

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๖๒๒๗



คปช.๖๐

กระทรวงมหาดไทย

ถนนรัชฎาภิเศก กทม. ๑๐๒๐๐

๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง โครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อน  
เศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แบบรายงานฯ ของอำเภอ	จำนวน ๑ แผ่น
	๒. แบบรายงานฯ ของจังหวัด	จำนวน ๑ แผ่น
	๓. ข้อมูลหมู่บ้านที่มีคณะกรรมการหมู่บ้าน แยกรายจังหวัด	จำนวน ๑ ชุด
	๔. Road map การขับเคลื่อนโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๕. แผนผังการบริหารงบประมาณตามโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. แบบรายงานชื่อผู้ประสานงานจังหวัด	จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ภูมิภาคทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ผ่านโครงการลงทุนด้านโครงสร้างพื้นฐานของหมู่บ้าน หรือการดำเนินกิจการสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้านที่เกี่ยวกับการพัฒนาและส่งเสริมการประกอบอาชีพ การผลิตและการตลาด เพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับราษฎรในหมู่บ้าน ด้วยการสนับสนุนงบประมาณให้แก่หมู่บ้าน จำนวน ๗๔,๖๕๕ หมู่บ้าน ภายในวงเงินไม่เกินหมู่บ้านละ ๒๕๐,๐๐๐ บาท โดยใช้งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่หมู่บ้าน เพื่อกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ กำหนดหวังกาลดำเนินการระหว่างเดือนพฤศจิกายน ๒๕๕๙ - มกราคม ๒๕๖๐ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการหมู่บ้านเป็นกลไกหลักรับผิดชอบดำเนินการในหมู่บ้าน และมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยโดยกรมการปกครองเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบในการดำเนินโครงการและรายงานความคืบหน้าให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกเดือนตามเอกสารที่อ้างถึง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวในระดับพื้นที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้จังหวัด  
อำเภอ หมู่บ้าน ดำเนินการ ดังนี้

๑. ระดับจังหวัด ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการอำนวยการโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ระดับจังหวัด ซึ่งจังหวัดได้ดำเนินการแต่งตั้งไว้แล้วในปี ๒๕๕๙ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการนี้ต่อไปในการดำเนินโครงการ ปี ๒๕๖๐

๑.๒ ประสานการปฏิบัติกับกองจัดทำงบประมาณเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ (เขตพื้นที่ ๑-๑๘) เพื่อขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แบบ สปจ.๓๐๑) ก่อนการโอนเงินเข้าบัญชีของหมู่บ้าน

๑.๓ มอบหมายให้ที่ทำการปกครองจังหวัดเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการในระดับจังหวัด โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์

/ ขึ้นตอน...

ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินการตามคู่มือการดำเนินโครงการให้เข้าใจอย่างละเอียดเพื่อให้การดำเนินการตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแล้วเสร็จได้ทันตามห้วงเวลาที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ผู้ประสานงานของจังหวัดให้กระทรวงมหาดไทยทราบตามแบบรายงานภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๑.๔ ประชาสัมพันธ์วัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินการตามคู่มือการดำเนินโครงการให้สาธารณชนได้รับทราบโดยทั่วกันผ่านช่องทางการสื่อสารของจังหวัดและขอความร่วมมือภาคเอกชนร่วมประชาสัมพันธ์อีกทางหนึ่งด้วย

๑.๕ กำกับ ดูแล และติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการ รับทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินโครงการของจังหวัด เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ให้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการให้กระทรวงมหาดไทยทราบทุกวันศุกร์จนกว่าจะสิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการ โดยให้เริ่มรายงานครั้งแรกในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ รวมทั้งบันทึก/ยืนยันข้อมูลในระบบ E-form ส่งให้กระทรวงมหาดไทยทราบจนกว่าจะดำเนินโครงการแล้วเสร็จ เพื่อกรมการปกครองจะได้รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นทราบ (เมื่อปรับปรุงระบบ E-form แล้วเสร็จจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง)

๑.๖ แจ้งให้อำเภอใช้กลไกของคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เป็นกลไกหลักรับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินการตามโครงการในระดับอำเภอแล้วรายงานผลให้จังหวัดทราบตามห้วงเวลาที่กำหนด

๑.๗ แจ้งกำชับนายอำเภอให้ถือปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินงานตามโครงการ รวมทั้งการดำเนินการของหมู่บ้าน อำเภอ และจังหวัด อย่างเคร่งครัด

๑.๘ แจ้งกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการรายงานผลการดำเนินการตามโครงการของอำเภอในระบบ E-form ก่อนดำเนินการส่งให้กระทรวงมหาดไทยทราบ

๑.๙ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดขอความร่วมมือหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในระดับจังหวัดทุกหน่วยที่ตั้งอยู่ในจังหวัด เพื่อขอกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมเป็นคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการของหมู่บ้าน โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบเป็นรายตำบล และมอบภารกิจให้ลงพื้นที่อย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง จนกว่าจะสิ้นสุดห้วงเวลาการดำเนินการตามโครงการ มอบภารกิจให้ลงพื้นที่ติดตาม อาจพิจารณามอบหมายตามโครงการที่หมู่บ้านดำเนินการให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละหน่วยงาน และใช้คู่มือการดำเนินงานโครงการเป็นหลักในการตรวจติดตาม

## ๒. ระดับอำเภอ ให้จังหวัดแจ้งอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ ศึกษาทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินการตามโครงการให้เข้าใจอย่างละเอียดเพื่อให้การดำเนินการตามโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและแล้วเสร็จได้ทันตามห้วงเวลาที่กำหนด (ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐)

๒.๒ จัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) หน่วยทหารในพื้นที่ ธนาคารของรัฐ ในพื้นที่ สรรพากรพื้นที่ ชุดปฏิบัติการประจำตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และแนวทางการดำเนินการตามโครงการ ในวันประชุมประจำเดือนหรือพิจารณาตามความเหมาะสม โดยการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามคู่มือการดำเนินการตามโครงการอย่างเคร่งครัด

๒.๓ แจ้งหมู่บ้าน กรณีผู้ใหญ่บ้านเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการของกรมการปกครอง ให้มอบหมายผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายปกครองปฏิบัติหน้าที่แทนเพื่อให้การดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามห้วงเวลาที่กำหนด พร้อมบันทึกข้อมูลในระบบ E-form เมื่อได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทย

๒.๔ มอบหมายชุดปฏิบัติการประจำตำบลลงพื้นที่เป็นพี่เลี้ยงคณะกรรมการหมู่บ้านในการดำเนินการตามโครงการให้เป็นไปตามคู่มือ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้สำเร็จคล่องตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้

๒.๕ รายงานผลการดำเนินการตามโครงการของอำเภอตามแบบรายงานให้จังหวัดทราบทุกวันพฤหัสบดีจนกว่าจะสิ้นสุดการดำเนินการตามโครงการ

๒.๖ ประสานธนาคารของรัฐในพื้นที่ (ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) และธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย) เพื่อขอความร่วมมือในการอำนวยความสะดวกให้แก่หมู่บ้านในการเปิดบัญชีเงินฝาก (ออมทรัพย์) ตามโครงการ โดยไม่ต้องฝากเงิน (ศูนย์บาท) และขอยกเว้นค่าธรรมเนียมการโอนเงินเข้าบัญชีของหมู่บ้านทุกกรณีตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ประสานไว้เบื้องต้นแล้ว

๒.๗ ประสานสำนักงานสรรพากรในพื้นที่สาขาในการสร้างความรู้ความเข้าใจในวิธีการและกระบวนการขั้นตอนการดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายให้แก่หมู่บ้านได้รับทราบและปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมถึงการอำนวยความสะดวก การสนับสนุนเอกสารแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้แก่หมู่บ้านในการหักภาษี ณ ที่จ่ายจากผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ประสานไว้เบื้องต้นแล้ว

๒.๘ ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้การสนับสนุนด้านต่าง ๆ เพื่อให้คณะกรรมการหมู่บ้านดำเนินการตามโครงการให้แล้วเสร็จโดยเร็วและเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

๓. ระดับหมู่บ้าน ให้อำเภอแจ้งกำชับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้าน ถูปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การดำเนินการตามโครงการให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชนในพื้นที่และสอดคล้องตามแนวทางพระราชรัฐ เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนและใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส คุ่มค่า และยึดถือแนวทางปฏิบัติตามคู่มือการดำเนินโครงการ

๓.๒ ร่วมกันดูแลโครงการให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง มิให้เกิดการทุจริตหรือเรียกรับผลประโยชน์โดยมิชอบอย่างเด็ดขาด

ทั้งนี้ กระทรวงมหาดไทยโดยกรมการปกครองได้ Upload คู่มือการดำเนินการโครงการขึ้นบนเว็บไซต์ [www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th) เพื่อให้จังหวัด อำเภอ ดาวน์โหลดคู่มือการดำเนินโครงการได้ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ รวมทั้งได้จัดตั้งคลินิกตอบคำถามและปัญหาการดำเนินการตามโครงการที่สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง อาคารกรมการปกครอง (วังไชยา) หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๗-๑๔ ต่อ ๕๐๓-๕๐๕ โดยให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือการดำเนินโครงการอย่างเคร่งครัด

กระทรวงมหาดไทยขอแจ้งเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันอยู่ระหว่างประสานการปฏิบัติกับสำนักงานงบประมาณเพื่อโอนจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ไปตั้งจ่าย ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดทุกจังหวัด เมื่อได้รับโอนงบประมาณแล้วจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอเน้นย้ำให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับ ติดตาม และกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทุกระดับดำเนินการตามโครงการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายเกษฎา บุญราช)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

โทร./โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๗ - ๑๔ ต่อ ๕๐๓-๕๐๖





จำนวน อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน

เป้าหมายตามโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ  
ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	จำนวนหมู่บ้าน ทั้งหมด	หมายเหตุ
1	กระบี่	8	53	389	
2	กาญจนบุรี	13	98	959	
3	กาฬสินธุ์	18	135	1,584	
4	กำแพงเพชร	11	78	957	
5	ขอนแก่น	26	199	2,331	
6	จันทบุรี	10	76	728	
7	ฉะเชิงเทรา	11	93	892	
8	ชลบุรี	11	92	663	
9	ชัยนาท	8	53	505	
10	ชัยภูมิ	16	124	1,617	
11	ชุมพร	8	70	737	
12	เชียงราย	18	124	1,753	
13	เชียงใหม่	25	204	2,039	
14	ตรัง	10	87	723	
15	ตราด	7	38	261	
16	ตาก	9	63	562	
17	นครนายก	4	41	408	
18	นครปฐม	7	106	904	
19	นครพนม	12	99	1,128	
20	นครราชสีมา	32	289	3,739	
21	นครศรีธรรมราช	23	169	1,552	
22	นครสวรรค์	15	130	1,432	
23	นนทบุรี	6	52	328	
24	นราธิวาส	13	77	589	
25	น่าน	15	99	893	
26	บึงกาฬ	8	53	617	
27	บุรีรัมย์	23	189	2,546	
28	ปทุมธานี	7	60	460	
29	ประจวบคีรีขันธ์	8	48	435	
30	ปราจีนบุรี	7	65	708	
31	ปัตตานี	12	115	641	

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	จำนวนหมู่บ้าน ทั้งหมด	หมายเหตุ
32	พระนครศรีอยุธยา	16	209	1,445	
33	พะเยา	9	68	780	
34	พังงา	8	48	321	
35	พัทลุง	11	65	670	
36	พิจิตร	12	89	889	
37	พิษณุโลก	9	93	1,048	
38	เพชรบุรี	8	93	698	
39	เพชรบูรณ์	11	117	1,439	
40	แพร่	8	78	708	
41	ภูเก็ต	3	17	96	
42	มหาสารคาม	13	133	1,944	
43	มุกดาหาร	7	53	526	
44	แม่ฮ่องสอน	7	45	415	
45	ยโสธร	9	79	885	
46	ยะลา	8	58	380	
47	ร้อยเอ็ด	20	193	2,446	
48	ระนอง	5	30	178	
49	ระยอง	8	58	439	
50	ราชบุรี	10	104	977	
51	ลพบุรี	11	124	1,122	
52	ลำปาง	13	100	932	
53	ลำพูน	8	51	577	
54	เลย	14	90	918	
55	ศรีสะเกษ	22	206	2,621	
56	สกลนคร	18	125	1,520	
57	สงขลา	16	127	980	
58	สตูล	7	36	279	
59	สมุทรปราการ	6	50	394	
60	สมุทรสงคราม	3	36	284	
61	สมุทรสาคร	3	40	290	
62	สระแก้ว	9	59	731	
63	สระบุรี	13	111	973	
64	สิงห์บุรี	6	43	364	
65	สุโขทัย	9	86	843	
66	สุพรรณบุรี	10	110	1,008	

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	จำนวนหมู่บ้านทั้งหมด	หมายเหตุ
67	สุราษฎร์ธานี	18	131	1,036	
68	สุรินทร์	17	159	2,122	
69	หนองคาย	9	62	678	
70	หนองบัวลำภู	6	59	687	
71	อ่างทอง	7	73	513	
72	อำนาจเจริญ	7	56	607	
73	อุดรธานี	20	156	1,862	
74	อุดรดิตถ์	9	67	610	
75	อุทัยธานี	8	70	642	
76	อุบลราชธานี	25	219	2,698	
รวม	76 จังหวัด	877	7,255	74,655	



# การบริหารงบประมาณ/การรายงานผลโครงการ คบช. 60

## สำนักจัดทำงบประมาณ (CBO) เขต 1-18

พิจารณาเห็นชอบแผน/รายงานผลฯ ของจังหวัด

- รวบรวมแผน/รายงานผลฯ (ส่ง.301/คปช.) ของทุกอำเภอ
- เสนอ สวจ. ให้พิจารณาเห็นชอบ
- ส่งแผน/รายงานผลฯ (พร้อม File) ให้ CBO เขต) ให้พิจารณาเห็นชอบ
- ส่ง File ข้อมูล ส่ง.301/คปช. ของจังหวัดให้ ปค.
- บันทึก/ยืนยันข้อมูลรายงานในระบบ e-form

## ทปค.จ.

- เอนเงินให้ธนาคารของรัฐสาขาจังหวัด (พร้อมแบบหมายเลขบัญชีฯ ของหมู่บ้าน)
- แจ้งอำเภอทราบ
- รวบรวมรายงานผลการเบิกจ่ายของอำเภอ รายงาน ปค.
- ยืนยัน/บันทึกรายงานผลในระบบ e-form
- เรงวัด กำกับ ติดตามผลการดำเนินงานของ อ.

- ธนาคารที่จังหวัด ใช้ให้เงิน (พร้อมแบบ หมายเลขบัญชีฯ ของหมู่บ้าน)
- ธนาคารอื่นๆ เขียนเช็คจ่าย (พร้อมแบบหมายเลข บัญชีฯ ของหมู่บ้าน)

## อำเภอ

- บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ประชาชน - หน่วยงาน/โครงการของหมู่บ้าน
- จัดทำแผน/รายงานผลฯ (ส่ง.301/คปช.) (พร้อม File) โครงการ ที่ กบอ. อนุมัติ เสนอ สวจ. เห็นชอบ พร้อมแบบชื่อและหมายเลข บช. ของหมู่บ้านที่ กบอ. อนุมัติ
- แจ้งหมู่บ้านดำเนินการ (กรณีอนุมัติ) แนะนำ เรงวัด ติดตาม
- บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานในระบบ e-form

- แจ้งผู้นำหมู่บ้านหรือหัวหน้าชุมชน/หน่วยงาน
- ประสานขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- หมู่บ้าน
- รวบรวมผลการเบิกจ่ายของหมู่บ้าน รายงาน จังหวัด และบันทึกในระบบ e-form

## หมู่บ้าน

- ประชาชนประชาคม เลือกโครงการ 1 โครงการ เลือก คกก. 3 ชุด
- ส่ง คปช.01,02,03,04,05 ให้ กบอ. พิจารณา
- เสนอ คปช. 06 ให้ นอ. รับรองก่อนเปิด บช. กับธนาคารของรัฐ
- เปิดบัญชีแล้วถ่ายหน้าสมุดบัญชีส่งอำเภอเพื่อรับโอนเงินเข้า บช.

- นำสมุดบัญชีไป Update ข้อมูล
- ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จประชุมประชาคมขอ ออมัติเบิกจ่ายเงิน (คปช.07, 08, 09, 10)
- เบิกเงิน (ค่าจ้าง+ค่าแรง+เงินเหมา+ดอกเบี้ย+ ประกัน (ถ้ามี) +ภาษีที่ ก.ณ. ที่จ่าย แล้วปิด บช.
- รายงานผลอำเภอทราบ

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น กรมการปกครอง

# ROAD MAP

## ขั้นตอนการ

### ดำเนินโครงการ

คปช. 60

๙. คกก. เบิกจ่ายเงิน (ค่าวัสดุ+ค่าแรง+ดอกเบี้ย+ค่าปรับ+ภาษี ณ ที่จ่าย) รายงาน  
อำเภอ/จังหวัด

๓๑ ม.ค. ๖๐

๘. คกก. เบิกจ่ายส่งหลักฐานให้ นอ. ตรวจสอบ/รับทราบ ก่อนแจ้งธนาคาร

๒๗-๓๐ ม.ค. ๖๐

๗. อำเภอแจ้งหมู่บ้านดำเนินการตามโครงการ (กรณีจ้างเหมา)

๙ ธ.ค. ๕๙ - ๒๖ ม.ค. ๖๐

๖. จังหวัดโอนเงินเข้าบัญชีหมู่บ้านพร้อมแจ้งอำเภอทราบ

๖-๘ ธ.ค. ๕๙

๕. CBO (เขต ๑-๑๘) พิจารณาแผน/รายงานผลฯ แจ้ง จังหวัดทราบ

๑-๕ ธ.ค. ๕๙

๔. จังหวัดรวบรวมแผน/รายงานผลฯ ให้ CBO เห็นชอบ

๒๖-๓๐ พ.ย. ๕๙

๓. กบอ. + หน่วยงานพิจารณาโครงการ/รายงาน จ.  
แจ้งหมู่บ้านดำเนินโครงการที่ กบอ. อนุมัติ (กรณีหมู่บ้านดำเนินการเอง)

๑๖-๒๕ พ.ย. ๕๙

๒. กม. จัดทำรายละเอียดโครงการ /เปิด บข. กับธนาคารของรัฐในพื้นที่

๑๑-๑๕ พ.ย. ๕๙

๑. คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) ประชุมประชาคมหมู่บ้านเลือกโครงการ+คกก.

๑.

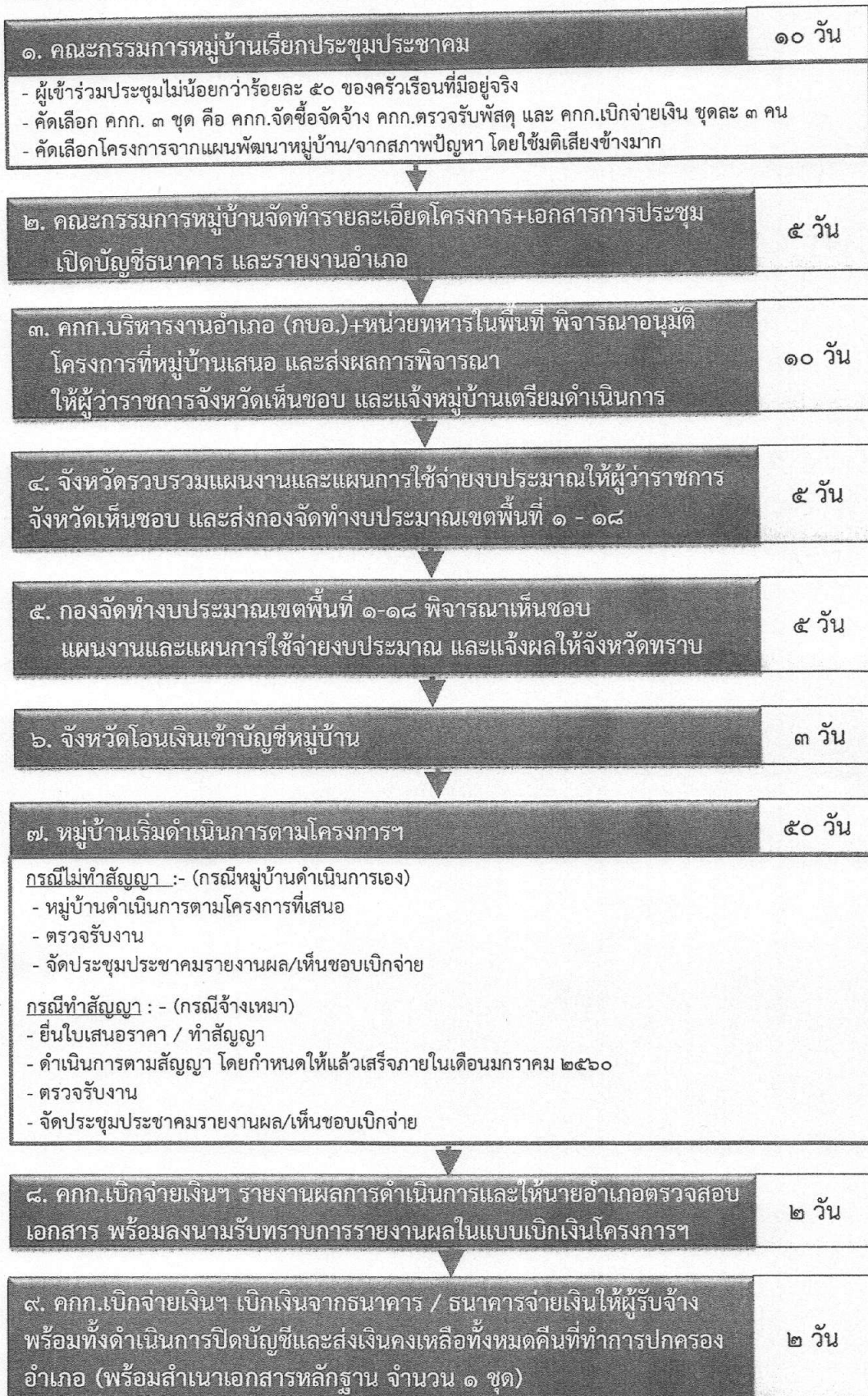
๑-๑๐ พ.ย. ๕๙

สามารถ  
ดำเนินการก่อน  
Road amp  
ได้

ขั้นตอนการเสนอโครงการยกระดับคุณภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางพระราชบัญญัติ ๒๕๖๐ (๙๐ วัน)

ขั้นตอนที่	การดำเนินการ	ช่วงเวลาดำเนินการ				จำนวนวัน	หมายเหตุ	
		พฤศจิกายน ๒๕๕๙	ธันวาคม ๒๕๕๙	มกราคม ๒๕๖๐				
๑	คณะกรรมการหมู่บ้านเรียกประชุมประชาคม - ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนที่มีอยู่จริง - คัดเลือกคณะกรรมการ ๓ ชุด คือ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ ชุดละ ๓ คน - คัดเลือกโครงการจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/จากสภาพปัญหา โดยใช้มติเสียงส่วนมาก					๑๐		
๒	คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) จัดทำรายละเอียดโครงการ พร้อมเอกสาร การประชุมรายงานให้อำเภอทราบ คณะกรรมการเบิกจ่ายเงิน และจัดทำบัญชีดำเนินการเปิดบัญชีธนาคาร					๕		
๓	คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) และ ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ พิจารณามติโครงการที่หมู่บ้านเสนอ พร้อมทั้งส่งผลการพิจารณาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ และแจ้ง หมู่บ้านเตรียมดำเนินการ					๑๐		
๔	เมื่อได้รับแจ้งจากอำเภอ ให้หมู่บ้านดำเนินการประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีไม่ทำสัญญา						กรณีไม่ทำสัญญา	
๕	- หมู่บ้านดำเนินการตามโครงการที่เสนอ - ตรวจรับงาน - จัดประชุมประชาคมรายงานผล/เห็นชอบเบิกจ่าย					๕		
๖	จังหวัดรวบรวมแผนงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดเห็นชอบ และส่งสำนักจัดหางบประมาณเขตพื้นที่ ๑-๑๕					๕		
๗	สำนักจัดหางบประมาณเขตพื้นที่ ๑-๑๕ พิจารณาเห็นชอบแผนงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแจ้งผลให้จังหวัดทราบ					๓		
๘	จังหวัดโอนเงินเข้าบัญชีหมู่บ้าน หมู่บ้านเริ่มดำเนินการตามโครงการฯ (กรณีต้องทำสัญญา) กรณีไม่ทำสัญญา					๔๙	กรณีไม่ทำสัญญา	
๙	- ยื่นใบเสนอราคา/ทำสัญญา - ดำเนินการตามสัญญา ระยะเวลาดำเนินการภายใน ๓๐ วัน - ตรวจรับงาน - จัดประชุมประชาคมรายงานผล/เห็นชอบเบิกจ่าย					๒		
๑๐	คณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ รายงานผลการดำเนินงานและให้หมายอำเภอ ตรวจสอบเอกสาร พร้อมลงนามรับทราบการรายงานผลแบบเป็นเงินโครงการฯ					๑		
๑๑	คณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ เบิกเงินจากธนาคาร / ธนาคารจ่ายเงิน ให้ผู้รับจ้าง และดำเนินการปิดบัญชี หากมีเงินเหลือจ่ายให้ส่งคืนที่ทำการปกครอง อำเภอ (พร้อมสำเนาเอกสารหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด)					๙๐		
รวมระยะเวลาดำเนินการ								

# ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินโครงการของหมู่บ้าน



**รวมระยะเวลาดำเนินการ ๙๒ วัน**

สำนักบริหารการปกครองท้องที่ กรมการปกครอง

ขั้นตอนการเสนอโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ ปี ๒๕๖๐ (๗๒ วัน)

ขั้นตอนที่	การดำเนินการ	ช่วงเวลาดำเนินการ			จำนวนวัน	หมายเหตุ
		พฤศจิกายน ๒๕๕๙	ธันวาคม ๒๕๕๙	มกราคม ๒๕๖๐		
๑	คณะกรรมการหมู่บ้านเรียกประชุมประชาคม - ผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนที่มีอยู่จริง - คัดเลือกคณะกรรมการ ๓ ชุด คือ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และคณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ ชุดละ ๓ คน - คัดเลือกโครงการจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/จากสภาพปัญหา โดยใช้เข็มติเสียงส่วนมาก	■			๑๐	
๒	คณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) จัดทำรายละเอียดโครงการ พร้อมเอกสาร การประมาณรายงาให้ผู้อำเภอทราบ คณะกรรมการเบิกจ่ายเงิน และจัดทำบัญชีดำเนินการเปิดบัญชีธนาคาร	■			๕	
๓	คณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) และ ผู้แทนหน่วยทหารในพื้นที่ พิจารณาคณะกรรมการที่หมู่บ้านเสนอ พร้อมทั้งส่งผลการพิจารณาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบ และแจ้ง หมู่บ้านเตรียมดำเนินการ	■			๑๐	
๔	จังหวัดรวบรวมแผนงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้ผู้ว่าราชการ จังหวัดเห็นชอบ และส่งสำนักจัดหางบประมาณเขตพื้นที่ ๑-๑๘	■			๕	
๕	สำนักจัดหางบประมาณเขตพื้นที่ ๑-๑๘ พิจารณาเห็นชอบแผนงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแจ้งผลให้จังหวัดทราบ	■	■		๕	
๖	จังหวัดโอนเงินเข้าบัญชีหมู่บ้าน		■		๓	
๗	หมู่บ้านเริ่มดำเนินการตามโครงการฯ กรณีไม่มีบัญชีผูก (กรณีหมู่บ้านดำเนินการเอง) - หมู่บ้านดำเนินการตามโครงการที่เสนอ - ตรวจรับงาน - จัดประชุมประชาคมรายงานผล/เห็นชอบเบิกจ่าย กรณีมีบัญชีผูก (กรณีจ้างเหมา) - ยื่นใบเสนอราคา/ทำสัญญา - ดำเนินการตามสัญญา โดยกำหนดให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๐ - ตรวจรับงาน - จัดประชุมประชาคมรายงานผล/เห็นชอบเบิกจ่าย	■	■	■	๕๐	กรณีไม่มีทำสัญญา  กรณีทำสัญญา
๘	คณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ รายงานผลการดำเนินการและให้นายอำเภอ ตรวจสอบเอกสาร พร้อมลงนามรับทราบการรายงานผลในแบบเบิกเงินโครงการฯ			■	๒	
๙	คณะกรรมการเบิกจ่ายเงินฯ เบิกเงินจากธนาคาร / ธนาคารจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง พร้อมทั้งดำเนินการปิดบัญชีและส่งเงินคงเหลือทั้งหมดคืนที่ทำการปกครอง อำเภอ (พร้อมสำเนาเอกสารหลักฐาน จำนวน ๑ ชุด)			■	๒	
รวมระยะเวลาดำเนินการ					๗๒	

บัญชีรายชื่อผู้ประสานงาน

โครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางพระราชบัญญัติ  
 จังหวัด .....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ
1	.....	หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) เบอร์สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบหลัก
2	.....	หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) เบอร์สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบรอง
3	.....	หมายเลขโทรศัพท์ (มือถือ) เบอร์สำนักงาน	ผู้รับผิดชอบรอง