

(.....)  
คำสั่งแต่งตั้งผู้กำกับดูแล  
ผู้ถูกปล่อยชั่วคราว



คดีหมายเลขดำที่...../๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่...../๒๕.....

ศาล.....

วันที่..... เดือน..... พุทธศักราช ๒๕.....

ความ.....

ระหว่าง { ..... ผู้ร้อง/โจทก์  
..... ผู้ต้องหา/จำเลย

หมายถึง.....

ด้วยคดีเรื่องนี้ ศาลมีคำสั่งให้ปล่อยชั่วคราว .....ผู้ต้องหา/จำเลย  
ที่.....ระหว่างการสอบสวน/พิจารณา โดยกำหนดเงื่อนไข ดังนี้ .....

ในการนี้ ศาลเห็นสมควรตั้งท่านเป็นผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว ผู้ต้องหา/จำเลย ระหว่าง  
ได้รับการปล่อยชั่วคราว ตามพระราชบัญญัติมาตรการกักขังและติดตามจับกุมผู้หลบหนีการปล่อยชั่วคราว  
โดยศาล พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ โดยให้มีหน้าที่

- สอดส่องดูแลมิให้หลบหนีหรือก่อเหตุร้าย
- รับรายงานตัวผู้ได้รับการปล่อยชั่วคราว ทุก ๆ ..... วัน
- ให้คำปรึกษาแนะนำ
- .....

ทั้งนี้ ให้ท่านรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อศาล

.....ผู้พิพากษา

(.....)

แบบการทำหน้าที่สอดส่องดูแล  
ผู้ถูกปล่อยชั่วคราว



คดีหมายเลขดำที่ ..... /๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่ ..... /๒๕.....

ศาล .....

วันที่ ..... เดือน ..... พุทธศักราช ๒๕.....

ข้อมูลผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว

ชื่อ - สกุล .....

หมายเลขโทรศัพท์.....

บัตรประชาชนเลขที่ .....

ข้อมูลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว (ผู้ต้องหา/จำเลย)

ชื่อ ..... นามสกุล.....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... บัตรหมตอายุ .....

ที่อยู่ติดต่อได้/บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... เป็นผู้ต้องหา/จำเลยของศาล .....

ข้อหา .....

พฤติการณ์ของผู้ถูกปล่อยชั่วคราว (ผู้ต้องหา/จำเลย)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้กำกับดูแลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว

(.....)

แบบการทำหน้าที่รับรายงานตัว  
ผู้ถูกปล่อยชั่วคราว

คดีหมายเลขดำที่ ..... /๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่ ..... /๒๕.....

ศาล .....

วันที่ ..... เดือน ..... พุทธศักราช ๒๕.....

## ข้อมูลผู้รับรายงานตัว

ชื่อ - สกุล .....

บัตรประชาชนเลขที่ .....

ตำแหน่ง  กำนันตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... อาจารย์สถานศึกษา .....

.....

 อื่น ๆ โปรดระบุ .....

## ข้อมูลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว (ผู้ต้องหา/จำเลย)

ชื่อ ..... นามสกุล.....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... บัตรหมุดอายุ .....

ที่อยู่ติดต่อได้/บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... เป็นผู้ต้องหา/จำเลยของศาล .....

ข้อหา .....

## พฤติกรรมของผู้ถูกปล่อยชั่วคราว (ผู้ต้องหา/จำเลย)

 ผู้ถูกปล่อยชั่วคราวได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนแล้ว ผู้ถูกปล่อยชั่วคราวไม่ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้รับรายงานตัว

ชั้นฝากขัง/ชั้นพิจารณา

| ครั้งที่ | วัน/เดือน/ปี | ลายมือชื่อ<br>ผู้รายงานตัว | ลายมือชื่อ<br>ผู้รับรายงานตัว | หมายเหตุ |
|----------|--------------|----------------------------|-------------------------------|----------|
|          |              |                            |                               |          |



(.....)

แบบการทำหน้าที่ให้คำปรึกษา  
ผู้ถูกปล่อยชั่วคราว



คดีหมายเลขดำที่ ..... /๒๕.....

คดีหมายเลขแดงที่ ..... /๒๕.....

ศาล .....

วันที่ ..... เดือน ..... พุทธศักราช ๒๕.....

ข้อมูลผู้ให้คำปรึกษา

ชื่อ - สกุล ..... ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

บัตรประชาชนเลขที่ .....

ข้อมูลผู้ถูกปล่อยชั่วคราว (ผู้ต้องหา/จำเลย)

ชื่อ ..... นามสกุล.....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... บัตรหมตอายุ .....

ที่อยู่ติดต่อได้/บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... เป็นผู้ต้องหา/จำเลยของศาล .....

ข้อหา .....

เรื่องที่ให้คำปรึกษาและพฤติการณ์ของผู้ถูกปล่อยชั่วคราวหลังจากได้รับคำปรึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้ให้คำปรึกษา

ชั้นฝากขัง/ชั้นพิจารณา

| ครั้งที่ | วัน/เดือน/ปี | ลายมือชื่อ | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|----------|--------------|------------|------------|----------|
|----------|--------------|------------|------------|----------|





