



รายงานการประชุมกรมการปกครอง  
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ ผ่านระบบ VCS  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ปค. ๑ ชั้น ๒

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| ๑. นายธนาคม จงจิระ                | อธิบดีกรมการปกครอง ประธาน                               |
| ๒. นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ          | รองอธิบดีกรมการปกครอง                                   |
| ๓. นายพิริยะ ฉันทดิลก             | รองอธิบดีกรมการปกครอง                                   |
| ๔. นายสมเจตน์ เปลื้องนุช          | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๕. นายกำพล สิริรัตตนนท์           | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๖. นายศรารัฐ ไทยเจริญ             | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๗. นายธাত্রี บุญมาก               | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๘. น.ส. นิตยา พงษ์พานิช           | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๙. นายสุจินต์ วาจากิจ             | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๐. นายชูศักดิ์ รุ่งยิ่ง          | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๑. นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์    | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๒. นายชรินทร์ ทองสุข             | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๓. นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์         | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๔. นางสุภาพรรณ หมั่นเจริญ        | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๕. น.ส. เมตตา สินยบุตร           | ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง                               |
| ๑๖. นายบรรจบ จันทรัตน์            | อธิการวิทยาลัยการปกครอง                                 |
| ๑๗. นายวิสิทธิ์พัฒน์ อนันตรสุชาติ | ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ                     |
| ๑๘. ร.อ. จักเรศ พิทยาคม           | ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน                   |
| ๑๙. นายนิติ วิวัฒน์วานิช          | ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่                  |
| ๒๐. นายสมชาย เกียรติก้องแก้ว      | ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน              |
| ๒๑. นายเอกวิทย์ มีเพียร           | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่                            |
| ๒๒. นายกนกชัย ฉายรัศมีกุล         | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                          |
| ๒๓. นายสันติ รังษิรุจิ            | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน                    |
| ๒๔. นายปรณต สุวรรณมาลา            | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย                             |
| ๒๕. นายไพรัตน์ เพชรยวน            | ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้  |
| ๒๖. นายมานะ สิมมา                 | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย<br>สำนักการสอบสวนและนิติการ |

๒๗. นายสุชาติ ธาณิรัตน์	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๒๘. นายมุฮัมมัด ศานติภิมุข	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๒๙. นายสัณชัย เตชนิมิตวัช	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ ระบบข้อมูล สำนักบริหารการทะเบียน
๓๐. นางประทุม ช่างสลัก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓๑. นายอัฐพล สว่างลาภวงศ์	ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร
๓๒. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง (แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมองค์การศาสนาอิสลามและ กิจการฮัจญ์
๓๓. นายโชติพงษ์ เปล่งวิทยา	
๓๔. นายธนัญญ์ นวไพบูลย์	ผู้อำนวยการส่วนวินัย กองการเจ้าหน้าที่
๓๕. นายดุสิต ศิริวรราชัย	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนอัตรากำลังและ พัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่
๓๖. นายทวิช เทียมมาพบสุข	ผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
๓๗. นายอานนท์ บุรณะภักดี	ผู้อำนวยการส่วนประเมินและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่
๓๘. น.ส. พรทิพย์ คล้ายชม	ผู้อำนวยการส่วนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล กองการเจ้าหน้าที่
๓๙. นายเกรียงศักดิ์ แม้นศรี	ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน
๔๐. นายจักรพันธ์ รัตน์เสถียร	ผู้อำนวยการส่วนวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน
๔๑. นายนพรัตน์ ศรีพรหม	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ กองวิชาการและแผนงาน
๔๒. นายภาดา พวงทอง	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ กองวิชาการและแผนงาน
๔๓. น.ส. วิรงรอง สุริยะธารงกุล	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน
๔๔. นายวีรรัตน์ ธีรมิตร	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๑ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๕. นายรัชกฤต พยัคฆ์	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๒ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๖. นายชัยรินทร์ นุกุลกิจ	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๓ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๗. นายธนต์มัสร สุขอ่ำ	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๔ สำนักการสอบสวนและนิติการ

๔๘. นายกิตติภาพ คงภานิติธรรม	(แทน) ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๙. นายสุทธิ ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการส่วนคดีและละเมิด สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๐. นายรณรงค์ ทิพย์ศิริ	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมาย พนักงานฝ่ายปกครอง สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๑. นายพัฒนาพงศ์ ชื่นชอบ	ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๒. นายรัฐวิรัช จิตสุจริตวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนคดีอาญา สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๓. นายพิสิทธิ์ ศรีวรานันท์	ผู้อำนวยการส่วนงานนิติการ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๔. นายพิพัฒน์ยชญ์ วัชฤทธิ	ผู้อำนวยการส่วนกำกับและตรวจสอบ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๕. นายนพพร เรืองสว่าง	ผู้อำนวยการส่วนการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๖. นายพัชระ สิมะเสถียร	ผู้อำนวยการส่วนกิจการมวลชน สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๗. น.ส. ขวัญเรือน ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๘. นายบัณฑิต สุทรสมบัติ	ผู้อำนวยการส่วนประสานราชการ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๙. นายสุโสฬส พึ่งบุญ	ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนทั่วไป สำนักบริหารการทะเบียน
๖๐. น.ส. อภิญญา อุ่นเรือน	ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน
๖๑. นางรัฐยา อางหาญ เพยพร	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการทะเบียนและบัตร สำนักบริหารการทะเบียน
๖๒. นายเอกอนันต์ ศรีอินทร์	ผู้อำนวยการส่วนป้องกันและปราบปรามการทุจริต การทะเบียนและบัตรฯ สำนักบริหารการทะเบียน
๖๓. นายประเชิญ สมองดี	ผู้อำนวยการส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน
๖๔. น.ส. ลักษณะนา อภิรติปัญญา	ผู้อำนวยการส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยี การทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๖๕. นายพิธาสรวง จันท์ฉายฉัตร	ผู้อำนวยการส่วนสัญชาติและการทะเบียนและ บัตรประจำตัวบุคคลผู้ไม่มีสัญชาติไทย สำนักบริหารการทะเบียน
๖๖. น.ส. ณัฐธยาน์ ตรีรัตน์านุสรณ์	ผู้อำนวยการส่วนบูรณาการฐานข้อมูลกลางภาครัฐ สำนักบริหารการทะเบียน

๖๗. นายธีรภัทร มีอารีย์	ผู้อำนวยการส่วนนิติกรงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๖๘. นายธีรเมธ เทพวิชัยศิลปกุล	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๖๙. มว.อ. โกวิทย์ อุบลรัตน์	(แทน) ผู้อำนวยการส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๐. จำเอย สุกวัฒน์ สัญวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๑. นายวุฒิชัย ยามโคกสูง	ผู้อำนวยการส่วนระบบการปกครองท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๒. นางกชนันท์ พัฒนะวิชัย	ผู้อำนวยการส่วนจิตอาสา สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๓. นายกฤษดา โลศิริ	ผู้อำนวยการส่วนยุทธการและการข่าว สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
๗๔. นายสิทธิพร คงหอม	ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
๗๕. เรือโท ภัทรชัย ชันธหิรัญ	ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการพิเศษ สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
๗๖. นายปารเมศ หังสวัสดิ์	ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
๗๗. นายจงรัก เพชรเสน	ผู้อำนวยการส่วนส่งกำลังบำรุง สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
๗๘. นายทศพล บวรโมทย์	ผู้อำนวยการส่วนผู้อำนวยการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๗๙. นายบัณฑิต นริศรางกูร	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๘๐. นายวรุตม์ วิศิษฐ์ศิลป์	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๘๑. นางณัฏฐ์ธรรค์ อมรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
๘๒. นางสกุณา ซาติสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
๘๓. น.ส. สร้อยสุรีย์รัตน์ พลพรพิสิฐ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๘๔. นายศรัณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร	เลขานุการกรมการปกครอง เลขานุการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. น.ส.รัศมีนทร์ พุกษาทร	หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม
๒. นายบุญณภู ชูวัฒนา	หัวหน้ากลุ่มงานช่วยผู้อำนวยการ สำนักงานเลขานุการกรม
๓. นายประคอง มหาไวย	หัวหน้างานการประชุม สำนักงานเลขานุการกรม
๔. นายพิชาญ์นนท์ ทวีสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการกรม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายธนาคม จงจิระ อปค. เป็นประธานในที่ประชุม โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมโดยสรุปได้ ดังนี้

### เรื่องก่อนวาระการประชุม

ลปค.

#### สำนักงานเลขาธิการกรม

(นายศรัณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร)

๑. มท. มีคำสั่งที่ ๒๖๓๔/๒๕๖๓ ลว. ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ รับโอนข้าราชการสังกัดกรมการปกครองมารับราชการทางสังกัด สป. และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีผู้บริหารส่วนกลางของ ปค. ที่ได้รับแต่งตั้ง จำนวน ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ นายชินทร์ ทองสุข ตำแหน่ง ผตปค. ให้ดำรงตำแหน่ง ร.ผวจ.นครราชสีมา

๑.๒ นายนิติ วิวัฒน์วานิช ตำแหน่ง ผอ.สน.ปท. ให้ดำรงตำแหน่ง ร.ผวจ.ปัตตานี

๑.๓ นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์ ตำแหน่ง ผตปค. ให้ดำรงตำแหน่ง ร.ผวจ.เชียงราย

๑.๔ นายชาติรี บุญมาก ตำแหน่ง ผตปค. ให้ดำรงตำแหน่ง ร.ผวจ.บึงกาฬ  
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๒. การมอบรางวัลการประกวดคำขวัญและตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการและการต่อต้านการทุจริต กรมการปกครอง

๓ สรุปผลการปฏิบัติภารกิจกรมการปกครอง ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓  
นำเสนอโดยวีดิทัศน์

- รับทราบ

มติที่ประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๑

อปค.

(นายธนาคม จงจิระ)

#### เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ขอแสดงความยินดีกับผู้บริหารของ ปค. ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยขอให้เจริญก้าวหน้าในชีวิตราชการต่อไป

และขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัลในการประกวดแข่งขันการประกวดคำขวัญและตราสัญลักษณ์ (โลโก้) ส่งเสริมจริยธรรมข้าราชการและการต่อต้านการทุจริต ปค.

### ระเบียบวาระที่ ๒

ลปค.

(นายศรัณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร)

#### เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓

##### สำนักงานเลขาธิการกรม

- สล.ปค. ได้นำรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ ปค. ([www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th)) และเว็บไซต์ของ สล.ปค. (<https://multi.dopa.go.th/secofdopa>) โดยให้ สำนัก/กอง และผู้เข้าร่วมประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องและรับรองรายงานการประชุมในระบบรับรองการประชุม (<http://report.dopa.go.th/approve/admin/index.php>)

อปค.

(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอให้รีบดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขปัญหาที่ขัดข้องทันทีที่เกิดปัญหา เพื่อให้การดำเนินงานสามารถขับเคลื่อนต่อไปได้ ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด

มติที่ประชุม

- รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓****ผอ.สน.อส.**

(นายสมชาย เกียรติกิ่งแก้ว)

**เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา****๓.๑ การชักซ้อมแนวทางการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยในพื้นที่  
สำนักอำนวยการกองอาสาสมัครชาติดินแดน**

- สืบเนื่องจากการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ อปค. ได้มีข้อสั่งการให้ สน.อส. จัดทำแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับฝ่ายปกครองในส่วนภูมิภาค ในการจัดการภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในพื้นที่

ในการนี้ สน.อส. ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติต่าง ๆ โดยความเห็นชอบของ อปค. และแจ้งไปยังจังหวัด/อำเภอ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีหลักการในการดำเนินงานโดยสรุป ดังนี้

**การดำเนินการก่อนเกิดภัย** จังหวัด/อำเภอ ต้องมีการชักซ้อมแผนการปฏิบัติ ซึ่งแต่ละจังหวัดได้มีแผนการช่วยเหลือประชาชนอยู่แล้ว ประกอบกับต้องมีการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับภัย เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้รับทราบถึงภัย พร้อมทั้งติดตามข้อมูลข่าวสาร เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารกลุ่มเป้าหมายได้เตรียมการรับมือภัยที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

**การดำเนินการขณะเกิดภัย** โดยเฉพาะ นอ. ในฐานะผู้อำนวยการอำเภอ ให้บูรณาการและระดมความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยเฉพาะบุคลากรฝ่ายปกครอง ได้แก่ กน. ผอ.อบ. สมาชิก อส. ฯลฯ รวมทั้งจิตอาสาในพื้นที่ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชน รวมทั้งให้รักษาการสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ

**การดำเนินการหลังเกิดภัย** ต้องสำรวจข้อมูลความเสียหายของประชาชนและสถานที่ราชการ และให้ความช่วยเหลือเยียวยาตามระเบียบกฎหมายในอำนาจหน้าที่ของ นอ.

ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๑.๓/ว ๒๗๓๘๒ ลว. ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ

**ผอ.วช.**

(นายกฤษชัย ฉายรัศมีกุล)

**๓.๒ การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
(๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑)****กองวิชาการและแผนงาน**

- สำหรับการขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. โดยขอสรุปผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๐ Flagships to DOPA Excellence ๒๐๒๐) โดยนำเสนอในรูปแบบวีดิทัศน์

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปค. ได้กำหนด ๑๐ โครงการสำคัญสู่ ปค. วิถีใหม่ (๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) โดยประกอบด้วย ๓ ส่วนสำคัญ จำนวน ๑๐ โครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การส่งเสริมสถาบันหลักของชาติ ประกอบด้วย ๑) โครงการจิตอาสาพระราชทาน ๒) การขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ ๓) การปกป้องเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ

ส่วนที่ ๒ การยกระดับงานบริการ ประกอบด้วย ๔) ศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ “อำเภอดำรงธรรม” ๕) สัญชาติและสถานะบุคคล และ ๖) อำเภอ..วิถีใหม่

ส่วนที่ ๓ การสร้างความเข้มแข็งระดับหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ ประกอบด้วย ๗) แผ่นดินธรรม แผ่นดินทอง “หมู่บ้าน อยู่เย็น” ๘) อำเภอคุณธรรม “ต้นแบบ” ๙) อำเภอมั่นคง สีขาวปลอดภัยเสถียร และ ๑๐) อำเภอมั่นคง

สำหรับแนวทางการขับเคลื่อนโครงการในห้วงเดือนตุลาคม สำนัก/กอง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานในการขับเคลื่อนโครงการที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ ปค. ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๘๙๓/๒๕๖๓ ลว. ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) โดยมี อปค. เป็นประธาน และ ผอ.สำนัก/กอง ทุกท่านเป็นคณะทำงาน ทั้งนี้ ขอเชิญคณะทำงานประชุมหลังจากการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนโครงการฯ ต่อไป สำหรับระดับจังหวัด/อำเภอ ปค. ได้มีหนังสือแจ้งแนวทางตามหนังสือที่ มท. ๐๓๐๕.๑/ว ๒๗๖๘๗ ลว. ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ ส่วนปฏิทินแผนการดำเนินงาน (Kick-off) ได้กำหนดในระหว่างวันที่ ๓ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

### ๓.๓ การถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ปค. ประจำปี ๒๕๖๓

ลปค.

สำนักงานเลขานุการกรม

(นายศรีณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร)

- ปค. ได้ขอพระราชทานผ้าพระกฐินไปทอดถวาย ณ วัดกวีศราราม ราชวรวิหาร ต.ท่าหิน อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวนเงินถวายพระราชกุศลทั้งสิ้น ๔,๐๙๙,๙๙๙ บาท ทั้งนี้ หนังสือขอขอบคุณและใบอนุโมทนาบัตร พร้อมทั้งของที่ระลึกจะจัดส่งให้ สำนัก/กอง และ จังหวัด/อำเภอ ต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

### ๓.๔ การจัดงานกาชาดออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๓

ลปค.

สำนักงานเลขานุการกรม

(นายศรีณย์ศักดิ์ ศรีเครือเนตร)

- สภากาชาดไทย มีกำหนดจัดงานกาชาดประจำปี ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวม ๑๐ วัน (ตลอด ๒๔ ชม.) ในรูปแบบงานกาชาดออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ โดเมน www.งานกาชาด.com ภายใต้แนวคิด “CONNECTIVITY OF GIVING ให้ด้วยใจไร้พรมแดน

โดย ปค. ได้จัดกิจกรรมร่วมงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การจัดทำสลากบำรุงสภากาชาดไทย ปค. ได้จัดทำสลากบำรุงสภากาชาดไทย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ ฉบับ จำหน่ายราคาฉบับละ ๕๐ บาท ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดพิมพ์สลาก โดยโรงพิมพ์ อส. ทั้งนี้ สภากาชาดไทยกำหนดออกรางวัลสลากกาชาด ในวันอังคารที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารแพทย์พัฒนา โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย โดย ปค. จะจัดส่งสลากบำรุงสภากาชาดไทย ให้จังหวัด/อำเภอ ในช่วงต้นเดือนพฤศจิกายน

๒. การจัดทำ “เสื้อคนมหาดไทยร่วมใจแบ่งปัน” ปค. ได้จัดทำ “เสื้อคนมหาดไทยร่วมใจแบ่งปัน” จำหน่ายราคาตัวละ ๓๕๐ บาท เพื่อนำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายขึ้นทูลเกล้าฯ ถวายโดยเสด็จพระราชกุศลบำรุงสภากาชาดไทย โดยประชาสัมพันธ์เชิญชวน หัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

/ ในสังกัด ...

ในสังกัด มท. ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด สำนัก/กอง ร่วมสนับสนุนการส่งจอบ “เสื่อคนมหาดไทยร่วมใจแบ่งปัน” สามารถส่งจอบเสื่อได้ที่ สล.ปค. และขอความกรุณา โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารออมสิน สาขามหาดไทย ชื่อบัญชี “เสื่อคนมหาดไทยร่วมใจแบ่งปัน” บัญชีเลขที่ ๐๒๐๓๔๔๘๗๐๕๖๑ พร้อมส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินทาง โทรสารหมายเลข ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐ ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓. การส่งบุคลากรเข้าประกวดขวัญใจงานกาชาดออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๓ โดย มท. ขอให้ ปค. พิจารณาคัดเลือกปลัดอำเภอ (สตรี) ที่มีบุคลิกดี มีมนุษยสัมพันธ์ มีความรู้ ปฏิภาณไหวพริบ ตลอดจนมีความสามารถพิเศษ จำนวน ๕ คน พร้อมจัดส่ง ข้อมูลให้ มท. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสม โดย มท. ได้พิจารณา คัดเลือก น.ส.จณิสตา อินทสุวรรณ์ โปลัดอำเภอ ที่ทำการปกครองอำเภอจอมบึง จ.ราชบุรี เข้าร่วมการประกวดขวัญใจงานกาชาดออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๓ ในนาม มท. โดยเกณฑ์การตัดสิน รางวัลขวัญใจงานกาชาดออนไลน์พิจารณาจาก ๑) บุคลิกภาพ ๒) การแนะนำตัว ๓) ความสวยงามวัฒนธรรมไทย ๔) การตอบคำถาม ๕) การทำ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ทั้งนี้ มีเงินรางวัล ๕๐,๐๐๐ บาท พร้อมถ้วยรางวัล สายสะพาย และของรางวัลจากผู้สนับสนุนการประกวด

ส่วนรางวัลขวัญใจประชาชน (Popular Vote) พิจารณาจากการทำกิจกรรมจากกล่อง การกิจกรรมกับคะแนนโหวตผ่านระบบออนไลน์ โดยโหวตผ่าน [www.งานกาชาด.com](http://www.งานกาชาด.com) คลิกไปที่เมนู “เวทีขวัญใจงานกาชาด” (ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างสภากาชาดไทยจัดทำ ระบบการโหวต) รางวัล ๒๐,๐๐๐ บาท ถ้วยรางวัล สายสะพาย และของรางวัลจากผู้สนับสนุนการประกวด

อปค.  
(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอให้ช่วยกันสนับสนุนกิจกรรมของ ปค. ในงานกาชาด ประจำปี ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การดำเนินงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของ ปค.

๔.๑.๑ แผนสั่งใช้สมาชิกกองอาสารักษาดินแดน ปฏิบัติภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผอ.สน.อส.

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน

(นายสมชาย เกียรติก่อแก้ว)

- ด้วยในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผู้บัญชาการกองอาสารักษาดินแดนได้โปรดอนุมัติ อัตราสมาชิก อส. เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ ๗๖ กองบังคับการ รวม ๙๗๑ กองร้อย กำลังพลทั้งสิ้น ๒๖,๕๓๑ อัตรา โดยเรื่องนี้สืบเนื่องมาจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครม. ได้มีมติให้เพิ่มกรอบอัตราให้กับกองบัญชาการกองอาสารักษาดินแดน จำนวน ๒,๒๔๗ อัตรา โดยมีความเห็นชอบให้ มท. บรรจุอัตราดังกล่าวตามความจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งเริ่มต้นมีแผนการบรรจุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่เนื่องจาก มีข้อจำกัดในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และขาดแคลนงบประมาณในการบรรจุ ทำให้ต้องเลื่อนการบรรจุอัตรามาเป็น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยในนี้มีอัตราเพิ่มขึ้น จำนวน ๖๐๖ อัตรา ซึ่งเดิมมี จำนวน ๒๕,๙๒๕ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๒๖,๕๓๑ อัตรา



สำหรับเงื่อนไขความจำเป็นในการบรรจุ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขจาก มติ ครม. ซึ่งให้บรรจุตามความจำเป็นเร่งด่วน จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่ ๑) พิจารณาพื้นที่ที่มีสถานการณ์ปัญหาเสถียร เพื่อเพิ่มอัตรากำลังในการปฏิบัติภารกิจด้านยาเสพติด ๒) ปัญหาเรื่องความสงบเรียบร้อย โดยพิจารณาจากสถิติการก่อเหตุคดีที่รัฐเป็นฝ่ายเสียหาย อย่างเช่น คดีบ่อนการพนัน คดีสถานบริการ รวมถึงคดีเกี่ยวกับการค้ามนุษย์ ซึ่งเป็นกฎหมายที่ ปค. จะต้องเข้าไปดำเนินการจัดการแก้ไขปัญหา ซึ่งการเพิ่มอัตราดังกล่าว จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาดังกล่าว ๓) อำเภอดำรงที่อยู่ตามพระนามพระบรมวงศานุวงศ์ และ ๔) พื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องมีการรักษาความสงบเรียบร้อยไปดูแลในพื้นที่ดังกล่าว ซึ่งเป็นที่มาของหลักเกณฑ์ในการบรรจุกำลัง ๖๐๖ อัตรา นอกจากนี้ ยังมีข้อสั่งการประเด็นเพิ่มเติม ดังนี้

ประเด็นแรก ในกรณี บก.อส.จ. ที่มียอดกำลังพลต่ำกว่ากรอบหรือเท่ากับกรอบอัตรากำลังที่ได้รับ หากปัจจุบันมียอดกำลังพลต่ำกว่าที่ได้รับอนุมัติ ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้บรรจุ อส. ที่ได้รับการโอนย้ายเป็นลำดับแรก (ถ้ามี) เนื่องจากในช่วงที่มีการอนุมัติแผนส่งใช้สมาชิก อส. นั้น ได้มีการโยกย้ายภูมิลำเนาของสมาชิก อส. หลายอัตรา เพราะฉะนั้นในลำดับแรกให้ บก.อส.จ. ดำเนินการบรรจุ อส. ที่มีการโอนย้ายก่อน

๒. ให้รับสมัครเพื่อบรรจุบุคคลเป็น อส. ให้เต็มตามยอดที่ได้รับอนุมัติ อย่างเช่น ได้รับอนุมัติยอดอัตรา จำนวน ๑๐๐ อัตรา แต่ปัจจุบันมีกำลัง ๙๐ นาย ก็ให้ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบรรจุให้เต็มยอดที่ได้รับอนุมัติ ให้เสร็จภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ยกเว้น บก.อส.จ. ที่มีบัญชีผู้สอบคัดเลือก และขึ้นบัญชีไว้ที่ยังไม่หมดอายุ ขอให้จังหวัดพิจารณาบรรจุตามบัญชีดังกล่าว ซึ่งหากไม่ได้ดำเนินการบรรจุตามบัญชีที่ขึ้นไว้อาจจะถูกร้องเรียนได้ ยกเว้นในกรณีที่บัญชีนั้นหมดอายุแล้ว หรือกรณีที่จำนวนที่ขึ้นบัญชีไม่เพียงพอต่อการบรรจุตามกรอบอัตราที่ว่าง จึงจะสามารถเปิดรับสมัครเพื่อให้บรรจุอัตรากำลังให้เพียงพอต่อยอดอัตราที่ยังว่าง

ในการรับสมัครและคัดเลือกครั้งนี้ ขอให้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านไว้ เพื่อเตรียมบรรจุในกรณีที่มียอดว่างระหว่างปีได้อย่างทันท่วงที เนื่องจากที่ผ่านมาเมื่อมีอัตราว่างต้องใช้ระยะเวลาในกระบวนการคัดเลือกค่อนข้างล่าช้า ซึ่งส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานและส่งผลกระทบต่อกำลังพล เพราะฉะนั้นขอให้ บก.อส.จ. รักษายอดอัตรากำลังให้เต็มจำนวนตามที่ได้รับอนุมัติ

ประเด็นที่สองที่มีข้อสั่งการตามแผน ให้ดำเนินการดังนี้

๑. เมื่อมีอัตราว่างลงทุกกรณี ซึ่ง บก.อส.จ. มียอดเกินกรอบอัตราที่ได้รับอนุมัติ ให้รายงาน บก.อส. เพื่อคืนอัตราว่างและปรับเกลี่ยให้ บก.อส.จ. อื่นที่มีอัตราต่ำกว่ากรอบ

๒. บก.อส.จ. ที่มียอดต่ำกว่ากรอบ ให้กองร้อยในสังกัดรายงาน ผอ.บก.อส.จ. เพื่อขออนุมัติรับสมัครคัดเลือก เพื่อบรรจุทดแทนภายใน ๔๕ วัน นับแต่มีอัตราว่าง สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น ได้มีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนเล็กน้อย ซึ่งเดิมเมื่อมีอัตราว่างต้องรายงานเพื่อขออนุมัติทดแทนจากส่วนกลาง แต่เนื่องจากได้ปรับลดขั้นตอนนี้ เพื่อลดระยะเวลาในการบรรจุทดแทนให้เร็วขึ้น ผบ.อส. จึงได้มอบอำนาจให้ ผบ.อส.จ. เป็นผู้อนุมัติบรรจุทดแทนอัตราว่าง และรายงานให้ กพ.บก.อส.ทราบ พร้อมทั้งขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกไว้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

๓. กรณี บก.อส.จ. มีความประสงค์จะบรรจุสั่งใช้ อส.หญิง เพื่อทดแทน อัตรာ อส.ชาย โดยมีหลายพื้นที่ที่มีความต้องการ อส.หญิง เพิ่มขึ้น ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ ในพื้นที่ทั่วไป ให้ บก.อส.จ. รายงาน กพ.บก.อส. เพื่อขออนุมัติบรรจุสั่งใช้ อส.หญิง เพื่อทดแทนอัตรာ อส.ชาย ที่ว่างลง เนื่องจาก บก.อส. ได้กำหนดหลักเกณฑ์การบรรจุ อส.หญิง ไว้ รวมทั้งได้แจ้งแนวทางให้บรรจุให้ บก.อส.จ. ทุกจังหวัด ถือเป็นปฏิบัติ ซึ่งมีเกณฑ์ดังนี้

๑) กองร้อยที่มีกำลังพล อส. ไม่เกิน ๖ นาย ไม่สามารถที่จะบรรจุ อส.หญิง ได้

๒) กองร้อยที่มีกำลังพล อส. ๗ - ๑๒ นาย สามารถที่จะบรรจุ อส.หญิง ได้ ๑ อัตรာ

๓) กองร้อยที่มีกำลังพล อส. ๑๓ - ๒๔ นาย สามารถที่จะบรรจุ อส.หญิง ได้ ๒ อัตรာ

๔) กองร้อยที่มีกำลังพล อส. ๒๕ - ๓๑ นาย สามารถที่จะบรรจุ อส.หญิง ได้ ๓ อัตรာ

๕) กองร้อยที่มีกำลังพล อส. เกิน ๓๒ นาย สามารถที่จะบรรจุ อส.หญิง ได้ ๔ อัตรာ

ยกเว้น กองร้อยบังคับการและบริการ ทั้งส่วนกลางและภูมิภาค สามารถพิจารณาบรรจุ อส. หญิง ตามภารกิจและความเหมาะสม

๓.๒ ในพื้นที่ ๓ จขต./๔ อ./จ.สงขลา ให้บรรจุสั่งใช้ อส.หญิง ที่ผ่านการคัดเลือกได้ตามจำนวนที่เหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละพื้นที่

**อปค.**

(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอให้ บก.อส.จ. ได้ศึกษารายละเอียด เพื่อดำเนินการตรวจยอดกำลังพล หากต้องดำเนินการรับสมัครเพื่อบรรจุทดแทนอัตรารว่าง จึงขอเน้นย้ำถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ โดยตรวจสอบคุณสมบัติให้ครบถ้วน รวมทั้งกระบวนการคัดเลือก ให้ดำเนินการด้วยความโปร่งใส ห้ามมิให้มีข้อร้องเรียน

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ

**๔.๑.๒ การดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ปค. ประจำปีเดือน ตุลาคม ๒๕๖๓**

**ผอ.สน.อส.**

(นายสมชาย เกียรติก้องแก้ว)

**สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน**

๑. โครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดย สน.อส. ได้มีแนวทางในการขับเคลื่อน การแก้ไขปัญหาเสพติดในภารกิจของ ปค. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนด โครงการในการดำเนินงาน จำนวน ๙ โครงการ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติ งบประมาณเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้จัดสรรงบประมาณไปยังจังหวัดเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๕ โครงการ เพราะฉะนั้น จึงขอให้ จังหวัด/อำเภอ สสำรวจข้อมูลและ วางแผนการดำเนินงาน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการรักษา เรื่องการตรวจสอบสถานที่ เพื่อเสริมสร้างพื้นที่ให้มีความปลอดภัย เช่น การตรวจสถานบริการ การค้นหาผู้เสพ/ผู้ค้า รวมทั้งกระบวนการติดตามผู้ผ่านการบำบัดรักษา เป็นต้น โดยเฉพาะอำเภอซึ่งเป็น หน่วยปฏิบัติ ได้วางแผนและมอบหมายบุคคลให้มีความชัดเจน ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง กำหนดหวังในการติดตามและรายงานให้เป็นไปตามระบบ

/ ๒. การขับเคลื่อน ...

๒. การขับเคลื่อนการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดโดยใช้ชุมชนเป็นศูนย์กลาง Community Based Treatment and Care (CBTX) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการโดย สำนักงาน ป.ป.ส. สธ. และ ปค. ซึ่งการดำเนินการในเบื้องต้น สำนักงาน ป.ป.ส. ได้มอบหมายให้ ปค. สำรวจและนำเสนอหมู่บ้านนำร่องที่จะดำเนินการ ซึ่งที่ผ่านมามีการบำบัดได้ดำเนินการโดยค่ายบำบัดรักษา หรือ ศูนย์บำบัดรักษา แต่แนวทางดังกล่าวมีแนวคิดให้ชุมชนเป็นศูนย์กลางในการบำบัดฟื้นฟู โดยมีสาธารณสุขในพื้นที่ เป็นหน่วยงานหลัก ส่วน ปค. และกลไกในพื้นที่เป็นหน่วยงานในการสนับสนุน

การดำเนินงานในเบื้องต้น สำนักงาน ป.ป.ส. ให้ ปค. นำเสนอหมู่บ้านนำร่อง ตำบลละ ๑ หมู่บ้าน ซึ่งจะมีจำนวนทั้งสิ้น ๕,๕๔๒ หมู่บ้าน โดยให้พิจารณาจากหมู่บ้านที่เป็นหมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน หรือหมู่บ้านที่มีสภาพการแพร่ระบาดของยาเสพติดในระดับรุนแรงหรือระดับปานกลาง (หมู่บ้านสีแดงหรือหมู่บ้านสีเหลือง) หมู่บ้าน/ชุมชน ที่จัดตั้งโดย กอ.รมน. ซึ่งเป็นหมู่บ้านที่มีความเข้มแข็ง และหมู่บ้านที่มีความพร้อมของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.) โดยเฉพาะ กน. ผญบ. ซึ่งเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนภารกิจที่มีความพร้อมและเสียสละ มีความกล้าหาญ เนื่องจากการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ผู้นำจะต้องเผชิญกับผู้ที่มีอิทธิพลและมิชฌาชีพต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลให้การขับเคลื่อนประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งนี้ ปค. ได้ส่งรายชื่อหมู่บ้าน จำนวน ๒๒,๗๑๐ หมู่บ้าน/ชุมชน จากการสำรวจของสำนักงาน ป.ป.ส. ให้กับจังหวัด/อำเภอ จึงขอให้ดำเนินการตามแนวทางและระยะเวลาที่หนังสือสั่งการกำหนด

๓. การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๐ Flagships to DOPA Excellence ๒๐๒๐) โดยทาง วช. ได้นำเสนอรายละเอียดในที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว

๔. การจัดทำบัตรพนักงาน ป.ป.ส. สำหรับข้าราชการ สังกัด ปค. โดยบัตรพนักงาน ป.ป.ส. มีความสำคัญต่อการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่ายปกครอง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งการปฏิบัติที่ผ่านมานั้นได้มีความบกพร่องและไม่สมบูรณ์ โดยประเด็นแรก การใช้บัตรที่หมดอายุในการปฏิบัติงาน โดยไม่ได้ดำเนินการต่ออายุทำให้เกิดปัญหาในการปฏิบัติ เพราะฉะนั้น นอ. ต้องกำชับให้ผู้ที่ได้รับบัตรพนักงาน ป.ป.ส. ในระดับอำเภอ ตรวจสอบอายุการใช้งานของบัตร เนื่องจากมีหลายท้องที่ที่มีปัญหาในการนำบัตรที่หมดอายุไปใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลให้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ทั้งนี้ การต่ออายุบัตรพนักงาน ป.ป.ส. ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖ เดือนหลังจากบัตรหมดอายุ เพราะจะคุ้มครองอีก ๖ เดือน หากหลังจากนั้นก็เกิดปัญหาในการใช้งาน

ประเด็นที่สอง บางพื้นที่ได้ส่งคำร้องขอทำบัตรพนักงาน ป.ป.ส. ไปยังสำนักงาน ป.ป.ส. โดยตรง ซึ่งเป็นการดำเนินการที่ไม่ถูกต้อง เนื่องจากการส่งคำร้องขอทำบัตรต้องส่งผ่าน ปค. โดย อปค. ให้ความเห็นชอบ และส่งรายชื่อให้สำนักงาน ป.ป.ส. จึงขอให้จังหวัด/อำเภอ ถืปฏิบัติตามขั้นตอนดังกล่าว

๕. การสร้างและพัฒนาเครือข่ายโดยการขยายผลการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ในระดับอำเภอ สืบเนื่องจาก ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี ซึ่งเป็นองค์ประธานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(TO BE NUMBER ONE) ได้มีพระราชดำรัสและแนวทางพระราชทาน ให้มีการสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการขยายการประกวดผลงานในระดับอำเภอ ดังนั้น เพื่อเป็นการรองรับสนองต่อพระราชดำรัสและแนวทางพระราชทาน จึงให้ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดได้บูรณาการหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้การสนับสนุนส่งผลงานเข้าประกวดให้มากยิ่งขึ้นในระดับอำเภอ เพื่อดำเนินกิจกรรมโครงการ TO BE NUMBER ONE ให้มีความต่อเนื่องและขยายผลต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

#### ๔.๒ การบริหารงบประมาณของ ปค.

##### ๔.๒.๑ การเร่งรัดการเสนอขออนุมัติโครงการและการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผอ.วช.

(นายกกชัย ฉายรัศมีกุล)

##### กองวิชาการและแผนงาน

- ในภาพรวมของ ปค. ณ ขณะนี้ จากวงเงินงบประมาณ ๔๓,๒๕๙.๖๔๗๕ ล้านบาท สำนัก/กอง ได้ขออนุมัติโครงการแล้วทั้งสิ้น ๓๙,๙๑๒ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๔๔ สำหรับสำนัก/กอง ที่ขออนุมัติโครงการครบถ้วนแล้ว มีจำนวน ๗ สำนัก/กอง ได้แก่ กตร. ผชช.คม. ผชช.กม. สล.ปค. ศสป. ผช.ลธ.ศอ.บต.(ปค.) และ กค. ทั้งนี้ ขอให้ สำนัก/กอง ที่ยังไม่ได้เสนอขออนุมัติโครงการ เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จทั้งหมดก่อนวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

- รับทราบ

##### ๔.๒.๒ การเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ งบลงทุนรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผอ.วช.

(นายกกชัย ฉายรัศมีกุล)

##### กองวิชาการและแผนงาน

- ณ ขณะนี้ มาตรการเร่งรัดยังไม่ได้มีการแจ้งมาอย่างเป็นทางการ แต่ถ้าหากเทียบเคียงจากปีที่ผ่านมาแล้ว ควรจะมีการเร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในไตรมาสที่ ๑ ให้ได้เป้าหมายร้อยละ ๒๕ จึงขอให้ สำนัก/กอง รวมถึงส่วนภูมิภาค โดยเฉพาะอำเภอที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างภายในบริเวณที่ว่าการอำเภอ หากมติดิ ครม. ได้เห็นชอบ มาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทาง วช. จะได้แจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

##### ๔.๒.๓ การเตรียมการตามปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผอ.วช.

(นายกกชัย ฉายรัศมีกุล)

##### กองวิชาการและแผนงาน

- ครม. ได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบแนวทางการจัดทำงบประมาณและปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อเสนอของสำนักงบประมาณ โดยมีแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การดำเนินการต้องให้สอดคล้องกับ

๑) ยุทธศาสตร์ชาติ

๒) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

๓) แผนปฏิรูปประเทศ

๔) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

/ ๕) แผนความมั่นคง ...

๕) แผนความมั่นคงแห่งชาติ

๖) แผนปฏิบัติราชการของกระทรวง

๗) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๘) นโยบายสำคัญของรัฐบาล

๙) การน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็นแนวทางในการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงความจำเป็น ภารกิจ ความต้องการในพื้นที่ และแผนพัฒนาพื้นที่

๒. สำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ คือ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำงบประมาณให้ครอบคลุมทุกแหล่งเงิน ชะลอ ปรับลด หรือยกเลิกการดำเนินโครงการที่มีความสำคัญในระดับต่ำหรือหมดความจำเป็น และนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่ง ปค. ได้มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่ค่อนข้างดี ซึ่งมีผลการเบิกจ่ายและ PO อยู่ที่ร้อยละ ๙๙.๓๗ ส่วนผลการเบิกจ่ายอยู่ที่ร้อยละ ๙๖.๘๙ นอกจากนี้ จะมีการนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มาประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ เพราะฉะนั้นในส่วนของการเร่งรัดจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งในส่วนของงบบุคลากรและรายจ่ายประจำปี ถ้าหากว่ามีผลการเบิกจ่ายที่ดี ก็จะส่งผลต่อการจัดสรรงบประมาณของปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเด็นแรก ปค. ได้กำหนดให้จัดทำรายละเอียดข้อเสนอเบื้องต้นงบประมาณ (แผนงานบุคลากรภาครัฐ) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งจะมีสำนัก/กองที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ วช. สน.ปท. สน.อส. กจ. และ กส. ประเด็นที่สอง การทบทวนและปรับปรุง เป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ ผลสัมฤทธิ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ โดยทุกสำนัก/กอง มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด และจัดทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ส่วนปฏิทินถัดไปในกระบวนการที่เกี่ยวข้องของสำนักงบประมาณ โดยในขั้นตอนของสภาผู้แทนราษฎร ได้กำหนดพิจารณาร่าง พ.ร.บ. วาระที่ ๑ ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ส่วนในระดับวุฒิสภา ได้กำหนดพิจารณาร่าง พ.ร.บ. ในวันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

**อปค.**

(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอให้ถือปฏิบัติ และพยายามกำหนดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อพี่น้องประชาชน และผู้ได้บังคับบัญชา ปรับปรุงให้เกิดนวัตกรรมใหม่ ๆ เหมาะสมสำหรับพื้นที่ รวมถึงต้องให้ความสำคัญ และเกิดความน่าเชื่อถือถึงการดำเนินงานของ ปค.

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ

#### ๔.๓ การดำเนินงานภารกิจสำคัญในระดับพื้นที่

- สรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

**หน.ผตปค.**

(นายสมเจตน์ เปลื้องนุช)

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์

- ในห้วงเดือนตุลาคม กตร. ได้กำหนดประเด็นตรวจราชการที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๑. การติดตามการทำงานของลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) ในภาพรวมการทำงานของลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการฯ ขณะนี้ยังไม่พบปัญหาเนื่องจาก วช. ได้มีการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

/ ผ่านกลุ่มไลน์ ...

ผ่านกลุ่มไลน์ (LINE) เพียงแต่มีข้อขัดข้องเกี่ยวกับสัญญาณโทรศัพท์ที่ใช้ในการจับพิกัด (GPS) ไม่เสถียรบ้างในบางพื้นที่นอกจากนี้ อำเภอยากทราบเป้าหมายในภาพรวมที่ชัดเจนว่าการเก็บข้อมูลจะนำไปใช้ประโยชน์ด้านใด เพื่อจะสามารถให้นำน้ำหนักความสำคัญในการจัดเก็บข้อมูลบางอย่าง และสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์ประมวลผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การติดตามเตรียมความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างฯ งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้เกิดความชัดเจนรวมทั้งไม่ก่อให้เกิดความล่าช้าในกระบวนการเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้างฯ หากย้อนกลับไปเมื่อปีที่ผ่านมามากตร. ได้ทักท้วงประเด็นการจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างกองร้อย อส. ซึ่งปรากฏว่ากรมบัญชีกลาง มีหลักเกณฑ์ในการจัดสรร คือ กองร้อย อส. ตามอัตรากำลังพล คือ อัตรากำลัง ๒๔ นาย ให้สร้างกองร้อยขนาดกลาง แต่ในความเป็นจริงอำเภอยากซึ่งขอรับการสนับสนุนนั้นมีพื้นที่ในการก่อสร้างกองร้อยขนาดเล็ก ทำให้การดำเนินการก่อสร้างเกิดความล่าช้าในการทาบ หรือย้ายสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ ซึ่งสิ่งปลูกสร้างบางรายการไม่สามารถขายทอดตลาดได้ นอกจากนี้การที่ส่วนกลางไม่ได้แจ้งรายละเอียดการสนับสนุนให้ครบถ้วน ประกอบกับอำเภอยากไม่ได้เปิดดูว่ามีรายการครุภัณฑ์จัดซื้อรวมอยู่ในการก่อสร้างกองร้อย อส. รวมอยู่ด้วย ส่งผลให้ต้องดำเนินการจัดซื้อเพิ่มเติม และเปลี่ยนแปลงราคากลางใหม่ หรือกรณีที่อำเภอยากจัดซื้อจัดจ้างโดยมีการแยกครุภัณฑ์จัดซื้อออกจากการประกวดราคาจ้างทำให้ถูกสันนิษฐานว่าเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้างส่งผลให้ต้องเริ่มกระบวนการใหม่ จึงทำให้เกิดความล่าช้าในขั้นตอนหาตัวผู้รับจ้าง/ผู้ขาย และการลงนามในสัญญาจ้าง

สำหรับในปีี้จากการติดตามปรากฏว่ามีคำถามหลายข้อ ซึ่งต่อไปหากได้จัดทำเป็นข้อพิจารณาหรือข้อเสนอแนะ ประกอบการแจ้งรายการสนับสนุนงบประมาณเพื่อเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง จะทำให้ไม่เกิดปัญหาว่า กรณีใดบ้างที่อำเภอยากสามารถทำได้ กรณีใดไม่สามารถทำได้ มีข้อสังเกตอยู่ ๒ - ๓ ข้อ ซึ่ง กตร. เห็นว่าอำเภอยากสามารถดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นสาระสำคัญในการก่อสร้าง เป็นเรื่องมีความจำเป็นหากไม่ดำเนินการแล้ว การก่อสร้างนั้นก็จะมีบรรลุนิติบุคคล โดยประเด็นแรก เป็นกรณีพื้นที่ก่อสร้างมีสิ่งปลูกสร้างอยู่ก่อนแล้ว เมื่อส่งมอบพื้นที่ก่อสร้างให้กับผู้รับจ้าง ต้องมีค่าใช้จ่ายในการรื้อ ย้าย ทบสิ่งปลูกสร้างนั้นก่อน และกรณีการก่อสร้างที่ว่าการอำเภอยากในพื้นที่เป็นหลุมต่ำจำเป็นต้องถมดิน และมีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนมาก ซึ่งมีข้อสังเกตว่าอำเภอยากสามารถเพิ่มปริมาณงานค่ารื้อย้ายสิ่งปลูกสร้างเดิมหรือค่าดินถมลงในการประกวดราคาจ้าง โดยผลกระทบให้กับผู้เสนอราคาหรือผู้รับจ้างที่ชนะการเสนอราคาได้หรือไม่และทำได้มากน้อยเพียงใด เพราะยังไม่ได้อ้างอิงหลักเกณฑ์ว่าสัดส่วนของงบประมาณที่เพิ่มขึ้นอำเภอยากจะขอเพิ่มเติมในภายหลัง หลังจากที่มิเงินเหลือจ่าย หรือสามารถคำนวณค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นตามกรณีดังกล่าวในการประกวดราคาได้เลย รวมถึงผู้ใดที่เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ

ประเด็นที่สอง ระบบต่าง ๆ ภายในที่ว่าการอำเภอก่อน เช่น ไฟฟ้า ประปา บางอำเภอดังกล่าวต้องขอหม้อแปลง และขยายเขตไฟฟ้าในภายหลัง เนื่องจากเกิดปัญหาไฟตกจากการใช้ไฟร่วมกับประชาชนในชุมชน ซึ่งจากการเปรียบเทียบการก่อสร้างอาคารหลายแห่ง มีรายการให้ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงและงานขยายเขตประปาภายนอกอาคารรวมในงบประมาณ แต่ปัจจุบันในการก่อสร้างที่ว่าการอำเภอก่อนไม่มีค่าใช้จ่ายดังกล่าว กรณีซึ่งหากอำเภอก่อนสามารถคำนวณงานระบบไฟฟ้าประปาภายนอกอาคารพร้อมกับการประกวดราคา อำเภอก่อนก็ไม่ต้องหางบประมาณในการดำเนินการจัดหาระบบดังกล่าวเพิ่มเติมในภายหลัง

สำหรับรายละเอียดอันเป็นส่วนประกอบที่ทำให้อาคารซึ่งทำการก่อสร้างสามารถใช้งานได้ตามปกติแม้ไม่มีอยู่ในแบบแปลนแต่เป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมเฉพาะพื้นที่ที่มีความเห็นว่าจะน่าจะทำได้ โดยหากจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อชี้แจงตั้งแต่แรกว่าในวงเงินงบประมาณที่ได้รับควรแก้ปัญหาข้างต้นอย่างไร ข้อเสนอในการดำเนินการของอำเภอก่อนก็จะไม่เกิดขึ้น

ประเด็นต่อไป จากการตรวจราชการเกี่ยวกับการเตรียมพื้นที่ก่อสร้างบ้านพักของ ปจ. และ นอ. มีข้อสังเกตว่า การกำหนดราคากลางเพื่อก่อสร้างบ้านพักมีความเข้าใจที่ต่างกัน วิธีคิดคำนวณต่างกัน สาเหตุเพราะว่ารายการที่สำนักงบประมาณอนุมัติจะระบุเฉพาะว่าเป็นค่าก่อสร้างและสิ่งปลูกสร้างประกอบ หนังสือ ปค. ที่แจ้งให้จังหวัด/อำเภอ เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ปี ๒๕๕๗ นอกจากแจ้งว่าจะได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว สิ่งที่ส่งไปด้วย จะประกอบด้วย แบบแปลนหรือรูปแบบรายการของ ยธ. ในรูปแบบรายการจะไม่มีครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ทั้งครุภัณฑ์เครื่องเรือนหรือครุภัณฑ์เครื่องครัวมีลักษณะเป็นแบบแปลนมาตรฐานที่ใช้เป็นการทั่วไป แต่ในแบบ ป.ร.๔ ป.ร.๕ ที่ ปค. ส่งมีลักษณะเป็นตัวอย่างโดยเป็นแบบ ป.ร.๔ ป.ร.๕ ของ จ.อุทัยธานี ซึ่งมีเหตุที่สงสัยเพราะการคิดคำนวณผิดแปลกจากวิธีการคิดตามหลักวิชาช่าง เนื่องจาก แบบ ป.ร.๔ ป.ร.๕ กรณีที่มีครุภัณฑ์จัดซื้อต้องทำแยกออกเป็น ป.ร.๔ ประเภท ข อีกประเภทหนึ่ง การคิดคำนวณขัดกับหลักการทั่วไป เป็นผลให้อำเภอจัดทำราคากลางแตกต่างกันตามความเข้าใจของตนเอง บ้านพัก ปจ. หรือ นอ. บางแห่งมีเครื่องเรือนและเครื่องครัว แต่บางแห่งไม่มีเครื่องเรือนและเครื่องครัว เนื่องจากเห็นว่าไม่สามารถซื้อได้ โดยหลักการจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับบ้านพักอาศัยข้าราชการอยู่ภายใต้หลักการงบประมาณรายจ่าย ต้องมีลักษณะเฉพาะเจาะจงบางหน่วยงานถึงกับกำหนดระเบียบในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเรือนและเครื่องครัวประจำบ้านพักอาศัย กำหนดขนาด คุณภาพ ปริมาณ คุณลักษณะสิ่งเปนครุภัณฑ์ที่จะต้องซื้อ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการประหยัด หลักการสมเหตุสมผลอย่างไรก็ตามในส่วนของ ปค. จากความเข้าใจที่เห็นว่า ป.ร.๔ ป.ร.๕ ที่ส่งไปเป็นเพียงตัวอย่างทำให้ มีการจัดซื้อเป็นไปในลักษณะปรับเปลี่ยนครุภัณฑ์ตามแต่ผู้ว่าจ้างจะพิจารณา ซึ่งจะเห็นได้ว่าขั้นตอนการประมาณการราคายังมีรูปแบบที่ไม่ชัดเจน อย่างเช่น ชุดรับแขก เตียงนอน ตู้เสื้อผ้า ให้เสนอ

รูปแบบก่อนอนุมัติ ส่วนผู้ยื่นกับโทรทัศน์ เสนออยู่ก่อนอนุมัติ ซึ่งไม่น่ามีผู้ใดให้การอนุมัติว่าจะใช้ผู้ยื่นหรือโทรทัศน์นี้หือใด ทำให้เห็นว่าแบบแปลนลักษณะนี้น่าจะเป็นเพียงตัวอย่าง ไม่ใช่แบบมาตรฐานทั่วไป กตร. จึงมีข้อสังเกตว่า ถ้าหาก ปค. สามารถ ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์บ้านพักอาศัย ปจ./นอ. ได้อย่างเช่นหน่วยงานอื่น ปค. จำเป็นต้องกำหนดหลักเกณฑ์ให้เป็นมาตรฐานว่าครุภัณฑ์ที่ต้องซื้อ มีคุณลักษณะสังเขปอย่างไร และจัดทำประมาณการราคากลางรวมถึงวิธีคิดคำนวณให้ถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อให้อำเภอได้ยึดถือปฏิบัติ นอกจากนี้ยังมีข้อสังเกตว่า บ้านพัก ปจ. หรือ นอ. มีขนาดใหญ่ ต้องใช้เนื้อที่หรือมีบริเวณพอสมควรจึงจะเกิดความสวยงาม หากมีเนื้อที่น้อยเกินไปควรขอปรับแบบย่อขนาดเพื่อให้ดำเนินการก่อสร้างตามความเหมาะสมของพื้นที่ส่วนบ้านพักบางแห่งมีลักษณะเป็นสถาปัตยกรรมที่ควรอนุรักษ์ แต่ก็ได้งบประมาณให้ก่อสร้างบ้านพักหลังใหม่ ทำให้บ้านพักหลังเก่าไม่ได้รับการดูแลรักษา และใช้ประโยชน์ จึงมีความเห็นว่า อยากให้คำนึงถึงความจำเป็นที่จะต้องก่อสร้างบ้านพักหลังใหม่จริงๆ ด้วย มีกรณีตัวอย่างที่อำเภอหนึ่งที่ว่า การอำเภอหลังเก่าสภาพยังใช้การได้แต่พื้นที่ใช้สอยอาจไม่พอจึงไม่ได้อื้อ เมื่อได้ที่ว่า การอำเภอหลังใหม่พื้นที่ก่อสร้างไม่พอก็ต้องตั้งอยู่คู่กันบางครั้งอำเภอใหม่ต้องกลายเป็นรูปเกือกม้า บางแห่งต้องตั้งตะแคงหันข้างให้ถนน เป็นต้น

**ผอ.วช.**

(นายกกชชัย ฉายรัศมีกุล)

- สำหรับประเด็นที่ หน.ผตปค. ได้มีข้อสังเกตซึ่งหลายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อย่างเช่น สน.อส. ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นกองร้อย อส. สน.ปท. เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ว่า การอำเภอ สำหรับประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ วช. เรื่องการขยายเขตไฟฟ้าและประปา โดยที่ผ่านมา อปค. ได้จัดสรรงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องไฟฟ้าและประปามาโดยตลอด แทบจะไม่มีเรื่องค้าง

**อปค.**

(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อสังเกตของ กตร. โดยขอให้ กตร. จัดทำข้อสังเกตข้างต้นเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ การนำเสนอข้อสังเกตจากการตรวจราชการ ขอให้มีการประกอบด้วย เพื่อให้เห็นลักษณะพื้นที่จริง ทั้งนี้ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการของงบประมาณเพื่อก่อสร้างสถานที่ราชการ เช่น ที่ว่าการอำเภอ ขึ้นอยู่กับวิสัยทัศน์ของผู้ของงบประมาณ ซึ่งต้องประเมินความพร้อมรวมถึงพื้นที่ดำเนินการ เพื่อให้มีความเหมาะสมและคุ้มค่าในการของงบประมาณ

**มติที่ประชุม**

- รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๕**

**เรื่องเพื่อพิจารณา/ข้อสั่งการของ อปค. และ ร.อปค.**

**๕.๑ อธิบดีกรมการปกครอง (นายธนาคม จงจิริระ)**

**อปค.**

(นายธนาคม จงจิริระ)

๕.๑.๑ บทบาทของฝ่ายปกครองในการบริหารสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. ให้ อำเภอชายแดนฝั่งภาคตะวันตกและภาคใต้ ดูแลและเพิ่มความเข้มงวดในการเดินทางเข้ามาในประเทศ เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันมิให้มีการลักลอบเดินทางเข้าประเทศอย่างผิดกฎหมาย ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามข้อสั่งการของ มท. อย่างเคร่งครัด

/ ๒. ให้ อำเภอ



๒. ให้ อำเภอ ดำเนินการตามภารกิจอย่างต่อเนื่อง และเน้นย้ำให้ ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรค “ไม่ประมาท การ์ดอย่าตก”

๕.๑.๒ การป้องกันอุบัติเหตุช่วงวันลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๓

- ให้ อำเภอ เตรียมการป้องกันอุบัติเหตุช่วงวันลอยกระทง โดยเฉพาะ สถานที่ริมน้ำ โปะะ ทำเทียบเรือโดยสาร รวมถึงให้บูรณาการทุกภาคส่วนในพื้นที่ ป้องกันอันตราย สร้างความปลอดภัยให้ประชาชน โดยถือปฏิบัติตามแนวทางที่ รมว.มท. ได้กำชับอย่างเคร่งครัด

๕.๑.๓ บทบาทของฝ่ายปกครองในการประชาสัมพันธ์ และสนับสนุน การดำเนินการโครงการคนละครึ่ง

๑. ให้ ปจ./นอ. ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ทุกระดับในพื้นที่ ผ่านกลไก และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน เป็นต้น

๒. ให้ อำเภอ มอบหมายปลัดอำเภอหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระดับ อำเภอ ศึกษาและทำความเข้าใจโครงการคนละครึ่งอย่างครบถ้วน เพื่อทำหน้าที่ ช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษาแก่ประชาชน และผู้ประกอบการร้านค้า

๓. ให้ อำเภอ มอบหมาย กน. ผอ.บ. กม. ร่วมกับบุคลากรที่ปฏิบัติ ภารกิจภายในหมู่บ้าน เช่น ลูกจ้างเหมาบริการตามโครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team) เพื่อช่วยเหลือ แนะนำ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกให้กับ การลงทะเบียนร้านค้า

๔. ให้ อำเภอ ติดตามข้อมูลการลงทะเบียนของร้านค้า และประชาชน เพื่อพิจารณาถึงอุปสงค์และอุปทานในพื้นที่ให้เกิดความสมดุล

๕.๑.๔ การสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนไทยไปด้วยกัน ระดับจังหวัด

๑. ให้ ปจ./นอ. สนับสนุนการทำงานของ ผวจ. ซึ่งเป็นประธาน กรรมการ ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของ ประชาชนตามแนวคิด “ชีวิตวิถีใหม่” รวมถึงสร้างความสามัคคีปรองดอง ความตระหนักรู้ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และความสำคัญของสถาบันหลักของชาติ ในฐานะศูนย์รวมจิตใจของประชาชน ทั้งนี้ รมว.มท. ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จึงขอให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒. ให้ อำเภอ ใช้กลไกของ ก.บ.อ. นำเสนอปัญหาและความต้องการ ของประชาชน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๑.๕ การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑)

๑. ให้ อำเภอ วางแผนการทำงาน เพื่อสร้างความสามัคคีในพื้นที่ ซึ่งถือเป็นภารกิจหลักในการขับเคลื่อนการทำงานของ ปค. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ให้ สำนัก/กอง ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานของส่วนภูมิภาค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้

๕.๑.๖ การขับเคลื่อนการทำงานในพื้นที่

- ให้ ปจ./นอ. ขับเคลื่อนการทำงานในพื้นที่อย่างใกล้ชิด เพื่อแก้ไขปัญหา ในพื้นที่ พร้อมทั้งดูแลทุกข์สุขของพี่น้องประชาชนในพื้นที่ได้อย่างแท้จริง

## มติที่ประชุม

- รับทราบ

## ร.อปค.คม.

(นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ)

**๕.๒ รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง (นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ)**

## ๕.๒.๑ การเตรียมความพร้อมในการรับมือการเกิดสาธารณภัย

- ให้ จังหวัด/อำเภอ เตรียมแผนการรับมือสาธารณภัยในพื้นที่สร้างความรับรู้ที่ถูกต้อง รวมถึงการส่งสัญญาณเตือนภัยกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เสี่ยงเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางได้อย่างถูกต้องและทันทั่วถึง

## ๕.๒.๒ การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- ให้ จังหวัด/อำเภอ เน้นย้ำและกำชับการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคของสาธารณสุข เช่น สวมหน้ากาก การล้างมือ การเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เป็นต้น ซึ่งต้องมีความเข้มงวดและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

## ๕.๒.๓ การขับเคลื่อนการทำงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ให้ สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ วางแผนการทำงานให้เป็นระบบเพื่อขับเคลื่อนการทำงานเป็นไปตามกรอบระยะเวลาและสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

## ๕.๒.๔ การแสดงออกในพื้นที่

- ให้ จังหวัด/อำเภอ ติดตามประเด็นการเคลื่อนไหว พื้นที่การแสดงออก รวมถึงกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการสภาพแวดล้อมพื้นที่การแสดงออก และก่อให้เกิดความปลอดภัย รวมถึงสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่กลุ่มเป้าหมายที่ถูกต้องเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย พร้อมทั้งให้ประเมินสถานการณ์และปรึกษาหารือทุกภาคส่วน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในการแสดงออกที่ถูกต้องรอบด้าน และครบถ้วนเป็นไปตามบทบาทหน้าที่ นอกจากนี้ ให้รายงานข้อมูลที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงต้องอำนวยการสื่อสารตลอดเวลา

## มติที่ประชุม

- รับทราบ

## ร.อปค.ปท.

(นายพิริยะ ฉันทดิลก)

**๕.๓ รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการปกครองท้องถิ่น (นายพิริยะ ฉันทดิลก)**

## ๕.๓.๑ การป้องกันอุบัติเหตุช่วงวันหยุดกระทง ประจำปี ๒๕๖๓

๑. ให้ อำเภอ ตรวจสอบ ตรวจสอบ สถานะที่ริมน้ำ โปะ ทำเทียบเรือ เรือโดยสารต่าง ๆ รวมไปถึงให้ตรวจระบบไฟฟ้าที่ใช้ในการจัดงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้น

๒. ให้ อำเภอ ถือปฏิบัติตามประกาศของจังหวัด ตรวจสอบสถานที่ที่อนุญาตให้ปล่อยโคมลอย สามารถเล่นพลุ และดอกไม้เพลิงได้ รวมถึงตรวจสอบใบอนุญาตร้านค้าที่จำหน่ายพลุและดอกไม้เพลิง หากไม่มีใบอนุญาตต้องห้ามจำหน่ายโดยเด็ดขาด รวมทั้งให้ประชาสัมพันธ์ผู้ประกอบการตักเตือนลูกหลาน / โดยเด็ดขาด ... เพลิง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย

๓. ให้ อำเภอ ถือปฏิบัติตาม พ.ร.บ.สถานบริการ และ พ.ร.บ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ตลอดจนคำสั่ง คสช. ที่ ๒๒/๒๕๕๘ อย่างเคร่งครัด

๔. ให้ อำเภอ ประสานงานกับผู้ประกอบการโรงแรม เพื่อตรวจสอบในการลงทะเบียนผู้เข้าพัก รวมถึงสอดส่องดูแลไม่ให้เกิดปัญหาอาชญากรรมและก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่

/ ๕. ให้ อำเภอ ...

๕. ให้ อำเภอบึงสามพัน ประชาสัมพันธ์ฝ่ายปกครองและประชาชนในพื้นที่ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดงานให้เป็นไป ตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของทางสาธารณสุข และประกาศจังหวัดอย่างเคร่งครัด

๖. ให้ อำเภอบึงสามพัน กำกับดูแลการจัดงานและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่  
๕.๓.๒ การต่อไปอนุญาตการขายทอดตลาดและค้าของเก่า

- ให้ จังหวัด/อำเภอบึงสามพัน ตรวจสอบผู้ที่ได้รับใบอนุญาตค้าของเก่า เพื่อดำเนินการตรวจสอบสถานที่ในการต่ออายุใบอนุญาตค้าของเก่า พร้อมทั้ง ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาของกฎหมาย

- รับทราบ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

อปค.

- ขอให้ กจ. ได้ชี้แจงเกี่ยวกับแผนการดำเนินการจัดสอบ

(นายธนาคม จงจิระ)

ผอ.กจ.

- สำหรับแผนการจัดสอบ หรือคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ถือได้ว่าเป็นปีแห่งการจัดสอบ เพราะฉะนั้น ผู้ที่มีคุณสมบัติ หรือหลักเกณฑ์ตามประกาศสอบ จึงขอให้เตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ โดยในช่วงนี้ จะเริ่มด้วยการสอบในตำแหน่ง นักการช่างชำนาญการพิเศษ ซึ่งให้เปิดรับสมัคร เรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นจะได้มีการสอบตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปกครอง ทั้งในพื้นที่ จชต. รวมถึงบุคคลภายนอก เพื่อทดแทนอัตราว่างจากการเกษียณอายุราชการ ส่วนต่อไป จะเป็นการเตรียมบุคลากรเพื่อรองรับผู้ที่เกษียณอายุราชการ และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง นอ. คือ การสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับในตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ ซึ่งคาดการณ์ว่าจะประกาศสอบในช่วงปลายปีนี้ ส่วนลำดับถัดไปในช่วงต้นปีหน้าจะเป็นการสอบแข่งขันหลักสูตรโรงเรียนนายอำเภอ เพื่อเตรียมการบุคลากรในการเข้าสู่ตำแหน่งต่าง ๆ รวมถึงทดแทนอัตราที่ว่าง

(นายเอกวิทย์ มีเพียร)

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

พิชาญ์นนท์ ทวีสุข

(นายพิชาญ์นนท์ ทวีสุข)

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

บุญญา ชูวัฒนา

(นายบุญญา ชูวัฒนา)

หัวหน้ากลุ่มช่วยอำนวยการ

สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม