

ส่วนที่ 2 - 2 การดำเนินการที่โดดเด่นรายหมวด

2.1 การจัดทำยุทธศาสตร์

ก. กระบวนการจัดทำยุทธศาสตร์

1. กระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์

กรมการปกครอง (ปก.) มีวิธีการวางแผนยุทธศาสตร์ภายใต้กรอบกระบวนการบริหารยุทธศาสตร์แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ อย่างเป็นระบบและครบวงจร โดยมีระดับการปฏิบัติที่เชื่อมโยงกัน ดังนี้

1.1) **แผนยุทธศาสตร์ ปค.** ซึ่งมีการเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ แผนแม่บทด้านความมั่นคง แผนเตรียมความพร้อมแห่งชาติ นโยบาย รัฐบาล ด้านความมั่นคงภายใน และยุทธศาสตร์ มท. (Top-down) รวมถึง การเชื่อมโยงในลักษณะ Bottom-up จากความต้องการและความเดือดร้อนของประชาชนผ่าน**แผนพัฒนาอำเภอ**

1.2) **แผนพัฒนาอำเภอ** เป็นการเชื่อมโยงในมิติพื้นที่ (Area-approach) ระหว่างแผนพัฒนาจังหวัดกับแผนตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน ประมวลสู่การเป็นแผนพัฒนาอำเภอ ภายใต้**กรอบการบริหารยุทธศาสตร์** ทั้งนี้ ปค. คำนึงถึงแนวทางการบริหารงานในรูปแบบประชารัฐ และหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) และการควบคุมภายใน (Internal Control) ควบคู่ไปกับการบริหารยุทธศาสตร์

ทั้งนี้ ปค. มีขั้นตอนในการวางแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร 6 ขั้นตอน ดังนี้

1) **ขั้นตอนที่ 1 การทบทวนและปรับปรุงกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์** (ตุลาคม) โดยกำหนด**ผู้รับผิดชอบที่เป็นระบบ ปค.** มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแล/คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อจัดทำ/ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์**และในระดับอำเภอ** มีกลไกคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.) เป็นกลไกหลักในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ โดยมีองค์ประกอบตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูง ระดับกลาง และระดับปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในทุกระดับ และแสดงออกถึงบทบาทในการนำองค์การของผู้บริหาร

2) **ขั้นตอนที่ 2 การเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์** (พฤศจิกายน - ธันวาคม) **ระดมความคิดเห็น**จากผู้บริหาร บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Internal/External Stakeholders) และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการแปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ได้แก่ สำนัก/กองในสังกัด ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ ผู้ขอรับบริการ จากองค์กร หน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานร่วมกัน เป็นต้น โดยใช้รูปแบบที่หลากหลาย เช่น การประชุมระดมความคิดเห็น การรับฟังข้อเสนอแนะผ่านทางเอกสาร การรับฟังความคิดเห็นผ่านระบบออนไลน์บนเว็บไซต์ข้อมูลปัญหาความต้องการของประชาชนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรม การตรวจราชการของผู้ตรวจราชการ การตรวจงานในหน้าที่ปลัดจังหวัด การนิเทศงาน เป็นต้น **เพื่อสะท้อนข้อมูลที่จำเป็นในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์** รวมทั้งพิจารณาผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร เพื่อวางตำแหน่งการพัฒนา (Positioning) ตลอดจนกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ค่านิยม ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และยกวางแผนยุทธศาสตร์เบื้องต้น **โดยในระดับอำเภอ** มีการประมวลข้อมูลจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน แผนตำบล แผน อปท. ซึ่งผ่านการประชาคมจากประชาชนในพื้นที่ รวมถึงการเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด

3) **ขั้นตอนที่ 3 การวางแผนยุทธศาสตร์ขององค์กร** (มกราคม - กุมภาพันธ์) **กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม งบประมาณ และรวบรวม** ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ดังนี้

3.1) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายละเอียดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม งบประมาณ โดยจัดลำดับความสำคัญตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล และภารกิจ รวมทั้งการกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายที่มีความท้าทายในการปฏิบัติงาน

3.2) ประชุมเชิงปฏิบัติการโดยมีคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์/คณะกรรมการ กบอ. ร่วมพิจารณา ระดมความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขร่างแผนยุทธศาสตร์ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงร่างแผนยุทธศาสตร์

3.3) เสนอร่างแผนยุทธศาสตร์ ปค./แผนพัฒนาอำเภอ ให้ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ เพื่อเป็นกรอบแนวทาง/ทิศทางในการดำเนินงานขององค์กร

4) **ขั้นตอนที่ 4 การถ่ายทอดยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติและการสื่อสารแผนยุทธศาสตร์** (มีนาคม) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เอกสาร เว็บไซต์ เป็นต้น

4.1) เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงมหาดไทย และหน่วยงานอื่น ๆ

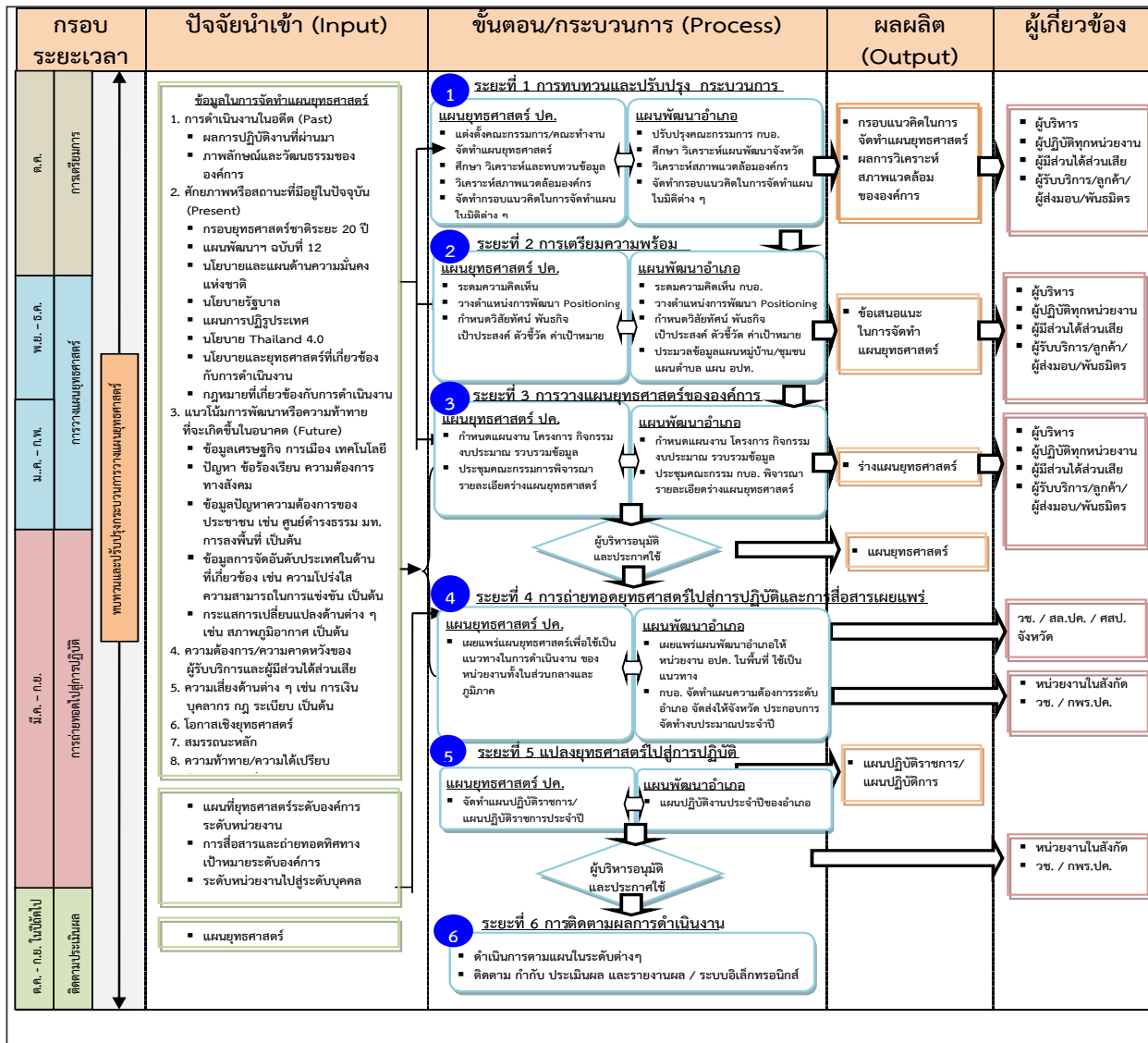
4.2) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

4.3) ในระดับอำเภอ มีการเผยแพร่แผนพัฒนาอำเภอให้ทุกหน่วยงาน และ อปท. ในพื้นที่เพื่อเป็นกรอบและทิศทางการพัฒนาพื้นที่

5) ขั้นตอนที่ 5 แปลงแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ (มีนาคม - กันยายน) โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการ/แผนปฏิบัติการประจำปี/แผนความต้องการระดับอำเภอ ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งได้แสดงรายละเอียดในการปฏิบัติที่ ชัดเจน ประกอบด้วย แผนงาน/โครงการ ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ ค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดงบประมาณ รายไตรมาส และหน่วยงานที่รับผิดชอบ รวมทั้งมีการสื่อสารและถ่ายทอดทิศทางการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องไปใน ทิศทางเดียวกันและนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

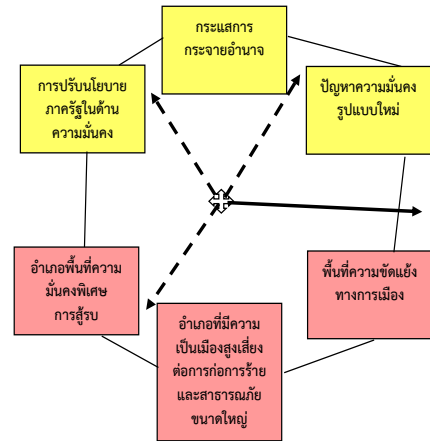
6) ขั้นตอนที่ 6 การติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (ตุลาคม - กันยายนในปีถัดไป) ติดตาม กำกับ ประเมินผล และรายงานผลเป็นประจำ ทุกเดือน รายไตรมาส และประจำปี ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาว่าเป็นไปตาม เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้หรือไม่ อันนำไปสู่การทบทวนและปรับปรุงการวางแผน เพื่อให้เกิดความยืดหยุ่นและสอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปให้มากที่สุด

ทั้งนี้ กรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้มีความสอดคล้องเป็นวงจรและสัมพันธ์กับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งได้นำไปเชื่อมโยงกับการจัดทำยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยสามารถแสดงขั้นตอนในการวางแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรได้ ดังรูปภาพที่ 2.1-1



รูปภาพที่ 2.1-1 ขั้นตอนการวางแผนยุทธศาสตร์ ปค.

นอกจากนี้ ปค. ได้คำนึงถึงความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ โดยมีขั้นตอนการปรับแผน (Rolling plan) ทั้งกลไกปกติ สำหรับดำเนินการปรับแผนระยะสั้น ทุก 1 ปี และระยะยาว ทุก 5 ปี อีกทั้ง มีกลไกปรับแผนกรณีสถานการณ์ไม่ปกติ โดยมีปัจจัยเสี่ยงกระทบ **ทั้งผลในภาพรวม** เช่น การปรับนโยบายภาครัฐในด้านความมั่นคง กระแสการกระจายอำนาจ ปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่ที่มีความรุนแรงมากขึ้น โดยมีคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลอย่างชัดเจน **และผลสำหรับพื้นที่เฉพาะ** เช่น อำเภอพื้นที่ความมั่นคง พิเศษการสู้รบ อำเภอที่มีความเป็นเมืองสูงเสี่ยงต่อการก่อการร้ายและสาธารณภัยขนาดใหญ่ พื้นที่ความขัดแย้งทางการเมือง



รูปภาพที่ 2.1-2 ทิศทางการปรับแผน (Rolling Plan)

2. นวัตกรรม

ปค. มีวิธีการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม ทำให้ได้มาซึ่งนวัตกรรมเพื่อกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรที่สำคัญ ดังนี้

1) การวิเคราะห์ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอ (Benchmarking) ปค. ได้นำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างระบบจัดเก็บข้อมูลแผนพัฒนาอำเภอของทั้ง 878 อำเภอ ปัจจุบันได้ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลในเรื่องดังกล่าวครบถ้วนทุกอำเภอแล้ว โดยได้นำข้อมูล **แผนพัฒนาอำเภอ ลงเผยแพร่ใน เว็บไซต์ https://www.dopa.go.th/main/web_index** (แบนเนอร์ งานแผนพัฒนาอำเภอ ปี 2561-2564) ตามหลักการ Performance Benchmarking (Result Benchmarking) จึงเกิดโอกาสในการวางตำแหน่งการพัฒนา (Positioning) และนำไปสู่การจัดทำแผนงาน/โครงการ ในลักษณะห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง



ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ (ตดธ.อ.)

ชื่อหน่วยงาน/หน่วยงานต้นสังกัด	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
นายอำเภอ	ผู้ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวเนื่องในวงราชการ	รองผู้ว่าราชการ	รองผู้ว่าราชการ
สาธารณสุขอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
เกษตรอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
ผู้อำนวยการเขตที่การศึกษา	กรรมการ	กรรมการ
ท้องถิ่นอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
พัฒนาการอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
ปลัดอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น/อาสา	กรรมการ	กรรมการ
ประมงอำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
ป่าไม้อำเภอ	กรรมการ	กรรมการ
ศูนย์เฝ้าระวังของประชาชน	กรรมการ	กรรมการ
หัวหน้าส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง (ตัวกลาง) และที่อยู่บ้านเรือนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ	กรรมการ
ภาคเอกชน/ภาคประชาสังคม/NGO	กรรมการ	กรรมการ
ประชาชนชนบท/หมู่บ้าน	กรรมการ	กรรมการ
ข้าราชการที่เกี่ยวเนื่องในวงราชการ	เลขานุการ	เลขานุการ

หน้าที่:

1. ส่วนราชการ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และให้การสนับสนุนการปฏิบัติงาน (อป.ด.)
2. ส่วนราชการแก้ไขปัญหาในกรอบอำนาจหน้าที่ เช่น การอำนวยความสะดวกเป็นธรรม ทนทุกข์ อายุ และปกครอง การรับเรื่องร้องทุกข์/ขอประกันการกระทำผิดกฎหมาย / ให้ความช่วยเหลือและวินิจฉัยคดี ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และบริการแบบเบ็ดเสร็จ
3. กรณีปัญหาความขัดแย้งหรือข้อพิพาทของคณะกรรมการอำนาจการดูแล ไร่สวนชุมชนหรือกรณีพิพาทคดีความระดับการตัดสิน
4. การติดตามผลการดำเนินงานและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

2) ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ มีการเพิ่มช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ โดยใช้แอปพลิเคชัน (Mobile Application) MOI 1567 ซึ่งจากเดิมการรับเรื่องร้องเรียนมีเพียง 2 ช่องทางหลัก คือ การเข้ามารับบริการด้วยตนเอง (Walk In) และการโทรแจ้งผ่านสายด่วน 1567 ซึ่ง Mobile Application MOI 1567 มีลักษณะเด่นคือ สามารถระบุพิกัดที่ตั้ง (Share Location) และสามารถส่งภาพเหตุการณ์ในลักษณะแบบ Real Time การแก้ไขปัญหาในพื้นที่จะดำเนินการโดยการ **จัดชุดปฏิบัติการตำบล (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) ลงพื้นที่เพื่อ** แก้ไขปัญหา ซึ่งเป็นการดำเนินการแก้ไขปัญหาตามรูปแบบ **กลไกประชาธิปไตย** (อาศัยการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานรัฐ ภาคเอกชน ประชาชน) ทำให้เกิดองค์ความรู้ Best Practices ในการแก้ไขปัญหาอย่างยั่งยืน

3) ระบบติดตามการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring System) เป็นระบบที่ตรวจติดตามผลสำเร็จการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ใน 3 มิติ ได้แก่ การปฏิบัติงานประจำ (Function Base) มิตินโยบายเร่งด่วน (Agenda Base) และมิติการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ (Area Base)

4) การประชุมร่วมระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งทำให้เห็นแนวคิดและประสบการณ์ของผู้บริหาร ระดับสูง รวมทั้งเป็นโอกาสให้เกิดนวัตกรรมในการดำเนินงาน ตลอดจนทำให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับโอกาสเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร โดยมีการประชุมที่สำคัญ

4.1) การประชุมประจำเดือนกรมการปกครอง โดยมีการถ่ายทอดสด (Live streaming) ผ่านสถานีโทรทัศน์ผ่านดาวเทียมกรมการปกครอง (DOPA Channel) ไปยังที่ทำการปกครองจังหวัด และที่ทำการปกครองอำเภอ ทั่วประเทศ เพื่อเป็นการสื่อสารนโยบาย ข้อราชการสำคัญ และแนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติ โดยมีการเชิญผู้แทนจากส่วนภูมิภาค และผู้แทนจากสมาคม องค์กรที่เป็นภาคีเครือข่าย รวมทั้งกรใช้ช่องทางการสื่อสารนโยบายที่สำคัญผ่านจุดรับสัญญาณเคลื่อนที่ (DOPA LTE) ให้ผู้ปฏิบัติงานในส่วนภูมิภาคสามารถรับทราบถือปฏิบัติเพื่อนำไปแก้ไขปัญหา เข้าถึง ตอบสนองความต้องการของประชาชน (stakeholders) ได้อย่างแท้จริงมากขึ้น

4.2) การประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติงานให้แก่ปลัดจังหวัด นายอำเภอ และผู้บริหารส่วนกลางเป็นประจำทุกปีและกรณีมีข้อราชการสำคัญเร่งด่วน

จากวิธีการต่างๆ ผ่านกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายทำให้ ปค. ได้มองเห็นโอกาสเชิงยุทธศาสตร์และทิศทางการแก้ไขปัญหาเชิงพื้นที่ได้อย่างตรงกับความต้องการของประชาชน โดยนำข้อมูลที่ได้รับมาทำการวิเคราะห์ผ่านกระบวนการระดมสมอง (Brainstorming) เพื่อประกอบในกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยมีโอกาสเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่

(1) การผลักดันให้มีกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายในการประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ เพื่อให้แผนในแต่ละระดับมีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับพื้นที่โดยยึดประชาชนเป็นตัวตั้งทำให้มีแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

(2) การพัฒนาระบบและรูปแบบการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการประชาชนในบริษัท Thailand 4.0 และระบบราชการ 4.0 การพัฒนายกระดับเทคโนโลยี และการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรในลักษณะ Linkage Center เป็นรากฐานที่สำคัญในการเชื่อมโยงหน่วยงานต่างๆ กว่า 146 หน่วยงาน

(3) การยกระดับศักยภาพพลกและเครือข่ายฝ่ายปกครอง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ที่มีความสลับซับซ้อนมากขึ้น และการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยี ทั้งในด้านความมั่นคงภายใน ความขัดแย้ง ปัญหาความเหลื่อมล้ำ และเศรษฐกิจฐานราก

3. การวิเคราะห์และกำหนดยุทธศาสตร์ ปค. มีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลและสารสนเทศสำคัญต่างๆ เพื่อให้ได้แผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพสามารถขับเคลื่อนองค์การให้บรรลุเป้าหมาย ซึ่งกำหนดปัจจัยนำเข้าประกอบยุทธศาสตร์ทั้งหมด แบ่งเป็นปัจจัยภายใน 3 รายการ และปัจจัยภายนอก 4 รายการ ดังนี้

	รายการข้อมูล	วิธีรวบรวม	วิธีวิเคราะห์	ความถี่	สารสนเทศ	ผู้รับผิดชอบ
ปัจจัยภายใน	๑. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เช่น งานทะเบียนและบัตร งานอำนาจ ความเป็นธรรมของศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ	- แบบสอบถามการให้บริการ - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี - สถิติการแก้ไขข้อร้องเรียนของ อำเภอ	- ผลงานในอดีต PPA (Past Performance Analysis) - Trend analysis - Gap analysis	รายเดือน รายไตรมาส รายปี	- ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงาน - แนวทางการ พัฒนาการ ดำเนินงานอนาคต	สำนัก/กอง/ ทปค.จว./อ.
	๒. นโยบายที่เกี่ยวข้อง	- รายงานประจำปี - รายงานผลการติดตามการปฏิบัติ ตามนโยบาย (รัฐบาล/มท)	- ผลงานในอดีต PPA (past performance Analysis)	รายเดือน รายไตรมาส รายปี	- ข้อดี/ข้อเสีย ผลกระทบของนโยบาย - ความคุ้มค่าของงบประมาณ ผ่าน นโยบาย	ผู้บริหารมท/ปค.
	๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ปค.	- ข้อคิดเห็น/เสนอแนะ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ปัญหา/ข้อร้องเรียนจากประชาชน	- Regulatory Impact Analysis (RIA)	รายปี	- ความล้มเหลวของกฎหมาย - ผลกระทบที่ไม่คาดคิด ต่อประชาชน	รัฐบาล/ผู้บริหาร มท/ปค.
ปัจจัยภายนอก	๑. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี	- งานวิจัย - ข้อมูลจากหน่วยงานข้างเคียง เช่น ทหาร ตำรวจ	- Trend analysis - Benchmarking - Technology assessment - Innovation assessment	รายเดือน รายไตรมาส	- ความล้มเหลวของเทคโนโลยี ของหน่วยงานTechnology life-cycle (TLC)	สำนัก/กอง/ ทปค.จว./อ.
	๒. ความต้องการของผู้รับบริการ	- แบบสอบถามการให้บริการ - Call Center ๑๕๔๔๘	- Trend analysis - Model of Service Quality Gaps	รายเดือน รายไตรมาส	- product/service life cycle ในมุมมองของผู้รับบริการ	สำนัก/กอง/ ทปค.จว./อ.
	๓. ปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่	- ข้อมูลข่าวสาร - สถิติจากหน่วยงานข้างเคียง	- Trend analysis - Socio-economic impact assessment	รายเดือน รายไตรมาส	- ผลกระทบของปัญหาต่อ ประเด็นความมั่นคง	สำนัก/กอง/ ทปค.จว./อ.
	๔. ความเสี่ยง - สถานการณ์สังคม - การเมือง - สาธารณภัย - เศรษฐกิจ	- ข้อมูลข่าวสาร - สถิติจากหน่วยงานข้างเคียง	- Risk Identification - Risk Assessment - Risk Analysis	รายเดือน รายไตรมาส	- ข้อมูล ความ ต้ อ ง ก ร ทรัพยากร/บุคคล/ระบบการ บริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น	สำนัก/กอง/ ทปค.จว./อ.

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของ ปค.

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)	
จุดแข็ง (Strength) <ol style="list-style-type: none"> 1. องค์กรมีกลไกบุคลากรฝ่ายปกครองครอบคลุมและเชื่อมโยงในทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และใกล้ชิดกับประชาชน 2. องค์กรเป็นหน่วยงานหลักในการบังคับใช้กฎหมายในด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย ความมั่นคงภายใน และการอำนวยความสะดวกเป็นธรรม 3. องค์กรมีฐานข้อมูลด้านทะเบียนราษฎร บัตรประชาชน ทะเบียนทั่วไปและทะเบียนอื่นๆ (Linkage Center) 4. องค์กรมีปลัดจังหวัดและนายอำเภอทำหน้าที่บริหารจัดการและบูรณาการในพื้นที่ (Area Manager) เป็นผู้ควบคุมกำกับติดตาม (Monitoring) 	จุดอ่อน (Weakness) <ol style="list-style-type: none"> 1. องค์กรมีภารกิจหลากหลาย ทำให้การขับเคลื่อนนโยบาย/ภารกิจ ต่างๆของรัฐบาลอาจมีความซ้ำซ้อน 2. องค์กรมีขนาดใหญ่ มีบุคลากรจำนวนมาก ทำให้การพัฒนาบุคลากรและเปลี่ยนแปลงมีลักษณะเป็นแบบค่อยเป็นค่อยไป
สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)	
โอกาส (Opportunity) <ol style="list-style-type: none"> 1. รัฐบาลให้ความสำคัญ ในการบูรณาการการบริหารราชการในระดับพื้นที่ โดยผ่านกลไกประชารัฐ 2. ยุทธศาสตร์/นโยบาย/แนวคิด/แผนต่าง ๆ ที่เอื้อให้เกิดการพัฒนา ในมิติต่าง ๆ เช่น เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ประเทศไทย 4.0 วาระปฏิรูป อาเซียน 2025 กรอบแนวคิด เป็นต้น 3. บริบทของสังคมโลกที่เอื้อต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น การจัดอันดับขีดความสามารถในการแข่งขัน (IMD World Competitiveness), การรายงาน Illegal Unreported and Unregulated Fishing (IUU) ที่เกี่ยวข้องกับแก้ไขปัญหาการประมงผิดกฎหมาย (IUU Fishing) และการค้ามนุษย์ในบทบาทของ ปค. หรือการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging society) เป็นต้น 	ภัยคุกคาม (Threat) <ol style="list-style-type: none"> 1. บริบทของสังคมโลกที่เป็นภัยคุกคามต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น ความขัดแย้งระหว่างประเทศ การโยกย้ายถิ่นฐานขนาดใหญ่จากภัยสงครามหรือภัยพิบัติธรรมชาติ การโจมตีทางไซเบอร์ การก่อการร้าย เป็นต้น 2. ความเหลื่อมล้ำด้านรายได้และการถือครองสินทรัพย์ ความไม่เท่าเทียมในโอกาสการเข้าถึงสาธารณสุข การศึกษา และมาตรฐานการดำรงชีพซึ่งเป็นอุปสรรคในการพัฒนาประเทศ 3. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรวดเร็ว (Disruptive Technologies/Innovation) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนและการบริหารงานภาครัฐ

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์

ปค. มีความท้าทายที่ต้องเผชิญกับปัญหาข้อร้องเรียน ความต้องการของประชาชน และแรงกดดันจากภายนอกประเทศ ทั้งในทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ขณะเดียวกัน ปค. มีความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ สามารถนำไปสู่การบรรลุความสำเร็จ ได้แก่ สมรรถนะหลักในการทำงานเชิงรุกและการบูรณาการแบบมีส่วนร่วมในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ โดย ปค. มีบุคลากรในระดับพื้นที่ทุกระดับ ตั้งแต่ระดับจังหวัดจนถึงหมู่บ้านทำให้สามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ฉับไว ทันต่อเหตุการณ์และเป็นกลไกในการสะท้อนปัญหาความต้องการของประเทศ (Bottom-Up) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ เป็นปัจจัยที่สนับสนุนให้ ปค. ประสบความสำเร็จ นอกจากนี้ ปค. ยังมี นายอำเภอ เป็นผู้บริหารจัดการเชิงพื้นที่ (CEO ในพื้นที่) พร้อมรับนโยบายไปสั่งการและปฏิบัติในพื้นที่ ปัจจัยเหล่านี้จึงนำมาใช้ในการกำหนดโอกาสเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อให้ ปค. มีความสามารถในการตอบสนองความต้องการและความเดือดร้อนของประชาชนที่เพิ่มขึ้นและซับซ้อนยิ่งขึ้นในอนาคต เป็นที่มาของการออกแบบโมเดลการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยใช้กลไกประชารัฐเพื่อเพิ่มคุณค่าในการส่งมอบบริการให้แก่ประชาชนด้วยการใช้สมรรถนะหลักของ ปค. เป็นแกนกลางในการบูรณาการ ความร่วมมือของทุกภาคส่วน

การบริหารความเสี่ยง ปค. พัฒนาระบบข้อมูลในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ให้มีความแม่นยำและมีความน่าเชื่อถือผ่านการรวบรวมข้อมูลที่ครอบคลุม ครบถ้วน และการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริง ซึ่งนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิภาพ ในการวางแผนยุทธศาสตร์ของ ปค. ได้ให้ความสำคัญกับ 1) ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ในด้านพันธกิจ ปฏิบัติการ บุคลากร และสังคม โดย ปค. ได้นำข้อมูลจากการนำ SDG, SWOT Analysis และ Trend Analysis มาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน 2) ความเสี่ยงที่คุกคามต่อความยั่งยืนขององค์การสามารถแบ่งเป็นปัจจัยภายใน ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงทิศทางในการบริหารของรัฐบาล เช่น การปรับเปลี่ยนกฎหมาย การกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การลดขนาดองค์การภาครัฐ นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยภายนอก เช่น การปรับเปลี่ยนโครงสร้างทางสังคม เป็นต้น 3) จุดบอดที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์และสารสนเทศที่สำคัญ ได้แก่ การใช้ประโยชน์จากข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) จังหวัด/อำเภอ ขาดสารสนเทศในการกำหนดตำแหน่งการพัฒนา (Positioning) ซึ่งปัจจุบัน ปค. จึงได้นำการใช้ประโยชน์จากฐานข้อมูลมากำหนดเป็นสมรรถนะหลักขององค์การในอนาคต รวมถึงนำฐานข้อมูลเครื่องมือการวัดระดับการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (Cluster & Province Benchmarking) มาใช้ในการวิเคราะห์ที่ในการจัดทำยุทธศาสตร์

4) ความสามารถขององค์การในการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ ทั้งในด้านการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนความต้องการ และการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ และการคาดการณ์ผลการดำเนินการ โดย ปค. ได้กำหนดแนวทางเพื่อรองรับความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์/ลดความเสี่ยงที่คุกคามองค์การ/ลดจุดบอดที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งใช้ประโยชน์จากความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. ระบบงานและสมรรถนะหลักของส่วนราชการ

การตัดสินใจเลือกระบบงานและสมรรถนะหลักที่จำเป็นในอนาคต ปค. พิจารณาภายใต้การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งกระบวนการหลักที่ทำให้องค์การบรรลุวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลุ่มเป้าหมาย

ปค. มี (1) ระบบงานหลัก ได้แก่ ระบบงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน ระบบระบบงานรักษาความสงบเรียบร้อยของฝ่ายปกครอง ระบบงานความมั่นคงภายในของฝ่ายปกครอง ระบบอำนวยการและประสานแผน/ยุทธศาสตร์ ระบบงานติดตามและประเมินผล ระบบงานบริการศูนย์ดำรงธรรม ระบบงานการข่าว ระบบงานกฎหมาย ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ และ (2) ระบบงานสนับสนุน ได้แก่ ระบบงานพัฒนาองค์การ ระบบงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ระบบงานพัฒนาองค์ความรู้ ระบบงานตรวจสอบภายใน ระบบงานประชาสัมพันธ์ และระบบงานงบประมาณและงานคลัง

ปค. มีกระบวนการส่งมอบงานให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการโดยมีความร่วมมือกับผู้ส่งมอบซึ่งยึดหลักประสิทธิภาพในการให้บริการ อาทิ การปรับเปลี่ยนบทบาทจากผู้ให้บริการ (Service Provider) ผู้กำกับบริการ (Service Regulator) โดยมีการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพในส่วนของงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณภาพการให้บริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่และการสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่ท้องถิ่น ทั้งนี้ไม่ครอบคลุมงานทะเบียนสัญชาติ ซึ่งเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในการวินิจฉัยของฝ่ายปกครอง โดยกระบวนการส่งมอบภารกิจจะมีการเตรียมความพร้อมให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเรื่องบุคลากรโดยการจัดอบรมให้ความรู้งานด้านการทะเบียนให้แก่บุคลากรท้องถิ่น ณ สถาบันพัฒนาวิชาชีพการทะเบียน วิทยาลัยกรมการปกครอง ก่อนจะถ่ายโอนภารกิจต่อไป

สำหรับกระบวนการจัดหาจากแหล่งภายนอก (Outsourcing) ปค. มีการตัดสินใจว่างานใดจะดำเนินงานโดยหน่วยงานรับจ้างเหมาบริการ (Outsource) จะพิจารณาถึงหลักประสิทธิภาพ ต้นทุน ผลประโยชน์ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และสมรรถนะหลักขององค์การ สมรรถนะหลักของผู้ส่งมอบและพันธมิตร และความจำเป็นต้องปรับปรุงการดำเนินงาน ซึ่งกระบวนการที่กำหนดให้ผู้ส่งมอบ พันธมิตร และคู่ความร่วมมือดำเนินการ ได้แก่ งานบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไขอุปกรณ์เทคโนโลยี (ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ) งานที่ปรึกษาทางวิชาการ/งานวิจัย (ระบบงานพัฒนาองค์ความรู้) งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม

Service Provider	Service Regulator	หน่วยงาน
<ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนราษฎรที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง - งานรักษาความสงบเรียบร้อยของฝ่ายปกครอง - งานรักษาความมั่นคงภายใน - งานศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ - งานแผนยุทธศาสตร์ - งานการข่าว - งานกฎหมาย - งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - งานการคลังและงบประมาณ - งานบริหารและพัฒนาบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน - งานพิจารณาอนุญาตทางปกครอง 	อปท.
	Outsourcing	<ul style="list-style-type: none"> - งานที่ปรึกษาทางวิชาการ/งานวิจัย - งานประชาสัมพันธ์ - งานพัฒนาระบบเทคโนโลยีที่เกิดขีดความสามารถ

ระบบงานของกรมการปกครอง

นอกจากนี้ ปค. ได้มีการคาดการณ์สมรรถนะหลักขององค์กรในอนาคต จากการวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) โดยพิจารณาจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในอนาคต พบว่า ปัญหา ส่วนใหญ่คือ (1) ด้านความมั่นคง ได้แก่ ยาเสพติด ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ อาชญากรรมอิเล็กทรอนิกส์ ปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่ (Non traditional security) (2) ด้านสังคมและลดความเหลื่อมล้ำ ได้แก่ ความเป็นพหุสังคม จากการขยายตัวของเมืองและเคลื่อนย้ายถิ่น การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน (3) ด้านเศรษฐกิจและ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน ได้แก่ การส่งเสริมการประกอบอาชีพที่นอกกรอบ (4) ด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ขยะ น้ำเสีย ผักตบชวา (5) ด้านการให้บริการประชาชน ได้แก่ ระบบงานทะเบียนและบัตรประชาชน การออกไปอนุญาต ตามกฎหมายต่างๆ (6) เทคโนโลยีที่เจริญก้าวหน้าอย่างก้าวกระโดด จากแนวโน้มที่จะต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงที่ หลากหลายและซับซ้อนยิ่งขึ้น สมรรถนะหลักของ ปค. ในอนาคต ที่จำเป็นต้องมี ได้แก่

1) การจัดการความหลากหลายในพื้นที่ (Diversity Management) เนื่องจากความเปลี่ยนแปลงใน ทุกมิติในอนาคต ต้องเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะในการจัดการกับความหลากหลายในพื้นที่ ทั้งเชิงปริมาณ และ เชิงคุณภาพคือความซับซ้อนของปัญหาเพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

2) การจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big data analytics) จากความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทำให้เกิด การผลิตข้อมูลจำนวนมากในทุกวินาที ซึ่ง ปค. จะต้องรู้จักวิธีการเรียนรู้และใช้ประโยชน์จากข้อมูลต่างๆ เพื่อประโยชน์ ในการปรับเปลี่ยนองค์กรให้อยู่รอดและยังทำงานได้ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชนในอนาคตที่จะ เปลี่ยนแปลงไปและซับซ้อนอย่างรวดเร็ว

ข. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

5. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ปค. ได้ดำเนินการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ โดยได้นำ ประเด็นสำคัญมาพิจารณาเพื่อให้เกิดการกำหนดและสามารถขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ให้สามารถบรรลุผลได้ โดย ปค. ได้ นำความท้าทายและข้อได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์มาเป็นตัวตั้งในการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์เพื่อให้เกิดความ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเชื่อมโยงไปสู่ผลตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อนำไปสู่ผลผลิตและการให้บริการที่สำคัญ เช่น การรักษาความมั่นคงภายใน การอำนวยความสะดวก โดยได้ดำเนินการกำหนดให้มีความสอดคล้องกับโอกาสเชิง ยุทธศาสตร์ของ ปค.

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 3 ปี	ค่าเป้าหมาย					คู่มือค่าเฉลี่ยตัวชี้วัดระดับนานาชาติ
				๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕	
1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง	1.1 อำเภอเป็นศูนย์กลางขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชนและทุกภาคส่วน 1.2 ประชาชนในพื้นที่ที่มีความมั่นคง เข้มแข็งพึ่งตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	อันดับดัชนีสันติภาพโลก (ดัชนีสันติภาพโลก Global Peace Index) 1 ใน 100 อันดับ	อันดับที่ 126	120	118	116	114	112	อันดับดัชนีสันติภาพโลก (ดัชนีสันติภาพโลก Global Peace Index) ของไทยปี 2557-2561 (อันดับ)
				57	58	59	60	61	
2. การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนาจอธิปไตยเป็นธรรมให้สังคมสงบสุข	2.1 กลไกการรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคมของฝ่ายปกครองและประชาชนในพื้นที่มีความเข้มแข็ง 2.2 ประชาชนทุกพื้นที่มีความปรองดองสมานฉันท์และสร้างไว้ซึ่งสถาบันหลักของชาติ 2.3 ระบบงานอำนวยความสะดวกพื้นฐานเป็นที่พึงพอใจประชาชน	ดัชนีความขัดแย้งภายในและระหว่างประเทศที่ยังดำรงอยู่ (Ongoing Domestic and International Conflict) (ดัชนีสันติภาพโลก Global Peace Index) ลดลง	คะแนน 2.083	2.08	2.06	2.04	2.02	2.00	ดัชนีความขัดแย้งภายในและระหว่างประเทศที่ยังดำรงอยู่ (Ongoing Domestic and International Conflict) ของไทย ปี 2557-2561 (คะแนน)
				57	58	59	60	61	
3. การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งเฝ้าระวังภัยคุกคาม	3.1 ประชาชนทุกพื้นที่มีความปลอดภัย ภายใต้สังคมที่สงบสุข 3.2 กลไกฝ่ายปกครองในการรักษาความมั่นคงภายในมีประสิทธิภาพสามารถลดปัญหาความขัดแย้งและความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่	ดัชนีความปลอดภัยและความมั่นคงในสังคม (Societal Safety and Security) (ดัชนีสันติภาพโลก Global Peace Index) ลดลง	คะแนน 2.912	2.90	2.85	2.80	2.75	2.70	ดัชนีความปลอดภัยและความมั่นคงในสังคม (Societal Safety and Security) ของไทย ปี 2557-2561 (คะแนน)
				57	58	59	60	61	
4. การพัฒนาระบบบริการและข้อมูลบุคคลให้ทันสมัยมีคุณภาพเพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ	4.1 ระบบฐานข้อมูลทะเบียนบุคคลมีคุณภาพ ทันสมัย ตอบสนองนโยบาย Thailand 4.0 4.2 ผู้รับบริการและหน่วยงานภายนอกมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของกรมการปกครอง	อันดับด้านประสิทธิภาพภาครัฐ (IMD ด้าน Government Efficiency) 1 ใน 20 อันดับ	อันดับที่ 22	20	18	16	14	12	อันดับด้านประสิทธิภาพภาครัฐ (IMD ด้าน Government Efficiency) ของไทย ปี 2557-2561 (อันดับ)
				57	58	59	60	61	
5. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ มีหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง	5.1 ระบบการบริหารจัดการของกรมการปกครองมีคุณภาพ เป็นธรรม ทันสมัยและเป็นสากล 5.2 บุคลากรของกรมการปกครองมีสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงาน 5.3 ระบบการสื่อสารมีความทันสมัยสามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤต	อันดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (ดัชนีการรับรู้การทุจริต หรือ Corruption Perceptions Index : CPI) ลดลง	อันดับที่ 99	98	96	95	94	92	ดัชนีภาพลักษณ์การคอร์รัปชันในภาครัฐทั่วโลก (Corruption Perception Index - CPI) ของไทย ปี 2557-2561 (อันดับ)
				57	58	59	60	61	
				85	76	101	96	99	

6. การพิจารณาวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ปค. ได้พิจารณาจากความ

ยุทธศาสตร์ ปค. ได้พิจารณาจากความ ได้เปรียบและโอกาสเชิงยุทธศาสตร์ที่ ปค. จะได้รับ โดยประเมินจากข้อได้เปรียบและ ผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ในการกำหนดวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์หรือเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ปค. ได้พิจารณาจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องใน 3 มิติด้วยกัน คือ 1. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Challenges) 2. ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Advantages) 3. ความต้องการ (Customer Needs) เพื่อให้ได้ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ที่สมบูรณ์ กล่าวคือ

1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบบูรณาการ

ในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง โดยพิจารณาจาก ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ การที่รัฐบาลให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ (Area) เป็นสำคัญ และเป้าหมายการพัฒนาพื้นที่ที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ปค. เป็นหน่วยงานหลักในการบูรณาการงานจากทุกกระทรวงสู่พื้นที่ และเป็นที่ยอมรับ ได้รับการยอมรับจากหน่วยงานอื่นๆ และประชาชนในพื้นที่ ความต้องการ ได้แก่ ความต้องการได้รับประโยชน์ จากการนำนโยบายมาสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้

2. การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนวยความเป็นธรรมให้สังคมสงบสุข โดยพิจารณาจาก ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ สภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป ส่งผลให้เกิดปัญหาความสงบเรียบร้อยที่สลับซับซ้อนมากขึ้น ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจถึงการร้องเรียนร้องทุกข์ และช่องทางการอำนวยความสะดวกมากขึ้น ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ปค. มีบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ ทั้งในระดับอำเภอ ตำบล และหมู่บ้าน มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายและมีระบบการอำนวยความสะดวก ความต้องการ ได้แก่ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีระบบการอำนวยความสะดวกที่มีมาตรฐาน

3. การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งมีเอกภาพ โดยพิจารณาจาก ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ประเด็นความมั่นคงรูปแบบใหม่ (Non-traditional Security Issues) การเปิดประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ปค. เป็นหน่วยงานหลักในระดับพื้นที่ สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นได้คล่องตัว และมีโครงสร้าง อำนาจหน้าที่โดยตรงในการแก้ไขปัญหาและบูรณาการการแก้ไขปัญหาทั้งภาคส่วนอื่น ความต้องการ ได้แก่ ประชาชนต้องการให้หมู่บ้าน/ชุมชน มีความปลอดภัย สามารถใช้ชีวิตได้อย่างปกติสุข บ้านเมืองมีความสงบสุข ปรองดองสมานฉันท์ ไม่มีความขัดแย้ง

4. การพัฒนาระบบบริการและข้อมูลบุคคลให้ทันสมัยมีคุณภาพเพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ โดยพิจารณาจาก ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ รัฐบาลขับเคลื่อนประเทศด้วยนโยบาย ประเทศไทย 4.0 ซึ่งมุ่งเน้นการขับเคลื่อนงานด้วยนวัตกรรม และความต้องการ/ความคาดหวังของประชาชนในการรับบริการที่ทันสมัย มีนวัตกรรม ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ปค. มีระบบฐานข้อมูลทะเบียนบุคคลที่ทันสมัย มีศูนย์บริการร่วม สำนักทะเบียนที่มีมาตรฐานทั่วประเทศ ความต้องการ ได้แก่ ประชาชนต้องการ การบริการด้านงานทะเบียนที่สะดวกสบาย รวดเร็ว สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

5. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ยึดหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง โดยพิจารณาจาก ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ แนวคิดการบริหารจัดการภาครัฐแบบใหม่ (New Public Management) แนวคิดการบริการสาธารณะแนวใหม่ (New Public Service) ประชาชนให้ความสำคัญกับเรื่องธรรมาภิบาลที่ดี (Good Governance) ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ ได้แก่ ปค. มีบุคลากรที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบการสื่อสารที่มีความมั่นคง ปลอดภัย เป็นของตนเอง ความต้องการ ได้แก่ ประชาชนต้องการให้ข้าราชการฝ่ายปกครองสามารถเป็นผู้นำ เป็นที่พึ่งพา และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนได้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	Strategic Challenges	Strategic Advantages	Customer Needs		
				People	Inside Stakeholder	Outside Stakeholder
1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง	1.1 ด้านคนเป็นศูนย์กลางขับเคลื่อนการบริหารราชการส่วนภูมิภาคที่มีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชนและทุกภาคส่วน 1.2 ประชาชนในท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง ทั้งเชิงพื้นที่และกลไกหลัก วิชาการของเศรษฐกิจเชิง	•	•	•	•	•
2. การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนวยความเป็นธรรมให้สังคมสงบสุข	2.1 กลไกการรักษาความสงบเรียบร้อยไม่เสื่อมของฝ่ายปกครองและประชาชนในท้องถิ่นมีความเข้มแข็ง 2.2 ประชาชนทุกพื้นที่มีความประสงค์สนับสนุนและให้การมีส่วนร่วมกับท้องถิ่น 2.3 ระบบงานอำนวยความสะดวกเป็นที่ยอมรับของประชาชน	•	•	•	•	•
3. การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งมีเอกภาพ	3.1 ประชาชนทุกพื้นที่มีความปลอดภัย ภายใต้สังคมที่สงบสุข 3.2 กลไกฝ่ายปกครองในการรักษาความมั่นคงภายใต้ประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบปัญหาความมั่นคงและพร้อมตอบสนองเร็วทันใจ	•	•	•	•	•
4. การพัฒนาระบบบริการและข้อมูลบุคคลให้ทันสมัยมีคุณภาพเพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ	4.1 ระบบฐานข้อมูลทะเบียนบุคคลมีคุณภาพทันสมัย ตอบสนองนโยบาย Thailand 4.0 4.2 ผู้รับบริการและบุคลากรสามารถมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นในคุณภาพการให้บริการของกรมการปกครอง	•	•	•	•	•
5. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ยึดหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง	5.1 ระบบการบริหารจัดการของกรมการปกครองมีเอกภาพเป็นธรรม ทันสมัยและเป็นสากล 5.2 บุคลากรของกรมการปกครองมีสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงาน 5.3 ระบบการสื่อสารมีความทันสมัยสามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ	•	•	•	•	•

2.2 การนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ

ข้อ 7 การจัดทำแผนปฏิบัติการและการถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

ปก. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการและถ่ายทอดสู่การปฏิบัติผ่านแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้มีการระบุแผนงาน/โครงการในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งมีการกำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และงบประมาณระดับผลผลิตและโครงการที่ชัดเจน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตามตารางที่ 1 และ ตารางที่ 2

ตารางที่ 1 กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของ ปค.

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กรมการปกครอง	
ที่	ขั้นตอน
1	การศึกษา วิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์กรมการปกครอง
2	การยกร่างแผนปฏิบัติการ
3	ทบทวนตัวชี้วัด จัดทำรายละเอียดแผนงานโครงการ ค่าเป้าหมาย/งบประมาณ
4	รวบรวมและประมวลผลรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปี จากสำนัก/กอง ในสังกัด เพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา ให้ความเห็นชอบ
5	จัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สำนัก/กอง จังหวัดและอำเภอ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์การ
6	ดำเนินการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ
7	ติดตาม กำกับ ประเมินผล รายงานผล/ทบทวนและปรับปรุงแผน

ตารางที่ 2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ และตัวชี้วัดที่สำคัญ ตามเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของ ปค.

ประเด็นยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการที่สำคัญ (Quick Win/Flag Ship)	ตัวชี้วัด	จำปีงบประมาณ				
			2561	2562	2563	2564	2565
1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบราชการในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง	1. โครงการส่งเสริมระบบโลจิสติกส์ด้วยรถจักรยานยนต์	จำนวนชุดปฏิบัติการประจำตัว แต่ที่กำกับ การอบรมการสร้างความรู้ความเข้าใจของสมทบในพื้นที่	877	877	877	877	877
	2. โครงการสนับสนุนการบูรณาการงานในพื้นที่ให้พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการ	ร้อยละผลการจัดดำเนินการไปของประมวลสมทบสนับสนุน การบูรณาการและการขับเคลื่อนนโยบายในระดับอำเภอและ ท้องถิ่นเป็นไปตามลำดับที่ที่กำหนด	90	95	95	95	95
	3. เสริมสร้างสมรรถนะของอำเภอในการ บริหาร อบรมให้ ผู้แทนกรม/จังหวัด/กรมการ ประชาชน	ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนที่มีรับบริการ	81	81	81	81	81
	4. โครงการเสริมสร้างสุขภาพของภาคีผู้คง ประชาชนในพื้นที่อำเภอโดย EEC	ร้อยละการประชาสัมพันธ์ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก	80	85	90	90	90
	5. โครงการสนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ระดับความสำเร็จในการเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับ การจัดตั้ง สหกรณ์ในสาขาธุรกิจพิเศษ	5	5	5	5	5
	6. โครงการพัฒนาบุคลากรในสาขาเกษตร	เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไม่น้อยกว่า (ใน %)	25	150	150	150	150
2. การศึกษาความสงบเรียบร้อยและอำนาจอธิปไตยเป็นธรรมให้สังคมสงบสุข	1. โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบังคับ และใช้บังคับกฎหมาย	ร้อยละการแจ้งข้อกล่าวหา/จับกุม/ดำเนินคดี: บัญชีอาชญากรรมของผู้เสียหายและผู้เสียหายที่ได้รับการบำบัดทุกข์ บำรุงทุกข์และสามารถช่วยเหลือผู้เสียหายได้	60	60	60	60	60
	2. โครงการขับเคลื่อนแผนงานป้องกันและแก้ไข ปัญหาความผิดอาชญากรรมในเขตพื้นที่ของ	จำนวนแรงงานต่างด้าว (บุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย) มีเอกสารแสดงตนที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวนปฏิบัติการตรวจราชการและตรวจเยี่ยมพื้นที่ต่างเขต	133,000	133,000	133,000	133,000	133,000
	3. โครงการสนับสนุนแผนงานการลดการจับกุม ที่สืบสวนในจังหวัดต่างเขต	บุคลากรอาชีพกรมการปกครองที่เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 รองเจ้าพนักงาน มีคุณวุฒิเหมาะสมกับตำแหน่งและ มีคุณวุฒิทางกฎหมายอื่นของรัฐ	90	90	90	90	90
	4. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน	จำนวนเรื่องฟ้องร้องคดีอาชญากรรมที่ไม่ได้ดำเนินการฟ้องร้องฟ้องคดีอาชญากรรมต่อศาลอาชญากรรมเป็นจำนวน ปัญหาความผิด โจร/ลักทรัพย์/ลักทรัพย์/ลักทรัพย์/ลักทรัพย์	90	90	90	90	90
3. การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งมั่นคงภาพ	1. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในวิถีชีวิต และวิถีชีวิตให้แก่ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	จำนวนหมู่บ้านที่ได้มีการจัดอบรมประชาชน (เชิงชีวิต)	1,969	1,969	1,969	1,969	1,969
	2. โครงการบริการจัดการของดีที่มีคุณภาพ	ปริมาณการลงทะเบียนผู้รับบริการ	3,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
4. การพัฒนากระบวนการและข้อมูลของท้องถิ่นที่ยั่งยืน เพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ	1. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลองค์กรชุมชน และกลไกการสนับสนุนพัฒนาองค์กรชุมชน (ส่วนภูมิภาค)	จำนวนข้อมูลองค์กรชุมชนและองค์กรชุมชน ที่ได้มีการบันทึกใน ระบบฐานข้อมูล	718,685	30,000	30,000	30,000	30,000
	2. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน	ร้อยละการประเมินความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการและ ความพึงพอใจของประชาชน	80	80	80	80	80
	3. โครงการจัดทำระบบสารสนเทศการปฏิบัติงาน และระบบสารสนเทศ (House of SO) สำหรับ ส่วนงานปกครองส่วนท้องถิ่น	ร้อยละการนำระบบสารสนเทศมาใช้ปฏิบัติงานได้ครบถ้วน	95	95	95	95	95
5. การบริหารจัดการความเข้มแข็ง พัฒนาระบบนิเวศ และพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง	1. โครงการสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงาน	จำนวนทรัพยากรบุคคลและหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาบุคลากร	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000

8. การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ

ปค. มีการแปลงแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ ผ่านโครงการ 3 ประเภท ได้แก่ (1) ภารกิจสำคัญตามนโยบาย (Agenda) (2) ภารกิจสำคัญตามอำนาจหน้าที่ (Function) (3) ภารกิจสำคัญเชิงพื้นที่ (Area) เพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน โดยมุ่งไปสู่การบรรลุผลตามวิสัยทัศน์ขององค์การร่วมกัน โดยมีการถ่ายทอดและสื่อสารแผนปฏิบัติการ/แผนปฏิบัติการ ใน 2 ส่วน ได้แก่ (1) ภายในองค์การ (2) ภายนอกองค์การ ดังนี้

การนำแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ	
ภายใน (Within an organization)	ภายนอก (Outside an organization)
<ul style="list-style-type: none"> ปค. มีกระบวนการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ โดย มีการถ่ายทอดและสื่อสารแผนปฏิบัติการใน 3 ระดับ ตามหลักการ PMS : Performance Management System ดังนี้ 1. ระดับองค์การ: (กรมการปกครอง) ปค. 2. ระดับหน่วยงานส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค : สำนัก/กอง , จังหวัด/อำเภอ 3. ระดับบุคคล: บุคลากร ปค. 	<ul style="list-style-type: none"> การบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ การขับเคลื่อนโครงการตามแนวทางพระราชูตาม 3 ภารกิจ 1. ภารกิจสำคัญตามนโยบาย (Agenda) 2. ภารกิจสำคัญตามอำนาจหน้าที่ (Function) 3. ภารกิจสำคัญเชิงพื้นที่ (Area)

1. ภายในองค์การ (Within an organization) ปค. มีกระบวนการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติ โดย มีการถ่ายทอดและสื่อสารแผนปฏิบัติการใน 3 ระดับ ตามหลักการ Performance Management System ดังนี้

1.1) ระดับองค์การ (กรมการปกครอง)

(1) การถ่ายทอดกลยุทธ์และตัวชี้วัดของ ปค. สู่ระดับสำนัก/กอง ที่รับผิดชอบเป้าประสงค์ระดับยุทธศาสตร์ผ่านการประชุมชี้แจงในระดับกรม เพื่อให้ สำนัก/กอง สื่อสารและถ่ายทอดให้บุคลากรผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนตามภารกิจของแต่ละ สำนัก/กอง ได้รับทราบต่อไป

(2) การสั่งการ/เน้นย้ำ/กำกับ ของผู้บริหารระดับสูงในโอกาสต่างๆ

1.2) ระดับหน่วยงานส่วนกลาง/ส่วนภูมิภาค

(1) ระดับสำนัก/กอง

- มีการลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการและกำหนดกรอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ แบบ เจรจาต่อรอง เพื่อให้การปฏิบัติราชการบรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวตามแผนปฏิบัติการประจำปีและ สนับสนุนให้การปฏิบัติราชการของบุคลากรมีประสิทธิภาพสูงสุด

- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ สำนัก/กอง สู่ระดับบุคคล (ผู้ปฏิบัติงาน) เพื่อให้ ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันของค์การ

(2) ระดับจังหวัด/อำเภอ

- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ แผนปฏิบัติการของ ปค. ไปสู่จังหวัดและอำเภอ เพื่อให้ ดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน

- การนำประเด็นการประเมินของส่วน ราชการระดับจังหวัดมาประกอบการกำหนดประเด็นการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของปลัดจังหวัดและนายอำเภอ

1.3) ระดับบุคคล (บุคลากร)

มีการกำหนดบทบาท/หน้าที่ของบุคลากรแบ่งเป็น 3 บทบาท ดังนี้

(1) บทบาท หน้าที่ และภารกิจของบุคคลที่สนับสนุนต่อวัตถุประสงค์/เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และตัวชี้วัด ของผู้บริหาร และตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง - จังหวัด/อำเภอ

(2) บทบาทหน้าที่ของบุคคลตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อตำแหน่ง (Job Description)

(3) บทบาท หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ เพื่อนำมากำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดระดับบุคคลต่อไป

2. ภายนอกองค์การ (Outside an organization) ปค. มีการบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานร่วมกับ ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐอื่น ในการบูรณาการการดำเนินงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ โดยเฉพาะการขับเคลื่อนโครงการตามแนวทางพระราชูตาม 3 ภารกิจ ดังนี้

2.1 ภารกิจสำคัญตามนโยบาย (Agenda) อาทิ ภารกิจกลไกการรักษาความสงบเรียบร้อยในสังคมของฝ่าย ปกครองและประชาชนในพื้นที่ที่มีความเข้มแข็ง ปค. ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด



(ป.ป.ส.) ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสฟตติตามนโยบายรัฐบาล แผนประชารัฐร่วมใจ ผ่านกลไก “ประชารัฐ” และมี “ชุดปฏิบัติการประจำตำบล” ภายใต้ 9 ขั้นตอนกระบวนการ

ด้านการจัดทำและประสานเชื่อมโยงแผนพัฒนาในระดับพื้นที่เป็นในลักษณะแผนเดียว (One Plan) ตั้งแต่แผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนชุมชนระดับตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาอำเภอ ภายใต้ระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการจัดทำแผนพัฒนาในแต่ละระดับ ซึ่งอาศัยการเชื่อมโยงบูรณาการกับ สำนักงานสภาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรมการพัฒนาชุมชน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย การกึ่งการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ร่วมกับ กระทรวงแรงงาน กระทรวงกลาโหม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ การกึ่งด้านการส่งเสริมและสนับสนุนกิจการศาสนาและวัฒนธรรม ร่วมกับ กระทรวงวัฒนธรรม

2.2 การกึ่งสำคัญตามอำนาจหน้าที่ (Function) อาทิ การกึ่งการรักษาความมั่นคงภายในมีประสิทธิภาพ สามารถสามารถลดปัญหาความขัดแย้งและความไม่สงบเรียบร้อยในพื้นที่ ปค. ร่วมกับ กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร (กอ.รมน.)

2.3 การกึ่งสำคัญเชิงพื้นที่ (Area) อาทิ การกึ่งด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในภัยพิบัติต่างๆ ในพื้นที่ ร่วมกับ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ อปท. การแก้ไขปัญหายาเสพติดด้านการเกษตรตกต่ำ ร่วมกับ กรมวิชาการเกษตร,กรมการข้าว กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ การกึ่งการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ป่าไม้และการคุ้มครองสัตว์และพันธุ์พืช ร่วมกับ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ปค. มีการสื่อสารแผนปฏิบัติราชการ/แผนปฏิบัติการไปยังหน่วยงานภายนอก รวมทั้ง ส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รูปแบบการสื่อสารดังกล่าว ใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าแผนปฏิบัติราชการ/แผนปฏิบัติการ ถูกถ่ายทอดสู่หน่วยงาน และบุคลากรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค (จังหวัด/อำเภอ) อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และรวดเร็ว ซึ่งจะส่งผลต่อการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์ ปค. ได้กำหนดแนวทางการปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่องโดยใช้เทคนิควิธีการต่าง ๆ เช่น การบริหารความเสี่ยง การบริหารการเปลี่ยนแปลง การถอดบทเรียน การเปรียบเทียบจากหน่วยงาน คู่เทียบ การจัดการความรู้ เพื่อยกระดับความรู้ การศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จ เป็นต้น

9. การจัดสรรทรัพยากร ปค. มีหลักเกณฑ์การจัดทรัพยากรทรัพยากรที่ยึดความสำคัญและเร่งด่วนของแผนงาน/โครงการ แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1) ระดับแผนงาน/โครงการสำคัญ (Flagship) และเร่งด่วน(Quick win) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ได้แก่ แผนงาน/โครงการตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง จำนวน 6 โครงการ โดยแบ่งเป็นแผนงาน/โครงการสำคัญ (Flagship) 4 โครงการ และเร่งด่วน 2 โครงการ

2) แผนงาน/โครงการตามแผนการปฏิรูปประเทศ ได้แก่ แผนงาน/โครงการของ ปค. ที่บรรจุอยู่ในแผนการปฏิรูปประเทศระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) จำนวน 47 โครงการ ซึ่งเป็นแผนงาน/โครงการสำหรับขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศเพื่อรองรับการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และการพัฒนาระยะยาวในอนาคต

3) งบสนับสนุนนโยบายรัฐบาลและแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนเฉพาะหน้าเร่งด่วนของประชาชน คือ การจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนให้อำเภอทั้ง 878 อำเภอในการบูรณาการแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนของประชาชน และการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลสู่การปฏิบัติในพื้นที่ ซึ่งไม่มีงบประมาณและมีความจำเป็นเร่งด่วน โดยแบ่งเป็น 3 ลักษณะ ได้แก่ (1) การแก้ไขปัญหาค่าความเดือดร้อนเฉพาะหน้าเร่งด่วน อาทิ การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติฉุกเฉิน (2) การตอบสนองความต้องการประชาชน อาทิ การช่วยเหลือผู้ยากไร้/ผู้ด้อยโอกาส การพัฒนาแหล่งน้ำอุปโภค/บริโภค และ (3) เพิ่มประสิทธิภาพการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล อาทิ การขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การพัฒนาศักยภาพในการให้บริการประชาชน

สำหรับการบริหารความเสี่ยง ปค. มีการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดย ปค. ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยมีการระบุถึงความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมทั้ง มีการติดตามผลจากการบริหารความเสี่ยงทำงาน

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ความเสี่ยงที่สำคัญ	แนวทางการบริหารความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบราชการในระดับพื้นที่ให้ทันสมัย,แข็ง	- การจัดทำแผนพัฒนาในระดับที่ขาดความเชื่อมโยงกันส่งผลให้การบูรณาการประสิทธิภาพ - ความต้องการของประชาชนไม่ได้รับการบรรจุในแผนพื้นที่	- การเสนอรายงานเชิงรุกต่อหน่วยงานราชการและผู้เกี่ยวข้อง ให้เกิดความเชื่อมโยงในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล/ท้องถิ่น และหมู่บ้าน/ชุมชน - ส่งเสริมสมรรถนะและประสิทธิภาพในการบูรณาการเชื่อมโยงและลดทับซ้อน	วช.
2. การรักษาความสงบเรียบร้อยและรักษาความเป็นธรรมให้สังคมและประชาชน	- สถานการณ์ความไม่สงบหรือความไม่สงบในสังคมและประชาชน - ความไม่สงบในสังคมและประชาชน - ความไม่สงบในสังคมและประชาชน - ความไม่สงบในสังคมและประชาชน - ความไม่สงบในสังคมและประชาชน	- เพิ่มศักยภาพให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ในระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล/ท้องถิ่น และหมู่บ้าน/ชุมชน - กำกับติดตามผลการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรม,ศูนย์ระบบราชการาน - ส่งเสริมที่ปรึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติ - จัดตั้งชุดปฏิบัติการพิเศษที่ประจำพื้นที่ดำเนินการให้บังคับกฎหมายเกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย - ส่งเสริมเรื่องข่าวความรุนแรงในการรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนาจความเป็นธรรม	สน.มท.
3. การเสริมสร้างความเป็นเอกภาพในทุกระดับพื้นที่ให้เข้มแข็งมีเอกภาพ	- การขาดความสอดคล้องกัน ไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจน - การสื่อสารที่ซ้ำซ้อน/ขัดแย้งกัน	- พัฒนาระบบงานเชิงรุก - สร้างเครือข่ายการทำงานในพื้นที่ภายในและภายนอกประเทศ - พัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก	สน.มท.
4. การพัฒนากระบวนการและขั้นตอนบุคคลให้ทันสมัยได้คุณภาพเพื่อความมั่นคงและภาคีพัฒนาประเทศ	- ระบบงานให้บริการ และระบบข้อมูลไม่ทันสมัย ไม่สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนที่ ต้องการความรวดเร็วได้	- ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการและฐานข้อมูลให้ทันสมัย เป็นประโยชน์ต่อผู้ให้บริการและเจ้าหน้าที่ผู้ใช้	สน.มท./วช.ป.
5. การบริหารจัดการความเสี่ยงและเพิ่มขีดความสามารถในการบริหารความเสี่ยง	- การพัฒนาบุคลากรองค์กรอย่างขาดการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง - ทีมบุคลากรไม่มีความพร้อมและมีความเป็นมืออาชีพ	- พัฒนาแนวทางการขับเคลื่อนการให้คำปรึกษาที่ปรึกษา เน้นย้ำเรื่องด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยีต่างๆ - พัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ	ททท.ปค./ กทท.ปค.

10. แผนด้านทรัพยากรบุคคล ปค. ได้กำหนดแผนด้านทรัพยากรบุคคล ที่มุ่งการสนับสนุนการขับเคลื่อน

วัตถุประสงค์ เชิงยุทธศาสตร์ โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงด้านกำลังพล ที่จะเกิดการสูญเสียอัตราากำลังพลจากการเกษียณอายุภายใน 5 ปีข้างหน้า (พ.ศ. 2561 - 2565) จำนวน 2,413 คน คิดเป็นร้อยละ 17.85 ของจำนวนข้าราชการ ปค. ทั้งหมด ทำให้จำเป็นต้องมีการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ และขีดความสามารถของข้าราชการและเครือข่ายในการทำงานของ ปค.

ปค. ได้มีการทบทวนและกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้การพัฒนาที่มีทิศทางที่ชัดเจนตอบสนองต่อการขับเคลื่อนตามภารกิจและทิศทางการพัฒนาของ ปค. เพื่อให้ข้าราชการและเครือข่ายในการทำงานมีความพร้อมในการทำงานเพื่อตอบสนองภารกิจและวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	แผนงาน/โครงการด้านทรัพยากรบุคคลที่สำคัญ	ตัวชี้วัด
1. การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแบบบูรณาการในระดับพื้นที่ให้มีความเข้มแข็ง	บุคลากร - การพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาอำเภอเพื่อสนับสนุนการบูรณาการแผนพื้นที่ในลักษณะแผนเดียว (One plan)	- บุคลากรสามารถบูรณาการแผนได้ทุกระดับในพื้นที่
	เครือข่าย - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการจัดทำแผนหมู่บ้าน (คณะกรรมการหมู่บ้าน (ก.ม.)) เพื่อสนับสนุนการบูรณาการแผนพื้นที่ลักษณะแผนเดียว (One plan)	- เครือข่ายในการทำงานด้านแผนสามารถบูรณาการแผนได้ทุกระดับในพื้นที่
2. การรักษาความสงบเรียบร้อยและอำนาจอบายธรรมเป็นธรรมให้สังคมสงบสุข	บุคลากร - การพัฒนาบุคลากรด้านยุทธวิธีในการป้องกัน สืบสวนและปราบปรามอาชญากรรมรูปแบบใหม่ - การพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานศูนย์ดำรงธรรม - การพัฒนาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานชุดปฏิบัติการพิเศษฝ่ายปกครองระดับจังหวัด - การพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์และการรักษาความสงบเรียบร้อย - การพัฒนาและเพิ่มทักษะบุคลากรด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งและทางอาญา - การพัฒนาบุคลากรด้านการสืบสวนสอบสวนทางอาญาของฝ่ายปกครอง	- มาตรฐานในการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน - ประชาชนมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ - เรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ความต้องการของประชาชนได้รับการตอบสนองอย่างมีประสิทธิภาพ - ระดับมาตรการการค้ามนุษย์ (Tip Report) คงอยู่ในระดับ Tier 2 และดีขึ้นในอนาคต - จำนวนเรื่องที่สามารถไกล่เกลี่ยข้อพิพาททางแพ่งและทางอาญาได้ - จำนวนคดีที่สามารถดำเนินการทางอาญาได้
	เครือข่าย - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาตทางปกครอง (ได้แก่ ผู้ประกอบการ, อปท., ตำรวจ ฯลฯ) - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ได้แก่ ทส., ทหาร, ตำรวจ, กม., คณะกรรมการป่าชุมชน ฯลฯ) - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านกระบวนการยุติธรรมของฝ่ายปกครอง (ได้แก่ กระบวนการยุติธรรม, DSI ฯลฯ) - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมในพื้นที่ (ได้แก่ คณะกรรมาธิการชุมชน, คณะกรรมการหมู่บ้าน ฯลฯ)	- มาตรฐานในการพิจารณาอนุมัติ/อนุญาต เป็นไปตามเงื่อนไข และ การปฏิบัติตามกฎหมาย - การดำเนินการคดีเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมคล่องแคล่ว - ประชาชนได้รับความเป็นความเป็นธรรมในกระบวนการยุติธรรม - ประชาชนมีความพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกเป็นธรรมในพื้นที่
3. การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งมีเอกภาพ	บุคลากร - การพัฒนาบุคลากรในการปฏิบัติงานภายในแผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง - การพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งผู้บังคับหมวด อส. - การพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนักการข่าว	- ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัยในทุกพื้นที่ - บุคลากรผู้นำหน่วยในการรักษาความมั่นคงมีความเข้มแข็งและพร้อมปฏิบัติงาน - การปฏิบัติงานด้านการข่าวในพื้นที่มีประสิทธิภาพทำให้ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัย
	เครือข่าย - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายด้านการรักษาความสงบในหมู่บ้าน (ได้แก่ ทหาร, ตำรวจ, ผู้นำท้องที่) จังหวัดชายแดนภาคใต้ - การพัฒนาสมาชิกกองอาสารักษาดินแดน (อส.) ผู้ปฏิบัติงานในชุดปฏิบัติการพิเศษประจำกองร้อย อส. ในจังหวัดชายแดนภาคใต้	- ภาคีเครือข่ายในการทำงานด้านการรักษาความสงบมีความเข้มแข็งและพร้อมปฏิบัติงาน - ประชาชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้มีความมั่นคงปลอดภัย
4. การพัฒนาระบบบริการและข้อมูลบุคคลให้ทันสมัยมีคุณภาพ เพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ	บุคลากร - การพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน และสัญชาติ - การพัฒนาบุคลากรเพื่อการบริการระบบออกใบอนุญาตกฎหมายรักษาความสงบเรียบร้อย e-Dopa License - การพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมองค์การอิสลามและกิจการฮัจย์	- ประชาชนมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ - ระบบบริการของกรมการปกครองทันสมัย รวดเร็ว มีคุณภาพ - ประชาชนชาวมุสลิมมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ
	เครือข่าย - การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้ใช้งานข้อมูลทะเบียนราษฎร	- ระบบบริการของหน่วยงานเครือข่ายทันสมัย รวดเร็ว มีคุณภาพ
5. การบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ ฮีตหลักธรรมาภิบาล และพัฒนาบุคลากร ให้มีสมรรถนะสูง	บุคลากร - การจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาบุคลากร - การจัดทำแผนความต้องการองค์ความรู้/ทักษะเพื่อรองรับการจัดสรรทุนของรัฐบาล ก.พ - การจัดฝึกอบรมหลักสูตรนายอำเภอ/ปลัดอำเภอ/เจ้าหน้าที่ปกครอง - การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร - การพัฒนาทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงาน - การเสริมสร้างจริยธรรมข้าราชการ	- บุคลากรมีสมรรถ ทักษะ ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ และความต้องการของประชาชน - ระดับคะแนนทักษะดิจิทัลอยู่ในระดับดี - ระดับคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมการปกครองอยู่ในระดับสูงมาก

11. ตัววัดผลการดำเนินการ

ปก. มีการจัดทำตัวชี้วัดผลการดำเนินการของแผนงาน/โครงการ ดังเช่นที่ปรากฏ ในข้อ 7 การจัดทำแผนปฏิบัติการ โดยวิธีการติดตามผลการดำเนินงานเน้นการติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

1. ระบบการตรวจราชการ/การนิเทศงาน ได้แก่ การตรวจติดตามผลการดำเนินแผนงาน/โครงการโดยผู้บริหาร/สำนัก/กองในส่วนกลาง เป็นการ ตรวจติดตาม ตรวจสอบ นำ ตรวจสอบโครงการที่มีปัญหาอุปสรรคและจำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์ของผู้บริหาร หรือผู้ตรวจราชการเพื่อการนิเทศงานในระดับพื้นที่ รวมทั้งให้ข้อชี้แนะถึงแนวทางการทำงานของหน่วยงาน/จังหวัดให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ การตรวจราชการที่สำคัญเช่น การลงพื้นที่ตรวจราชการโครงการสำคัญโดยผู้บริหาร และการตรวจนิเทศงานของนายอำเภอโดยปลัดจังหวัดและปลัดจังหวัดรวบรวมผลการตรวจนิเทศรายงานให้ ปค. ทราบอีกชั้นหนึ่ง

2. ระบบการรายงาน คือ ระบบการติดตามผลการดำเนินงานโดยการรายงานจากหน่วยงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งมีทั้งรูปแบบการรายงานทั้งหนังสือราชการ บทสรุปผู้บริหาร รายงานผลการดำเนินงาน และรูปแบบระบบติดตามอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งมีความคล่องตัวในการรายงาน ระบบการรายงานที่สำคัญ ได้แก่

2.1 ระบบการรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยในระดับกรม ผ่านการรายงานทางเอกสารให้รัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยทราบ

2.2 ระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ของจังหวัด/อำเภอ (E-Report , E-Case , E-form) เป็นระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานของจังหวัด/อำเภอในการขับเคลื่อนงานระดับนโยบายรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยในด้านต่างๆ

2.3 ระบบตรวจติดตามเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของนายอำเภอ (Achievement Monitoring System) เป็นระบบการตรวจติดตามการทำงานของนายอำเภอในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยเป็นระบบที่ให้ปลัดจังหวัดประเมินผลการปฏิบัติงานของนายอำเภอ ซึ่งการตรวจติดตามดังกล่าวเป็นการตรวจติดตามงานที่เป็นข้อนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย (Agenda)

2.4 ระบบตรวจราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัด เป็นระบบในการติดตามการปฏิบัติงานของนายอำเภอตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัด โดยประเด็นการตรวจติดตามดังกล่าวเป็นการตรวจงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของ ปค. ในพื้นที่ระดับอำเภอ (Function + Area)

2.5 ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานปลัดอำเภอ (PALAD REPORT) เป็นระบบรายงานผลการปฏิบัติงานของปลัดอำเภอผ่าน Mobile Application และ Web Application “PALAD REPORT” โดยปลัดอำเภอใน 878 อำเภอทั่วประเทศ สามารถรายงานผลการปฏิบัติงานได้ด้วยตนเองแบบ Real Time

2.6 ระบบตรวจติดตามการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (Active Monitoring System) เป็นระบบที่ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทภารกิจและอำนาจหน้าที่ (Function) การขับเคลื่อนภารกิจและนโยบายสำคัญของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ (Agenda) และการปฏิบัติภารกิจในพื้นที่หมู่บ้าน ตำบล ในการบูรณาการปฏิบัติงานระดับท้องถิ่น (Area)

2.7 การรายงานผ่านเวทีการ

หารือข้อราชการประจำสัปดาห์/ประจำเดือนและการประชุมคณะทำงานต่างๆ เพื่อติดตาม เร่งรัด และกำกับผลการดำเนินงานของทั้งในส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค โดยได้มีการจัดเก็บ ข้อมูลการติดตาม ประเมินผลไว้ในฐานข้อมูล และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งใช้ในการทบทวนยุทธศาสตร์ และการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และแนวทางที่กำหนด ซึ่งมีทั้งการประชุมปกติและการประชุมผ่านระบบสื่อสารทางไกล (Video Conference System : VCS)

ระดับ	รูปแบบการติดตาม	
	ตรวจราชการ	รายงาน
กรม	- การตรวจราชการโดยผู้บริหารระดับสูง	- การประชุมประจำเดือนของกรมการปกครอง - รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย - ระบบรายงานผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
จังหวัด	- การตรวจราชการโดยผู้บริหารระดับสูง - การตรวจราชการโดยผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง	- ประชุม VCS กับส่วนกลาง - E-Report , E-Case , E-Form
อำเภอ	- การตรวจราชการโดยผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง - การนิเทศงานและการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการของนายอำเภอในหน้าที่ปลัดจังหวัด	- การประชุมนายอำเภอประจำเดือน - ประชุม VCS กับส่วนกลาง - ระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการของนายอำเภอตามระเบียบกรมการปกครองว่าด้วยการกำกับและติดตามผลการปฏิบัติราชการในหน้าที่ปลัดจังหวัด - Achievement Monitoring System - E-Report , E-Case , E-Form - PALAD Report
ตำบล และหมู่บ้าน	- การลงพื้นที่ตำบล หมู่บ้านของนายอำเภอ	- Active Monitoring System - การประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้านประจำเดือน - การประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)

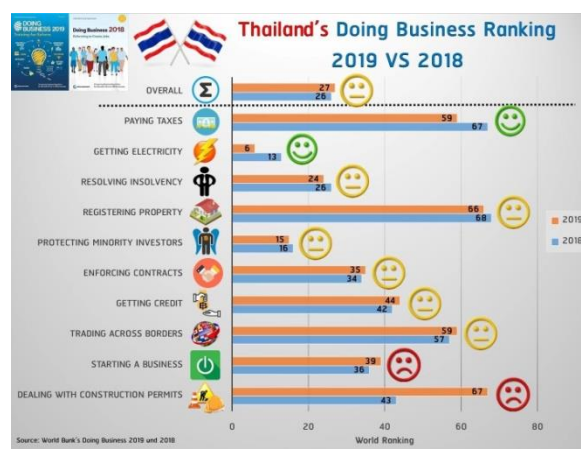
ตารางการติดตามผลการดำเนินการในระดับต่างๆ ของกรมการปกครอง

12. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ ปค. มีการเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น โดยนำปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งด้านความมั่นคง สถานการณ์และแนวทางการปฏิบัติงานในระดับภูมิภาค ซึ่งถือว่าเป็นพื้นที่สำคัญสำหรับการทำงานของเครือข่ายในทุกระดับและทุกพื้นที่ของ ปค. รวมถึงทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) มาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินการ โดยได้นำแนวคิดการบริหารการเปลี่ยนแปลงมาใช้ ซึ่งสะท้อนความคล่องตัว ความยืดหยุ่น ความสามารถในการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการตามบริบท สถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลง และความสามารถในการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ปค. มีปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อองค์กรทั้งทางบวกและทางลบหลายปัจจัย ดังนี้

ปัจจัยที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลง	ลักษณะของผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง	แนวทางการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1. แผนนโยบายระดับชาติด้านความมั่นคง	- เกิดการกำหนดจุดเน้น ประเด็นสำคัญและช่วงเวลาของนโยบายด้านความมั่นคงของประเทศ ทั้งความมั่นคงในรูปแบบเดิม (Traditional Security) และรูปแบบใหม่ (Non- Traditional Security) ทำให้กรมการปกครองต้องปรับเปลี่ยนการปฏิบัติงานด้านความมั่นคงในระดับพื้นที่เพื่อให้อสอดคล้องกับนโยบาย	- กลยุทธ์ทางเลือกเชิงรุก ศึกษา วิเคราะห์นโยบายด้านความมั่นคงและบทบาทแผนยุทธศาสตร์เพื่อกำหนดทิศทางงานขับเคลื่อนนโยบายความมั่นคง โดยอาศัยความเข้มแข็งของข้าราชการ และเครือข่ายในการทำงานในทุกระดับและทุกพื้นที่ - กลยุทธ์ทางเลือกเชิงรับ เตรียมพร้อมและติดตามข้อมูล บริบท สถานการณ์ ทิศทางความมั่นคง และนำนโยบายรัฐมาดำเนินการตามความจำเป็นการทบทวนและจัดแผนปฏิบัติการกรมการปกครองในด้านความมั่นคง	ทุกสำนัก/กอง
2. การเปลี่ยนวาระการดำรงตำแหน่งของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน จาก 60 ปี เป็น 5 ปี	- สถานการณ์และแนวทางการปฏิบัติงานในระดับภูมิภาค	- กลยุทธ์ทางเลือกเชิงรุก ศึกษา และเสนอประเด็นเปรียบเทียบเพื่อให้เห็นความจำเป็นและความสำคัญของการดำรงอยู่ในวาระของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตามวาระเดิม (วาระ ๖๐ ปี) เพื่อให้มีผลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - กลยุทธ์ทางเลือกเชิงแก้ไข ปรับปรุงวิธีและแนวทางการปฏิบัติหรือรับทราบดำเนินการตามวาระการดำรงตำแหน่งของกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (วาระ ๕ ปี)	สน.ปท.
3. ทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	- การร่วมกันขับเคลื่อนวาระของการพัฒนาที่ยั่งยืนให้มีความคืบหน้า	- กลยุทธ์ทางเลือกเชิงรุก การขับเคลื่อนแผนงานโครงการให้เป็นไปตามแผนงาน (Roadmap) ที่ช่วยสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามเป้าหมายที่ 10, 16 และ 17 โดยอาศัยข้าราชการและเครือข่ายในการทำงานในทุกระดับและทุกพื้นที่ - กลยุทธ์ทางเลือกเชิงแก้ไข เตรียมพร้อมและติดตามข้อมูล บริบท สถานการณ์ จากภายนอกตามกรอบเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่อาจเปลี่ยนแปลงไป เพื่อทบทวนและกำหนดแผนงานในการดำเนินการต่อไป	ทุกสำนัก/กอง

13. การคาดการณ์ผลการดำเนินการ ปค. มีการคาดการณ์ผลการดำเนินการขององค์กรไว้ล่วงหน้า เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กร โดยมีการกำหนดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดผลการดำเนินการตามกรอบระยะเวลาภายใต้เป้าประสงค์ในแต่ละ**วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์**ของ ปค. ทั้งนี้ ในการกำหนดค่าเป้าหมายได้อาศัยการรวบรวมข้อมูล/สถิติต่างๆ การประมวลผลข้อมูลและการวิเคราะห์ผลเพื่อตีค่าความหมายและกำหนดเป็นเกณฑ์การทำงานที่มีความท้าทายและเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ เช่น ผลการดำเนินงานขององค์กรที่ผ่านมา องค์กรเทียบเคียงการเปรียบเทียบจากแหล่งต่าง ๆ (Baseline) การวิเคราะห์แนวโน้มปัญหาความต้องการของประชาชน ทำให้สามารถนำมากำหนดทิศทางการพัฒนาและออกแบบโมเดลในการแก้ไขปัญหา รวมทั้ง การเปรียบเทียบกับต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังใช้เกณฑ์ SDGs เป็นข้อมูลในการกำหนดตัวชี้วัดในผลการคาดการณ์นี้ 3 มิติ ดังนี้

มิติที่ 1 ด้านเศรษฐกิจ การจัดอันดับความสามารถทางการแข่งขันระดับโลก 4.0 (Global Competitiveness Index : GCI 4.0) ในปี 2562 ประเทศไทย ดีขึ้น 2 อันดับ มาอยู่ในอันดับที่ 32 และรายงานข้อมูลจาก **Ease of Doing Business ประจำปี 2019** ประเทศไทยอยู่ที่อันดับ 27 จาก 190 ประเทศทั่วโลก ด้วยคะแนน 78.45 เพิ่มขึ้น 1.06 คะแนนความยากง่ายในการประกอบธุรกิจ (Ease of Doing Business) ดีขึ้นถึง 20 อันดับ มาอยู่ในอันดับที่ 26 ทั้งหมดเป็นผลโดยตรงและโดยอ้อมจากการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ ทั้งนี้ ปค.ได้วาง**เป้าหมายการพัฒนาพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ ระดับอำเภอ 30 แห่ง พื้นที่ 90 ตำบล** มีการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ EEC และการการเพิ่มประสิทธิภาพผลผลิตภาคเกษตร และพัฒนาตลาดสินค้าเกษตรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงร่วมเป็นหน่วยงานการให้บริการฟื้นฟูด้านเศรษฐกิจระดับฐานรากด้วย



มิติที่ 2 ด้านสังคม การเสริมสร้างความมั่นคงภายในทุกระดับในพื้นที่ให้เข้มแข็งมีเอกภาพ การรักษาความมั่นคงภายในมีเอกภาพและประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยอาศัยกลไกดำเนินการรักษาความมั่นคงภายในแบบพลเรือนและรักษาความสงบเรียบร้อย ปค. มีการขับเคลื่อนแผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในบทบาทของฝ่ายปกครอง โดยมี “ชุดปฏิบัติการพิเศษกรมการปกครอง” ประสานงานและบูรณาการการดำเนินงานตามแผนงานป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ทั้งในหน่วยงานส่วนกลาง (หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) และส่วนภูมิภาค (จังหวัด/อำเภอ) ในการตรวจตราและเฝ้าระวังและปราบปรามพื้นที่เสี่ยงเพื่อป้องกันการค้ามนุษย์ ซึ่ง ปค. ได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัล “ผลงานดีเด่นด้านการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ ประจำปี 2561” เนื่องในวันต่อต้านการค้ามนุษย์ ประจำปี 2561 จากการร่วมขับเคลื่อนบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ส่งผลให้สถานการณ์การค้ามนุษย์ (TIP Report) ฉบับล่าสุดของสหรัฐอเมริกา ประกาศยกระดับให้ประเทศไทย อยู่ในกลุ่ม Tier 2 (เทียร์ 2) ปรับจาก Tier 2 Watch List ในขณะที่ประเทศมาเลเซีย ถูกปรับลดอันดับลงสู่ Tier 2 Watch List จากปี พ.ศ.2560 เช่นเดียวกับประเทศบังกลาเทศ ซึ่งเป้าหมายในระยะปานกลาง ปค. มีการคาดการณ์ในการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ของ ปค. โดยมีความพยายามให้ความสำคัญในการแก้ไขและป้องกันกับผู้อพยพ ขาวประมง บุคคลไร้สัญชาติ และผู้ลี้ภัย เพิ่มมากขึ้น

มิติที่ 3 ด้านบริหารจัดการภาครัฐ การพัฒนาระบบบริการและข้อมูลบุคคลให้ทันสมัยมีคุณภาพเพื่อความมั่นคงและการพัฒนาประเทศ การบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) โดยพิจารณาจากการใช้ประโยชน์การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (Global Trend) ในอนาคต พบว่า ปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่ เช่น ยาเสพติด ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ผลกระทบจากปัญหาเศรษฐกิจ เป็นต้น จำเป็นต้องพัฒนาสมรรถนะหลักเพื่อรองรับภารกิจในอนาคต เช่น การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บริการภาครัฐมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง และลดการเรียกสำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในกระบวนการงานบริการภาครัฐ

จากการวัดประสิทธิภาพระบบโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ (International Logistics Performance Index) ของประเทศไทย ดีขึ้น 13 อันดับ มาอยู่ในอันดับที่ 32 ทั้งนี้ จากเกณฑ์การพัฒนาในด้านการบริหารจัดการภาครัฐ ปค. จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งที่สามารถตอบสนองต่อกลุ่มเป้าหมายผู้วยติดเตียง คนชรา หรือผู้พิการที่ไม่สามารถเคลื่อนย้ายได้ ซึ่ง TDRi ซึ่งในอนาคตอีก 30 ปี ประเทศไทยจะมีผู้สูงอายุที่ติดบ้านหรือติดเตียงเพิ่มขึ้น และจะมีต้นทุนค่าใช้จ่าย (cost) การเดินทางเพื่อรับบริการขั้นพื้นฐานที่เพิ่มสูงขึ้น จึงเกิดนโยบายการจัดหน่วยบริการจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนเคลื่อนที่ (Mobile Unit) ให้บริการในสถานที่ต่างๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนแสดงตนในกรณีเร่งด่วน พร้อมดำเนินการให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ

เรื่องการคอร์รัปชัน องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) เผยแพร่ดัชนีภาพลักษณ์การคอร์รัปชันในภาครัฐทั่วโลก ใช้เกณฑ์ (Corruption Perception Index - CPI) ในกลุ่มประเทศอาเซียน (ASEAN) ไทยมีคะแนนเป็นอันดับ 3 เป็นรองเพียงมาเลเซียและสิงคโปร์ ดังนั้นในการพัฒนาเพื่อยกระดับ ความโปร่งใสของประเทศ จึงนำมากำหนดเป็นตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ปค. มีการพัฒนาข้าราชการ ปค. ให้เข้าร่วมแผนป้องกันปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐของ ปค. มีจิตสำนึกและค่านิยมในเรื่องความสุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม ซึ่งในปี 2560 จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปค. ได้ระดับ 73.91 (อยู่ในระดับสูง) ซึ่งปี 2561 มีการปรับระดับที่ดีขึ้น มาอยู่ที่ร้อยละ 82.22 (อยู่ในระดับสูงมาก)

จากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นจึงมีความเชื่อมั่นว่า ปค. มีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ ครบทุกขั้นตอน มีลักษณะเป็นพลวัต (Dynamic) มีความยืดหยุ่นคล่องตัว และมีการบูรณาการการดำเนินงานจากทุกภาคส่วน ทำให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ขององค์กร ซึ่งถือเป็นผลลัพธ์เชิงประจักษ์ถึงประสิทธิภาพในการวางแผนยุทธศาสตร์และการสื่อสารเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ