

รายงานการขับเคลื่อน องค์กรคุณธรรม

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
กรมการปกครอง



ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. **2567**

ตัวชี้วัดที่ ๑

องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน
ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็น องค์กรคุณธรรม
โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม 5 ประการ พอเพียง
วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ประกาศเจตนารมณ์
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
พวกเราข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัด
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมและพัฒนากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครองให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยมี “คุณธรรมเป้าหมาย” ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมที่ดีงาม และคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. ประหยัทรพยากรท้งของส่วนตัวและของรัฐ ปฏิบัติตนอย่างพอเพียง (พอเพียง)
๒. พันฟูและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย (กตัญญู)
๓. ส่งเสริม สนับสนุน คนไทยช่วยไทย (จิตอาสา)

ความดีที่อยากทำ

๑. แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (กตัญญู)
๒. พัฒนาศักยภาพการทำงานให้ทันโลก ทันสมัย ทันท่วงที (วินัย)
๓. เพิ่มขีดความสามารถในการส่งเสริมความโปร่งใส เพื่อให้ประชาชนเชื่อมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต (สุจริต)
๔. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม (จิตอาสา)
๕. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มอาชีพชุมชนของไทย (จิตอาสา)
๖. กิจกรรม ๕ส (วินัย)

เราทุกคนจะถือปฏิบัติตามเจตนารมณ์ “คุณธรรมเป้าหมาย” นี้ เป็นกติกาของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง เพื่อให้เกิดเป็นสังคมคุณธรรม ร่วมกันพัฒนาประเทศชาติ องค์กร ท้องที่ ให้เกิดความมั่นคง ทั้งด้านของการใช้ชีวิต เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติ ควบคู่ไปกับ “คุณธรรม” และ “จริยธรรม” ที่สังคมคาดหวัง ทั้งในฐานะ “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” และ “ประชาชนไทย”



(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑. บุคลากรตั้งแต่ระดับอำนวยการต้นขึ้นไป จำนวน คน จากทั้งหมด คน
๒. บุคลากรตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา จำนวน ๘ คน จากทั้งหมด ๘ คน

[illegible]

หมายเหตุ : ใ้บุคคลากรสังกัดสำนักกองร่วมประกาศเจตนารมณ์ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้”
“ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และ
คุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตามฐานานุกรม	๑. ปิดไฟทุกพักเที่ยง	วัตถุประสงค์ สร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน วิธีการดำเนินการ กพร. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการปิดไฟทุกพักเที่ยง	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ร้อยตรี สิทธิชัย มานะกล้า จนท.ธก.	บุคลากรมี จิตสำนึกในการ ประหยัดพลังงาน
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	วัตถุประสงค์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและประหยัดงบประมาณ วิธีการดำเนินการ กพร. วางแนวทางการปฏิบัติในหน่วยงาน ให้ใช้กระดาษ REUSE ในเอกสารที่มีความสำคัญระดับรอง หรือเอกสารที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เฉพาะในหน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายอนุพงษ์ เขมกานนท์ จพง.ธก.ชง.	ปริมาณการใช้ กระดาษของกพร. ลดลง
	๓. ทานอาหารไม่เหลือทิ้ง	วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างจิตสำนึกประหยัด ไม่กินทิ้งกินขว้าง เห็นคุณค่า วิธีการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ลดปริมาณขยะที่เกิดจากอาหาร	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพง.ปค.ปก.	บุคลากรมี จิตสำนึกในการ ประหยัด ทรัพยากร ทางด้านอาหาร
๒. พัฒนาคุณธรรม และวัฒนธรรม ไทย	๑. กิจกรรมสวมใส่ผ้าไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ผ้าไทย สร้างกระแสแห่ง วัฒนธรรมไทยให้กลับมาเป็นที่นิยม วิธีการดำเนินการ ๑. กพร. วางแนวทางการสวมใส่ผ้าไทยในแต่ละวัน ๒. สวมใส่ผ้าไทยในการประชุมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อ สร้างอัตลักษณ์ที่ดี	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒสิรี อินทฤกษ์ นพว.ชก.	บุคลากรมี จิตสำนึกอนุรักษ์ และส่งเสริม Soft power

เป้าหมายคุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่ยากแก่ (ต่อ)							
	๒. กิจกรรมรับชมดนตรีไทยและวัฒนธรรมไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทย วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับชมดนตรีไทย รวมถึงการ แสดงที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมไทย	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.พิมพ์พิชญา นาละติยะ จพง.ปค.ปก.	บุคลากรมี จิตสำนึกอนุรักษ์ และส่งเสริม Soft power
	๓. กิจกรรมสรงน้ำพระในวันสงกรานต์	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วิธีการดำเนินการ จัดกิจกรรมสรงน้ำพระให้แก่บุคลากร ในห้วงเทศกาล สงกรานต์	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	๙ – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗	-	นายวรณมมงคล ยะธา จพง.ปค.ชก.	บุคลากรมี จิตสำนึกอนุรักษ์ และส่งเสริม Soft power
ความดีที่ยากทำ							
๑. แสดงออกซึ่ง ความเคารพใน สถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข	๑. กิจกรรมแสดงความ จงรักภักดีสถาบัน พระมหากษัตริย์	วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดบุคลากรได้แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบัน พระมหากษัตริย์ วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้ลงนามในสมุดถวายพระพร ในโอกาสต่าง ๆ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.ณิชนันท์ สาริบุตร หน.กพร.	เกิดกระแสแห่ง ความรักและ เคารพในสถาบัน หลักของประเทศ
	๒. กิจกรรมเข้าร่วม กิจกรรมสำคัญทาง ศาสนา	วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดบุคลากรได้มีความใกล้ชิดกับศาสนา น้อมนำคำ สอนตามศาสนาที่ตนนับถือมาปฏิบัติ วิธีการดำเนินการ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา ในวัน สำคัญทางศาสนา ทำบุญวันพระ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายนิยม กันทะมา นวพ.ชพ.	ส่งเสริมศาสนา พุทธ/อิสลาม

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ความดีที่อยากทำ (ต่อ)							
๒. กระตือรือร้นใน การหาความรู้เพื่อ พัฒนาการทำงาน และการใช้ชีวิต	กิจกรรมเรียนรู้ผ่าน ออนไลน์	วัตถุประสงค์ พัฒนาศักยภาพโดยให้บุคลากร เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นใน การพัฒนาคุณภาพงาน ทักษะชีวิต วิธีการดำเนินการ ๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ e – Learning ให้บุคลากรได้รับทราบ ๒. กำหนดให้บุคลากรในสังกัดเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพ ผ่านช่องทางออนไลน์ e – Learning อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ ปีงบประมาณ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพ.ปค.ปค.	กลุ่มเป้าหมายมี ทักษะชีวิตเพิ่ม มากขึ้น รองรับ โอกาสในอนาคต
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	โครงการกรมการ ปกครองจิตสาธารณะ (DOPA Spirit)	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองได้รับการ พัฒนาจิตใจและพัฒนาตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องจิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุก ระดับได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ ๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้เรียนรู้ เรื่องคุณธรรม จากการปฏิบัติจริง ๒. จัดกิจกรรมร่วมบริจาคสิ่งของที่จำเป็นแก่กลุ่ม เปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส	บุคลากร กพร.ปค. ๔ คน	ครั้งที่ ๑ ๓๑ มกราคม – ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-	น.ส.พิมพ์พิชญา นาละตะ จพ.ปค.ปค.	กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๔ คน มีจิต สาธารณะและมี ความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึก ในการรับผิดชอบต่อ สังคม

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ความดีที่อยากทำ (ต่อ)							
๔. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่ม อาชีพชุมชนของ ไทย	สนับสนุนสินค้าผลิตภัณฑ์ ชุมชน	วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตสินค้าชุมชน กระจายรายได้ลง ไปสู่กลุ่มอาชีพชุมชน เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ วิธีการดำเนินการ อุดหนุน หรือใช้ผลิตภัณฑ์ หรือสินค้าจากผู้ประกอบการ ชุมชน กลุ่มอาชีพ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒสิริ อินทฤกษ์ นพว.ชก.	เสริมสร้างความ รัก เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
๕. กิจกรรม กพร. ๕ส.	กพร. ๕ส.	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ ๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และจัดเป็น ระเบียบเรียบร้อย วิธีการดำเนินการ สภาพแวดล้อมในสำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้าง บรรยากาศการทำงานร่วมกัน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ร้อยตรี สิทธิชัย มานะกล้า จนท.ชก.	เสริมสร้างสุข ภาวะ การจัด ระเบียบสง. สร้างบรรยากาศที่ ดีในการทำงาน
๖. พัฒนาศักยภาพ การทำงานให้ทัน โลก ทันสมัย ทันทุกที่	กพร. happy สร้างสุขใน องค์กร	วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ จนท.กพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีความคิดสร้างสรรค์ และกล้าแสดงออก มีความรักความสามัคคีให้หน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายวรรณมงคล ยะธา จงพ.ปค.ชก.	เสริมสร้างความ รักความสามัคคีใน องค์กร

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ
(นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤกษ์)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
วันที่

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล
(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
วันที่

ตัวชี้วัดที่ ๓

สำนัก/กองมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน
ตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วม
ของบุคลากร เพื่อการพัฒนาสำนัก/กอง



คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

ที่ ๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายนิยม กันทะมา หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายวรณมมงคล ยะธา ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ | กรรมการ |
| ๔. นายกิตติชาติ กองแก้ว ฝ่ายติดตามและประเมินผล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิมพ์พิชญา นาละตะ ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ | กรรมการ |
| ๖. นายอนุพงษ์ เขมกานนท์ งานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤกษ์ ฝ่ายติดตามและประเมินผล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นายสิทธิชัย มานะกล้า งานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานภายในองค์กรหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง รวมถึงดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒.๓ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทยมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตัวชี้วัดที่ ๔

สำนัก/กองมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมาย
ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๙ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่อยากแก้							
๑. การใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตาม ฐานานุรูป	๑. ปิดไฟเวลา พักเที่ยง	วัตถุประสงค์ สร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน วิธีการดำเนินการ กพร. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการปิดไฟทุกพักเที่ยง	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ ร.ต. สิทธิชัย มานะกล้า จนท.ธก.	บุคลากรมีจิตสำนึก ในการประหยัด พลังงาน
	๒. ใช้กระดาษ REUSE	วัตถุประสงค์ เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและประหยัดงบประมาณ วิธีการดำเนินการ กพร. วางแนวทางการปฏิบัติในหน่วยงาน ให้ใช้กระดาษ REUSE ในเอกสาร ที่มีความสำคัญระดับรอง หรือเอกสารที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เฉพาะในหน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายอนุพงษ์ เชมกานนท์ จพง.ธก.ชง.	ปริมาณการใช้ กระดาษของกพร. ลดลง
	๓. ทานอาหาร ไม่เหลือทิ้ง	วัตถุประสงค์ เพื่อสร้างจิตสำนึกประหยัด ไม่กินทิ้งกินขว้าง เห็นคุณค่า วิธีการดำเนินการ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ลดปริมาณขยะที่เกิดจากอาหาร	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพง.ปค.ปก.	บุคลากรมีจิตสำนึก ในการประหยัด ทรัพยากรทางด้าน อาหาร
๒. พันฟูและ อนุรักษ์วัฒนธรรม ไทย	๑. กิจกรรมสวม ใส่ผ้าไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ผ้าไทย สร้างกระแสแห่งวัฒนธรรมไทยให้ กลับมาเป็นที่นิยม วิธีการดำเนินการ ๑. กพร. วางแนวทางการสวมใส่ผ้าไทยในแต่ละวัน ๒. สวมใส่ผ้าไทยในการประชุมกับหน่วยงานภายนอกเพื่อสร้างอัตลักษณ์ที่ดี	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒน์สิริ อินทฤกษ์ นพว.ชก.	บุคลากรมีจิตสำนึก อนุรักษ์และส่งเสริม Soft power

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ปัญหาที่อยากแก้ (ต่อ)							
	๒. กิจกรรม รับชมดนตรีไทย และวัฒนธรรม ไทย	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทย วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับชมดนตรีไทย รวมถึงการแสดงที่เกี่ยวข้องกับ วัฒนธรรมไทย	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.พิมพ์ พิชญา นา ละติ๊ะ จพง.ปค.ปค.	บุคลากรมีจิตสำนึก อนุรักษ์และส่งเสริม Soft power
	๓. กิจกรรมสง น้ำพระในวัน สงกรานต์	วัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วิธีการดำเนินการ จัดกิจกรรมสงน้ำพระให้แก่บุคลากร ในห้วงเทศกาลสงกรานต์	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	๙ – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗	-	นายวรรณ มงคล ยะธา จพง.ปค.ชก.	บุคลากรมีจิตสำนึก อนุรักษ์และส่งเสริม Soft power
ความดีที่อยากทำ							
๑. แสดงออกซึ่ง ความเคารพใน สถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยฯ	๑. กิจกรรม แสดงความ จงรักภักดีสถาบัน พระมหากษัตริย์	วัตถุประสงค์ เพื่อให้เกิดบุคลากรได้แสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันพระมหากษัตริย์ วิธีการดำเนินการ สนับสนุนให้ลงนามในสมุดถวายพระพร ในโอกาสต่าง ๆ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.ณิชนันท์ สาริบุตร หน.กพร.	เกิดกระแสแห่งความ รักและเคารพใน สถาบันหลักของ ประเทศ
	๒. กิจกรรมเข้า ร่วมกิจกรรม สำคัญทาง ศาสนา	วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรน้อมนำคำสอนตามศาสนาเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินชีวิต วิธีการดำเนินการ ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ในวันสำคัญทางศาสนา ทำบุญวันพระ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายนิยม กันทะมา นพ.ชพ.	ส่งเสริมศาสนาพุทธ/ อิสลาม
๒. กระตือรือร้น ในการหาความรู้ เพื่อพัฒนาการ ทำงานและการใช้ ชีวิต	กิจกรรมเรียนรู้ ผ่านออนไลน์	วัตถุประสงค์ พัฒนาศักยภาพโดยให้บุคลากร เรียนรู้ทักษะที่จำเป็นในการพัฒนางาน ทักษะชีวิต วิธีการดำเนินการ ๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเรียนรู้ผ่าน e-Learning ให้บุคลากรได้รับทราบ ๒. กำหนดให้บุคลากรในสังกัดเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพผ่านช่องทางออนไลน์ e – Learningอย่างน้อย ๑ เรื่อง/ปีงบประมาณ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพง.ปค.ปค.	กลุ่มเป้าหมายมี ทักษะชีวิตเพิ่มมาก ขึ้น รองรับโอกาสใน อนาคต

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ความดีที่อยากทำ (ต่อ)							
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	โครงการ กรมการ ปกครองจิต สาธารณะ (DOPA Spirit)	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองได้รับการพัฒนาจิตใจและ พัฒนาด้านตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความ เข้าใจในเรื่องจิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุกระดับได้ทำ กิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ ๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้เรียนรู้เรื่องคุณธรรม จากการปฏิบัติจริง ๒. จัดกิจกรรมร่วมบริจาคสิ่งของที่จำเป็นแก่กลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ครั้งที่ ๑ ๓๑ ม.ค. - ๒ ก.พ. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๒๓ ก.พ. ๖๗	-	น.ส.พิมพ์พิชญา นาละตะ จพง.ปค.ปค.	กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ ทั้ง ๔ คน มีจิต สาธารณะและมี ความตระหนักรู้ และเกิดจิตสำนึก ในการรับผิดชอบต่อ ต่อสังคม
๔. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่ม อาชีพชุมชนของ ไทย	สนับสนุนสินค้า ผลิตภัณฑ์ ชุมชน	วัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตสินค้าชุมชน กระจายรายได้ลงไปสู่กลุ่มอาชีพ ชุมชน เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ วิธีการดำเนินการ อุดหนุน หรือใช้ผลิตภัณฑ์ หรือสินค้าจากผู้ประกอบการชุมชน กลุ่มอาชีพ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒสิริ อินทฤกษ์ นพว.ชก.	เสริมสร้างความรัก เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
๕. กิจกรรม กพร. ๕ส.	กพร. ๕ส.	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสาน สัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ ๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และจัดเป็นระเบียบเรียบร้อย วิธีการดำเนินการ สภาพแวดล้อมในสำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างบรรยากาศการ ทำงานร่วมกัน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ร้อยตรี สิทธิ ชัย มานะกล้า จนท.ธก.	เสริมสร้างสุข ภาวะ การจัด ระเบียบสาง. สร้างบรรยากาศที่ ดีในการทำงาน

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย (ใคร/จำนวน เท่าไร)	วันที่/ ระยะเวลา	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่ได้รับ
ความดีที่อยากทำ (ต่อ)							
๖. พัฒนาศักยภาพ การทำงานให้ทัน โลก ทันสมัย ทันห่วงที่	กพร. happy สร้างสุขใน องค์กร	วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ จนท.กพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีความคิดสร้างสรรค์ และกล้าแสดงออก มีความรักความสามัคคีให้หน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายวรรณมงคล ยะธา จพง.ปค.ชก.	เสริมสร้างความ รักความสามัคคีใน องค์กร

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอ

(นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤทธิ์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองข้อมูล

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๕

สำนัก/กองมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓



คำสั่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

ที่ ๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบในหลักการของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นการต่อยอดความสำเร็จของแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๕) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นายนิยม กันทะมา หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายวรณมมงคล ยะธา ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ | กรรมการ |
| ๔. นายกิตติชาติ กองแก้ว ฝ่ายติดตามและประเมินผล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิมพ์พิชญา นาละติยะ ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ | กรรมการ |
| ๖. นายอนุพงษ์ เขมกานนท์ งานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๗. นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤกษ์ ฝ่ายติดตามและประเมินผล | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นายสิทธิชัย มานะกล้า งานบริหารงานทั่วไป | กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑ ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานภายในองค์กรหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง รวมถึงดำเนินการขับเคลื่อนให้เป็นไปตามแผน โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ให้แก่บุคลากรในสังกัด

๒.๓ ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติและคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทยกระทรวงมหาดไทย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมประจำกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ วันพุธ ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ชั้น ๓ อาคารกรมการปกครอง (วังไชยา)

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง	ประธานการประชุม
๒. นายนิยม กันทะมา	หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผล	รองประธาน
๓. นายวรรณมงคล ยะธา	ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ	กรรมการ
๔. นายกิตติชาติ กองแก้ว	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์พิชญา นาละดี	ฝ่ายพัฒนาระบบราชการ	กรรมการ
๖. นายอนุพงษ์ เขมกานนท์	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๗. นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤกษ์	ฝ่ายติดตามและประเมินผล	กรรมการ/เลขานุการ
๘. นายสิทธิชัย มานะกล้า	งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ ขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการส่งเสริมคุณธรรมในพื้นที่เพื่อให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ ผ่านหลักการ ๓ มิติ “หลักธรรมทางศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม” และหลักการดัชนีคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู”

มติที่ประชุม - รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

เลขานุการฯ ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีการจัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้วจำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด โดยเป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม และไม่เป็นไปตามเป้าหมายจำนวน ๐ โครงการ/กิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประธานฯ เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงขอให้คณะกรรมการฯ เสนอความคิดเห็นเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานฯ ของโครงการ...

ดำเนินงานฯ ของโครงการ/กิจกรรมที่ยังไม่ได้ถึงกำหนดจัดโครงการ/กิจกรรม รวมถึงนำไปใช้ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

เลขานุการฯ

๑. ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ผ่านมาผู้จัดโครงการ/กิจกรรม ได้มีการเตรียม
อุปกรณ์สำหรับการทำจิตสาธารณะไม่เพียงพอ ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ครั้งต่อไป จึงขอให้
แก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าว

๒. ในการจัดโครงการ/กิจกรรม ที่ได้จัดขึ้นขอให้มีการเพิ่มการประชาสัมพันธ์เชิญชวน
ให้ประชาชนทั่วไปเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายคุณธรรมในพื้นที่

ประธานฯ

ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ -

๔.๒ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ประธานฯ

ในห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มีการ
จัดกิจกรรมโครงการตามจำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว
จำนวน ๑๓ โครงการ/กิจกรรม โดยขอให้ทุกท่านร่วมกันเสนอข้อคิดเห็นเพื่อเป็นแนวทางให้แก่
การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

เลขานุการฯ

จากการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เห็นว่า ปัจจัยที่ส่งผลสำเร็จในการจัดโครงการ/
กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้แก่

๑. ผู้จัดโครงการ/กิจกรรม มีความพร้อมในการจัดโครงการ/กิจกรรม

๒. โครงการ/กิจกรรมตามแผนฯช่วยเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อเพิ่ม
ประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน และมีติดตามดูแลให้การ
ดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานฯ

ขอให้ทุกหน่วยงานรับข้อพิจารณาไปดำเนินการปรับใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม

- ไม่มี -

ลงชื่อผู้บันทึก/ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤกษ์)
เลขานุการคณะกรรมการฯ

ตัวชี้วัดที่ ๒

สำนัก/กองมีการยกย่องบุคลากรและหน่วยงาน
ที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ภายใน
สำนัก/กอง เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของ
แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓

การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง



วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู
หน่วยงานผู้มีคุณธรรม ได้แก่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

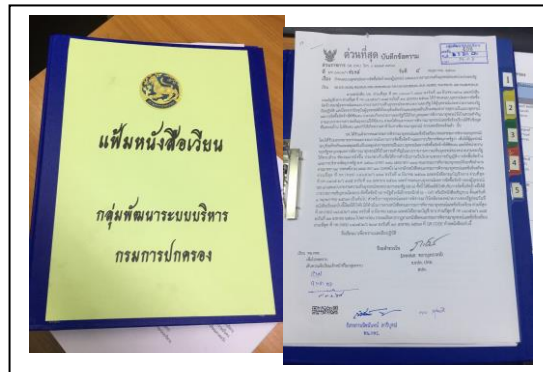


วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้มอบเกียรติบัตรเพื่อยกย่อง เชิดชู
บุคลากรผู้มีคุณธรรม ในสังกัดกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

การประชาสัมพันธ์

การประกาศยกย่องเชิดชูบุคลากรหรือหน่วยงานที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่าง

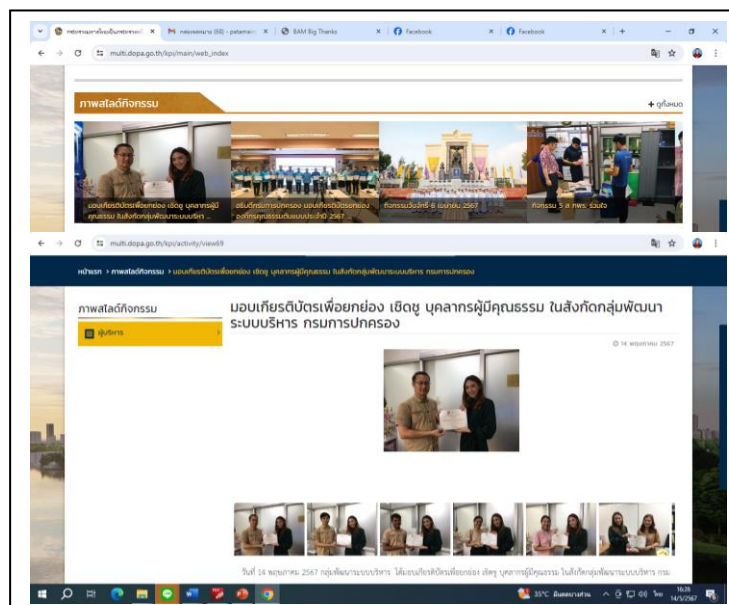
๑. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (หนังสือเวียนภายใน)



๒. การประกาศยกย่องภายในสำนัก/กอง (กระดานประชาสัมพันธ์)



๓. การประกาศยกย่องในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์ของสำนัก/กอง)



เกณฑ์ข้อที่ ๗

๗.๑ สำนัก/กองมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น

๗.๒ สำนัก/กองมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม

๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๘ โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการ/กิจกรรมทั้งหมด

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อ โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่ม เป้าหมาย	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่อยากแก้								
๑. การใช้ ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตาม ฐานานุรูป	๑. ปิดไฟ เวลาพัก เที่ยง	วัตถุประสงค์: สร้างจิตสำนึกการร่วมกันประหยัดพลังงาน วิธีการดำเนินการ: กพร. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการปิดไฟ ทุกพักเที่ยง	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ ร.ต. สิทธิ ชัย มานะกล้า จนท.ธก.	บุคลากร กพร.ปค. เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. ใช้ กระดาษ REUSE	วัตถุประสงค์: เพื่อลดปริมาณการใช้กระดาษและประหยัดงบประมาณ วิธีการดำเนินการ: กพร. วางแนวทางการปฏิบัติในหน่วยงาน ให้ใช้กระดาษ REUSE ในเอกสารที่มีความสำคัญระดับรอง หรือเอกสารที่ใช้ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เฉพาะในหน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายอนุพงษ์ เชมกานนท์ จพง.ธก.ชง.	ปริมาณการใช้ กระดาษของกพร. ลดลง	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๓. ทาน อาหารไม่ เหลือทิ้ง	วัตถุประสงค์: เพื่อสร้างจิตสำนึกประหยัด ไม่กินทิ้งกินขว้าง เห็นคุณค่า วิธีการดำเนินการ: เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ลดปริมาณขยะที่เกิด จากอาหาร	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพง.ปค.ปก.	บุคลากร กพร.ปค. จิตสำนึกในการ ประหยัดทรัพยากร ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๒. ฟื้นฟูและ อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทย	๑. กิจกรรม สวมใส่ผ้า ไทย	วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ผ้าไทย สร้างกระแสแห่ง วัฒนธรรมไทยให้กลับมาเป็นที่นิยม วิธีการดำเนินการ: ๑. วางแนวทางการสวมใส่ผ้าไทยในแต่ละวัน ๒. สวมใส่ ผ้าไทยเข้าประชุมฯ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพรรณิ รินทร์ นพว.ชก.	บุคลากร กพร.ปค. เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่ม เป้าหมาย	วันที่/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
ปัญหาที่ยากแก้ (ต่อ)								
	๒. กิจกรรมรับชม ดนตรีไทยและ วัฒนธรรมไทย	วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์ดนตรีไทย วิธีการดำเนินการ: สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมรับชมดนตรีไทย รวมถึงการแสดงที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมไทย	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.พิมพ์ พิชญา นา ละติ๊ะ จพง.ปค.ปก.	บุคลากร กพร. มีจิตสำนึก อนุรักษ์และ ส่งเสริม	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๓. กิจกรรมสงฆ์ พระในวันสงกรานต์	วัตถุประสงค์: เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมไทย วิธีการดำเนินการ: จัดกิจกรรมสงฆ์พระให้แก่บุคลากร ในห้วง เทศกาลสงกรานต์	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	๙ – ๑๒ เมษายน ๒๕๖๗	-	นายวรณ มงคล ยะธา จพง.ปค.ชก.	วัฒนธรรมไทย ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
ความดีที่ยากทำ								
๑. แสดงออกซึ่ง ความเคารพใน สถาบันหลักของ ประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบ ประชาธิปไตยฯ	๑. กิจกรรมแสดง ความจงรักภักดี สถาบัน พระมหากษัตริย์	วัตถุประสงค์: เพื่อให้เกิดบุคลากรได้แสดงออกซึ่งความเคารพใน สถาบันพระมหากษัตริย์ วิธีการดำเนินการ: สนับสนุนให้ลงนามในสมุดถวายพระพร ใน โอกาสต่าง ๆ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.ณิชนันท์ สาริบุตร หน.กพร.	บุคลากร กพร. มีความเคารพรัก ในสถาบันหลัก ของประเทศ ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
	๒. กิจกรรมเข้าร่วม กิจกรรมสำคัญทาง ศาสนา	วัตถุประสงค์: เพื่อให้บุคลากรน้อมนำคำสอนตามศาสนาเป็นแนว ปฏิบัติในการดำเนินชีวิต วิธีการดำเนินการ: ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม ในวัน สำคัญทางศาสนา ทำบุญวันพระ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายนิยม กันทะมา นวพ.ขพ.	บุคลากร กพร. ส่งเสริมศาสนา พุทธ/อิสลาม ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย
๒. กระตือรือร้นใน การหาความรู้เพื่อ พัฒนาการทำงาน และการใช้ชีวิต	กิจกรรมเรียนรู้ผ่าน ออนไลน์	วัตถุประสงค์: พัฒนาศักยภาพโดยให้บุคลากร เรียนรู้ทักษะที่ จำเป็นในการพัฒนางาน ทักษะชีวิต วิธีการดำเนินการ: ๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเรียนรู้ผ่าน e- Learning ให้บุคลากรได้รับทราบ ๒. กำหนดให้บุคลากรในสังกัดเรียนรู้ พัฒนาศักยภาพผ่านช่องทาง ออนไลน์ e – Learning อย่างน้อย ๑ เรื่อง/ปีงบประมาณ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗	-	นายกิตติชาติ กองแก้ว จพง.ปค.ปก.	บุคลากร กพร. ศึกษาออนไลน์ e – Learning ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จตาม เป้าหมาย

เป้าหมาย คุณธรรม	ชื่อ โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	กลุ่ม เป้าหมาย	วันที่/ ระยะเวลา ดำเนินการ	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
ความดีที่อยากทำ (ต่อ)								
๓. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความ ช่วยเหลือสังคม	โครงการ กรมการ ปกครองจิต สาธารณะ (DOPA Spirit)	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองได้รับการพัฒนาจิตใจและ พัฒนาตนเอง ให้มีจิตสาธารณะ ๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของกรมการปกครอง ให้มีความรู้ความ เข้าใจในเรื่องจิตสาธารณะ ๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดกรมการปกครองทุกระดับได้ทำ กิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ ๑. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายได้เรียนรู้เรื่องคุณธรรม จากการปฏิบัติจริง ๒. จัดกิจกรรมร่วมบริจาคสิ่งของที่จำเป็นแก่กลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาส	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ครั้งที่ ๑ ๓๑ ม.ค. - ๒ ก.พ. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๒๓ ก.พ. ๖๗	-	น.ส.พิมพ์ พิชญา นา ละติยะ จพง.ปค.ปค.	บุคลากร กพร. เข้าร่วมกิจกรรม ครบ ทั้ง ๔ ท่าน ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จ ตาม เป้าหมาย
๔. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่ม อาชีพชุมชนของ ไทย	สนับสนุน สินค้า ผลิตภัณฑ์ ชุมชน	วัตถุประสงค์: เพื่อสนับสนุนกลุ่มผู้ผลิตสินค้าชุมชน กระจายรายได้ลงไปสู่ กลุ่มอาชีพชุมชน เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ วิธีการดำเนินการ: อุดหนุน หรือใช้ผลิตภัณฑ์ หรือสินค้าจาก ผู้ประกอบการชุมชน กลุ่มอาชีพ	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	น.ส.สุพัฒสิรี อินทฤกษ์ นพ.ชก.	บุคลากร กพร. ช่วยเหลือชุมชน และสังคม ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จ ตาม เป้าหมาย
๕. กิจกรรม กพร. ๕ส.	กพร. ๕ส.	วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการ สานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ ๒. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการทำงาน และจัดเป็นระเบียบเรียบร้อย วิธีการดำเนินการ: สภาพแวดล้อมในสำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อย สร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกัน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ว่าที่ร้อยตรี สิทธิชัย มานะ กล้า จนท.ธก.	บุคลากร กพร. เสริมสร้างสุข ภาวะ การจัด ระเบียบสง. ร้อย ละ ๑๐๐	สำเร็จ ตาม เป้าหมาย
๖. พัฒนา ศักยภาพการ ทำงานให้ทันโลก ทันสมัย ทันเท่งที่	กพร. happy สร้างสุขใน องค์กร	วัตถุประสงค์: เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในกพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิดการสานสัมพันธ์ ความรักสามัคคีในหมู่คณะ วิธีการดำเนินการ: จนท.กพร.ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน มีความคิดสร้างสรรค์ และกล้าแสดงออก มีความรักความสามัคคีให้หน่วยงาน	บุคลากร กพร.ปค. ทุกคน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	นายวรรณ มงคล ยะธา จพง.ปค.ชก.	บุคลากร กพร. เสริมสร้างความ สามัคคีในองค์กร ร้อยละ ๑๐๐	สำเร็จ ตาม เป้าหมาย

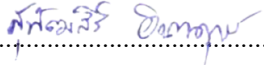
ผลสำเร็จจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

๑. สำนัก/กองมีบรรยากาศหรือสิ่งแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้าร่วมกิจกรรมได้จำนวน ...๘.... กิจกรรม/โครงการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น๙.... คน

๒. มีกิจกรรมที่แสดงออกซึ่งการเคารพในสถาบันหลักของประเทศ ศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรม จำนวน๓.... กิจกรรม/โครงการ มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมทั้งสิ้น๙..... คน

๓. จำนวนเรื่องร้องเรียนบุคลากรของรัฐในระดับสำนัก/กองอันเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน-..... เรื่อง

๔. สำนัก/กองมีผู้เป็นจิตอาสาพระราชทาน จำนวน๙..... คน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอ

(นางสาวสุพัฒสิริ อินทฤทธิ์)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองข้อมูล

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เกณฑ์ข้อที่ ๘

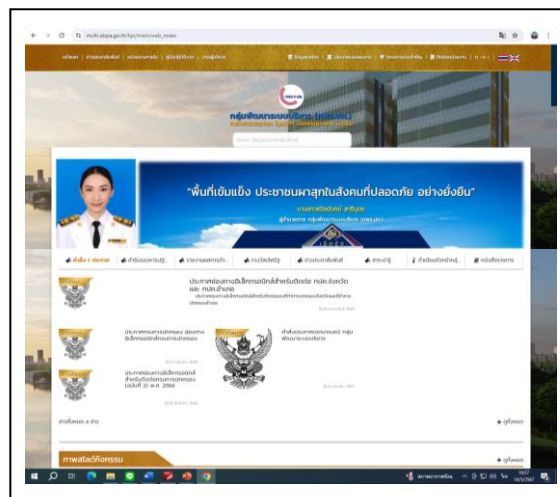
สำนัก/กองมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ

การทำสื่อรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครองได้ดำเนินการจัดทำ PowerPoint สรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรม



- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ได้นำสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมไปจัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ในพื้นที่



- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง ได้จัดทำเอกสารรวบรวมการดำเนินการขับเคลื่อนสำนัก/กองคุณธรรม (ตัวชี้วัดทั้ง ๙ ข้อ)

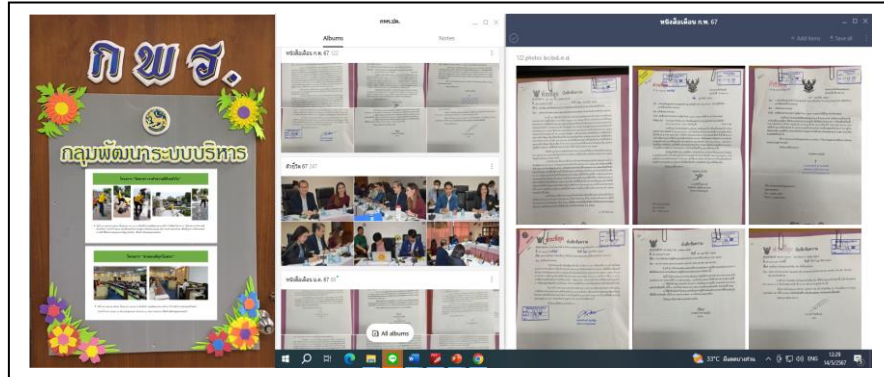


เกณฑ์ข้อที่ ๙

สำนัก/กองมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสาร
องค์ความรู้หรือผลสำเร็จ การดำเนินงาน มีความ
พร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้

แบบรายงาน การเผยแพร่เอกสาร/ถ่ายทอดองค์ความรู้ ผลสำเร็จการดำเนินการกิจกรรม
จากกระบวนการพัฒนาองค์กรคุณธรรม
ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

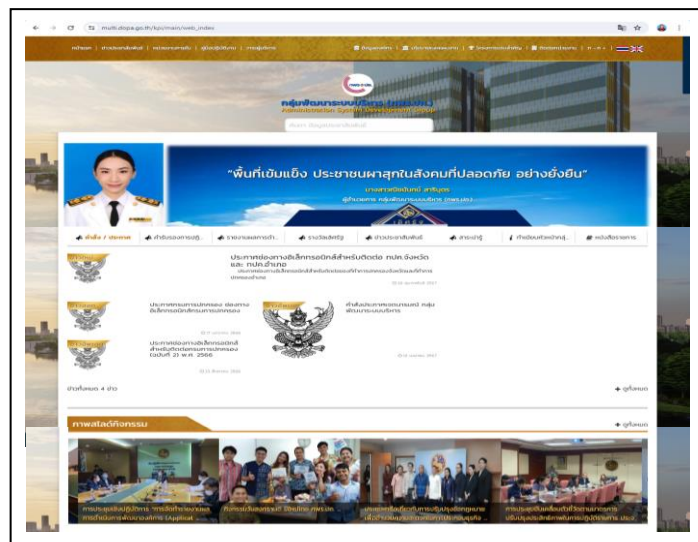
1. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรม ในการประชุมประจำเดือนของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง



2. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรมที่กระดานประชาสัมพันธ์



3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสรุปการดำเนินการตามแผนฯ หรือผลสำเร็จของการดำเนินการกิจกรรม ในช่องทางออนไลน์ (เว็บไซต์)



เอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมิน



คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรมการปกครอง

มีผลการประเมินองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ระดับคุณธรรมต้นแบบ

ตามโครงการส่งเสริมชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม
ภายใต้แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗


(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ประธานอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงมหาดไทย



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง

เป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรม บริหารงานสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ”
จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวนิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายนิยม กันทะมา

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุพัฒนศิริ อินทฤกษ์

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายวรรณมงคล ยะภา

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายกิตติชาติ กองแก้ว

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพิมพ์พิชญา นาคะณะ

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพิชชาภา พึ่งสุข

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอนุพงษ์ เขมกานนท์

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



กพร.ปค.

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง
ADMINISTRATION SYSTEM DEVELOPMENT GROUP

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

มอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ว่าที่ร้อยตรีสิทธิชัย มานะกล้า

เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตนสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู”

จนเป็นแบบอย่างแก่สังคม

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

เอกสาร
นำเสนอการขับเคลื่อนตาม
แผนงาน/กิจกรรม



การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมการปกครอง

- ❖ จำนวนกิจกรรมตามแผนทั้งสิ้น 8 แผนงาน
- ❖ ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการตามแผน ครบถ้วน 100 %

“ เป็นกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร คุณธรรมต้นแบบ ”





8 แผนงาน/โครงการ

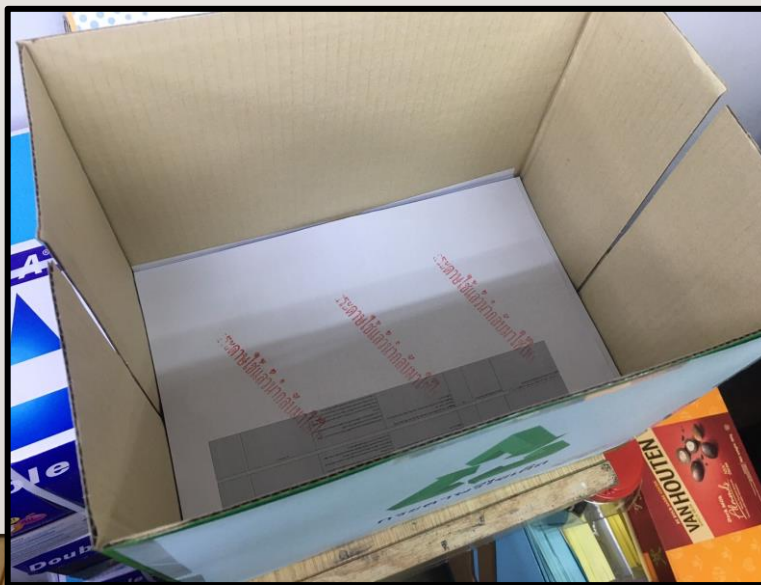
1. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตนตามฐานานุรูป
2. ฟื้นฟูและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
3. การแสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศฯ
4. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต
5. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม
6. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มอาชีพชุมชนของไทย
7. กิจกรรม กพร. 5ส.
8. พัฒนาศักยภาพการทำงานให้ทันโลก ทันสมัย ทันที่วงศ์

1. การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ปฏิบัติตามฐานานุกรป

1.1 ปิดไฟเวลาพักเที่ยง

1.2 ใช้กระดาษ REUSE

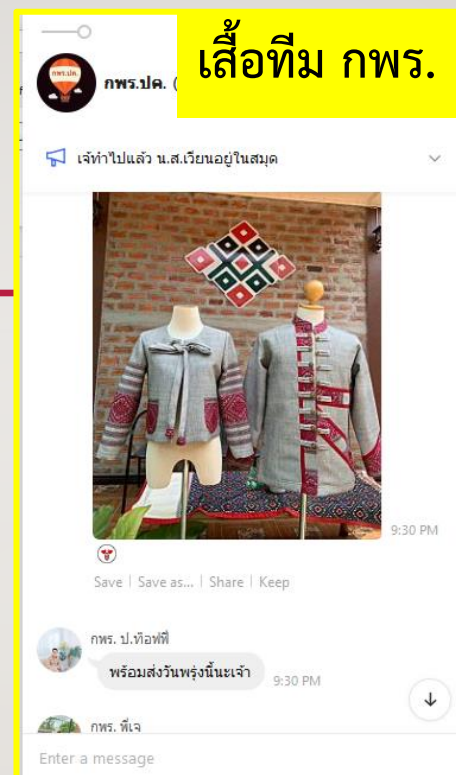
1.3 ทานอาหารไม่เหลือทิ้ง





2. ฟันฟูและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

2.1 กิจกรรมสวมใส่ผ้าไทย





2. ฟีนฟูและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

2.2 กิจกรรมรับชมดนตรีไทยและวัฒนธรรมไทย





2. ฟืนฟูและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

2.3 ประเพณีสงกรานต์



3. การแสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศฯ

3.1 การแสดงความจงรักภักดีสถาบันพระมหากษัตริย์





3. การแสดงออกซึ่งความเคารพในสถาบันหลักของประเทศฯ

3.2 เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนา





4. กระตือรือร้นในการหาความรู้เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ชีวิต

4.1 กิจกรรมเรียนรู้ผ่านออนไลน์





5. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม

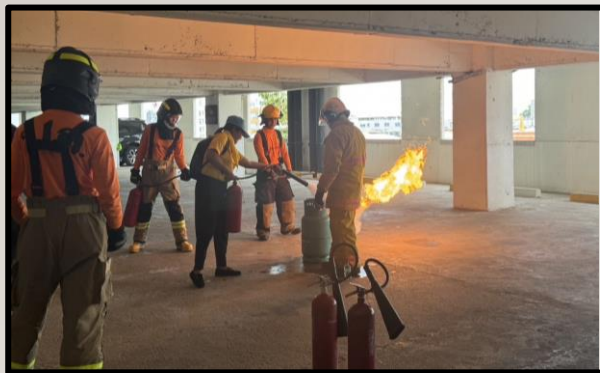
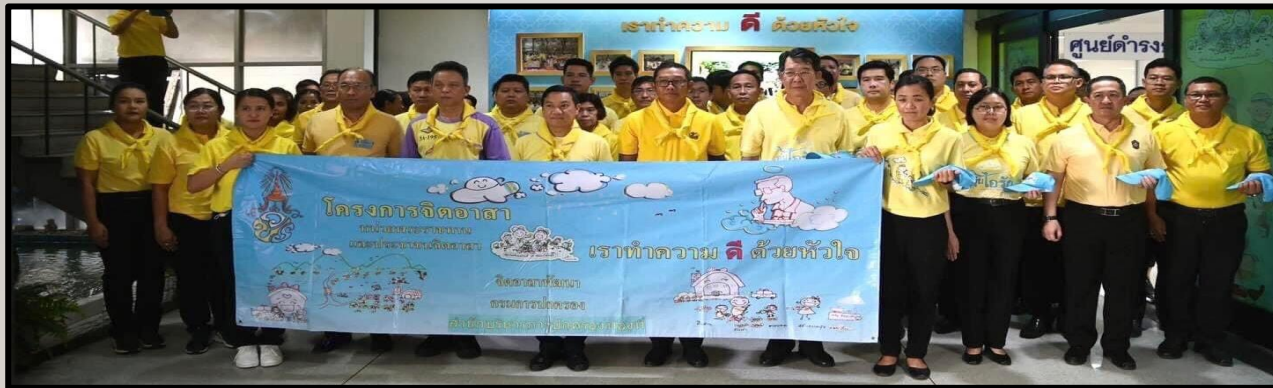
5.1 โครงการกรมการปกครองจิตสาธารณะ (DOPA Spirit)





5. มีจิตสาธารณะ พร้อมให้ความช่วยเหลือสังคม

5.2 กิจกรรมจิตอาสา





6. ส่งเสริม สนับสนุน กลุ่มอาชีพชุมชนของไทย



กพร. ส่งกระเป๋าผ้าผลิตภัณฑ์ OTOP ให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการอบรม



7. กิจกรรม กพร. 5ส.





8. พัฒนาศักยภาพการทำงานให้ทันโลก ทันสมัย ทันแนวโน้ม

8.1 กพร. happy สร้างสุขในองค์กร



กพร. ร่วมกันรับประทานอาหาร ร้องเพลงคาราโอเกะ และเล่นเกม

แบบประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระดับสำนัก/กองหรือเทียบเท่า

๑. ชื่อหน่วยงาน

สังกัด กรมการปกครอง

๒. ชื่อผู้บริหาร

๓. การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
		๓	๒	๑	๐	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☒ จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ – ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ – ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	☐ จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร น้อยกว่า ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	๓
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☒ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่อง ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	☐ ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	๓
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อการพัฒนาองค์กร	☒ มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน และ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	☐ มีการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	☐ ไม่มีการจัดทำแผน การดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
		๓	๒	๑	๐	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ – ๖๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ – ๕๙.๙๙%	☐ มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	๓
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา การดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☐ ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	☒ มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	☐ มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่องภายในองค์กร	☐ มีการประกาศ ยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	☐ ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	๓

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				คะแนน
		๓	๒	๑	๐	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	☒ มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ – ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ – ๗๙.๙๙%	☐ มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	๓
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	☒ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	☐ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม และ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (PowerPoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	☐ มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	☐ ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้	☒ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสาร ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	☐ มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	☐ ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และสื่อต่างๆ ที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	๓
รวมคะแนน						๒๗

๔. สรุปผลการประเมิน

- ☐ ระดับที่ ๑ ระดับส่งเสริมคุณธรรม
(ดำเนินการข้อ ๑ – ๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน)
- ☐ ระดับที่ ๒ ระดับพัฒนาคุณธรรม
(ดำเนินการข้อ ๑ – ๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน)
- ☒ ระดับที่ ๓ ระดับคุณธรรมต้นแบบ
(ดำเนินการข้อ ๑ – ๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๒ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน)

๕. เอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ตามผลการประเมิน ในข้อ ๓

รายละเอียดตามเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ดังแนบ

ผู้รายงาน 

(นางสาวณิชนันท์ สาริบุตร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่.....

