



สรุปข้อสั่งการในการประชุมประจำเดือน
กรมการปกครอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันอังคารที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ปค. ๑ ชั้น ๒

เรื่อง	ข้อสั่งการ	การมอบหมาย
๑. การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	๑. ขอให้ จังหวัด/อำเภอ ให้ ความสำคัญ กับ การดำเนินการโครงการช่วยเหลือผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติดของ ศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคมจังหวัด โดยเตรียมความพร้อม เรื่องสถานที่ คณะทำงาน วิทยากร และชุดปฏิบัติการตำบล/ หมู่บ้าน ลงพื้นที่ไปติดตาม ประเมินผล และให้ความช่วยเหลือ ผู้ผ่านการบำบัดรักษา/ฟื้นฟู และให้รายงานผลการ ดำเนินงานให้กรมการปกครองทราบ ผ่านระบบ Moi War Room ๒. ขอให้ สน.อส. สำรวจศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม ที่มีความพร้อม เพื่อให้ผู้บริหารลงพื้นที่ไปตรวจติดตาม ผลการดำเนินงาน (Kick off) จำนวน ๔ ภาคๆละ ๒ แห่ง รวมทั้งหมด ๘ แห่ง	จังหวัด/อำเภอ สน.อส.
๒. การจัดทำระบบ ประเมินผล การปฏิบัติงาน (KPI) ของปลัดอำเภอ	๑. ขอให้ วช. จัดทำระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) สำหรับวัดผลการปฏิบัติงานของปลัดอำเภอ โดยให้ นายอำเภอเป็นผู้รับรองและประเมินผลการดำเนินงาน ๒. ขอเน้นย้ำให้ปลัดอำเภอ ที่ลงปฏิบัติงานในพื้นที่ ต้องรายงานผลการปฏิบัติงานลงในระบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน (KPI)	วช. ปลัดอำเภอ
๓. พระราชบัญญัติ ป้องกัน และปราบปรามการทรมาน และการกระทำให้บุคคลสูญหาย พ.ศ.๒๕๖๕	- ขอให้อำเภอทุกอำเภอ เร่งรัดการดำเนินการจัดตั้ง “ศูนย์รับแจ้งการควบคุมตัวและดำเนินการตามพระราชบัญญัติ อำเภอ...จังหวัด...” และจัดทำคำสั่งมอบหมายเวรประจำวัน พร้อมทั้งรายงานการจัดตั้งศูนย์ฯ ผ่านระบบ Google Drive	จังหวัด/อำเภอ
๔. การชี้แจงการทำงานกรณีเกิดเหตุ ร้องเรียน	- ขอให้ นายอำเภอ กำชับปลัดอำเภอ และเจ้าหน้าที่ อุทิศตนและเวลาให้กับการทำงานอย่างเต็มความสามารถ เอาใจใส่ต่องานในหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ร้องเรียนตามที่ปรากฏในสื่อโซเชียลมีเดีย	นายอำเภอ/ ปลัดอำเภอ
๕. การเกลี้ยอัตรากำลังข้าราชการ	- ขอให้ กจ. สำรวจอัตรากำลังข้าราชการของส่วนกลาง ให้สอดคล้องกับภาระงาน หากเกินความจำเป็นให้เกลี้ย อัตรากำลังลงไปปฏิบัติหน้าที่ในส่วนภูมิภาค	กจ.

เรื่อง	ข้อสั่งการ	การมอบหมาย
๖. การดำเนินงานของสมาคม มูลนิธิ	- ขอให้ปลัดจังหวัด กำชับนายอำเภอ เร่งรัด และตรวจตราการดำเนินงานกิจการของสมาคม มูลนิธิ ในพื้นที่ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของสมาคม มูลนิธิ และรายงานผลการดำเนินงานให้กรมการปกครองทราบ	ปลัดจังหวัด/ นายอำเภอ
๗. การควบคุมการออกใบอนุญาตเกี่ยวกับอาวุธปืน	- ขอให้ปลัดจังหวัด ติดตามการทำหน้าที่ของ นายทะเบียนอำเภอ หากเกิดเหตุว่ามีการใช้อาวุธปืนกระทำความผิดกฎหมายหรือก่อความรุนแรงในพื้นที่ขอให้เข้าตรวจสอบ (Take Action) ในทันที และให้รายงานตามมติคณะรัฐมนตรี ทุกๆ ๓ เดือน	ปลัดจังหวัด
๘. โครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน	<p>๑. ขอให้นายอำเภอที่ผ่านการอบรมโครงการอำเภอ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แบบบูรณาการอย่างยั่งยืน กลับไปขยายผลการเรียนรู้สู่พื้นที่ โดยสร้างทีมอำเภอ/ตำบล และหมู่บ้าน ให้ครบถ้วน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจสำคัญ ๓ เรื่อง ดังนี้</p> <p>๑.๑ โครงการ “หนึ่งตำบล หนึ่งหมู่บ้านยั่งยืน” เฉลิมพระเกียรติฯ</p> <p>๑.๒ โครงการตาม Project Brief ที่เสนอไว้ตอนอบรม</p> <p>๑.๓ งานบำบัดทุกข์ บำรุงสุข ตามบริบทของพื้นที่ ในภาพรวมทั้งอำเภอ</p> <p>๒. ขอให้นายอำเภอ กำชับปลัดอำเภอที่รับผิดชอบ นโยบายสำคัญในแต่ละเรื่อง บันทึกข้อมูลในระบบ Moi War Room ให้ครบทุกกิจกรรม</p> <p>๓. ขอให้ สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องติดตามการรายงาน ผลกิจกรรม/โครงการ</p>	<p>นายอำเภอ/ ปลัดอำเภอ</p> <p>นายอำเภอ</p> <p>สำนัก/กอง</p>
๙. การบริหารงบประมาณ	<p>๑. ขอให้ปลัดจังหวัดและนายอำเภอ ติดตามและเร่งรัดการดำเนินงาน ดังนี้</p> <p>๑.๑ รายงานประจำ ให้ดำเนินการเบิกจ่าย งบประมาณที่กรมการปกครองได้จัดสรรให้สำหรับ ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ - ๒ ให้แล้วเสร็จทั้งหมด ภายใน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.๒ รายการบงลงทุน สำหรับรายการบงลงทุนที่มีสถานะยังไม่ก่อหนี้ผูกพันได้ ขอให้เร่งดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน พร้อมบันทึก PO ในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.๓ รายการบงลงทุนที่กันเงินไว้เบิกเหลือ ๒ปี ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กฎหมายกำหนด ห้ามให้งบประมาณตกพับขึ้นโดยเด็ดขาด</p>	<p>ปลัดจังหวัด/ นายอำเภอ</p>

เรื่อง	ข้อสั่งการ	การมอบหมาย
	๒. ขอให้ วช. เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณการก่อสร้างศูนย์บริการภาครัฐแบบเบ็ดเสร็จอำเภอเมืองนนทบุรี รวมถึงติดตาม เร่งรัด โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอื่นๆ ที่มีปัญหา อุปสรรค ที่ทำให้การดำเนินการและการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า	วช./สำนัก/กอง
๑๐. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการทะเบียน	- ขอให้ปลัดจังหวัด กำชับนายอำเภอ และปลัดอำเภอ ปฏิบัติงานด้านทะเบียน ศึกษากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านทะเบียนให้มีความรู้ความเข้าใจ ถูกต้อง ไม่สร้างภาระให้ประชาชนที่มาติดต่อ ตลอดจนเพิ่มความรอบคอบในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเฉพาะกรณีที่กฎหมายให้อำนาจในการดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะแก่เจ้าหน้าที่	ปลัดจังหวัด/ นายอำเภอ/ ปลัดอำเภอ
๑๑. การฝึกอบรมของสำนัก/กอง	- ขอให้สำนัก/กอง ประสานงานกันในการจัดการ ฝึกอบรมเมื่อมีงานสำคัญหรืองานที่เร่งด่วน และควรจัดการ ฝึกอบรมให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๒	สำนัก/กอง
๑๒. การปฏิบัติงานของสำนัก/กอง	- สำนัก/กอง ต้องเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ การปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ให้กับจังหวัด/อำเภอ	สำนัก/กอง

งานการประชุม
กลุ่มงานช่วยอำนวยการ
สำนักงานเลขาธิการกรม
โทร. ๐-๒๒๒๖-๒๘๑๐