

ด่วนที่สุด

ที่ มท 0305.2/ว ๒356๘



กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. 10200

๒ กันยายน 2563

เรื่อง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (โดยมีเงื่อนไข)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0303/ว 22108 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2563

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. บัญชีรายการและกรอบวงเงินงบประมาณประเภทรายจ่ายลงทุนฯ จำนวน 1 ชุด
 2. แบบรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ (โดยมีเงื่อนไข) จำนวน 1 ฉบับ
 3. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการลงทุน (โดยมีเงื่อนไข) จำนวน 1 ชุด

ด้วยคณะกรรมการฯ ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ได้พิจารณากรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประเภทรายจ่ายลงทุน และปรับลดงบประมาณ ตามที่กรมการปกครองเสนอเรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการลงทุนที่ได้รับการจัดสรรในงบประมาณ พ.ศ. 2564 สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ 1 และเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอดำเนินการ ดังนี้

- 1.1 ตรวจสอบรายการลงทุนและกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการฯ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

- 1.2 ดำเนินการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีผลใช้บังคับ (โดยมีเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มีผลใช้บังคับ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว จะสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้) จนถึงขั้นตอนได้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเพื่อให้สามารถลงนามในสัญญาได้ทันที เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก ปค.

- 1.3 กำชับให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 1.2 เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือกฎหมาย/ระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยใช้ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการลงทุน (โดยมีเงื่อนไข) เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

- 1.4 การบันทึกข้อมูลในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ให้หน่วยงานสามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและรหัสแหล่งของเงิน แต่ทั้งนี้เมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มีผลใช้บังคับแล้ว หน่วยงานต้องบันทึกรหัสงบประมาณและแหล่งของเงินที่สำนักงบประมาณกำหนด ให้แล้วเสร็จก่อนลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

2. ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณระดับจังหวัด กำกับดูแล/ติดตามการบริหารงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตรงตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด มีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการและประชาชน ห้ามมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ จากงบประมาณหรือจากการปฏิบัติหน้าที่

ในการนี้ขอให้จังหวัดรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. ให้กรรมการปกครองทราบทุกวันจันทร์โดยเริ่มรายงานตั้งแต่วันจันทร์ที่ 14 กันยายน 2563 เป็นต้นไปจนกว่าจะได้ผู้รับจ้างฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนาคม จงจิริระ)
อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน
ส่วนงบประมาณ
โทรศัพท์/โทรสาร 0 2223 6005