

ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๕๒๕๑



กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน
พ.ศ. ๒๕๕๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๖๐๗๘ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

๒. หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๐.๒/ว ๑๗๖๓๙ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ แผ่น

ตามที่กรมการปกครองได้แจ้งให้จังหวัดแจ้งอำเภอให้จัดเตรียมความพร้อมในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ พร้อมทั้งกำหนดภารกิจสำคัญเป็นเกณฑ์หรือกรอบในการประเมินผลงานตามภารกิจสำคัญของรัฐและปัญหาเร่งด่วนในพื้นที่ โดยเฉพาะเรื่องการรักษาความสงบเรียบร้อย ยาเสพติด การค้ามนุษย์ การค้าประเวณี แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย บ่อนการพนัน การบุกรุกทำลายป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และประกอบการพิจารณารางวัลกำนันผู้ใหญ่บ้านยอดเยี่ยม นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รอบคอบ รัดกุม และเป็น การเตรียมความพร้อมให้กับอำเภอ ซึ่งต้องเริ่มประเมินผลวันแรกในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยโดยกรมการปกครองจึงได้จัดทำคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงให้จังหวัดแจ้งอำเภอศึกษาทำความเข้าใจคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้านเกี่ยวกับระยะเวลาดำเนินการการประกาศ เกณฑ์การประเมินผลในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. กรอบระยะเวลาดำเนินการในรอบแรก ซึ่งอำเภอต้องประเมินผลให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ระเบียบฯ นี้ มีผลบังคับใช้ คือ ระหว่างวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ - วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. แนวทางการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ มีองค์ประกอบ ๓ ด้าน คือ

๒.๑ ด้านการปฏิบัติหน้าที่และงานตามนโยบายของรัฐบาล ซึ่งเป็นการประเมินผลงานจากการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ และงานตามนโยบายสำคัญของรัฐบาล ซึ่งกระทรวงมหาดไทยโดยกรมการปกครองจะได้แจ้งกรอบงานเน้นหนักในแต่ละปีให้คณะกรรมการประเมินผลทราบ โดยคัดเลือกจากแบบตัวอย่าง “แนวทางการประเมินผลกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน” หากภารกิจข้อใดไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับพื้นที่ คณะกรรมการประเมินผลสามารถกำหนดขึ้นใหม่บางส่วนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้ว ต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ ภารกิจ

อนึ่ง ด้านการปฏิบัติหน้าที่และงานตามนโยบายของรัฐบาล หากเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ ความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง หรือปัญหาความเดือดร้อนของราษฎรขึ้นในพื้นที่ ให้กำนัน และผู้ใหญ่บ้านเข้าระงับยับยั้งเหตุหรือจับกุมผู้กระทำผิดในเบื้องต้น หากเกินขีดความสามารถหรือ

/ ไม่สามารถ ...

ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้รายงานให้อำเภอรอบ และหากพิสูจน์ได้ว่า กำหนด ผู้ใหญ่บ้าน ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีส่วนสนับสนุน หรือไม่รายงานให้นายอำเภอรอบ ถือได้ว่าเป็นการบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่ ให้อำเภอดำเนินการทางวินัย และให้นายอำเภอบันทึกเหตุผลพร้อมไว้ในสมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประจำหมู่บ้าน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ทั้งนี้ หากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ได้ดำเนินการป้องกัน ปรามปรามหรือสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม ถือได้ว่าเป็นผู้มีผลงานดีเด่น ให้อำเภอบันทึกผลงานไว้ในสมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประจำหมู่บ้าน เพื่อประกอบการประเมินผลหรือประกอบการพิจารณารางวัลกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ยอดเยี่ยมประจำปี

๒.๒ ด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำและหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ให้คณะกรรมการประเมินผลร่วมกันพิจารณากำหนดสมรรถนะด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำ โดยคัดเลือกจากแบบตัวอย่าง “แนวทางการประเมินผลด้านคุณลักษณะความเป็นผู้นำของผู้ใหญ่บ้าน” ไม่น้อยกว่า ๒๐ ข้อ และนำหลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน ๒๐ ข้อ รวม ๔๐ ข้อ ประกอบการประเมินผลด้านนี้

๒.๓ ด้านความพึงพอใจ ให้คณะกรรมการประเมินผลคัดเลือกจากแบบตัวอย่าง “แนวทางการประเมินผลด้านความพึงพอใจการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน” ไม่น้อยกว่า ๒๐ ข้อ ประกอบการประเมินผลด้านนี้

๓. การรับฟังความคิดเห็นของราษฎรในหมู่บ้านต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการประเมินผลอาจมอบหมายให้คณะกรรมการประเมินผลคนหนึ่งคนใด ไปรับฟังความคิดเห็นของราษฎรในหมู่บ้าน เพื่อประกอบการประเมินผลตามจำนวนที่คณะกรรมการประเมินผลกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๒๐ คน โดยให้ครอบคลุมกลุ่มราษฎรต่างๆ ในหมู่บ้าน เช่น กลุ่มสตรี กลุ่มคนพิการ กลุ่มเอกชน กลุ่มนักศึกษา กลุ่มเกษตรกร กลุ่มอาชีพ กลุ่มคุ้มบ้าน ฯลฯ โดยคำนึงถึงขนาดของหมู่บ้าน และจำนวนราษฎรในหมู่บ้านนั้นด้วย

๔. พยานหลักฐานที่ใช้ประกอบการประเมินผล ได้แก่ สมุดบันทึกผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประจำหมู่บ้าน สมุดตรวจราชการของหมู่บ้าน ตำบล สมุดบันทึกการประชุมราษฎร สมุดบันทึกการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน บันทึกรายงานข่าวสาร บันทึกการแจ้งเบาะแส ประกาศเกียรติคุณ หนังสือชมเชย ภาพถ่ายที่จัดเก็บในรูปแบบต่างๆ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ซึ่งระบุวัน เดือน ปี สถานที่ในการปฏิบัติงาน หรือคณะกรรมการประเมินผลอาจลงไปตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่เพื่อประกอบการประเมินผลด้วย

๕. การสรุปผลการประเมิน ให้คณะกรรมการประเมินผลนำผลการประเมินทั้ง ๓ ด้าน ๘๐ ข้อ มาพิจารณารวมกัน หากผลรวมคะแนนในระดับ “ผ่าน” จำนวน ๔๐ ข้อ ถือว่าผ่านการประเมิน หากระดับ “ผ่าน” น้อยกว่า ๔๐ ข้อ ถือว่าไม่ผ่านการประเมิน และนำผลการประเมินพร้อมรวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องรายงานนายอำเภอเพื่อดำเนินการต่อไป

๖. ให้จังหวัดรายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ผู้ใหญ่บ้านตามแบบที่ส่งมาพร้อมนี้ ให้กรมการปกครองทราบ ในรอบแรก ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายกฤษฎา บุญราช)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย