

แบบฟอร์มขอข้อมูลการจัดสวัสดิการของกรมการปกครอง
กองส่งเสริมองค์กรศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์
เรื่อง การลาไปประกอบพิธีฮัจย์

๑. ที่มา/สาระสำคัญ/วัตถุประสงค์

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้กำหนดระเบียบการลาของข้าราชการ โดยหมวดที่ ๒ ข้อ ๑๗ แบ่งการลาออกเป็น ๑๑ ประเภท (๖) การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ประกอบกับอัลกุรอาน ซูเราะห์ (บท) อาลอิมรอน : วรรคที่ ๙๗ ความว่า และอัลลอฮ์ได้ใช้ให้มนุษย์ทั้งหลายทำฮัจย์ โดยมุ่งหมายไปยังบัยตุลลอฮ์ (ณ นครมักกะฮ์) สำหรับผู้ที่มีความสามารถจะบรรลุไปถึงได้ “ฮัจย์” คือ การสักการะที่ถูกกำหนดให้เป็นสิ่งที่จำเป็นเหนือมุสลิมชายและหญิงทุกคนที่มีความสามารถเป็นหลักการข้อที่ ๕ ตามหลักฐานที่ระบุไว้ในอัลกุรอาน

พระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮัจย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ได้มีการประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ทำให้มีการเปลี่ยนสำนักเลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฮัจย์แห่งประเทศไทยจากกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม เป็นกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ดังนั้น การดำเนินกิจการฮัจย์ตั้งแต่ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นมา จึงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมการปกครอง กองส่งเสริมองค์กรศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์

๒. ผู้มีสิทธิได้รับสวัสดิการ (ข้าราชการและบุคลากรกรมการปกครอง)

ข้าราชการและบุคลากรกรมการปกครองที่นับถือศาสนาอิสลามทั้งชายและหญิง ตามระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมกิจการฮัจย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการควบคุมกิจการการรับจัดบริการขนส่งในกิจการฮัจย์ การจัดบริการอื่นที่เกี่ยวกับกิจการฮัจย์ และการโฆษณาหรือกระทำการอื่นใดที่เกี่ยวกับกิจการฮัจย์ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮัจย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๙ ห้ามมิให้นำบุคคลต่อไปนี้เดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ ประเทศซาอุดีอาระเบีย (๑) สตรีที่ตั้งครรภ์เกินกว่า ๔ เดือน (๒) คนวิกลจริต (๓) ผู้ป่วยเป็นโรคติดต่อในระยะอันตราย (๔) ผู้ติดยาเสพติด (๕) คนต่างด้าวที่ไม่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย

๓. หลักเกณฑ์การพิจารณา/การขอรับสิทธิ/การให้ความช่วยเหลือ

ข้าราชการและบุคลากรที่นับถือศาสนาอิสลามซึ่งประสงค์จะลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย

๑. จะต้องออกเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ภายใน ๑๐ วันนับแต่วันเริ่มลา และจะต้องกลับมารายงานตัวกลับเข้ารับการปฏิบัติราชการภายใน ๕ วันนับแต่วันที่เดินทางกลับถึงประเทศไทยหลังจากเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ ทั้งนี้ จะต้องนับรวมอยู่ในระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตการลา

๒. กรณีได้รับอนุญาตไปประกอบพิธีฮัจย์ และได้หยุดราชการไปแล้ว แต่มีอุปสรรคทำให้ไม่สามารถไปประกอบพิธีฮัจย์ตามที่ขอลาได้ให้มารายงานตัวกลับเข้ารับราชการตามปกติ และขอยกเลิกวันลา และหากผู้มีอำนาจอนุญาตเห็นควรอนุญาตให้ยกเลิกวันลาไปประกอบพิธีฮัจย์แล้ว ให้ถือว่าวันที่ได้หยุดราชการไปแล้วเป็นวันลาบางส่วน

๔. ขั้นตอน...

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นตอนการลาไปประกอบพิธีฮัจย์

๑. ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้มีอำนาจอนุญาต
๒. ให้เสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๓. กรณีมีเหตุพิเศษไม่อาจเสนอหรือจัดส่งใบลาก่อนวันเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์ไม่น้อยกว่า ๖๐ วันได้ ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการลา และกรณีเช่นนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาให้ลาหรือไม่ก็ได้

สำหรับส่วนกลาง ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงอธิบดีกรมการปกครอง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ส่วนภูมิภาค ให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาต เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้หน่วยงานต้นสังกัดมีหนังสือแจ้งการกลับมาปฏิบัติราชการ รายดังกล่าวไปยังกองการเจ้าหน้าที่ ในวันแรกที่กลับมาปฏิบัติราชการ

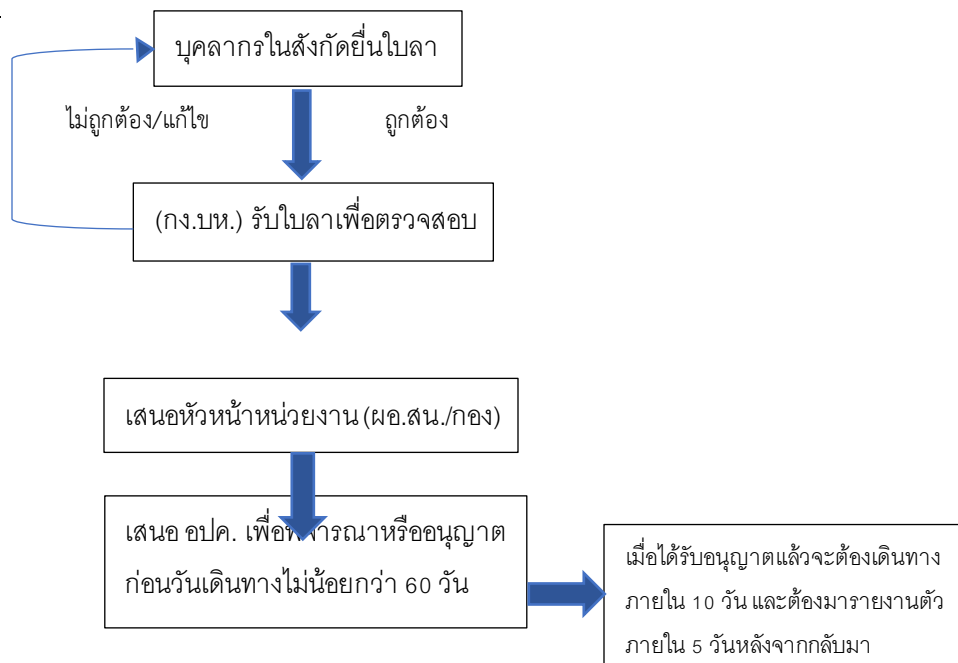
เงื่อนไขการลาไปประกอบพิธีฮัจย์

ปลัดกระทรวงมหาดไทยมอบอำนาจการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการสังกัดกระทรวงมหาดไทยให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมและผู้ว่าราชการจังหวัด ตามคำสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ ๒๙๔/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๕ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. ให้อธิบดีพิจารณาอนุญาตการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ของข้าราชการทุกประเภท และระดับตำแหน่งในสังกัดในราชการบริหารส่วนกลาง
๒. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาอนุญาตการลาไปประกอบพิธีฮัจย์ของข้าราชการทุกประเภท และระดับตำแหน่งในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ในราชการส่วนภูมิภาค
๓. เมื่อได้รับอนุญาตการลาแล้ว ให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ เฉพาะการอนุญาตการลาของข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๕. สรุปขั้นตอนการดำเนินการ (Flow Chart)

การลาไปประกอบพิธีฮัจย์



๖. เอกสาร/หลักฐานประกอบการพิจารณา

- ๑) ใบลาตามแบบฟอร์มการลาไปประกอบพิธีฮัจย์
- ๒) เอกสาร หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปประกอบพิธีฮัจย์

๗. ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ๑) พระราชบัญญัติส่งเสริมกิจการฮัจย์ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕

๘. ประเด็นคำถาม – คำตอบ

-

๙. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป กองส่งเสริมองค์การศาสนาอิสลามและกิจการฮัจย์
โทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๘๒ ๑๔๖๑ ต่อ ๑๐๒
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นายปฤษฎี พรหมรักษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ
โทรศัพท์มือถือ ๐๖ ๓๙๐๔ ๑๒๒๒