**แบบติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน**

**ส่วนที่ 1 : ข้อมูลของผู้รับการติดตาม/ประเมินผล**

ชื่อ ...................................................................................ตำแหน่ง....................................................................

หมู่ที่ ................ตำบล..............................อำเภอ.............................. จังหวัด.....................................................

**ส่วนที่ 2 : การติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่** ( ) ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2559 – 31 มีนาคม 2560

 ( ) ตั้งแต่ 1 เมษายน 2560 – 30 กันยายน 2560

โปรดทำเครื่องหมาย 🗸ตามระดับประสิทธิภาพ และศักยภาพของผู้รับการติดตาม

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม/ประเมิน** | **ระดับการประเมิน** | หมายเหตุ |
| ต่ำกว่ามาตรฐาน | มาตรฐาน(ความคาดหวัง) | สูงกว่ามาตรฐาน |
| 1.ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐานงานประจำงานตามหน้าที่ปกติ (Functional Based) ตามพ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ฯ งานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 1.1 การอำนวยความเป็นธรรม การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยให้แก่ราษฎรในหมู่บ้าน |  |  |  |  |
| 1.2 การสร้างความสมานฉันท์ ความสามัคคี การส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีในท้องที่  |  |  |  |  |
| 1.3 การรับฟังปัญหา นำความเดือดร้อนหรือความต้องการ ที่จำเป็นของประชาชนแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |  |  |  |  |
| 1.4 ช่วยเหลือกิจการสาธารณประโยชน์ บำบัดปัดป้องภัยพิบัติ ภยันตรายสาธารณะ ช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย |  |  |  |  |
| 1.5 จัดประชุมราษฎร และ กม. เป็นประจำทุกเดือน |  |  |  |  |
| 1.6 รายงานเหตุการณ์ไม่ปกติที่เกิดขึ้นให้ทางราชการทราบ |  |  |  |  |
| 1.7 อำนวยความสะดวกบริการแก่ประชาชนและประสานงานส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจอปท. ในพื้นที่  |  |  |  |  |
| 1.8 อบรมชี้แจงให้ราษฎรมีความรู้ความเข้าใจในข้อราชการ กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ นโยบายของรัฐบาล กระทรวง และจังหวัด อำเภอ  |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |
| 2. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์ แนวทางปฏิรูปภาครัฐ (Agenda Based) นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี 2.1 การแก้ไขปัญหายาเสพติด  |  |  |  |  |
| 2.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ผู้มีอิทธิพล  |  |  |  |  |
| 2.3 การป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย  |  |  |  |  |
| 2.4 การป้องกันและปราบปรามการทุจริต |  |  |  |  |
| 2.5 การช่วยเหลือเกษตรกร การแก้ไขปัญหาผลผลิตทาง การเกษตรตกต่ำ ข้าว ยางพารา มันสำปะหลัง ผลไม้ ฯลฯ |  |  |  |  |
| 2.6 งานขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |

-2-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม/ประเมิน** | **ระดับการประเมิน** | หมายเหตุ |
| ต่ำกว่ามาตรฐาน | มาตรฐาน(ความคาดหวัง) | สูงกว่ามาตรฐาน |
| 3. ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจพื้นที่ (Area Based) ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการ การปฏิบัติงานในพื้นที่ของหลายหน่วยงาน3.1 การกำจัดผักตบชวา/วัชพืช การรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหมู่บ้าน  |  |  |  |  |
| 3.2 การแก้ไขปัญหา การเผาป่า เผาหญ้า/ฟาง ปัญหาหมอกควัน ในหมู่บ้าน  |  |  |  |  |
| 3.3 การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติ  |  |  |  |  |
| 3.4 การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกที่ดินสาธารณประโยชน์ หรือที่ดินของรัฐ  |  |  |  |  |
| 3.5 งานอื่น ๆที่เป็นปัญหาของหมู่บ้าน ตำบล |  |  |  |  |
| **รวม** |  |  |  |  |

🗆**ระดับคุณภาพ**ผู้รับการติดตามได้รับการประเมินระดับสูงกว่ามาตรฐาน

🗆**ระดับมาตรฐาน**ผู้รับการติดตามได้รับการประเมินสูงกว่ามาตรฐานไม่ครบทุกองค์ประกอบที่ประเมิน

 แต่ไม่มีองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่งได้รับการประเมินในระดับต่ำกว่ามาตรฐาน

🗆**ระดับต้องปรับปรุง**ผู้รับการติดตามได้รับการประเมินระดับต่ำกว่ามาตรฐานในองค์ประกอบใดองค์ประกอบหนึ่ง

 (แม้ว่าจะได้รับการประเมินในองค์ประกอบอื่นในระดับเป็นไปตามมาตรฐานหรือสูงกว่ามาตรฐาน)

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รับการติดตาม/ประเมินผล** | **ผู้ติดตาม/ประเมินผล** |
| ผู้ใหญ่บ้าน | กำนัน ปลัดอำเภอผู้ประสานงานประจำตำบล ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน บริหารงานปกครอง/หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ 1 คน |
| กำนัน | ปลัดอำเภอผู้ประสานงานประจำตำบล ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง/หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ 1 คน นายอำเภอ |

 ลงชื่อ ผู้รับการติดตาม

 ( )

 ลงชื่อ ลงชื่อ

 ( ) ( )

 กำนันตำบล .................................................... ปลัดอำเภอและผู้ประสานงานประจำตำบล ...............................

 ลงชื่อ ลงชื่อ

 ( ) ( )

 ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง หัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ

 ลงชื่อ

( )

 นายอำเภอ ............................................

**รายละเอียดองค์ประกอบการติดตาม/ประเมินผล**

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม** | **ระดับการประเมิน** |
| **ต่ำกว่ามาตรฐาน** | **มาตรฐาน** | **สูงกว่ามาตรฐาน** |
| **1** | **ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นฐานงานประจำ งานตามหน้าที่ปกติ (Functional Based) ตาม พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ฯ งานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง** |
|  | 1.1 การอำนวยความเป็นธรรม การรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยให้แก่ราษฎรในหมู่บ้าน | 1. เมื่อราษฎรมีเรื่องขัดแย้งเกิดขึ้นในหมู่บ้าน ไม่มีการไกล่เกลี่ยประนีประนอม2. ไม่มีการจัดชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้านออกตรวจตรา | 1. เมื่อราษฎรมีเรื่องขัดแย้งขั้นในหมู่บ้าน ได้ดำเนินการประนีประนอมไกลเกลี่ยข้อพิพาท2. จัดชุดรักษาความปลอดภัย ออกตรวจตราอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง | 1. สามารถไกล่เกลี่ยข้อพิพาทได้สำเร็จ2. รายงานผลการไกล่เกลี่ยให้นายอำเภอทราบ3. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านกฎหมาย แก่ราษฎรได้4. จัดชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน ออกตรวจตรามากกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์ |
|  | 1.2 การสร้างความสมานฉันท์ ความสามัคคี การส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีในท้องที่ | 1. เข้าร่วมประกอบกิจกรรมทางศาสนานาน ๆ ครั้ง2. ขาดการมีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมของหมู่บ้าน3. สร้างความขัดแย้งให้เกิดขึ้นในหมู่บ้าน | 1. ส่งเสริมให้ราษฎรเข้าประกอบกิจกรรมของศาสนาอย่างน้อย สัปดาห์ละ 1 ครั้ง2. ร่วมกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมของหมู่บ้านทุกครั้ง | 1. นำราษฎรเข้าประกอบกิจกรรมทางศาสนาเป็นประจำมากกว่า 1 ครั้งต่อสัปดาห์2. เป็นผู้นำในการจัดทำกิจกรรมประเพณีวัฒนธรรมของหมู่บ้านร่วมกับราษฎร3. จัดกิจกรรมส่งเสริมความรักสามัคคีของประชาชนในหมู่บ้านอยู่เสมอ4. ส่งเสริมการออกกำลังกาย มีกิจกรรมแข่งขันกีฬา เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่บ้าน |
|  | 1.3 การรับฟังปัญหา นำความเดือดร้อนหรือความต้องการ ที่จำเป็นของประชาชนแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | 1. ราษฎรมาแจ้งปัญหาความเดือดร้อน ไม่ตอบสนอง หรือนิ่งเฉย2. ไม่รายงานปัญหาความเดือดร้อน ให้นายอำเภอทราบ3. ไม่ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ | 1. รับฟังปัญหาของราษฎรที่มาแจ้งต่อตน และตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น2. นำความเดือดร้อนหรือความต้องการที่จำเป็นของราษฎร รายงานต่อนายอำเภอ3. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ | 1. สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเบื้องต้นให้แก่ราษฎร2. กรณีเกินขีดความสามารถ ประสานของความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนายอำเภอ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |
|  | 1.4 การช่วยเหลือกิจการสาธารณประโยชน์ บำบัดปัดป้องภัยพิบัติ ภยันตรายสาธารณะ ช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบภัย | 1. ไม่มีการนำราษฎรช่วยเหลือกิจการสาธารณประโยชน์2. เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยขึ้น ไม่รายงานนายอำเภอทราบ3. ไม่มีการช่วยเหลือบรรเทาภัยเบื้องต้น4. ไม่มีการเตือนภัยล่วงหน้า | 1. นำราษฎรช่วยเหลือกิจการสาธารณประโยชน์ ภายในหมู่บ้าน2. หากมีสาธารณภัยเกิดขึ้นเร่งช่วยเหลือ บรรเทาภัยเบื้องต้น3. รายงานเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นให้นายอำเภอทราบ4. จัดให้มีสัญญาณเตือนภัยในหมู่บ้าน | 1. เป็นผู้นำราษฎรในการช่วยเหลือกิจการสาธารณประโยชน์ในหมู่บ้านของตน และพื้นที่อื่น ๆ ที่ได้รับการร้องขอ2. เมื่อมีเหตุสาธารณภัย สามารถระดมราษฎรช่วยกันบำบัด ปัดป้องภัยพิบัติ หากเกินขีดความสามารถ ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือ3. มีการวางแผนป้องกันสาธารณภัยของหมู่บ้านตนเอง |

-2-

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม** | **ระดับการประเมิน** |
| **ต่ำกว่ามาตรฐาน** | **มาตรฐาน** | **สูงกว่ามาตรฐาน** |
|  | 1.5 จัดประชุมราษฎร และคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) เป็นประจำทุกเดือน | - จัดประชุมปีหนึ่ง ๆ น้อยกว่า 12 ครั้ง | - จัดประชุมเป็นประจำทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง | - จัดประชุมเป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 1 ครั้ง และกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องชี้แจงราษฎรในหมู่บ้านทราบ ก็เรียกประชุมได้เพิ่มเติม |
|  | 1.6 รายงานเหตุการณ์ที่ไม่ปกติ ที่เกิดขึ้นในหมู่บ้านให้ทางราชการทราบ | 1. ไม่ทราบเหตุการณ์ไม่ปกติที่เกิดขึ้นในหมู่บ้าน 2. ไม่รายงานเหตุการณ์ไม่ปกติ ให้นายอำเภอทราบ | - มีเหตุการณ์ไม่ปกติเกิดขึ้นในหมู่บ้าน รายงานให้นายอำเภอทราบทุกครั้ง | 1. มีการเฝ้าระวังหรือติดตามเหตุการณ์ไม่ปกติในหมู่บ้าน และแจ้งให้หมู่บ้านข้างเคียงทราบ2. รายงานให้นายอำเภอทราบทุกระยะ |
|  | 1.7 อำนวยความสะดวกบริการแก่ประชาชนและประสานงานส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ | 1. ไม่อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน กรณีประชาชนมีความเดือดร้อน จำเป็นที่ต้องขอรับบริการ2. ไม่สามารถประสานงานร่วมกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และส่วนท้องถิ่น | 1. ประชาชนมีความเดือดร้อนในด้านต่าง ๆ สามารถบริการ อำนวยความสะดวกและประสานงานหน่วยที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการแก่ประชาชนเป็นอย่างดี2. สามารถประสานงานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและส่วนท้องถิ่น | 1. ให้ความเอาใจใส่ประชาชนสอบถามความทุกข์สุข บริการอำนวยความสะดวก กรณีประชาชนต้องการติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ และทำงานบริการเชิงรุก2. เป็นผู้นำด้านการประสานกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและผู้นำท้องถิ่น ได้ตรงตามความต้องการของประชาชน |
|  | 1.8 อบรมชี้แจงให้ราษฎรมีความรู้ ความเข้าใจในข้อราชการ กฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ นโยบายรัฐบาล กระทรวง และจังหวัด อำเภอ | - ขาดการชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ข้อราชการ แนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวง จังหวัด อำเภอ | 1. ชี้แจงระเบียบข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่ราษฎร ต้องปฏิบัติ2. สร้างความรู้ ความเข้าใจในข้อราชการหรือแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวง จังหวัด หรืออำเภอ ผ่านหอกระจายข่าว หรือที่ประชุมทุกเดือน | - ชี้แจงราษฎรในหมู่บ้าน จนประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติ ข้อกฎหมายต่าง ๆ ข้อราชการ แนวนโยบายเป็นอย่างดียิ่ง และปฏิบัติตนโดยไม่ฝ่าฝืนระเบียบ กฎหมาย |
| **2** | **ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหลักภารกิจยุทธศาสตร์แนวทางปฏิรูปภาครัฐ (Agenda Based) นโยบายเร่งด่วน หรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี** |
|  | 2.1 การแก้ไขปัญหายาเสพติด | 1. ปล่อยปละละเลย ให้มีผู้ติด ผู้เสพ ผู้จำหน่ายยาเสพติดในพื้นที่2. ไม่รายงานปัญหายาเสพติดให้นายอำเภอทราบ3. ไม่มีการประชุมประชาคมเพื่อค้นหา ผู้ติด ผู้เสพ ผู้ค้ายาเสพติด | 1. มีการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด2. หากมีปัญหายาเสพติดในพื้นที่ มีผู้เสพ ผู้จำหน่ายรายย่อย ผู้ค้ารายใหญ่ รายงานให้นายอำเภอทราบ3. มีการประชุมประชาคมเพื่อค้นหาผู้ติด ผู้เสพ ผู้ค้ายาเสพติดทุกเดือน | 1. หมู่บ้านจัดระบบเฝ้าระวังป้องกันยาเสพติด อยู่ตลอดเวลา2. สามารถลดปัญหายาเสพติดจนทำให้หมู่บ้านปลอดจากยาเสพติด3. มีกิจกรรมป้องกันยาเสพติดในเด็ก เยาวชน เช่นการกีฬา การส่งเสริมอาชีพ ดนตรี กิจกรรมเชิงบวก |

-3-

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม** | **ระดับการประเมิน** |
| **ต่ำกว่ามาตรฐาน** | **มาตรฐาน** | **สูงกว่ามาตรฐาน** |
|  |  | 4. ไม่ติดตาม เอาใจใส่ผู้ติด ผู้เสพ ผู้ค้า ผู้ผ่านการบำบัด ผู้พ้นโทษ | 4. มีการนำผู้ติด ผู้เสพ เข้ารับการบำบัด รักษา5. มีการติดตามเอาใจใส่ผู้ผ่านการบำบัด รักษาหรือพ้นโทษจากคดียาเสพติด | 4. มีกลุ่มเยาวชนหรือกลุ่มจิตอาสา เป็นแกนนำในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด หรือปัญหาสังคมอื่น ๆ |
|  | 2.2 การป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ผู้มีอิทธิพล | 1. มีการค้ามนุษย์ หรือผู้มีอิทธิพลเกิดขึ้นในพื้นที่แต่ผู้ปกครองท้องที่ไม่ทราบ2. ไม่มีการรายงานเหตุการณ์การค้ามนุษย์ ผู้มีอิทธิพลในพื้นที่ให้นายอำเภอทราบ | 1. มีการตรวจตราสถานบริการ สถานประกอบการ โรงแรม โรงงาน มิให้ใช้แรงงาน บังคับใช้แรงงานหรือวิธีการอื่นใด ในลักษณะค้ามนุษย์2. มีการป้องปรามกลุ่มผู้มีอิทธิพลในพื้นที่อยู่เสมอ3. มีการเฝ้าระวัง และรายงานเหตุการณ์ค้ามนุษย์ ผู้มีอิทธิพลให้นายอำเภอทราบอยู่เสมอ | - สามารถบูรณาการผู้ประกอบการกับหน่วยงานในพื้นที่ ในการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และผู้มีอิทธิพลเป็นอย่างดี🞄 ไม่มีการค้ามนุษย์🞄 ไม่มีผู้มีอิทธิพล🞄 ไม่มีบ่อนการพนัน🞄 ไม่มีการทวงหนี้ผิดกฎหมาย |
|  | 2.3 การป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย | 1. มีการใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย ในพื้นที่หมู่บ้าน/ตำบล2. ไม่รายงานเหตุที่มีแรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายในพื้นที่ให้นายอำเภอทราบ3. ปล่อยปละละเลย ให้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายอาศัยอยู่ในพื้นที่หมู่บ้าน หรือเข้ามาประกอบอาชีพในหมู่บ้าน | 1. มีการตรวจตราสถานบริการ สถานประกอบการต่าง ๆ มิให้มีการใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย2. มีการตรวจสอบบุคคลแปลกหน้าเข้ามาอาศัยในหมู่บ้าน ว่าเป็นบุคคลเข้าเมืองผิดกฎหมายหรือเข้ามาประกอบอาชีพผิดกฎหมายอยู่เสมอ3. รายงานเหตุการณ์ให้นายอำเภอทราบ เป็นประจำทุกเดือน | - สามารถจัดระบบป้องกันมิให้มีการใช้แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมายหรือมิให้แรงงานต่างด้าว หรือบุคคลหลบหนีเข้าเมือง เข้ามาอยู่อาศัยในหมู่บ้านเป็นอย่างดียิ่ง |
|  | 2.4 การป้องกันและปราบปรามการทุจริต | 1. ปล่อยปละละเลยให้มีการกระทำทุจริตในหมู่บ้าน เช่น โครงการ คปช. เงินกองทุนหมู่บ้าน เงินวัด เงินกองทุนกลางพัฒนาหมู่บ้าน โครงการของรัฐที่มอบหมายให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ดำเนินการ | 1. ไม่กระทำตนเป็นผู้กระทำทุจริต2. ไม่กระทำตนเป็นผู้มีอิทธิพล3. รณรงค์ เฝ้าระวังมิให้มีการกระทำทุจริต หากพบการกระทำทุจริตให้รายงานนายอำเภอได้รับทราบ | 1. ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ หรือหน่วยงานตรวจสอบป้องกันการกระทำการทุจริตในพื้นที่2. บริหารงาน ดำเนินโครงการ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ |

-4-

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม** | **ระดับการประเมิน** |
| **ต่ำกว่ามาตรฐาน** | **มาตรฐาน** | **สูงกว่ามาตรฐาน** |
|  |  | 2. มีผู้ร้องเรียนต่อคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) แต่ละเลยไม่ดำเนินการและไม่รายงานให้นายอำเภอทราบ |  |  |
|  | 2.5 การช่วยเหลือเกษตรกร การแก้ไขปัญหาราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ เช่น ข้าว ยางพารา มันสำปะหลัง ผลไม้ ฯลฯ | 1. ปล่อยปละละเลย เหตุราคาผลผลิตตกต่ำ2. ไม่รายงานเหตุให้นายอำเภอทราบ | 1. รายงานเหตุราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำให้นายอำเภอทราบ2. จัดทำข้อมูลผลผลิต จำนวนพื้นที่ปลูก ปริมาณผลผลิต จำนวนเกษตรกร รายงานให้นายอำเภอทราบ | 1. จัดทำ/ปรับปรุงข้อมูลฯ ให้เป็นปัจจุบันทุก ๆ การผลิต สามารถประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร้านค้า ระบายผลผลิต ในพื้นที่2. รณรงค์ให้เกษตรกรปรับเปลี่ยนการปลูกพืชที่สอดคล้องกับตลาด และความต้องการของผู้บริโภค3. จัดหาตลาดให้เกษตรกรในพื้นที่ระยะยาว |
|  | 2.6 งานขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามแนวทางประชารัฐ | 1. ดำเนินงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์2. ดำเนินการล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด3. ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายของราษฎร4. มีเรื่องร้องเรียน5. มีการทุจริต | 1. ประชุมประชาคมตามหลักเกณฑ์2. คัดเลือกคณะกรรมการและโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามมติที่ประชุม3. ดำเนินงานตามขั้นตอนที่กำหนด4. รายงานนายอำเภอทราบ ทุกระยะ5. ไม่มีการทุจริต | 1. ดำเนินงานโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์แล้วเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด2. ผลงานเป็นที่ยอมรับของประชาชนในหมู่บ้าน |
| **3.** | **ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามภารกิจพื้นที่ (Area Bases) ตำบล หมู่บ้าน หรือการบูรณาการ การปฏิบัติงานในพื้นที่ของหลายหน่วยงาน** |
|  | 3.1 การกำจัดผักตบชวา วัชพืช การรักษาความความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของหมู่บ้าน | 1. ปล่อยปละละเลย ให้มีการเผาป่า เผาหญ้า เผาฟาง เศษวัชพืช ทำให้เกิดปัญหาหมอกควัน2. ไม่รายงานเหตุให้นายอำเภอทราบ3. เกิดปัญหาหมอกควันมาก | 1. หมู่บ้านจัดตั้งกฎ กติกา มิให้มีการเผาป่า เผาหญ้า เผาฟาง เศษวัชพืช ที่ทำให้เกิดปัญหาหมอกควัน และทำลายสิ่งแวดล้อม2. มีการชี้แจงผลเสียที่เกิดจากการเผาป่า เผาหญ้า เผาฟาง เศษวัชพืช3. รณรงค์ให้มีการกำจัดวัชพืช ด้วยการทำปุ๋ยหมัก ปุ๋ยพืชสด หรือวิธีการอื่นที่ไม่เป็นการทำลายสิ่งแวดล้อม4. รายงานเหตุการณ์ให้นายอำเภอทราบทุกระยะ | 1. ราษฎรมีความเข้าใจถึงผลเสียของการเผาป่า เผาหญ้า เผาฟาง เศษวัชพืช2. ราษฎรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ให้มีปัญหาหมอกควันในพื้นที่ |

-5-

|  |  |
| --- | --- |
| **องค์ประกอบการติดตาม** | **ระดับการประเมิน** |
| **ต่ำกว่ามาตรฐาน** | **มาตรฐาน** | **สูงกว่ามาตรฐาน** |
|  | 3.3 การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายป่าไม้ และทรัพยากรที่สำคัญ | 1. ปล่อยปละละเลย ให้มีการบุกรุกทรัพยากรป่าไม้และทรัพยากรที่สำคัญของชาติ เช่น หิน ดิน ทราย แร่2. ไม่รายงานให้นายอำเภอทราบ | 1. มีการเฝ้าระวังมิให้มีการบุกรุกทำลายป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ2. รายงานเหตุที่เกิดขึ้นให้นายอำเภอทราบ | - จัดทำหรือสร้างระบบการป้องกันและเฝ้าระวังการบุกรุกทำลายป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญ |
|  | 3.4 การป้องกันและปราบปรามการบุกรุกที่ดินสาธารณประโยชน์หรือที่ดินของรัฐ | 1. ปล่อยปละละเลยให้มีการบุกรุกที่ดินสาธารณะ หรือที่ดินของรัฐ2. ไม่รายงานเหตุให้นายอำเภอทราบ | 1. พบเห็นการบุกรุกที่ดินสาธารณะประโยชน์หรือที่ดินของรัฐ รายงานให้นายอำเภอทราบ2. แจ้งหน่วยงานที่ครอบครองที่ดินทราบ3. ดำเนินการตามมาตรการทางกฎหมายแก่ ผู้บุกรุกที่สาธารณประโยชน์ | - ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ช่วยกันดูแลป้องกันที่ดินสาธารณประโยชน์ในหมู่บ้าน |
|  | 3.5 งานอื่น ๆ ที่เป็นปัญหาของหมู่บ้าน ตำบล\* อำเภอสามารถปรับเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เฉพาะแต่ละพื้นที่ | 1. มีเหตุหรือมีปัญหาไม่รายงานให้นายอำเภอทราบ2. ราษฎรร้องเรียนว่าไม่ดำเนินการหรือนิ่งเฉยต่อปัญหา | 1. พบเหตุหรือปัญหารายงานให้นายอำเภอทราบ2. ถ้าแก้ปัญหาเบื้องต้นได้ให้ดำเนินการ แล้วรายงานให้นายอำเภอทราบ3. บันทึกข้อมูล เหตุปัจจัย ที่ทำให้เกิดปัญหา | - สามารถแก้ไขปัญหาได้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จัดทำแผนรองรับการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบและครอบคลุมในทุก ๆ ด้านหรือทุกมิติ |

 **หมายเหตุ** มาตรฐาน : หมายถึง มีการปฏิบัติหน้าที่ที่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พึงกระทำหรือตามความคาดหวังของสังคม

 สูงกว่ามาตรฐาน : หมายถึง มีการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐาน และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติให้มีคุณภาพมากขึ้น

 ต่ำกว่ามาตรฐาน : หมายถึง ไม่มีการปฏิบัติ หรือปฏิบัติต่ำกว่าความคาดหวังของสังคม

 ทั้งนี้ สามารถ Download แบบติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และรายละเอียดองค์ประกอบการติดตาม/ประเมินผล ได้ที่ <http://multi.dopa.go.th/pab> ไปที่หนังสือราชการ

 หัวเรื่องหนังสือสั่งการ