้องเรียนในเขตพื้นที่  
ตรวจราชการแต่ละเขต เพื่อให้ ศตปค. รับทราบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

**ศตปค. เขต ๑๒**

(นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์)

- เห็นชอบกรณีให้นิติกร มาสนับสนุนเกี่ยวกับข้อกฎหมายและช่วยกลั่นกรอง  
ข้อความเพื่อลดการส่งเอกสารกลับมาแก้ไข และเห็นชอบให้ กตร. ตั้งคณะทำงาน  
ในการแจ้งข้อมูลข่าวสารในพื้นที่เขตตรวจราชการแต่ละเขต ซึ่งบางครั้ง ศตปค.  
ไปตรวจราชการในพื้นที่อาจไม่ได้รับฟังข่าวสาร เหตุอาจเกิดในเขตตรวจของเรา  
แต่อาจอยู่คนละจังหวัด บางครั้งอาจมีเหตุที่กระทบต่อความมั่นคง เมื่อผู้บังคับบัญชา  
โทรมาสอบถาม ศตปค. จะสามารถรายงานได้ทันที

**หน.ผตปค.** - ให้ กง.รทท. ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงาน ทั้ง ๒ คณะ เพื่อให้การทำงาน  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นและ ผตปค. สามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารในพื้นที่  
ตรวจราชการของแต่ละเขตได้อย่างรวดเร็ว

**มติที่ประชุม** - รับทราบ เห็นชอบ

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อพิจารณา

-

**ระเบียบวาระที่ ๕** ข้อสังเกตของ ผตปค. จากการตรวจราชการเพื่อนำเข้าที่ประชุมประจำเดือน ปค.  
ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

**หน.ผตปค.** - สำหรับการประชุม ปค. ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒ นี้ ผตปค.ศราวุธ ไทยเจริญ  
(นายสมชัย คล้ายทับทิม) จะเป็นผู้กำหนดหัวข้อและนำเสนอในที่ประชุม  
- เชิญ ผตปค. ศราวุธ ไทยเจริญ

**ผตปค. เขต ๑๗,๑๘** - การประชุม ปค. ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒ ขอเสนอหัวข้อการประชุม  
(นายศราวุธ ไทยเจริญ) เรื่อง สถานะภาพและปัญหาของงานกิจการกองอาสารักษาดินแดน โดยมี  
รายละเอียดดังนี้

๑. สถานะภาพ

สมาชิก อส. เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญที่ปฏิบัติงานช่วยเหลือพนักงานฝ่ายปกครอง  
ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคตามภารกิจหน้าที่ที่ระบุใน พ.ร.บ. กองอาสารักษาดินแดน  
รวมทั้งปฏิบัติงานตามนโยบายรัฐบาล มท. ปค. อีกทั้ง ยังเป็นกำลังพลที่มีสมรรถนะ  
มีอาวุธยุทธโปกรณ์ที่พร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ ในการรักษาความสงบเรียบร้อย  
ในพื้นที่ตอนใน และสนับสนุนช่วยเหลือหน่วยงานข้างเคียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
แต่ปัจจุบันยังมีกองร้อยและกำลังพลหลายพื้นที่ที่ประสบปัญหาและอุปสรรค  
หลายประการ ถึงแม้ บก.อส. จะกำหนดนโยบายและขับเคลื่อนในงานในกิจการ  
กองอาสารักษาดินแดนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง ยังมีหน่วยพิเศษฯ การทำงาน  
ในระดับจังหวัดและอำเภอ เพื่อกำกับดูแลตรวจสอบให้คำแนะนำตามห้วงระยะเวลา  
รวมทั้งมีการสะท้อนปัญหาและปัญหาความต้องการของชมรม อส. แห่งประเทศไทย  
แต่สมาชิก อส. ส่วนใหญ่ ก็ยังไม่ทราบถึงสถานะภาพและทิศทางการขับเคลื่อน  
เพื่อพัฒนาการทำงานในกิจการกองอาสารักษาดินแดนในทิศทางเดียวกัน  
อย่างแท้จริงเท่าที่ควร วัตถุประสงค์ในการตรวจติดตามงานในหน้าที่ ผตปค.  
ก็เพื่อเป็นกำลังใจและให้สมาชิก อส. ทราบว่า ส่วนกลางยังให้ความสนใจในการ  
ปฏิบัติหน้าที่และสภาพความเป็นอยู่ โดยได้รับทราบข้อมูลสถานะภาพ อุปสรรค  
ความต้องการในภาพรวม เพื่อนำเรียนผู้บังคับบัญชารับทราบและประสาน สน.อส.  
พิจารณาแก้ไขปัญหา/ความต้องการ ซึ่งจะได้สร้างความเข้าใจแก่กำลังพล อส.  
ได้รับทราบในโอกาสต่อไป

๒. อาคารกongs ร้อย อส.จ./อส.อ.

๒.๑ สภาพปัญหา

(๑) อาคารกongs ร้อยมีไม่ครบทุกแห่ง

- อาคารกongs ร้อยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณตามแบบแปลนของ บก.อส. มีจำนวนน้อยมาก ส่วนใหญ่ต้องการทราบหลักเกณฑ์ในการขอรับการสนับสนุน  
- ใช้อาคารในบริเวณที่ว่าการอำเภอเป็นกongs ร้อยซึ่งบางแห่งใช้บริเวณที่ว่าการอำเภอ และบางแห่งใช้บนที่ว่าการอำเภอ น่าจะไม่เหมาะสมในฐานะเป็นหน่วยที่มีกองกำลังปฏิบัติหน้าที่

(๒) อาคารกongs ร้อยๆ ที่มีอยู่เดิมมีสภาพเก่าชำรุดทรุดโทรมไม่เหมาะต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำให้กongs ร้อยบางแห่งไม่มีคนอยู่หรือคนทำงานในกongs ร้อยๆ

(๓) การจัดระเบียบในอาคารกongs ร้อยๆ ไม่ถูกต้องเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาและกำลังพล อีกทั้งขาดความเป็นระเบียบเรียบร้อย เช่น ป้ายอาคารกongs ร้อย การจัดแบ่งห้องทำงาน ห้องวิทยุ คลังอาวุธ โรงนอน โรงประกอบเลี้ยง

๒.๒ ข้อเสนอ

(๑) ผู้บังคับกongs ร้อยๆ ต้องให้ความสนใจเอาใจใส่ในการดูแลอาคารกongs ร้อยๆ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย

(๒) บก.อส. กำชับให้ บก.อส.จ. ร้อย อส.อ. ตรวจสอบสภาพของกongs ร้อยๆ ทุกแห่งให้เป็นไปตามกรอบ ความจำเป็น ความต้องการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณตามความต้องการและความจำเป็น ตลอดจนมีข้อสั่งการในการจัดการหน่วยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติเพื่อให้เป็นอาคารสถานที่ของกongs ร้อยๆ อย่างแท้จริง

๓. กำลังพลสมาชิก อส.

๓.๑ สภาพปัญหา

(๑) สถานภาพปัจจุบันกongs ร้อยๆ หลายแห่งยังมีการส่งใช้กำลังพลไม่เป็นไปตามกรอบ ซึ่งกรอบทั่วไป กongs ร้อย อส.จ. นายกongs ร้อย อส. ชายแดน ๒๔ นาย กongs ร้อยตอนใน ๙ นาย แต่หลายจังหวัดประสบปัญหาการปรับเกลี้ยกำลังทั้งประเทศ แต่บางจังหวัดมีการปรับเกลี้ยกำลังพลภายในจังหวัดไม่เหมาะสมกับปริมาณและภาระงานของกongs ร้อย อส.

(๒) กำลังพลที่บรรจุส่งใช้ยังไม่ผ่านการฝึกอบรมจัดตั้งเป็นจำนวนมาก มีผลต่อสถานการณ์เป็นสมาชิก อส. / สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตลอดจนขวัญกำลังใจของกำลังพลที่ยังไม่ผ่านการฝึกจัดตั้ง จึงมีการร้องขอให้จังหวัดขอตั้งงบประมาณจังหวัดส่งฝึกอบรมยังศูนย์ฝึกที่ บก.อส.กำหนด หรือให้ บก.อส. กำหนดศูนย์ฝึกฯ ประจำภาค

(๓) สมรรถนะกำลังพล บางแห่งขาดควมมีวินัยและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ กองอาสารักษาดินแดน เนื่องจากปัจจุบันไม่มีการฝึกอบรบหลักสูตรต่าง ๆ เช่น ฝึกทดแทนผู้นำหน่วย ฝึกทบทวนยิงปืนและหลักสูตรอื่น ๆ ที่ บก.อส. เคยกำหนด แต่บางจังหวัดโดย บก.อส.จ. ก็มีการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะความรู้ความสามารถเฉพาะด้านให้กับกำลังพลโดยใช้งบจังหวัด

(๔) แนวโน้มการสั่งใช้กำลังพล ไม่เป็นไปตามภารกิจหลักของกิจการกองอาสารักษาดินแดน เช่น การสั่งใช้กำลังพลเพื่อปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาการทำงานของอำเภอ เช่น งานธุรการ งานบริการของฝ่ายต่าง ๆ บนที่ว่าการอำเภอ แต่ละเลยไม่ค่อยปฏิบัติตามภารกิจหลักของ อส. ซึ่งอนาคตอาจเป็นมุมมองที่มีผลกระทบต่อสถานะของกองร้อยๆ และกิจการกองอาสารักษาดินแดน

### ๓.๒ ข้อเสนอแนะ

- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับควรต้องให้ความสำคัญ สนใจ และเอาใจใส่ กำกับติดตาม สนับสนุน การสร้างวินัย การปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กำลังพลฯ มีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถดำรงรักษาสถานะบุคลากรที่มีความสำคัญและจำเป็นของ ปค. มท. ต่อไป

### ๔. อาวุธยุทโธปกรณ์และยานพาหนะ

#### ๔.๑ ปัญหาเรื่องอาวุธยุทโธปกรณ์

(๑) ไม่เก็บอาวุธประจำหน่วยไว้ในสถานที่ที่เหมาะสม การตั้งคลังอาวุธยุทโธปกรณ์ไม่ถูกต้อง ไม่ถือปฏิบัติการขออนุญาตเก็บรักษา การอยู่เวรยามประจำคลัง การเก็บรักษาคุณภาพแฉคลัง การแจกจ่ายอาวุธ การดูแลรักษาความสะอาดให้เป็นไปตามระเบียบ

(๒) อาวุธประจำหน่วยของกองร้อย อส.อ. แต่ละแห่งมีจำนวนไม่ครบ ไม่สอดคล้องกับจำนวนกำลังพล เป็นปัญหาการเกลี่ยของ บก.อส.จ. บางแห่ง

(๓) ไม่มีการฝึกทบทวนการยิงปืนประจำปี จึงมีปัญหาเรื่องสมรรถนะการใช้อาวุธของกำลังพล กลไกในอาวุธปืน ไม่มีการถ่ายเทกระสุนปืน ทำให้มีบางกองร้อยฯ ไม่ให้กำลังพลใช้อาวุธประจำหน่วยไปปฏิบัติหน้าที่เนื่องจากมีปัญหาข้างต้น

#### ๔.๒ ข้อเสนอ

(๑) บก.อส. กำชับผู้บังคับบัญชาควรต้องควบคุมกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติในการเก็บรักษาการใช้งานการดูแลอาวุธประจำหน่วย ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติและมาตรการที่กำหนด (บก.อส. ได้กำชับอยู่แล้ว แต่ควรเน้นในการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการ/มาตรการของทุกกองร้อยให้ชัดเจน มีรายละเอียดครอบคลุมทุกกองร้อยเป็นห่วง ๆ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ)

(๒) บก.อส.จ. ควรปรับเกลี่ยอาวุธให้เป็นไปตามการสั่งใช้กำลังพลของแต่ละกองร้อย อส.อ. ตามพื้นที่ที่จำเป็นเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและกำหนดให้มีการตรวจสอบสถานะและควบคุมการใช้อาวุธปืนให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๕. ปัญหาเรื่องยานพาหนะ/เครื่องมือในการปฏิบัติงาน

- กองร้อย อส.อ. หลายแห่ง ขาดยานพาหนะประจำหน่วย ที่มีอยู่มีสภาพไม่สมบูรณ์ โดยอาศัยใช้ยานพาหนะของอำเภอ ปัจจุบันส่วนใหญ่ บก.อส. สนับสนุนเฉพาะกองร้อย อส.จ. และกองร้อย อส.อ.ชายแดน กองร้อย อส.อ. ปกติดรอบในจึงอยากทราบหลักเกณฑ์ในการขอรับการสนับสนุนฯ

- กองร้อย อส.อ. หลายแห่ง ขาดยุทโธปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการทำงาน เช่น เลื่อยเกราะ เครื่องไม้เครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติงานในโครงการ อส. สัมพันธ์ และขาดการส่งกำลังบำรุงต่าง ๆ สิ่งเหล่านี้จำเป็นต้องเป็นปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เนื่องจากมีผลต่อกำลังใจและความปลอดภัยในชีวิตของสมาชิก อส.

มติที่ประชุม

- รับทราบและเห็นควรนำเสนอในที่ประชุม ปค. ประจำเดือน มิ.ย. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

- สรุปค่าใช้จ่าย กตร.

หน.ผตปค.

- เชิญ ผอ.กตร.

(นายสมชัย คล้ายทับทิม)

ผอ.กตร.

- สรุปค่าใช้จ่าย ณ วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๒

(นางณัฏฐริศ อมรสวรรณ์)

๑. จำนวนเงินรายรับ ๑๐๑,๓๔๐ บาท

๒. จำนวนเงินรายจ่าย ๑๔,๔๕๘ บาท

๓. จำนวนเงินคงเหลือ ๘๖,๘๘๒ บาท

๔. ค้างรับ (เงินสำรองจ่ายค่าโทรศัพท์ ผตปค. ๒๒,๔๓๕ บาท

และ ผอ.กตร. ประจำเดือน เม.ย. ๒๕๖๒)

รายละเอียดตามเอกสารประกอบวาระการประชุม

มติที่ประชุม

- รับทราบ

เลิกประชุม ๑๖.๓๐ น.



(นางสาวหัชชพร อธิจันทร์)

จพง.ธก.ปง

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางณัฏฐริศ อมรสวรรณ์)

ผอ.กตร.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม