



รายงานการประชุมกรมการปกครอง

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒ อาคารกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ผู้มาประชุม

๑. นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์	รองอธิบดีกรมการปกครอง	ประธาน
๒. นายศักดิ์ชัย แต่งฮ่อ	รองอธิบดีกรมการปกครอง	
๓. นายเทวัญ หุตะเสวี	หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๔. นายบัญญัติ พงษ์ศรีกูร	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๕. นายไพบุลย์ โอมาก	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๖. นายอลงกรณ์ แอคะรัตน์	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๗. ร.ท.ทศพล ไชยโกมินทร์	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๘. นายศุภมิตร ชินศรี	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๙. นายธีรชัย ทศรฐ	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๑๐. นายสมศักดิ์ จันทร์สมบัติ	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๑๑. นายสุทธิพงษ์ คล้ายอุดม	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๑๒. นายวรญาณ บุญณราช	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	
๑๓. นายบัณฑิต นริศรางกูร	(แทน) อธิการวิทยาลัยการปกครอง	
๑๔. นายพิริยะ ฉันทดิลก	ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ	
๑๕. นายอุดมเขต ราชภรณ์้อย	ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน	
๑๖. นายธรรมนุญ แก้วคำ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องที่	
๑๗. นางรัฐยา ออาจหาญ เผยพร	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน	
๑๘. นายศิริรักษ์ เซาวนปรีชา	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน	
๑๙. นายธนณัฐ นวไพบุลย์	(แทน) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๒๐. นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน	
๒๑. นายสิทธิชาติ มงคลชาติ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย	
๒๒. นายบุญช่วย หอมยามเย็น	ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้	
๒๓. น.ส.สุวิมล กลิ่นแจ่ม	(แทน) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย สำนักการสอบสวนและนิติการ	
๒๔. นายฐวัฒน์ ช่วยชูวงษ์	(แทน) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน	
๒๕. นายสัญญาชัย เตชนิมิตวัช	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบข้อมูล สำนักบริหารการทะเบียน	
๒๖. นางประทุม ช่างสลัก	ผู้อำนวยการกองคลัง	

๒๗. นายอัฐพล สว่างลาภวงศ์
 ๒๘. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง
 ๒๙. น.ส.ณิชาวีร์ สมะฮอน
 ๓๐. นายบัณฑิต นริศรางกูร
 ๓๑. นายจิรวัดน์ กฤษสินชัย
 ๓๒. น.ส.ศิริพร กันธิยะ
 ๓๓. นายธนณัฐ นวไพบูลย์
 ๓๔. นายมุฮัมมัด ศานติภิมุข
 ๓๕. น.ส.ขวัญเรือน ศรีจันทร์
๓๖. นายพัชระ สิมะเสถียร
 ๓๗. นายเกรียงศักดิ์ มิตรประกอบโชค
 ๓๘. นายกฤษดา โลศิริ
 ๓๙. นายธนภัทร หัฎพานิชย์
๔๐. นายมาโนช โพธิ์เนียม
๔๑. น.ส.สุวิมล กลิ่นแจ่ม
 ๔๒. นายวีรรัตน์ ธีรมิตร
๔๓. นายรัชกฤต พยัคฆ์
๔๔. นายทัศนพล ประทีป ณ กลาง
๔๕. นายธีรเสริฐ วัชฤทธิ
๔๖. นายสุรพงษ์ ตาหนู
๔๗. นายวิชัย ปัทมวิภาค
๔๘. นายอำนาจ โพธิ์สอาด
๔๙. นางรัฐยา อาจหาญ เพยพร
๕๐. น.ส.ลักขณา อภิติปัญญา
๕๑. นายวุฒิชัย ยามโคกสูง
- ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร
 (แทน) ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง
 (แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมองค์การศาสนาอิสลามและกิจการฮัจญ์
 รองอธิการวิทยาลัยการปกครอง
 หัวหน้าสำนักอธิการวิทยาลัยการปกครอง
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
 ผู้อำนวยการส่วนวินัย กองการเจ้าหน้าที่
 ผู้อำนวยการส่วนการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
 ผู้อำนวยการส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ
 สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
 ผู้อำนวยการส่วนกิจการมวลชน สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
 ผู้อำนวยการส่วนประสานราชการ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
 ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนยุทธการและการข่าว
 สำนักผู้อำนวยการกองอาสารักษาดินแดน
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนงานนิติการ สำนักการสอบสวนและนิติการ
 ผู้อำนวยการส่วนรักษาความสงบเรียบร้อย ๑
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนรักษาความสงบเรียบร้อย ๒
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนรักษาความสงบเรียบร้อย ๓
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนกำกับสืบสวนและปราบปราม
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน
 สำนักการสอบสวนและนิติการ
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนราษฎร
 สำนักบริหารการทะเบียน
 ผู้อำนวยการส่วนบัตรประจำตัวประชาชน
 สำนักบริหารการทะเบียน
 ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการทะเบียนและบัตร
 สำนักบริหารการทะเบียน
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีการทะเบียน
 สำนักบริหารการทะเบียน
 (แทน) ผู้อำนวยการส่วนระบบการปกครองท้องถิ่น
 สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

๕๑. นายวิศิษฐ์ นัย เสือทอง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๕๒. นายอดิศักดิ์ ปัญญา	ผู้อำนวยการส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๕๔. นางณัฏฐ์ อมรสวรรณ์	ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
๕๕. นางวิไลวรรณ เกียรติอร่ามกุล	(แทน) หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
๕๖. น.ส.สร้อยสุรีย์รัตน์ พลพรพิสิฐ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๕๗. นายสันติ รังษิรุจิ	เลขานุการกรมการปกครอง

เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม/ติตราชการ

๑. ร.ต.ท.อาทิตย์ บุญญะโสภิต	อธิบดีกรมการปกครอง
๒. นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร	รองอธิบดีกรมการปกครอง
๓. นายวิเชียร ชิตชนกนารถ	รองอธิบดีกรมการปกครอง
๔. นายพงษ์พิทยา ธนไกรศรีทอง	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๕. นายสุพจน์ รอดเรือง ณ หนองคาย	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๖. นายสมชาย เกียรติกิ่งแก้ว	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน
๗. นายสุชาติ ธาณิรัตน์	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๘. นายเอกโอสถ รักเอียด	รองอธิการวิทยาลัยการปกครอง
๙. นายดุสิต ศิริวราศัย	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่
๑๐. นายมานะ สิมมา	ผู้อำนวยการส่วนการสอบสวนคดีอาญา สำนักการสอบสวนและนิติการ
๑๑. นายวีระชาติ ดาริชาติ	ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนทั่วไป สำนักบริหารการทะเบียน
๑๒. นายนวน โทบุตร	ผู้อำนวยการส่วนป้องกันและปราบปรามการทุจริตการทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๑๓. จำเอกสุวัฒน์ สัญวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ร.ต.สมนึก ชูวิเชียร	นายกิตติมศักดิ์สมาคมสันนิบาตมุลินีแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
๒. นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล	ปลัดจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. นายสมยศ วิชากร	นายอำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี
๔. นายยงยศ แก้วเขียว	นายกสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านแห่งประเทศไทย
๕. นายสุรสิทธิ์ ศรีอินทร์สุทธิ	อุปนายกสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ
๖. นายกฤษฏา สุภรศิริวรกุล	เลขาธิการสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ
๗. นายกิตติ สาทองขาว	ประธานชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านจังหวัดมหาสารคาม
๘. น.ส.ทัศนันทน์ ศตวรรษนันต์	สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๙. นายณัฐวัฒน์ ตะโกนา	สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๑๐. นายวิสูตร จำพานิชย์	กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
๑๑. นายพุทธพงษ์ สุริยะสิงห์	หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนาจการ สำนักงานเลขานุการกรม

/ ๑๒. นายชัยวัฒน์ ...

๑๒. นายชัยวัฒน์ วงศางาม	(แทน) หัวหน้ากลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม
๑๓. นางณัฐา โรจนถาวร	หัวหน้าฝ่ายสารบรรณ สำนักงานเลขาธิการกรม
๑๓. นายประคอง มหาไวย	หัวหน้างานการประชุม สำนักงานเลขาธิการกรม
๑๔. นายกมลสิทธิชัย ศรีปฎิมากุล	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเลขาธิการกรม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายชำนาญวิทย์ เตรีตน์ ร.อปค.ปท. กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมโดยสรุปได้ ดังนี้

เรื่องก่อนวาระการประชุม

ปลค.

(นายสันติ รังษิรุจิ)

สำนักงานเลขาธิการกรม

๑. สรุปผลการปฏิบัติการกิจ ปค. ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๑ นำเสนอโดย วิดีทัศน์

๒. ผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ ได้แก่ นายนพพจน์ ศิริโกศล ปลจ.สุพรรณบุรี นายสมยศ วิชากร นอ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี ร.ต.สมนึก ชูวิเชียร นายกกิตติมศักดิ์สมาคมสันนิบาตมูลนิธิแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ นายยงยศ แก้วเขียว นายกสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ นายสุรสิทธิ์ ศรีอินทร์สุทธิ อุปนายกสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ นายกฤษฎา สุภรศิริวรกุล เลขาธิการสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ และนายกิตติ สาทองขาว ประธานชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้าน จ.มหาสารคาม

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรีตน์)

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ขอขอบคุณ สน.บพ. ที่ได้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียน เนื่องด้วย ปค. ได้รับหนังสือจาก ศาสตราจารย์ ดร.อุกฤษ มงคลนาวิน อดีตประธานรัฐสภา ขอขอบคุณและชื่นชมการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่หน่วยบริการ จำนวน ๗ คน ได้แก่

- ๑) นายทวีศักดิ์ สุจารีพิพัฒน์ เจ้าหน้าที่ ปค.
- ๒) นายรุ่งโรจน์ โรจนรัตน์ เจ้าหน้าที่ ปค.
- ๓) นางรัตนากร เลาแก้วหนู เจ้าหน้าที่ ปค.
- ๔) นายชัชวาล บาลทิพย์ เจ้าหน้าที่ ปค.
- ๕) นายสุวัฒน์ วิมลจิตต์ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตปทุมวัน
- ๖) นายบุญเพ็ง แสนเวียง เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตปทุมวัน
- ๗) นายบัลลัง เทพรักษา เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตปทุมวัน

ซึ่งได้อำนวยความสะดวกในการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้แก่ นาวาเอกหญิง จรุง มงคลนาวิน อายุ ๘๙ ปี ที่เป็นผู้ป่วยติดเตียง โดยไม่ขอรับรางวัลใด ๆ จากการให้บริการ ทั้งนี้ การดำเนินการอำนวยความสะดวกในการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้กับผู้ป่วยติดเตียง ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ถือเป็น การดำเนินการด้านงานทะเบียนเชิงรุก โดย ปค. ได้มอบหมายให้ สน.บพ. ดำเนินการสำรวจข้อมูลผู้ป่วยติดเตียง ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ที่มีความต้องการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน

/ ว่าอยู่ใน ...

ว่าอยู่ในพื้นที่ใด เพื่อจะได้จัดหน่วยจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนไปให้บริการ ณ สถานที่นั้น ๆ จากการดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ มีจำนวนผู้ป่วยติดเตียง ผู้สูงอายุ และผู้พิการแล้ว กว่า ๙,๐๐๐ ราย นอกจากนี้ ยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้กับ ปค. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

ปลค.

(นายสันติ รังษิรุจิ)

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือนกรมการปกครอง ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑
สำนักงานเลขาธิการกรม**

- สล.ปค. ได้นำรายงานการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ ปค. (www.dopa.go.th) และเว็บไซต์ของ สล.ปค. (<https://multi.dopa.go.th/secofdopa>) เพื่อให้สำนัก/กอง และผู้เข้าร่วมประชุม ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วหลังเสร็จสิ้นการประชุมฯ

นายกิตติศักดิ์ดีสมามา

(ร.ต.สมนึก ชูวิเชียร)

- ขอแก้ไขรายงานการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ หน้าที่ ๒๐ วาระที่ ๖.๒ สมาคมสันนิบาตมุลินีแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ฯ จาก “เกษตรกรชาวไร่” แก้ไขเป็น “เกษตรกรชาวนา” และ “การขุดบ่อน้ำ” แก้ไขเป็น “การตักดินจากร่องน้ำ”

มติที่ประชุม

- รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

ผอ.สน.ปท.

(นายธรรมบุญ แก้วคำ)

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

**๓.๑ การดำเนินโครงการ “ไทยนิยม ยั่งยืน” (หมู่บ้าน/ชุมชนละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท)
สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น**

- การดำเนินโครงการ “ไทยนิยม ยั่งยืน” (หมู่บ้าน/ชุมชนละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท) ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๑ มีจำนวนหมู่บ้านชุมชนที่เสนอโครงการทั้งสิ้น ๘๑,๕๕๘ หมู่บ้าน/ชุมชน จำนวนโครงการทั้งสิ้น ๙๒,๒๗๓ โครงการ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๖,๒๔๗,๙๒๓,๒๖๔ บาท โดยเมื่อวันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑ มท. ได้เสนอต่อ ครม. ขอขยายกรอบระยะเวลาให้หมู่บ้าน/ชุมชน เสนอโครงการในคู่มือเพิ่มเติม ส่งผลให้มีหมู่บ้าน/ชุมชน เสนอโครงการเพิ่มเติมจากเดิมที่มีหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ไม่เสนอโครงการจำนวน ๑,๔๗๙ หมู่บ้าน/ชุมชน คงเหลือหมู่บ้านที่ไม่เสนอโครงการ จำนวน ๖๗๕ หมู่บ้าน/ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๒ ซึ่งแบ่งออกเป็นหมู่บ้าน/ชุมชน ในส่วนภูมิภาคจำนวน ๑๙๕ หมู่บ้าน/ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๔ และเป็นชุมชน ในเขต กทม. จำนวน ๔๘๐ ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ “ไทยนิยม ยั่งยืน” (หมู่บ้าน/ชุมชนละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท) สามารถเบิกจ่ายได้แล้วจำนวน ๓๘,๓๕๖ หมู่บ้าน/ชุมชน จำนวนโครงการ ๔๒,๑๔๓ โครงการ งบประมาณจำนวน ๖,๖๔๘,๔๓๓,๔๘๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๖๔

เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน จึงขอความร่วมมือ ส่วนภูมิภาคดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้จังหวัด/อำเภอ กำกับและติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคู่มือการดำเนินโครงการฯ โดยเฉพาะหมู่บ้าน/ชุมชน ที่เสนอโครงการเพิ่มเติมตามมติ ครม. วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑

/ ๒. ขอให้ ...

๒. ขอให้จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดบันทึกข้อมูลเข้าในระบบ E-form ให้เป็นปัจจุบัน ซึ่ง มท. จะได้นำข้อมูลไปประเมินผลข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินโครงการฯ

๓. ขอให้จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๑ หากไม่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถเสนอให้ ผวจ. ขอยายระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ นอ. เร่งรัดการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๑ โดยเฉพาะหมู่บ้าน/ชุมชน ที่เสนอโครงการเพิ่มเติมตามมติ ครม. วันที่ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๑ หากไม่สามารถเบิกจ่ายได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สามารถเสนอให้ ผวจ. ขอยายระยะเวลาการเบิกจ่ายงบประมาณถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑ พร้อมรายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบรายงาน เพื่อ ปค. จะได้สรุปผลการดำเนินโครงการ รายงานต่อ ครม. ต่อไป ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ ขอให้แจ้ง ปค. ทราบ

๒. ให้ สน.ปท. ชี้แจงกรณีหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ยังไม่เสนอโครงการในปัจจุบันว่าจะสามารถดำเนินการได้ทันกำหนดระยะเวลาหรือไม่ เพื่อจะได้รายงานให้ ครม. ทราบต่อไป

ผอ.สน.ปท.

(นายธรรมนุญ แก้วคำ)

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

- หมู่บ้าน/ชุมชน ที่ยังไม่เสนอโครงการในปัจจุบัน ไม่สามารถดำเนินการได้ทันกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยคงเหลือหมู่บ้านที่ไม่เสนอโครงการจำนวน ๖๗๕ หมู่บ้าน/ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๒ ซึ่งแบ่งออกเป็นหมู่บ้าน/ชุมชนในส่วนภูมิภาคจำนวน ๑๙๕ หมู่บ้าน/ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๔ และเป็นชุมชนในเขต กทม. จำนวน ๔๘๐ ชุมชน คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๓๓ ซึ่ง ปค. ได้แจ้งให้จังหวัดที่มีหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ไม่เสนอโครงการทำหนังสือยืนยันพร้อมส่งงบประมาณคืนภายในวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สน.ปท. อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลรายงานให้ ครม. ทราบ

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ สน.ปท. รวบรวมผลการดำเนินการรายงานสรุปจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับอนุมัติโครงการ และจำนวนงบประมาณทั้งสิ้นให้ ครม. ทราบ พร้อมรายงานผลการดำเนินโครงการให้ ครม. หลังครบกำหนดระยะเวลา วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๑ และรายงานผลการดำเนินการที่ขอยายระยะเวลา วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑

๒. ให้จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดติดตามการทำหนังสือยืนยันหมู่บ้าน/ชุมชนที่ไม่เสนอโครงการ พร้อมดำเนินการส่งงบประมาณคืน ปค.

๓. ให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการโครงการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในคู่มือการดำเนินโครงการและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ผอ.สน.ปท.

(นายธรรมนุญ แก้วคำ)

๓.๒ การดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

๑. การดำเนินการตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ มีผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐประสงค์เข้าร่วมมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ จำนวน ๔.๑ ล้านคน ซึ่งได้ดำเนินการจับคู่กับหน่วยงานภาครัฐ

/ ดำเนินการ ...

ดำเนินการพัฒนาแล้ว จำนวน ๖.๘ แสนคน และดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว จำนวน ๕.๑ แสนคน โดยแบ่งออกเป็น มท. ดำเนินการจับคู่แล้วจำนวน ๑.๗ แสนคน ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว จำนวน ๑.๓ แสนคน กษ. ดำเนินการจับคู่แล้วจำนวน ๑.๘ แสนคน ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว จำนวน ๑.๔ แสนคน รง. ดำเนินการจับคู่แล้วจำนวน ๑.๔ แสนคน ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว จำนวน ๑.๓ แสนคน กค. โดย ธกส. และธนาคารออมสิน ดำเนินการจับคู่แล้วจำนวน ๓.๕ แสนคน ดำเนินการพัฒนาผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐแล้ว จำนวน ๒.๓ แสนคน ทั้งนี้ จากการดำเนินการจับคู่และการพัฒนามีจำนวนผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐประสงค์เข้าร่วมมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ สูงกว่าจำนวนที่ภาครัฐกำหนดไว้ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กค. จึงได้มีหนังสือถึง ปค. เมื่อวันที่ ๑๐ ส.ค. ๒๕๖๑ แจ้งให้มีการจัดทำโครงการพัฒนาเพื่อรองรับความต้องการของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐประสงค์เข้าร่วมมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติม โดยกำหนดให้คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐประจำจังหวัด สามารถพิจารณาเพิ่มโครงการพัฒนาเพื่อรองรับความต้องการของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐภายในจังหวัดได้และถือว่าผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ผ่านมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ การพัฒนาของจังหวัดเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มเติมตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) ลักษณะของโครงการจะต้องมีลักษณะเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ การฝึกอาชีพ การศึกษา และการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ
- ๒) หน่วยดำเนินการจะต้องเป็นหน่วยงานในระดับพื้นที่ ทั้งภาครัฐ อปท. และภาคเอกชน
- ๓) มีแหล่งเงินทุนรองรับในการดำเนินการ
- ๔) สามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและขยายโอกาสในการสร้างรายได้ที่มั่นคงตลอดจนยกระดับรายได้และพัฒนาชีวิตของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ

๒. ขอให้จังหวัด รายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้ ปค. ทราบ

๓. การลงทะเบียนผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติมภายใต้โครงการ “ไทยนิยมยั่งยืน” ผ่านการประชุมประชาคม ระดับตำบล เวทีที่ ๔ ซึ่งมีผู้ลงทะเบียนเพิ่มเติมจำนวน ๔,๔๒๓,๒๔๕ คน สามารถจำแนกตามสภาพร่างกาย ได้แก่ ผู้พิการ จำนวน ๓๖๙,๔๐๒ คน ผู้ที่มีร่างกายปกติ จำนวน ๔,๐๕๓,๘๔๓ คน และจำแนกตามอายุ ได้แก่ ผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี จำนวน ๑,๒๖๖,๕๐๒ คน ผู้ที่มีอายุไม่เกิน ๖๐ ปี จำนวน ๓,๑๕๖,๗๔๓ คน ทั้งนี้ อำเภอบ้านดงได้บันทึกข้อมูลผู้ลงทะเบียนเพิ่มเติมเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว และ กค. จะพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป โดยจะส่งมอบบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้กับผู้ที่ผ่านการพิจารณาภายในเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ พร้อมจะดำเนินการโอนเงินเข้าสู่บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ สน.ปท. ชี้แจงจำนวนผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐว่ามีจำนวนเท่าไร และผู้ที่ลงทะเบียนเพิ่มเติมที่ผ่านการพิจารณาของ กค. จะต้องเข้าร่วมมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐด้วยหรือไม่

/ ผอ.สน.ปท. ...

ผ.สน.ปท.

(นายธรรมนุญ แก้วคำ)

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

- ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ลงทะเบียนเมื่อปี ๒๕๖๐ มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๑.๔ ล้านคน สำหรับผู้ลงทะเบียนเพิ่มเติมจำนวน ๔,๔๒๓,๒๔๕ คน กค. จะต้องพิจารณาตามขั้นตอน อาจมีจำนวนผู้ผ่านการพิจารณาไม่ครบทั้งหมด สำหรับผู้ผ่านการพิจารณาเพิ่มเติม กค. ยังไม่มีมาตรการในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเพิ่มเติม

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ สน.ปท. ติดตามข้อมูลยอดผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ลงทะเบียนเพิ่มเติม
๒. ให้อำเภอ ติดตามผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ยังไม่ได้รับการพัฒนาตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ให้ได้รับการพัฒนาตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ และติดตามผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่ได้รับการพัฒนาตามมาตรการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ว่าสามารถประกอบอาชีพหรือการเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้หรือไม่ ซึ่งรัฐบาลมีเป้าหมายเพื่อให้ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่มีรายได้ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท ต่อปี และผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่มีรายได้สูงกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อไป มีความรู้สามารถประกอบอาชีพและมีแหล่งเงินทุนโดยผู้ที่ผ่านการพัฒนาแล้วจะได้รับเงินสนับสนุนเพิ่มเติมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น อาทิ ค่าโดยสารสาธารณะ เป็นต้น นอกจากนี้ ในอนาคตคาดว่าจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมสำหรับเรื่องอินเทอร์เน็ต

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ การดำเนินการเกี่ยวกับแนวเขตทางทะเล

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

ผ.สน.ปท.

(นายธรรมนุญ แก้วคำ)

- สืบเนื่องจาก มท. ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล ซึ่งคณะกรรมการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเลได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ ส.ค. ๒๕๖๑ โดยที่ประชุมได้มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเสนอให้แต่งตั้ง อธิบดีกรมประมงหรือผู้แทน อธิบดีกรมป่าไม้หรือผู้แทน และอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืชหรือผู้แทน เป็นกรรมการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเลเพิ่มเติม

๒. เห็นชอบให้คณะกรรมการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล แต่งตั้งคณะอนุกรรมการฯ / คณะทำงานฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการฯ ประกอบด้วย

๒.๑ คณะอนุกรรมการกำหนดแนวทางและพิกัดเพื่อแบ่งเขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล

๒.๒ คณะอนุกรรมการกำหนดและปรับปรุงเขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล ระดับจังหวัด และ กทม.

๒.๓ คณะทำงานยกร่างกฎหมายเพื่อกำหนดพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล

/ ๓. เห็นชอบ ...

๓. เห็นชอบแผนการดำเนินการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล ที่มีกำหนดจัดทำร่าง พ.ร.บ. กำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล พ.ศ. ... ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. ๒๕๖๒

ทั้งนี้คณะอนุกรรมการฯ และคณะทำงานฯจะได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อขับเคลื่อนการปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเลต่อไป

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ สน.ปท. สน.สก. และจังหวัด/อำเภอ ที่มีพื้นที่แนวเขตทางทะเล รวบรวมปัญหา/อุปสรรค หรือการส่งเสริมการทำงานจากการประกาศ พ.ร.บ.กำหนดเขตจังหวัดในอ่าวไทยตอนใน พ.ศ. ๒๕๐๒ และ รวบรวมปัญหา/อุปสรรค จากพื้นที่ที่ไม่มีการประกาศเขตจังหวัดทางทะเล พร้อมเสนอความเห็นมายังคณะกรรมการกำหนดและปรับปรุงพื้นที่เขตการปกครองของจังหวัดทางทะเล ซึ่งคาดว่าจะมีการจัดประชุมในเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการกำหนดแนวเขตทางทะเลต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย

ข้อสั่งการของที่ประชุมเลขาธิการคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (ถ.คสช.)

ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ปค. ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๑

ผอ.สกม. สน.มน.

(นายพัชระ สิมะเสถียร)

สำนักกิจการความมั่นคงภายใน

- ข้อสั่งการของที่ประชุม ถ.คสช. ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ปค. ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๑ มีดังนี้

๑. การเกิดอุทกภัย ให้ทุกส่วนราชการช่วยกันดูแลเรื่องการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ให้ดีในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การเตรียมความพร้อมและเตรียมการป้องกันการแก้ไขปัญหาขณะเกิดเหตุอุทกภัยในพื้นที่ การฟื้นฟูภายหลังน้ำลด รวมถึงประชาสัมพันธ์การดำเนินการต่าง ๆ ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบข้อมูลที่แท้จริงสำหรับในพื้นที่ กทม. กรณีฝนตกหนักน้ำระบายไม่ทัน ประชาชนได้รับความเดือดร้อนด้านการจราจร ขอให้ กกล.รส. กองทัพภาคที่ ๑ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องร่วมบูรณาการกับเจ้าหน้าที่ ตร. ในการแก้ไขสถานการณ์ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๒. ประเด็นข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เรื่อง การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ การจัดสรรที่ดินทำกินให้กับชุมชน เป็นนโยบายที่สำคัญ ขอให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องร่วมกันดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรม และอยู่ในกรอบที่เหมาะสม

๓. การสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน ปัจจุบันสื่อมีอิทธิพลสูง โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางโซเชียลมีเดีย และทางแอปพลิเคชันต่าง ๆ ทำให้ข้อมูลไปถึงประชาชนอย่างรวดเร็ว ซึ่งบางครั้งเป็นข้อมูลที่ไม่ตรงกับความเป็นจริง ทำให้ประชาชนได้รับข้อมูลที่ผิดพลาด ดังนั้น ขอให้ทุกส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินการด้านต่าง ๆ ให้ประชาชนทราบอย่างต่อเนื่อง

๔. การเคลื่อนไหวทางการเมือง เริ่มมีมากขึ้นแต่เป็นการเคลื่อนไหวที่ไม่สร้างความแตกแยกในพื้นที่ ขอให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องติดตาม ดูแลให้อยู่ในกรอบที่เหมาะสม และไม่กระทบต่อความมั่นคง สำหรับการทำงานด้านการข่าวให้พิจารณา

/ เลือกคนที่ ...

เลือกคนที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับลักษณะงาน เข้าใจพื้นที่ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีดุลพินิจ มีการตัดสินใจที่เหมาะสม และให้รายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่สำคัญให้หน่วยเหนือได้รับทราบอย่างครบถ้วน สำหรับกรณีการประชุมของกลุ่มราษฎรที่ได้รับความเดือดร้อนซึ่งเดินทางเข้ามาในส่วนกลาง ขอให้ส่วนที่เกี่ยวข้อง ดูแลผู้เข้าชุมนุมและจำกัดกรอบให้อยู่ในพื้นที่ที่ไม่กระทบต่อประชาชนอื่น ๆ โดยเฉพาะปัญหาด้านการจราจรบริเวณรอบพื้นที่ชุมนุม

๕. การแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ นายกรัฐมนตรีต้องการให้ปัญหาคลี่คลายภายในเดือน ต.ค. ๒๕๖๑ ดังนั้นขอให้ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการให้เป็นรูปธรรม

๖. การแก้ไขปัญหาหายสาบสูญติดตามแนวชายแดนไทย - เมียนมา ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดูแล ติดตามความคืบหน้าและร่วมกันขับเคลื่อนในการแก้ไขปัญหาหายสาบสูญตามแนวชายแดนไทย - เมียนมา

๗. การทำงานของทุกภาคส่วน ขอให้ทุกส่วนราชการกำกับ ดูแล พนักงานเจ้าหน้าที่ในสังกัดในเรื่องการปฏิบัติงานให้ทำตามระเบียบ เพื่อมิให้เกิดปัญหาการทุจริต การเรียกรับผลประโยชน์

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ข้อสั่งการของที่ประชุม ลธ.คสช. ประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๑ ได้มอบหมายภารกิจให้หน่วยงานใดรับผิดชอบโดยตรงหรือเป็นการสั่งการในภาพรวม

ผอ.สกม. สน.มน.

(นายพัชระ สิมะเสถียร)

สำนักกิจการความมั่นคงภายใน

- ข้อสั่งการของที่ประชุม ลธ.คสช. เป็นการสั่งการในภาพรวม

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ สน.มน. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบหลักระดับกรมดำเนินการในแต่ละงานตามข้อสั่งการของที่ประชุมเลขาธิการ คสช. เพื่อมอบหมาย กำกับ และติดตามการดำเนินงานของสำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน อาทิ เรื่องหนี้นอกระบบ เรื่องการเผยแพร่ข่าวสารผ่านทางโซเชียลมีเดียและแอปพลิเคชันต่าง ๆ เป็นต้น

๒. ให้สำนัก/กอง กำหนดแนวทางการดำเนินการให้เป็นไปตามข้อสั่งการของที่ประชุมเลขาธิการ คสช. ในภารกิจของสำนัก/กอง

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๒ การดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ของกรมการปกครอง

๔.๒.๑ การเตรียมความพร้อมการอำนวยความสะดวกในการเดินทางของผู้เข้าร่วมงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One”

ผอ.สน.อส.

(นายศิริรักษ์ เขาวนปรีชา)

สำนักอำนวยการกองอาสาสมัครกาดินแดน

- การเตรียมความพร้อมการอำนวยความสะดวกในการเดินทางของผู้เข้าร่วมงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” เนื่องด้วยรัฐบาลกำหนดจัดงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” เพื่อขอขอบคุณผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ณ วนอุทยานถ้ำหลวง-ขุนน้ำนางนอน อ.แม่สาย จ.เชียงราย เดิมกำหนดจัดงานในวันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๑ ณ พระลานพระราชวังดุสิต และได้แจ้งเลื่อนกำหนดจัดงานใหม่ในวันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๑ เวลา ๑๘.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ณ พระลานพระราชวังดุสิต

/ (ลานพระบรมม ...

(ลานพระบรมรูปทรงม้า) โดยได้ดำเนินการสำรวจสภาพอากาศในระหว่างวันที่ ๒ - ๗ ก.ย. ๒๕๖๑ มีสภาพอากาศที่ปลอดโปร่งเหมาะสำหรับการจัดงานฯ

ลักษณะของงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” เป็นไปด้วยความเรียบง่าย ประหยัดและสื่อความหมายถึงความเป็นหนึ่งเดียวกันของประชาชนทุกหมู่เหล่าทุกเชื้อชาติและทุกศาสนา สำหรับประชาชนคนไทยสื่อถึงความผูกพันความเป็นหนึ่งเดียวกันตั้งแต่สถาบันพระมหากษัตริย์ จนถึงประชาชนคนไทยทุกหมู่เหล่าที่อยู่ใต้ร่มพระบารมี

ภารกิจของ มท. ในงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” คือ

๑. การเชิญผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในประเทศทุกภาคส่วนอย่างครบถ้วน ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาชน ผู้เสียสละจิตอาสา ตลอดจนภาคเอกชน และการอำนวยความสะดวกเดินทางไปและกลับของผู้เข้าร่วมงาน

๒. รวบรวมรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ปฏิบัติภารกิจที่สำคัญที่สมควรเชิดชูเกียรติเพื่อรับสิ่งของพระราชทาน

๓. อำนวยความสะดวกด้านการเดินทางและที่พักผู้เข้าร่วมงานฯ

๔. การจัดทำบัตรติดรถยนต์ของภาคประชาชน ผู้เสียสละจิตอาสา ตลอดจนภาคเอกชนภายในประเทศ ซึ่ง ปค. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

๕. พิธีรับพระราชกระแสดทรงขอบใจของผู้แทนกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน เบื้องหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว แบ่งออกเป็นผู้แทนจากประเทศไทย และผู้แทนจากต่างประเทศ ซึ่งในนามของ มท. ปก. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

๖. การจัดผังที่นั่ง สำหรับโต๊ะ VIP

การมอบหมายภารกิจของ มท. มอบหมายให้ ปก. สก. และ ปค. เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ โดย ปก. จะดำเนินการแจ้งเชิญผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากภาคเอกชน มูลนิธิ กลุ่มคณะบุคคลและประชาชนในพื้นที่จังหวัดเข้าร่วมงาน พร้อมสำรวจจำนวนผู้ร่วมงาน และจำนวนยานพาหนะที่เข้าร่วมงานฯ สำหรับ สก. และ ปค. ดำเนินการจัดทำแผนการเดินทาง การอำนวยความสะดวกในการเดินทางไป-กลับ ระหว่างจังหวัดและสถานที่จัดงานฯ การดูแลจัดกลุ่มผู้เดินทาง การดูแลเรื่องอาหาร การจัดเตรียมที่พักสำหรับผู้ที่มีความประสงค์พักค้างแรม ซึ่ง ปค. จะดำเนินการอำนวยความสะดวกในการเดินทางระหว่างจังหวัดมายังสถานที่จัดงานฯ การเดินทางกลับไปยังพื้นที่จังหวัด

เป้าหมายในการดำเนินการ มีจำนวนผู้เข้าร่วมงานทั้งสิ้น ๖,๑๙๔ คน ผู้ร่วมงานจากจังหวัดจำนวน ๔,๐๘๖ คน จาก ๕๓ จังหวัด ผู้เข้าร่วมงานจาก กทม. และหน่วยงานอื่น ๆ ใน กทม. จำนวน ๑,๐๗๑ คน ผู้ร่วมงานจาก ปก. ทหาร และ คร. จำนวน ๘๙๒ คน และผู้ร่วมงานอื่น ๆ (ครอบครัวของผู้ประสบภัย/เกษตรกร/ต่างประเทศ/สื่อมวลชน) จำนวน ๑๔๕ คน สำหรับจำนวนยานพาหนะมีจำนวนทั้งสิ้น ๒๑๑ คัน แบ่งออกเป็นรถบัสจำนวน ๗๖ คัน รถตู้และรถยนต์อื่น ๆ จำนวน ๑๓๕ คัน ไม่รวมถึงรถยนต์ของส่วนราชการ ข้อมูลสำรวจโดย ปก. โดยใช้พื้นที่สนามหลวงเป็นสถานที่จอดยานพาหนะเพียงจุดเดียว และจุดจอดยานพาหนะสำรองบริเวณลานข้างกองสลาก (เก่า)

/ การประสาน ...

การประสานการปฏิบัติระหว่างส่วนกลางและจังหวัด ปค. ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือแจ้งแนวทางการประสานงานแล้ว มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. แต่งกายของผู้ร่วมงานต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบของกลุ่มหรือหน่วยงาน หรือแต่งกายด้วยชุดสุภาพ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน/ผู้ควบคุมยานพาหนะ ต้องแต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบข้าราชการสีทากีคอพับแขนยาว หากเป็นสมาชิก อส. ให้แต่งกายด้วยชุดฝักสีทากีพราง

๒. สำหรับผู้เดินทางที่มีโรคประจำตัว ให้จัดเตรียมยาพกติดตัวสำหรับการเดินทางด้วย

๓. การจัดเตรียมป้ายประจำตัวของผู้เข้าร่วมงานฯ ในขณะเดินทาง สามารถจัดทำเป็นป้ายแขวนคอหรือป้ายติดหน้าอกก็ได้โดยมีรายละเอียดระบุชื่อ นามสกุล หน่วยงาน จังหวัด หมายเลขประจำรถที่เดินทาง และเบอร์โทรศัพท์

๔. กำชับให้ผู้เข้าร่วมงานฯ พกบัตรประจำตัวประชาชนติดตัว ในกรณีเป็นชนกลุ่มน้อยให้นำเอกสารของทางราชการที่ออกให้พกติดตัว

๕. กำชับผู้เข้าร่วมงานห้ามพกพาอาวุธทุกชนิด และห้ามดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์

๖. แจ้งให้ผู้เข้าร่วมงานฯ ที่จะเข้ารับพระราชกระแสดทรงขบใจให้ดำเนินการลงทะเบียน ณ บริเวณท้องสนามหลวง

๗. ขอให้จังหวัด แจ้งผู้เข้าร่วมงานที่เป็นตัวแทนหน่วยงาน/องค์กร/มูลนิธิ/สมาคม ที่เข้ารับพระราชกระแสดทรงขบใจให้ลงทะเบียน ณ ท้องสนามหลวง และขอความร่วมมือผู้ร่วมงานที่มีความประสงค์ที่จะพักค้างแรมให้เดินทางเป็นหมู่คณะ โดยรถยนต์คันเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการเดินทาง

สำหรับการจัดเตรียมยานพาหนะในการเดินทาง มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. จัดเตรียมป้ายติดรถโดยใช้ข้อความผู้ร่วมงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” พร้อมระบุชื่อหน่วยงานหรือจังหวัด เพื่อความสะดวกในการจอดยานพาหนะและเพื่อความสะดวกในการเดินทาง

๒. กรณีที่มียานพาหนะมากกว่า ๑ คัน โดยเฉพาะผู้เข้าร่วมงานฯ ของ จ.เชียงราย ให้ติดหมายเลขประจำรถเพื่อความสะดวกในการจอดยานพาหนะและรับส่งผู้ร่วมงานฯ

๓. ให้นำหน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบสภาพยานพาหนะให้มีความพร้อมสำหรับการเดินทางไกล สำหรับจังหวัดที่ต้องเดินทางระยะไกลควรมีพนักงานขับยานพาหนะมากกว่า ๑ คน

๔. กำกับควบคุมพนักงานขับยานพาหนะไม่ให้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์โดยเด็ดขาด

๕. ให้เจ้าหน้าที่ประจำยานพาหนะเตรียมข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ของพนักงานขับยานพาหนะที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

๖. กรณียานพาหนะของจังหวัดเสียระหว่างเดินทางกระทรวงคมนาคม ได้แจ้งแนวทางการปฏิบัติ ได้แก่ กรณีที่ยานพาหนะเสียในเขตปริมณฑล ให้เจ้าหน้าที่ประจำรถประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประสาน รถ ชสมก. ดำเนินการรับ-ส่งผู้เข้าร่วมงานฯ

/ หากเป็นกรณี ...

หากเป็นกรณียานพาหนะเสียในเขตจังหวัดอื่น ๆ ให้เจ้าหน้าที่ประจำรถประสานสำนักงานขนส่งจังหวัด ณ จังหวัดที่ยานพาหนะเสีย เพื่อดำเนินการเปลี่ยนยานพาหนะรับ-ส่ง ผู้เข้าร่วมงานฯ ต่อไป

การอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าร่วมงานฯ มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจัดเตรียมอาหารสำหรับผู้ร่วมงานฯ โดย มท. ได้มอบหมาย สก. สนับสนุนด้านอาหารจำนวน ๒ มื้อ

๒. ในกรณีที่จังหวัดมียานพาหนะจำนวนมากอาจขอรับการสนับสนุนรถนำขบวน จากตำรวจทางหลวงในพื้นที่ ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้แจ้งไปยังกองบังคับการตำรวจทางหลวงทุกแห่งแล้ว

๓. การกำหนดจุดสถานที่จอดพักระหว่างเดินทาง โดยเฉพาะ จ.เชียงราย ได้กำหนดจุดจอดพักระหว่างเดินทาง ณ สถานีบริการน้ำมัน ปตท. เขาทอง อ.โกรกพระ จ.นครสวรรค์ ซึ่ง มท. ได้แจ้งไปยัง จ.นครสวรรค์ให้ดำเนินการอำนวยความสะดวกในการจอดพักระหว่างเดินทางแล้ว

๔. การจอดยานพาหนะในพื้นที่สนามหลวง จะมีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรอำนวยความสะดวกในการจอดยานพาหนะ จำนวน ๓ จุด ได้แก่

๑) จุดรับขบวนด้านประชาชื่น (ในพื้นที่ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคกลาง)

๒) จุดรับขบวนด้านศรีนครินทร์ (ในพื้นที่ภาคตะวันออก)

๓) จุดรับขบวนด้านพุทธมณฑลสาย ๔ (ในพื้นที่ภาคใต้และภาคตะวันตก)

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ สามารถจอดยานพาหนะได้ที่บริเวณสนามม้านางเลิ้ง

การลงทะเบียนและการแจกจ่ายเข็มกลัดติดหน้าอก จะดำเนินการ ณ บริเวณท้องสนามหลวง เมื่อดำเนินการลงทะเบียนและรับเข็มกลัดติดหน้าอกเรียบร้อยแล้วจะมีรถบรรทุกส่งไปยังพระลานพระราชวังดุสิต เพื่อเข้านั่งประจำที่ ณ โต๊ะที่จัดเตรียมไว้ให้แล้วเสร็จก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. โดยกำกับให้จังหวัดแจ้งผู้เข้าร่วมงานฯ เฉพาะผู้ที่เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัวให้จอดยานพาหนะพร้อมลงทะเบียน ณ บริเวณท้องสนามหลวงเท่านั้น

เวลาดำเนินการลงทะเบียน มีดังนี้

๑. จ.เชียงราย ขอให้มาถึง ณ บริเวณท้องสนามหลวง เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

๒. จังหวัดอื่นและหน่วยงานอื่น ขอให้มาถึง ณ บริเวณท้องสนามหลวง เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

การอำนวยความสะดวกในการเดินทางกลับ มีแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ขอให้ผู้เข้าร่วมงานฯ ทอยออกจากโต๊ะที่นั่งโดยเริ่มจากโซน J, K, L ทอยออกจากโต๊ะที่นั่งในเวลา ๒๑.๐๐ น.

๒. ขอให้ผู้เข้าร่วมงานฯ โซน G, H, I ทอยออกจากโต๊ะที่นั่งในเวลา ๒๑.๑๐ น.

๓. ขอให้ผู้เข้าร่วมงานฯ โซน D, E, F ทอยออกจากโต๊ะที่นั่งในเวลา ๒๑.๒๐ น.

/ ๔. ขอให้ ...

๔. ขอให้ผู้เข้าร่วมงานฯ โซน A, B, C ทอยออกจากโต๊ะที่นั่งในเวลา ๒๑.๓๐ น. ซึ่งจะมีการดำเนินการชี้แจงรายละเอียดในการประชุมซักซ้อมของจังหวัดในวันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑ โดยหนังสือเชิญประชุมอยู่ระหว่างรอการลงนาม

การดำเนินการประสานการปฏิบัติสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปค. ได้ดำเนินการประสานงาน กทม. จัดเตรียมรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๒๐ คัน ให้บริการ ณ บริเวณท้องสนามหลวง แบ่งออกเป็นบริเวณใกล้พื้นที่ฝั่งศาลฎีกา จำนวน ๑๐ คัน และบริเวณใกล้พื้นที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวน ๑๐ คัน จัดเตรียมเต็นท์เก้าอี้ สำหรับพักคอยและน้ำดื่มสำหรับอุปโภคบริโภค

จุดส่งผู้เข้าร่วมงานฯ โดยรถบัส มีจำนวน ๒ จุด ได้แก่ บริเวณหน้าธนาคารทหารไทย จะเข้าจุดคัดกรองที่ ๑ (ฝั่งสนามเสือป่า) และบริเวณหน้ากองบัญชาการตำรวจนครบาล จะเข้าจุดคัดกรองที่ ๒ (ฝั่งสวนอัมพร) สำหรับจุดรับผู้เข้าร่วมงานฯ โดยรถบัส มีจำนวน ๒ จุด ได้แก่ ผู้เข้าร่วมงานฯ ที่นั่งบริเวณสนามเสือป่าให้เดินทางไปขึ้นรถบัส บริเวณหน้ากองทัพอากาศที่ ๑ และผู้เข้าร่วมงานฯ ที่นั่งบริเวณสวนอัมพรให้เดินทางไปขึ้นรถบัส บริเวณหน้ากองบัญชาการตำรวจนครบาล

จุดคัดกรองผู้เข้าร่วมงานฯ มีจำนวน ๓ จุด โดยจะเปิดจุดคัดกรองเวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นผู้รับผิดชอบ ได้แก่

๑. บริเวณหน้าธนาคารทหารไทย (ฝั่งสนามเสือป่า)
๒. บริเวณหน้ากองบัญชาการตำรวจนครบาล (ฝั่งสวนอัมพร)
๓. บริเวณหน้าสถานีบริการน้ำมัน ปตท. สนามเสือป่า

สถานที่ตั้งกองอำนวยความสะดวกความสงบเรียบร้อยตั้ง ณ ห้องประชุม ปาร์สุกวัน ชั้น ๒ กองบัญชาการตำรวจนครบาล

การเตรียมความพร้อมการอำนวยความสะดวกในการเดินทางของผู้เข้าร่วมงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” ของ มท. และ ปค. ได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ จำนวน ๖๖๐ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ของ ปค. จำนวน ๔๕๐ คน แบ่งออกเป็น สน.อส. จำนวน ๑๙๐ คน สน.บท. จำนวน ๔๐ คน สน.สก. จำนวน ๔๐ คน สน.มน. จำนวน ๔๐ คน สน.ปท. จำนวน ๔๐ คน กค. จำนวน ๒๐ คน วช. จำนวน ๒๐ คน สล.ปค. จำนวน ๒๐ คน วปค. จำนวน ๒๐ คน กจ. จำนวน ๒๐ คน และส่วนราชการอื่น ๆ ของ มท. จำนวน ๒๑๐ คน แบ่งออกเป็น สป.มท. จำนวน ๖๐ คน ปภ. จำนวน ๓๐ คน สธ. จำนวน ๓๐ คน ทด. จำนวน ๓๐ คน พช. จำนวน ๓๐ คน ยผ. จำนวน ๓๐ คน

โครงสร้างการจัดหน่วยเฉพาะกิจอำนวยความสะดวกในการเดินทางของผู้ร่วมงาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” ของ ปค. ส่วนผู้บังคับบัญชา มี อปค. และ ร.อปค. ทุกท่าน กำกับควบคุมในภาพรวม โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนอำนวยการ โดยมี ร.อปค.บท. ดำเนินการวางแผนการปฏิบัติการประสานงานกับทุกฝ่าย และมี ผอ.สน./กอง เป็นคณะกรรมการอำนวยการ โดยมอบหมายการปฏิบัติให้กับ ขป. จำนวน ๒๕ ชุด ซึ่ง นายสมชาย เกียรติกิจแก้ว ผชช.คม. เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ ขป. ชุดที่ ๑ - ๑๘ ปฏิบัติภารกิจลงทะเลเปียน แจกจ่ายเข็มกลัด บัตรเชิญ อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ ไปยังรถบัสรับ-ส่ง

/ พร้อมประสาน ...

พร้อมประสาน ชป. ชุดที่ ๑๙ - ๒๐ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ ไปประจำยังโต๊ะที่นั่ง และติดตามผู้ร่วมงานฯ เมื่อเดินทางถึงจังหวัด สำหรับ ชป. ชุดที่ ๒๑ - ๒๒ ปฏิบัติภารกิจการจราจร ร่วมกับตำรวจ ณ บริเวณท้องสนามหลวง และหน่วยเคลื่อนที่เร็วในการดำเนินการติดตามประสานงานกับหน่วยต่างๆ ในกรณีผู้พลัดหลง โดยมีผู้บังคับกองร้อยบังคับการและบริการที่ ๑ เป็นหัวหน้า ชป. และ ชป. ชุดที่ ๒๓ - ๒๕ ปฏิบัติหน้าที่ส่งกำลังบำรุงและฝ่ายสนับสนุน

๒. ส่วนปฏิบัติการ โดยมี ร.อปค.คม. ดำเนินการกำกับการปฏิบัติการประสานงานกับทุกฝ่ายในพื้นที่ปฏิบัติงาน ซึ่ง มท. ได้จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติในพื้นที่ ณ บริเวณพระลานพระราชวังดุสิต จำนวน ๕๐๘ คน ซึ่งนายสมชาย เกียรติกิจแก้ว ผชช.คม. เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ และนายกฤษดา โลศิริ ผอ.สกพ. สน.อส. เป็นผู้ช่วยการปฏิบัติ โดยได้จัดกำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการกิจ ชป. สน.อส. ชุดที่ ๑๙ - ๒๐ ประจำจุดคัดกรองที่ ๑ และ ๒ และ ชป. ชุดที่ ๒๒ ประจำศูนย์สื่อสาร ณ บริเวณสนามเสือป่า จำนวน ๓๘ คน ดำเนินการอำนวยความสะดวกกับ ชป. ชุดที่ ๑ - ๑๘ อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ ไปยังรถบัสรับ-ส่ง เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ ไปนั่งประจำยังโต๊ะที่นั่ง มีจำนวนทั้งสิ้น ๔๗๐ คน แบ่งออกเป็น ปค. จำนวน ๒๖๐ คน และส่วนราชการ มท. จำนวน ๒๑๐ คน โดยสามารถแบ่งภารกิจในการอำนวยความสะดวก ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ จำนวน ๑๙๘ คน ได้แก่ สน.มน. จำนวน ๔๐ คน สน.ปท. จำนวน ๔๐ คน สน.บท. จำนวน ๔๐ คน สน.สก. จำนวน ๔๐ คน สน.อส. จำนวน ๒๐ คน และสมาชิก อส. จำนวน ๑๘ คน รับผิดชอบอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ จาก จ.เชียงราย จำนวน ๓,๑๓๒ คน ในโซนโต๊ะที่นั่ง A, B, C, D, E, F ซึ่งผังการจัดโซนที่นั่งจะแจ้งให้ทราบในลำดับต่อไป

กลุ่มที่ ๒ จำนวน ๘๐ คน ได้แก่ วช. จำนวน ๒๐ คน กจ. จำนวน ๒๐ คน กค. จำนวน ๒๐ คน และ สล.ปค. จำนวน ๒๐ คน รับผิดชอบอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ จำนวน ๙๐๒ คน โซนโต๊ะที่นั่ง F, G, H

กลุ่มที่ ๓ จำนวน ๘๐ คน ได้แก่ ยผ. จำนวน ๓๐ คน ทด. จำนวน ๓๐ คน และ วปค. จำนวน ๒๐ คน รับผิดชอบอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ ข้าราชการทหาร และตำรวจ โซนโต๊ะที่นั่ง J

กลุ่มที่ ๔ จำนวน ๑๒๐ คน ได้แก่ สป.มท. จำนวน ๖๐ คน สธ. จำนวน ๓๐ คน พช. จำนวน ๓๐ คน รับผิดชอบอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ จากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน ๑,๐๕๕ คน โซนโต๊ะที่นั่ง H, I, K, L

กลุ่มที่ ๕ จำนวน ๓๐ คน ได้แก่ ปภ. จำนวน ๓๐ คน รับผิดชอบอำนวยความสะดวกผู้เข้าร่วมงานฯ จากผู้แทนองค์กรกลุ่มหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขึ้นรับพระราชทานพระราชกระแสทรงขอบใจ

การแสดงตนในการเข้าร่วมงานฯ ปค. ดำเนินการจัดส่งรายชื่อไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ เพื่อพิสูจน์ตัวบุคคล ต้องเป็นผู้ที่มีรายชื่อจาก ปภ. ดำเนินการสำรวจ ติดเข็มกลัดที่ได้รับจากการลงทะเบียน ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้มาแสดง ณ จุดคัดกรอง หากเป็นกรณีรายชื่อตกหล่นหรือไม่มีเข็มกลัดติดหน้าอก ให้เจ้าหน้าที่ประจำจังหวัด

/ มาให้ ...

มาให้การรับรอง ณ จุดคัดกรอง การดำเนินการจัดการประชุมแบบมอบภารกิจต่าง ๆ ในภาพรวม จะดำเนินการประชุมในวันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. อยู่ระหว่างการจัดทำหนังสือเชิญประชุม สำหรับการประชุมเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน ของจังหวัด มท. ได้มีกำหนดจัดประชุมในวันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมราชสีห์ ชั้น ๒ มท. อยู่ระหว่างการจัดทำหนังสือเชิญประชุม และ ปค. มีกำหนดจัดประชุมเจ้าหน้าที่ของ ปค. ในวันที่ ๓ ก.ย. ๒๕๖๑ อยู่ระหว่างการจัดทำ หนังสือเชิญประชุม

การปฏิบัติภารกิจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ณ พระลานพระราชวังดุสิต มีดังนี้

๑. ขอให้เจ้าหน้าที่เดินทางมาถึงเวลา ๑๓.๐๐ น. โดย สน.อส. ได้จัดส่งรายชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติแล้ว

๒. จุดรับประทานอาหารของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ บริเวณฝั่งสนามเสือป่า บริเวณโซนโต๊ะที่นั่ง C, F ในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และในเวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๓. เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงานฯ นิ่งประจำยังโต๊ะที่นั่งแล้ว หากกรณีมีที่นั่งว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถนั่งร่วม โต๊ะกับผู้เข้าร่วมงานฯ ได้

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้สำนัก/กอง และจังหวัด ศึกษาแนวทางการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วม งาน “รวมใจเป็นหนึ่งเดียว United as One” ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย พร้อม เตรียมการประสานงาน อาทิ เบอร์โทรศัพท์ การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน การเตรียมการประสานระหว่างเจ้าหน้าที่ เป็นต้น หากมีปัญหา/อุปสรรค ขอให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ทั้งนี้ ขอให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการ ชักซ้อมในวันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑

ผอ.สน.อส.

(นายศิริรักษ์ เขาวนปรีชา)

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน

- การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกท่าน ต้องแต่งกายด้วย ชุดเครื่องแบบข้าราชการสีทึบคอพับแขนยาว ทั้งนี้ หากผังโซนโต๊ะที่นั่งได้รับความเห็นชอบแล้ว สน.อส. จะได้รวบรวมเป็นเอกสารคู่มือการปฏิบัติส่งให้ ผอ.สำนัก/กอง ต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน กระทรวงมหาดไทย (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผอ.สภพ.

(นายฤชดา โลศิริ)

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. มท. (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๖๒ ง ลว. ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๑ ปรับขยายขึ้นจากเดิม ๑๓ ชั้น เป็น ๓๓ ชั้น โดยค่าตอบแทน ชั้นที่ ๑ (๔,๘๗๐ บาท) ชั้นที่ ๓๓ (๑๖,๗๙๐ บาท) ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

/ ชั้นตอน ...

ขั้นตอนการดำเนินการของจังหวัด ปค. ได้แจ้งขั้นตอนการปฏิบัติให้จังหวัดทราบแล้ว ดังนี้

๑. ปรับเงินค่าตอบแทนของสมาชิก อส. ที่ได้รับอยู่เดิมเข้าสู่บัญชีเงินค่าตอบแทนใหม่ โดยให้สมาชิก อส. ที่ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกันแต่ไม่น้อยกว่าที่ได้รับอยู่เดิม

๒. ออกคำสั่งเพิ่มเงินค่าตอบแทนสมาชิก อส. ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๐ (๑ ต.ค. ๒๕๖๐) และประจำปี ๒๕๖๑ (๑ เม.ย. ๒๕๖๑)

๓. จัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายขึ้น และเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน ให้ บก.อส. เพื่อจะได้โอนงบประมาณให้ต่อไป

๔. ขอให้จังหวัด เร่งรัดดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. มท. (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผอ.วช.

(นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง)

กองวิชาการและแผนงาน

๑. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. มท. (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๑ จะต้องมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๑

๒. ขอให้ ปจ. ปกจ. และ สตจ. เร่งรัดดำเนินการจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายขึ้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน ให้ บก.อส. พร้อมเบิกจ่ายงบประมาณจ่ายเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ สน.อส. ชี้แจงขั้นค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้น ว่าสมาชิก อส. จะได้ค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นจำนวนเท่าไร

๒. สน.อส. จะต้องดำเนินการจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายขึ้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน ให้กับ วช. มีกำหนดหรือไม่

๓. ให้ วช. ชี้แจงการจัดสรรงบประมาณเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. ในประเด็นใช้เงินงบประมาณใดและมีจำนวนเพียงพอหรือไม่ หากไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ทันสามารถดำเนินการกันเงินงบประมาณได้หรือไม่

ผอ.สภพ.

(นายกฤษดา โลศิริ)

สำนักอำนวยการกองอาสาสมัครฯ

- ขั้นค่าตอบแทนที่เพิ่มขึ้นเฉลี่ย ๑๐๐ - ๑๕๐ บาทต่อขั้นค่าตอบแทน

ผอ.สน.อส.

(นายศิริรักษ์ เขาวนปรีชา)

สำนักอำนวยการกองอาสาสมัครฯ

- สน.อส. ได้กำหนดให้จังหวัดจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายขึ้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน ให้ บก.อส. ภายในวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๑ ซึ่งจังหวัดที่ได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว สน.อส. ได้ดำเนินการประสาน วช. โอนจัดสรรงบประมาณแล้ว

ผอ.วช.

(นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง)

กองวิชาการและแผนงาน

- งบประมาณเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. จะใช้งบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งได้ดำเนินการเตรียมการไว้เบื้องต้นแล้ว

/ ผอ.กค. ...

ผอ.กค.

(นางประทุม ช่างสลัก)

กองคลัง

- งบประมาณเงินค่าตอบแทนเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินช่วยเหลือสมาชิก อส. ไม่สามารถดำเนินการกักงบประมาณได้

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ สน.อส. ติดตามจังหวัดที่ยังไม่ได้ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายชั้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน พร้อมประสาน วช. เพื่อโอนงบประมาณให้กับจังหวัดต่อไป

๒. ให้จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายชั้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทนให้ บก.อส. ทราบ

๓. ขอแสดงความยินดีกับสมาชิก อส. ที่ได้ปรับขยายชั้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทน ตามนโยบายของรัฐบาล

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ผอ.สน.อส.

(นายศิริรักษ์ เขาวนปรีชา)

๔.๒.๓ การเตรียมการและช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรมการปกครอง

สำนักอำนวยการกองอาสาสมัครรักษาดินแดน

๑. การเตรียมการและช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ ปค. ได้มีวิทยุสื่อสาร ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๓๑๑.๓/ว ๑๗๐๑๖ ลว. ๗ ส.ค. ๒๕๖๑ แจ้งให้จังหวัดดำเนินการเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ ฝั้าระวัง และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ดังนี้

๑) ให้กำชับ กน. ผอ.บ. ให้ความสำคัญในการส่งข้อมูลการแจ้งเตือนภาคประชาชนในการติดตามข่าวสารอย่างใกล้ชิด เตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ของภัยพิบัติ การเสริมแนวคันกันน้ำ การขนย้ายสิ่งของขึ้นที่สูง การจัดเตรียมสิ่งของที่จำเป็น และการเคลื่อนย้ายประชาชนไปยังสถานที่ปลอดภัย รวมถึงการดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่

๒) ให้ ป. บุคลากรฝ่าย ปค. และ สมาชิก อส. ปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุภัยพิบัติทุกขั้นตอนอย่างครอบคลุมครบถ้วน และยึดแนวทางการจัดการสาธารณภัย ตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการจัดการกับภาวะฉุกเฉิน โดยเฉพาะการอพยพประชาชนจากพื้นที่เสี่ยงภัยมายังพื้นที่ปลอดภัย การดูแลด้านอาหารอุปโภคบริโภคและสิ่งของที่จำเป็น

๓) ให้ ป. สมาชิก อส. และเจ้าหน้าที่วิทยุสื่อสาร อยู่เฝ้าเวรยามในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด พร้อมดูแลวิทยุสื่อสารให้สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาจนกว่าสถานการณ์จะกลับสู่สภาวะปกติ

๔) ให้สำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเจ้าหน้าที่ดำเนินการด้านงานทะเบียน อำนวยความสะดวกประชาชนในการติดต่อด้านงานทะเบียนหรือในกรณีที่มีหน่วยงานร้องขอ

๕) ให้ดำเนินการสำรวจข้อมูลเกษตรกร และประชาชนที่ได้รับความเสียหายเป็นข้อมูลให้ ปค. กำหนดมาตรการบรรเทาความเดือดร้อนในด้านต่าง ๆ อาทิ การลดหย่อนภาษีบำรุงท้องที่ ค่าเช่านา การไถ่ถอนทรัพย์สินจากโรงรับจำนำ การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้านที่สูญหาย การสำรวจที่ว่าการอำเภอ หอประชุม บก.อส. และทรัพย์สินอื่น ๆ ของ ปค. ไว้เป็นข้อมูลเบื้องต้น เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้ทันที

/ ๖) ให้ อปท. ...

๖) ให้ อปท. เตรียมการสำรวจความเสียหายจากอุทกภัย จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประสบภัยและทรัพย์สินที่เสียหาย พร้อมดำเนินการออกหนังสือรับรองไว้เป็นหลักฐาน เพื่อรับการช่วยเหลือฟื้นฟูในลำดับต่อไป ทั้งนี้ ให้ อปท. ปฏิบัติตามมาตรา ๓๐ แห่ง พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด

ที่ผ่านมา ปค. ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย อาทิ การขยายเวลาขอมิบัตรมีบัตรใหม่ เปลี่ยนบัตร การขยายเวลาขอรับสำเนาทะเบียนบ้าน การออกบัตรประจำตัวผู้ซึ่งไม่มีสัญชาติไทย การจัดหน่วยบริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ มาตรการช่วยเหลือผู้ใช้บริการโรงรับจำนำ มาตรการลดภาษีบำรุงท้องที่ และมาตรการงดค่าเช่า

๒. ขอให้สำนัก/กอง แจ้งการดำเนินการบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบภัย (ถ้ามี) เพื่อเป็นข้อมูลในภาพรวมของ ปค. เพื่อนำเสนอในที่ประชุมกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง ในภาพรวมของ ปค. ต่อไป

ร.อปท.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้สำนัก/กอง เตรียมมาตรการป้องกันก่อนการเกิดภัยพิบัติ ระหว่างเกิดภัยพิบัติ และหลังเกิดภัยพิบัติให้เกิดความชัดเจน พร้อมส่งการไปยังจังหวัด/อำเภอ ดำเนินการสำหรับภารกิจของสำนัก/กอง อาทิ สส. ให้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการสื่อสารก่อนการเกิดภัยพิบัติ ระหว่างเกิดภัยพิบัติ และหลังเกิดภัยพิบัติ สน.ปท. กำหนดแนวทางการใช้ประโยชน์จากหอกระจายในเชิงป้องกันการเกิดภัยพิบัติ ระหว่างเกิดภัยพิบัติ และหลังเกิดภัยพิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนในพื้นที่ เป็นต้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๒.๔ ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๑

ผอ.สน.อส.

(นายศิริรักษ์ เขาวนปรีชา)

สำนักอำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำเดือน ส.ค. ๒๕๖๑ ปค. มีผลการใช้จ่ายงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ปค. ประจำปี ๒๕๖๑ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๔,๑๑๒,๖๐๐ บาท ผลการใช้จ่าย ๙๓,๒๓๐,๕๘๐.๘๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๑๒ หากจังหวัดไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ ขอให้ส่งงบประมาณคืน ปค. โดย ปค. มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเบิกจ่ายแทนกันจาก สำนักงาน ป.ป.ส. ประจำปี ๒๕๖๑ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๙๔,๓๐๗,๕๖๕ บาท ผลการใช้จ่าย ๔๔๐,๙๓๗,๑๖๙.๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๑ หากจังหวัดไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้จะต้องส่งงบประมาณคืนสำนักงาน ป.ป.ส.

ผลการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ใช้สารเสพติดระบบสมัครใจ ศูนย์ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ประจำปี ๒๕๖๑ เป้าหมาย ๔๖,๗๙๓ คน ดำเนินการแล้ว ๓๘,๑๘๔ คน หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๑.๖๐ ข้อมูลจากระบบ บสต. เมื่อวันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๑

ร.อปท.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ สน.อส. สอบถามถึงเป้าหมายการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้ใช้สารเสพติดระบบสมัครใจของศูนย์ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ที่มอบหมายให้ ปค. ดำเนินการ

/ ๔.๓ การบริหาร ...

๔.๓ การบริหารงบประมาณ

การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผอ.วช.

(นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง)

กองวิชาการและแผนงาน

๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของ ปค. จากระบบ EIS GFMIS ของกรมบัญชีกลาง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๖ ส.ค. ๒๕๖๑) เป้าหมายการเบิกจ่ายภาพรวม ณ สิ้นไตรมาส กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๙๖ ปค. สามารถเบิกจ่ายได้คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๖ ต่ำกว่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ ๙.๓๔ เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุน ณ สิ้นไตรมาส กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๘๘ ปค. สามารถเบิกจ่ายได้คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๐๗ ต่ำกว่าเป้าหมายคิดเป็นร้อยละ ๙.๙๑

ขอให้สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมและงบประมาณรายจ่ายประเภทงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หากสามารถปรับวงงานใดขอให้สามารถเบิกจ่ายได้ภายในวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๑

๒. การดำเนินการในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ปค. ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๔๑,๖๔๔ ล้านบาท จึงขอความร่วมมือสำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ ดังนี้

- ๑) ขอให้สำนัก/กอง เร่งรัดขออนุมัติโครงการ ขออนุมัติใช้ โดยมีเงื่อนไขโครงการจะมีผลบังคับเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้และได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก สงป. ๒) ขอให้สำนัก/กอง เร่งรัดการโอนจัดสรรงบประมาณให้กับภูมิภาคพร้อมจัดทำหนังสือให้ อปค. ลงนาม
- ๓) ขอให้สำนัก/กอง แจ้ง กค. ในประเด็นการจัดซื้อจัดจ้าง / การจัดหาพัสดุของงบประมาณประเภทงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๑ เพื่อจัดทำประกาศแผนแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และลงนามในสัญญาภายใน ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑ ต่อไป
- ๔) ขอให้ ปจ. นอ. เร่งรัดดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เว้นแต่ขั้นตอนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก สงป. แล้ว และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาดังกล่าว สามารถยกเลิกการจัดหาได้ เพื่อดำเนินการลงนามในสัญญาภายใน ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑
- ๕) ขอให้สำนัก/กอง เร่งรัดเสนอหนังสือต่อ กค. ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับค่าเช่าหรือสัญญาต่อเนื่อง ภายในเดือน ก.ย. ๒๕๖๑

/ ๖) ขอให้ ...

- ๖) ขอให้สำนัก/กอง เตรียมการชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ อาทิ
เจ้าหน้าที่ เอกสารประกอบการชี้แจง ข้อมูลงบประมาณ เป็นต้น
ในการประชุมพิจารณา ร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของ สนช. ในวันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๑ ตั้งแต่
เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประสานงานของ มท. (เฉพาะกิจ)
อาคารรัฐสภา ๒ (ห้อง ๒๐๖ ชั้น ๒)
- ๗) ขอให้สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดก่อนนี้ผูกพันภายใน
ไตรมาสที่ ๑ และกำหนดวงงานของโครงการให้อยู่ในงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. การจัดทำค่าของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(Pre-Ceiling) ขอให้สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ จัดทำค่าของงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (Pre-Ceiling) ให้ วช. ทราบ ภายในวันที่
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมส่ง มท. และ สงป. ต่อไป หากเป็นโครงการปรับปรุง
ซ่อมแซม ขอให้เตรียมความพร้อมของแบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ และความพร้อม
ของสถานที่

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ให้ วช. หาสาเหตุการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่ล่าช้า อาทิ การจัดทำวงงานการเบิกงบประมาณข้ามปีงบประมาณ
การเบิกจ่ายงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามวงงาน ผู้รับจ้างดำเนินการไม่แล้วเสร็จ
ตามวงงานและยินยอมชำระค่าปรับ เนื่องจากค่าปรับจากการดำเนินงานไม่แล้ว
เสร็จสามารถหักภาษีคืนได้ การก่อนนี้ผูกพันที่ล่าช้า การเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
รายการหรือการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดสัญญา เป็นต้น พร้อมจัดทำบรรยายการ
ที่คาดว่าจะสามารถเบิกจ่ายได้ และรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลา
รายงานให้ผู้บริหาร ปค. ทราบ

๒. ให้สำนัก/กอง ผตปค. และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดติดตามการเบิกจ่าย
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
ที่กำหนด

๓. ให้สำนัก/กอง เตรียมความพร้อมสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณ
รายจ่ายประเภทงบลงทุน งบรายจ่าย และงบประมาณประเภทการจ้างต่อเนื่อง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
ครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับ และได้รับการจัดสรร
งบประมาณจาก สงป. แล้ว และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหา
ดังกล่าว สามารถยกเลิกการจัดหาได้ พร้อมกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ทั้งงบดำเนินงาน งบลงทุน งบรายจ่ายประจำ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลและ
อปค. กำหนด

๔. ให้สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดการบริหารงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

/ ๕. ให้สำนัก ...

๕. ให้สำนัก/กอง จัดทำโครงการโดยค่านึงถึง พ.ร.บ. ยุทธศาสตร์ชาติ พร้อมอ้างอิงถึงความสัมพันธ์ระหว่างโครงการกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ มท. และยุทธศาสตร์ ปค.

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๔ การดำเนินงานภารกิจสำคัญในระดับพื้นที่

สรุปผลการตรวจราชการ ของผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง (กตร.)

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

- สรุปผลการตรวจราชการ ของ ผตปค. นำเสนอโดยวิดิทัศน์

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ขอบคุณ ผตปค. ที่ได้นำเสนอวิดิทัศน์ สรุปผลการตรวจราชการ ของ ผตปค.

๒. ให้ ผตปค. สรุปรายละเอียดข้อเสนอแนะจากการตรวจราชการของ ผตปค.

ในภารกิจของ ปค. อาทิ ศูนย์ดำรงธรรม การปฏิบัติงานด้านการทะเบียน เป็นต้น งานนโยบายของรัฐบาล อาทิ การแก้ไขปัญหาขยะอิเล็กทรอนิกส์ การแก้ไขปัญหา ผักตบชวา การแก้ไขปัญหายาเสพติด การแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นต้น และงานในลักษณะเฉพาะแต่ละพื้นที่ตามเขตตรวจราชการ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะที่ได้จากการตรวจราชการ

๓. ให้ ผตปค. สืบหาความซ้ำซ้อนของการร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมสรุปผลการดำเนินการในการร้องเรียนร้องทุกข์โดยจำแนกถึงขั้นตอนการดำเนินการชี้แจงให้ที่ประชุม ปค. ทราบ โดยเฉพาะการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ฝ่าย ปค.

๔. ให้ ผตปค. ชี้แจงตัวชี้วัดการออกตรวจราชการของ ผตปค.

หน.ผตปค.

(นายเทวัญ หุตะเสวี)

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์

๑. ตัวชี้วัดการออกตรวจราชการของ ผตปค. กพร. เป็นผู้กำหนด ซึ่งจำนวนครั้งในการตรวจราชการยังไม่ได้รวมการตรวจราชการของเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ โดยคาดว่าจะผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด

๒. สำหรับตัวชี้วัดของการร้องเรียนร้องทุกข์ พบว่ามีการร้องเรียนร้องทุกข์จำนวน ๑๙ เรื่องในช่วงสิ้นปีงบประมาณจึงจำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบ

๓. การตรวจราชการของ ผตปค. ในภารกิจของ ปค. งานนโยบายของรัฐบาล และงานในลักษณะเฉพาะแต่ละพื้นที่ ได้รวบรวมรายงานให้ อปค. ทราบเป็นประจำทุกเดือน ซึ่ง กตร. จะได้ดำเนินการสรุปตามที่ ร.อปค.ปท. มอบหมายต่อไป

ร.อปค.คม.

(นายศักดิ์ชัย แดงฮ่อ)

- ให้ ผตปค. จำแนกรายละเอียดในแต่ละประเภทของประเด็นการร้องเรียนข้าราชการฝ่าย ปค. เพื่อเป็นกรณีศึกษาให้กับข้าราชการฝ่าย ปค. ต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๔.๕ การบริหารจัดการ/ระบบสนับสนุน

๔.๕.๑ การปฏิบัติการสื่อสารของ กระทรวงมหาดไทยผ่านแอปพลิเคชันไลน์แอด (Line@) @มหาดไทย

ลปค.

(นายสันติ รั้งศิริจ)

สำนักงานเลขานุการกรม

๑. ด้วย มท. จัดตั้งกลุ่มการปฏิบัติการสื่อสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line@) @มหาดไทย เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารภายในหน่วยงานไปยังผู้บริหารระดับกระทรวง กรม รัฐวิสาหกิจ ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานราชการ

/ และเจ้าหน้าที่ ...

และเจ้าหน้าที่สังกัด มท. รวมถึง กน. ผอ. อาทิจ ข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงานของรัฐบาล การดำเนินการสำคัญๆ ของ มท. ระเบียบและแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง องค์ความรู้ต่าง ๆ เป็นต้น ซึ่ง มท. กำหนดเป้าหมายให้มีสมาชิกเข้าร่วมจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ คน ภายในเดือน ก.ค. ๒๕๖๑

จึงขอเชิญชวนข้าราชการ พนักงานราชการ ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้าร่วมเป็นสมาชิกผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line@) @มหาดไทย ด้วยการ Scan QR Code หรือ พิมพ์ @mahadthai ในช่องเพิ่มเพื่อน และขอให้สมาชิกทุกคนร่วมตอบแบบสอบถามผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line@) @มหาดไทย รวมถึงให้สมาชิกทุกท่านนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานหรือเป็นแนวทางการปฏิบัติในพื้นที่ที่เกี่ยวข้อง และสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่

๒. ขอให้สำนัก/กอง แจ้งให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในสังกัด เข้าร่วมการปฏิบัติการสื่อสารของ มท. ผ่านแอปพลิเคชัน Line @มหาดไทย

๓. ขอให้ ปจ. และ นอ. เชิญชวนให้ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างฝ่าย ปค. กน. ผอ. เข้าร่วมการปฏิบัติการสื่อสารของ มท. ผ่านแอปพลิเคชัน Line @มหาดไทย โดยเน้นย้ำให้เข้าร่วมเฉพาะบุคลากรของ มท. เท่านั้น

- รับทราบ

มติที่ประชุม

๔.๕.๒ การพัฒนาแอปพลิเคชันข้อมูลบริการประชาชน กรมการปกครอง DOPA PLUS สำนักงานเลขานุการกรม

ลปค.

(นายสันติ รังษิรุจิ)

๑. สืบเนื่องจากข้อเสนอแนะของ ผตปค. ในการจัดทำแอปพลิเคชันข้อมูลบริการประชาชน ปค. ซึ่ง สล.ปค. ได้ดำเนินการพัฒนาแอปพลิเคชันข้อมูลบริการประชาชน ปค. ในชื่อ “DOPA PLUS” ปัจจุบันสามารถใช้งานได้เฉพาะระบบ Android เท่านั้น สำหรับระบบ iOS อยู่ระหว่างการจดทะเบียน คาดว่าในช่วงสิ้นเดือน ก.ย. ๒๕๖๑ จะสามารถใช้งานได้ทั้ง ๒ ระบบ

วิธีการดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน DOPA PLUS ของระบบ Android เข้าไปที่แอปพลิเคชัน Google Play พิมพ์ค้นหา DOPA PLUS และดำเนินการดาวน์โหลด

ข้อมูลในแอปพลิเคชัน DOPA PLUS จะมีสาระสำคัญเกี่ยวกับคู่มือการบริการประชาชนในภารกิจของ ปค. จำนวน ๑๐๐ งานบริการ พร้อมระบบแผนที่เพื่อค้นหาสถานที่ราชการ โดยในอนาคตจะดำเนินการพัฒนาร่วมกับสำนัก/กอง อาทิจ ระบบจองคิวในการติดต่อราชการ การแจ้งความประสงค์ในการจัดทำบัตรให้กับผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น

๒. ขอให้สำนัก/กอง ที่มีข้อเสนอในการพัฒนาแอปพลิเคชันข้อมูลบริการประชาชน ปค. DOPA PLUS แจ้งข้อเสนอแนะให้ สล.ปค. ทราบ เพื่อดำเนินการพัฒนาต่อไป

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ สล.ปค. พัฒนาระบบแอปพลิเคชันข้อมูลบริการประชาชน ปค. DOPA PLUS ให้มีความเสถียร มีความสะดวกในการดาวน์โหลด และปรับปรุงข้อมูลหรือขั้นตอนในการบริการให้เป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะการลดใช้สำเนาเอกสารของทางราชการในการติดต่อราชการ พร้อมให้บริการข้อมูลด้วยความกระชับ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

เรื่องเพื่อพิจารณา/ข้อสั่งการของรองอธิบดีกรมการปกครอง

๕.๑ รองอธิบดีกรมการปกครอง (นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- เนื่องด้วย อปค. เดินทางไปราชการต่างประเทศ จึงได้มอบหมายให้ ร.อปค.ปท. กำชับการปฏิบัติในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

๑. ให้อำเภอ ขับเคลื่อนนโยบาย Zero Copy และนโยบาย Citizen Feedback ในพื้นที่ พร้อมปักหมุดสถานที่ราชการที่ไม่ใช้สำเนาเอกสารราชการในการติดต่อราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนในการติดต่อราชการ

๒. ให้ นอ. ใช้ดุลพินิจในการอนุมัติและการอนุญาตด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ พร้อมปฏิบัติตามขั้นตอนของกฎหมายและยึดหลักเจตนาเป็นสำคัญ เพื่อป้องกันการร้องเรียนจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรฝ่าย ปค.

๓. ให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินโครงการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในคู่มือการดำเนินโครงการและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔. ให้ นอ. กำหนดมาตรการป้องกันการเกิดภัยพิบัติ มาตรการแก้ไขในขณะเกิดภัยพิบัติ และมาตรการเยียวยาหลังเกิดภัยพิบัติ ให้ครอบคลุมทุกมิติของภัยพิบัติ โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีเขื่อนกักเก็บน้ำเนื่องจากภัยพิบัติในปัจจุบัน ทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้การคาดการณ์การเกิดภัยพิบัติดำเนินการได้ยากขึ้น

๕. ให้ นอ. กำชับ กน. ผอ. ให้ตรวจสอบการลักลอบทิ้งขยะอิเล็กทรอนิกส์ในพื้นที่ พร้อมรายงานผลการดำเนินการตามขั้นตอนที่ มท. ได้สั่งการ ซึ่ง มท. ได้มอบหมายให้ ปค. เป็นหน่วยดำเนินการผ่านศูนย์ดำรงธรรมที่เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการรายงานผลการดำเนินการ กน. ผอ. ดำเนินการตรวจสอบดูแลในพื้นที่ รวมถึงมีความเกี่ยวเนื่องกับภารกิจของ ปค. ในประเด็นการค้าของเก่า

๖. การเปิดคัดเลือกบุคลากรฝ่าย ปค. เข้าสู่ตำแหน่ง ขพ. ในวันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๖๑ ขอยืนยันว่ากระบวนการคัดเลือกเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดย อปค. ได้ให้หลักการในการจัดทำารคัดเลือกบุคลากรฝ่าย ปค. เข้าสู่ตำแหน่ง ขพ. โดยการระดมสมองผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเนื้อหาในการคัดเลือกจะเป็นไปตามกรอบและแนวทางที่กำหนดไว้ในประกาศการคัดเลือกบุคลากรฝ่าย ปค. เข้าสู่ตำแหน่ง ขพ. ทั้งนี้ ขอให้กำลังใจบุคลากรฝ่าย ปค. ที่จะดำเนินการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่ง ขพ. และดูแลสุขภาพให้มีความพร้อมก่อนการคัดเลือกเข้าสู่ตำแหน่ง ขพ.

๗. ให้สำนัก/กอง ผตปค. และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๘. ให้ สน.สก. จำแนกประเภทการร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านศูนย์ดำรงธรรม อาทิ โดยแยกตามรายจังหวัดและอำเภอ พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการกำหนดแนวทางการปฏิบัติของศูนย์ดำรงธรรมในปีงบประมาณถัดไป

๙. ให้ ศสป. ประสาน สน.สก. ดำเนินการออกแบบคำร้องการร้องเรียนร้องทุกข์ อิเล็กทรอนิกส์ของศูนย์ดำรงธรรมให้เป็นรูปแบบเดียวกัน โดยอาจกำหนดเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักเป็นดัชนีชี้วัดในการจัดเก็บข้อมูล เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมีการนำระบบเทคโนโลยีสนับสนุนการปฏิบัติงานระหว่างจังหวัดและอำเภอ

๑๐. ให้ กน. ผอ.บ. สร้างความรู้ความเข้าใจถึงการดำเนินนโยบายของรัฐบาลให้กับประชาชนในพื้นที่

๑๑. ให้ นอ. สำรวจข้อมูลผู้ปล่อยกู้ยืมเงินนอกระบบในพื้นที่ พร้อมกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ ซึ่งมีองค์ประกอบทั้งสิ้นจำนวน ๓ ส่วน คือ ๑. ผู้ให้กู้หนี้นอกระบบ ๒. ผู้กู้หนี้นอกระบบ ๓. การทวงถามหนี้ สาเหตุการเกิดหนี้ นอกระบบเนื่องจากผู้กู้หนี้นอกระบบไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันในการกู้ ส่งผลให้ผู้ให้กู้หนี้นอกระบบเรียกดอกเบี้ยเกินที่กฎหมายกำหนดได้ เพื่อป้องกันการสูญเสียหนี้ และก่อให้เกิดการทวงถามหนี้ที่ผิดกฎหมาย รัฐบาลจึงได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบด้วยการ นำผู้ให้กู้หนี้นอกระบบเข้าสู่ระบบ ด้วยการจดทะเบียนแบบพีโก้ไฟแนนซ์หรือนาโนไฟแนนซ์ สิ่งสำคัญคือการแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุ ด้วยการส่งเสริมให้ประชาชนไม่เป็นหนี้สิน

๑๒. ให้อำเภอ ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยและความสะอาด บริเวณที่ว่าการอำเภอ โดยเฉพาะห้องสุขาของที่ว่าการอำเภอ

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๑ รองอธิบดีกรมการปกครอง (นายศักดิ์ชัย แดงฮ่อ)

ร.อปค.คม.

(นายศักดิ์ชัย แดงฮ่อ)

๑. ให้ สน.อส. ทำหนังสือแจ้งติดตามจังหวัดที่ยังไม่ดำเนินการจัดส่งรายละเอียดงบประมาณที่ต้องปรับขยายขึ้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทนส่งให้ ปค. ภายในวันที่ ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๑

๒. ให้ นอ. กำกับดูแลความสะอาดเรียบร้อย ณ บริเวณที่ว่าการอำเภอและในพื้นที่อำเภอ ผ่านกลไกการประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอ และการประชุมคณะกรรมการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อยอำเภอ

๓. ให้ นอ. ใช้ประโยชน์จากหอกระจายข่าวในพื้นที่อำเภอในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ซึ่งถือเป็นเครื่องมือในการสื่อสารของ นอ. ไปยังประชาชนในพื้นที่

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- การขยายขึ้นและเงินที่ต้องใช้เพิ่มค่าตอบแทนของสมาชิก อส. ถือเป็นสวัสดิการและเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิก อส. ขอให้เร่งรัดดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่อง อื่นๆ

๖.๑ สมาคมสันนิบาตมุสลิมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ฯ

(ร้อยตรี สมนึก ชูวิเชียร)

สมาคมสันนิบาตมุสลิมฯ

(ร้อยตรี สมนึก ชูวิเชียร)

- การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ประชาชน โดย พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรีและหัวหน้า คสช. ได้กล่าวปาฐกถาพิเศษในหัวข้อการขับเคลื่อนงานด้านการพัฒนาสังคมในยุคประเทศไทย ๔.๐ ภายในงาน Thailand Social Expo ๒๐๑๘ เมื่อวันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๑ ณ อิมแพ็ค อารีน่า เมืองทองธานี ซึ่งมีข้อความตอนหนึ่งว่า “การเดินทางประเทศไทย ๔.๐ จำเป็นจะต้องสร้างความสมดุลของประเทศให้กับประชาชนทุกกลุ่ม” และ “ปัจจุบันรัฐบาลได้ดำเนินการจัดระเบียบสังคมที่เป็นปัญหาเรื้อรัง

/ หลายปัญหา ...

หลายปัญหาได้ถูกแก้ไขแต่ต้องเห็นใจประชาชนบางกลุ่มที่ไม่ได้รับทราบข่าวสาร ซึ่ง มท. จะดำเนินการเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้กับทุกหมู่บ้านทุกตำบลในทุกพื้นที่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในรูปแบบประชาธิปไตย เพื่อไม่ให้เกิดการเรียกร้องจากรัฐบาลของประชาชน”

จึงขอเสนอให้ดำเนินการจัดตั้งหอกระจายข่าวให้ครบครอบคลุมทุกหมู่บ้าน และดำเนินการซ่อมแซมหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้านที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ และ ให้ ปค. มอบหมายส่วนราชการอื่นดูแลและรับผิดชอบหอกระจายข่าว

ร.อปค.ปท.
(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ นอ. เร่งรัดสำรวจหอกระจายข่าวในพื้นที่ พร้อมรายงานให้ ปค. ทราบ ซึ่ง สด. จะดำเนินการสนับสนุนในเรื่องของงบประมาณซ่อมแซมหอกระจายข่าวในพื้นที่ เพื่อใช้ประโยชน์จากหอกระจายข่าวในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานของรัฐบาลและของ มท.

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๖.๒ สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ (กำนันยงยศ แก้วเขียว)

สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ
(นายยงยศ แก้วเขียว)

๑. กลุ่มการปฏิบัติการสื่อสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line@) @มหาดไทย สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ จะได้ดำเนินการแจ้งไปยัง กน. ผญบ. เข้าร่วมกลุ่มการปฏิบัติการสื่อสารผ่านแอปพลิเคชันไลน์ (Line@) @มหาดไทย ภายในสิ้นเดือน ส.ค. ๒๕๖๑

๒. กน. ผญบ. ในเขตจังหวัดภาคใต้และในจังหวัดนครศรีธรรมราชได้รับแจ้งจากประชาชนในหมู่บ้าน ว่ามีการดำเนินการกระทำคามผิดตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ.การทวงถามหนี้ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในกรณีการทวงถามหนี้ในช่วงนอกเวลาที่กฎหมายกำหนด และการคุกคามข่มขู่ในการทวงถามหนี้ กยศ. ขาดการจ้างบริษัทเอกชนดำเนินการติดตามทวงถามหนี้ไปยังนักศึกษาที่เป็นหนี้ กยศ. และผู้ปกครองที่เป็นผู้ค้ำประกัน ผ่านช่องทางโทรศัพท์ บริษัทเอกชนสามารถทวงถามหนี้ได้จะได้รับเงินจำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนเงินที่ทวงถามหนี้ โดยในวันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๑ ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ จ.นครศรีธรรมราชได้ยื่นข้อเสนอให้กับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในการบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษาและผู้ปกครองจากการทวงถามหนี้ของ กยศ. พร้อมกำหนดมาตรการรวบรวมรายชื่อผู้เดือดร้อนจากการทวงถามหนี้ของ กยศ. เพื่อดำเนินการพักชำระหนี้

จึงขอเสนอให้ ปค. รายงานไปยังรัฐบาล ว่า กน. ผญบ. มีความยินดีในการดำเนินการเป็นสื่อกลางในการรวบรวมรายชื่อนักศึกษาที่เป็นหนี้ของ กยศ. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของนักศึกษาที่เป็นหนี้ของ กยศ. และลดภาระค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้

ร.อปค.ปท.
(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

- ให้ กน. ผญบ. ในพื้นที่ที่มีการทวงถามหนี้ที่ผิดกฎหมายของ กยศ. ดำเนินการแจ้งไปยังคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ประจำจังหวัด เพื่อให้คณะกรรมการกำกับการทวงหนี้ประจำจังหวัดดำเนินการตรวจสอบต่อไป

สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ
(นายยงยศ แก้วเขียว)

- กน. ผญบ. ในพื้นที่ที่มีการทวงถามหนี้ที่ผิดกฎหมายของ กยศ. แจ้งไปยังคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ประจำจังหวัดแล้ว โดยสมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ

/ ขอเสนอ ...

ขอเสนอให้ ปค. สั่งการให้ กน. ผญบ. ดำเนินการขึ้นทะเบียนรวบรวมข้อมูลผู้เดือดร้อนจากการทวงถามหนี้ของ กยศ. เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ถูกทวงถามหนี้จาก กยศ. อาทิ การพักชำระหนี้ การขยายระยะเวลาการบังคับคดี เป็นต้น

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ปค. ไม่อาจสั่งการให้ กน. ผญบ. ดำเนินการตามข้อเสนอ เนื่องจากเป็นการซ้ำซ้อนในการปฏิบัติของ กยศ. ที่เป็นหน่วยรับผิดชอบโดยตรง

๒. ให้ สน.ปท. ดำเนินการประสานนายกสมาคม กน. ผญบ. ในประเด็นการทวงถามหนี้ของ กยศ.

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๖.๓ ปลัดจังหวัดสุพรรณบุรี

ปจ.สุพรรณบุรี

(นายพนพทธี ศิริโกศล)

๑. ขอขอบคุณ ปค. ที่ได้เชิญเข้าร่วมการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑

๒. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ในการให้ความช่วยเหลือผู้ยากไร้ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาสของ จ.สุพรรณบุรี โดย ปค. เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักในการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้ง พมจ. อปท. และเหล่ากาชาด จ.สุพรรณบุรี ตามนโยบายของ ผวจ.สุพรรณบุรี ซึ่งมีผลการดำเนินการ ดังนี้ ดำเนินการสร้างที่อยู่อาศัยใหม่ จำนวน ๑๘ ราย ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัย จำนวน ๙๐ ราย มอบเครื่องอุปโภคบริโภคจำนวน ๕๙๙ ราย มอบอุปกรณ์สำหรับผู้พิการจำนวน ๑๑ ราย และจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนกรณีผู้ป่วยติดเตียงจำนวน ๗๖ ราย รวมทั้งสิ้น ๗๙๔ ราย

๓. จ.สุพรรณบุรี ได้จัดทำโครงการ “สุพรรณบุรีสีขาว” (ปลอดยาเสพติด) ประจำปี ๒๕๖๑ โดยทำการตรวจปัสสาวะข้าราชการ/เจ้าหน้าที่/กน. ผญบ./อปท./ครู/พระสงฆ์/นักเรียน นักศึกษา ใน จ.สุพรรณบุรี เพื่อค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ควบคู่ไปกับกลุ่มเป้าหมายผู้เสพยาเสพติด เพื่อนำไปบำบัดและดำเนินคดีตามกฎหมาย ซึ่งได้ดำเนินการไปทั้งสิ้น จำนวน ๓๒,๑๘๐ ราย พบผู้มีสารเสพติดในร่างกาย จำนวน ๑๓๘ ราย

๔. การใช้สื่อและประชาสัมพันธ์องค์กรในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ทปค. จ.สุพรรณบุรี ได้จัดทำสติ๊กเกอร์ไลน์ ภายใต้ชื่อ “ราชสีห์สุพรรณ” ขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อประสานงาน การสื่อสารทักทายในชีวิตประจำวัน อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่และภารกิจขององค์กรให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และภารกิจของ ปค. ในการ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้แก่ประชาชน ซึ่งได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ปกครอง พนักงานราชการ ลูกจ้าง สมาชิก อส. และ กน. ผญบ. ของ จ.สุพรรณบุรีทราบ และดาวน์โหลดมาใช้ทักทายกันในชีวิตประจำวัน

ร.อ.ปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ขอขอบคุณ นายพนพทธี ศิริโกศล ปจ.สุพรรณบุรี ที่ได้นำเสนอผลการดำเนินการของ จ.สุพรรณบุรี ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

๒. การดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ในสถานศึกษาได้ดำเนินการครบทุกโรงเรียนในเขตพื้นที่หรือไม่ และได้ดำเนินการตรวจปัสสาวะของนักเรียนครบทุกคนหรือไม่

/ ๓. การดำเนิน ...

๓. การดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในสถานประกอบการของภาคเอกชน ขอให้ดำเนินการโดยคำนึงถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก

ปจ.สุพรรณบุรี
(นายนพฤทธิ์ ศิริโกศล)

๑. การดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ในสถานศึกษาฝ่าย ปค. ได้ดำเนินการร่วมกับ สสอ. ประสานสำนักงานพื้นที่การศึกษาในพื้นที่ เพื่อดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในทุกสถานศึกษา ซึ่งทางสถานศึกษาได้คัดเลือกนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยงเข้ารับการตรวจสอบสารเสพติดในร่างกาย

๒. การดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดในสถานประกอบการของภาคเอกชน ส่วนหนึ่งเป็นมาตรการของสถานประกอบการที่กำหนดให้มีการตรวจสอบสารเสพติดในร่างกายของพนักงาน โดยสำนักแรงงานจังหวัด จะดำเนินการประสานกับสถานประกอบการภาคเอกชน เพื่อให้ ปค. และ สสอ. ดำเนินการค้นหาผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๖.๕ นายอำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี

นอ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี
(นายสมยศ วิชากร)

๑. ขอขอบคุณ ปค. ที่ได้เชิญให้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เพื่อรับทราบนโยบายแนวทางการปฏิบัติของส่วนกลาง นำไปปฏิบัติในพื้นที่ให้เกิดประโยชน์กับประชาชนต่อไป และขอขอบคุณ ปค. ที่ได้จัดสรรงบประมาณโครงการสนับสนุนการบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและท้องที่ ซึ่ง อ.ไทรน้อย ได้ดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

๒. การดำเนินการกำจัดผักตบชวาในพื้นที่ ต.หนองเพรางาย อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของกรมเจ้าท่าหรือกรมชลประทาน โดย อ.ไทรน้อย ประยุกต์แนวคิดจาก ผวจ.อ่างทอง คือ ทิวปิ่นโตโซว์คลองสวย ผ่านการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหาร อปท. กน. ผอ.อบ. ซึ่งได้กำหนดดำเนินการในวันศุกร์ของสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือน พร้อมทั้งจัดตั้งกลุ่มคนริมน้ำรักกรมคลอง นอกจากนี้ อ.ไทรน้อย ยังได้ประยุกต์การดำเนินการกำจัดผักตบชวาร่วมกับโครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ซึ่งจะได้ดำเนินการให้ครอบคลุมในทุกมิติของการรักษาความสะอาดเรียบร้อยของบ้านเมืองและขยายการดำเนินการให้ครอบคลุมในทุกตำบลของ อ.ไทรน้อย

๓. การดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก (หมู่บ้าน/ชุมชนละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท) โครงการ “ไทยนิยม ยั่งยืน” มีจำนวนโครงการทั้งสิ้น ๗๐ โครงการ ได้ดำเนินการเบิกจ่ายไปแล้วกว่า ๖๐ โครงการ ซึ่งคาดว่าจะสามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

ร.อปค.ปท.
(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ขอขอบคุณ นายสมยศ วิชากร นอ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี ที่ได้ดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๒. การรายงานผลการปฏิบัติงานของจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” และการดำเนินการกำจัดผักตบชวาในพื้นที่ ขอให้รายงานถึงจำนวนของผลสัมฤทธิ์ที่ได้ดำเนินการให้ทราบ อาทิ จำนวนผักตบชวาที่ได้รับการจัดเก็บ การบริหารจัดการผักตบชวาลังการจัดเก็บ จำนวนประชาชนที่ร่วมกิจกรรม จำนวนมูลค่าของการปฏิบัติงาน เป็นต้น

มติที่ประชุม

- รับทราบ

อุปนายกสมาคมฯ

(นายสุรสีห์ ศรีอินทร์สุทธิ)

๖.๕ สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ จ.นนทบุรี

๑. การดำเนินการตามนโยบายประเทศไทย ๔.๐ ในมาตรการผู้ซื้อ กน. ผญบ. ซึ่งเป็นแนวคิดริเริ่มของ นายนิสิต จันทรสมวงศ์ (อดีต) ผวจ.นนทบุรี ในการดำเนินการตรวจเวรผู้ซื้อ และสถานที่ราชการในพื้นที่

๒. การดำเนินการกำจัดผักตบชวาในพื้นที่ อ.ไทรน้อย จ.นนทบุรี เกิดจากการบูรณาการการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วน ทั้ง อปท. ยผ. ที่ได้ดำเนินการสนับสนุนเรือในการจัดเก็บผักตบชวา และกรมชลประทาน

๓. ปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณที่ล่าช้า อ.ไทรน้อย พบปัญหา ดังนี้

๑) ปัญหาจากตัวผู้รับจ้าง ที่ดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด

๒) ปัญหาจากระบบ e-bidding ที่ผู้รับเหมารายเดียวดำเนินโครงการกว่า ๓ โครงการ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

๓) เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ ไม่ได้ระบุค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอย่างครบถ้วน อาทิ อ.ไทรน้อย ต้องคืนงบประมาณกว่า ๓๐ ล้านบาท เนื่องจากเจ้าหน้าที่ไม่ได้ระบุค่าขนย้ายเสาไฟฟ้า ส่งผลให้ไม่มีผู้รับเหมายื่นเสนอราคา

๔) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่มีระบบขึ้นบัญชีดำในกรณีผู้รับเหมาดำเนินงานล่าช้า

๔. กิจกรรมรณรงค์ให้ จ.นนทบุรี ไส้สะอาด ในวันที่ ๖ ก.ย. ๒๕๖๑ จ.นนทบุรี ร่วมกับ กกล. จ.นนทบุรี ได้แก่ สภาหอการค้า สภาอุตสาหกรรม สภาท่องเที่ยว บริษัทประชารัฐรักสามัคคี จำกัด ได้ยื่นหนังสือต่อ กกต. จ.นนทบุรี เพื่อรณรงค์ให้ จ.นนทบุรี ไส้สะอาด ซึ่ง กน. ผญบ. จะเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย

ร.อปค.ปท.

(นายชำนาญวิทย์ เตรัตน์)

๑. ขอขอบคุณ นายสุรสีห์ ศรีอินทร์สุทธิ สมาคมกำนันผู้ใหญ่บ้านฯ จ.นนทบุรี ที่ได้สะท้อนปัญหาความล่าช้าในการเบิกจ่ายงบประมาณ ที่เกิดจากเจ้าหน้าที่ผู้จัดทำแบบแปลน ปร.๔ ปร.๕ ไม่ได้ดำเนินการลงพื้นที่เพื่อสำรวจรายละเอียดในการดำเนินการ และกรณีของผู้รับเหมาที่ดำเนินการล่าช้า เนื่องจากค่าปรับจากการดำเนินงานไม่แล้วเสร็จสามารถหักภาษีคืนได้ ส่งผลให้ผู้รับเหมาดำเนินการประมูลในระบบ e-bidding ไว้เพื่อเป็นการจองโครงการ

๒. สำหรับการจัดระบบขึ้นบัญชีดำผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากไม่มีกฎหมายกำหนดให้ดำเนินการ ซึ่งกฎหมายกำหนดให้ยกเลิกสัญญาได้ในกรณีเป็นผู้ทิ้งงานเท่านั้น

๓. ให้ กค. รวบรวมปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณที่ล่าช้าจากขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ประสานให้กรมบัญชีกลางทราบ

ผอ.กค.

(นางประทุม ช่างสลัก)

กองคลัง

- สำหรับผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงานล่าช้า ในอนาคตกรมบัญชีกลางจะดำเนินการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบซึ่งจะแสดงข้อมูลในขั้นตอนการประมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

- รับทราบ

มติที่ประชุม

/ เลิกประชุม ...

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

กมลสิทธิชัย ศรีปฐิมากุล
(นายกมลสิทธิชัย ศรีปฐิมากุล)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

สันติ รังษิรุจิ
(นายสันติ รังษิรุจิ)
เลขานุการกรมการปกครอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม