

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๙/ ๑๘๗๗๕



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง อนุมัติส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร
จุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม ณ ห้างสรรพสินค้าเทสโก้โลตัส อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาแบบส่งเงินจัดสรร (แบบ งป. ๑) เลขที่ส่งออก ๗๘๕๕

ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

๒. รายละเอียดการส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการปกครอง ได้อนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
แผนงาน พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ผลผลิต เสริมสร้างสมรรถนะ
ของอำเภอในการบริการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กิจกรรมหลัก สนับสนุนการปฏิบัติงาน
ของอำเภอ โครงการบริหารจัดการและขยายผลจัดตั้งจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการบริหารจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม มาตั้งจ่าย ณ ที่ทำการ
ปกครองจังหวัดสงขลา จำนวน ๑๐๙,๘๙๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
บริหารจัดการจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ..ยิ้ม ณ ห้างสรรพสินค้าเทสโก้โลตัส อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้ ขอให้จังหวัด/อำเภอใช้จ่ายงบประมาณภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรให้เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ
การบริหารการเบิกจ่ายงบประมาณของกรมการปกครอง (e-FMS) ให้เป็นปัจจุบันทุกเดือน กรมการปกครอง
จะตรวจสอบยอดการเบิกจ่ายงบประมาณจากระบบดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลการจัดสรรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัส สีสุข)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการทะเบียน

โทรศัพท์ ๐-๒๗๙๑-๗๒๔๗

โทรสาร ๐-๒๕๔๙-๕๓๘๔

แบบส่งเงินจัดสรร

หน้าที่ 1 จาก 1

ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 ข้อ 21

ลงวันที่ 20 ก.ค. 2563

เลขที่ส่งออก : 3844

โอนออก

แผนงาน : พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

งบรายจ่าย : งบรายจ่ายอื่น

โอนเข้า

แผนงาน : พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

งบรายจ่าย : งบรายจ่ายอื่น

ผลผลิตที่ : 1500356709

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ

ผลผลิตที่ : 1500356709

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนการปฏิบัติงานของอำเภอ

รหัสกิจกรรม : 15003100002211

รหัสกิจกรรม : 15003xxxxx02211

คำอธิบายรายการ (โดยสังเขป) สน.บ.ท. ส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์บริการอำเภออรัญ

ลำดับที่	จังหวัด	- / +	แหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ ที่อนุมัติเงินจัดสรร	รหัสส่งงบประมาณ ที่ใช้ในการเบิกจ่าย	รายการผูกพัน งบประมาณ	รหัสพื้นที่	หน่วยรับงบประมาณ	จำนวนเงิน
1	ส่วนกลาง	-	6311500	1500356709700010	1500356709700010	5000	p1000	1500300000	109,890.00
	สงขลา	+	6311500	1500356709700010	1500356709700010	5000	p9000	1500300083	109,890.00

ขอรับรองว่าการดำเนินการข้างต้น ถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562

หัวหน้าส่วนราชการ



(นายภักชัย ฉายรัตน์กุล)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เจ้าหน้าที่งบประมาณของส่วนราชการ



(นายเกรียงศักดิ์ แมนศรี)

ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

รายละเอียดส่งเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

โครงการบริหารจัดการและขยายผลจัดตั้งจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ.ยิ้ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการจุดเคาน์เตอร์บริการอำเภอ.ยิ้ม ไตรมาสที่ 2 - 4 (เดือนกุมภาพันธ์ 2563 - กันยายน 2563) ประกอบด้วย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าจ้างลูกจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างชั่วโมงเพิ่มเติมสำหรับลูกจ้างเหมาบริการ และค่าวัสดุสำนักงาน สำหรับที่ทำการปกครองจังหวัดสงขลา

ที่	จังหวัด	อำเภอ	สถานที่ตั้ง	รายการ				รวม จังหวัด (บาท)
				ค่าตอบแทน การปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	ค่าจ้างลูกจ้าง เหมาบริการ	ค่าจ้างชั่วโมง เพิ่มเติมสำหรับ ลูกจ้างเหมาฯ	ค่าวัสดุ สำนักงาน	
1	สงขลา	เมืองสงขลา	ห้างสรรพสินค้าเทสโก้โลตัส	26,040	70,000	10,850	3,000	109,890
				-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น				26,040	70,000	10,850	3,000	109,890

หมายเหตุ

- 1 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของข้าราชการ เฉพาะวันหยุดราชการ แห่งละ 2 คนๆ ละ 420 บาทต่อวัน
- 2 ค่าจ้างลูกจ้างเหมาบริการ เดือน ก.พ. - มี.ค. 63 เดือนละ 8,000 บาท / เดือน เม.ย. - ก.ย. 63 เดือนละ 9,000 บาท
- 3 ค่าจ้างชั่วโมงเพิ่มเติมสำหรับลูกจ้างเหมาบริการ ชั่วโมงละ 50 บาท (วันละ 350 บาท)
- 4 กระดาษถ่ายเอกสาร วัสดุสำนักงาน และวัสดุผงหมึกคอมพิวเตอร์ สามารถเบิกได้ที่ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัดในพื้นที่
- 5 ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าจ้างชั่วโมงเพิ่มเติมสำหรับลูกจ้างเหมาบริการฯ และค่าวัสดุสำนักงาน สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ