



ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๒๓)๘๘

กรมการปกครอง
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ บลงบทุน รายการสนับสนุน
สิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างอิง ๑. วิทยุสื่อสารกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๖๕๑๑ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑
๒. หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๑๔๗๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
๓. วิทยุสื่อสารกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๑๘๐๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมการปกครองได้แจ้งให้ทำการปกครองจังหวัดและอำเภอ ส่งแบบยืนยันความพร้อมการขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค รายละเอียดตามวิทยุที่อ้างถึงและจังหวัด/อำเภอ ได้แจ้งยืนยันความพร้อมมาแล้ว นั้น

ขณะนี้ สถานิติบัญญัติได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวาระที่ ๑ แล้ว เพื่อให้การดำเนินการรายการงบลงทุน สนับสนุนสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน สามารถก่อนนี้ผูกพันในสัญญาฯ และเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ขอให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีดังนี้

- ๑.๑ ตรวจสอบแก้ไขข้อโครงการให้ตรงตามที่สำนักงบประมาณกำหนด
- ๑.๒ เตรียมเอกสารการเสนอโครงการ/วงเงิน และร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๓ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๔ ตรวจสอบแบบแปลน ปร.๔/ปร.๕ และความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ
- ๑.๕ ตรวจสอบร่างราคากลาง
- ๑.๖ ให้เสมียนตราจังหวัด/อำเภอ ตรวจสอบความถูกต้องของร่างประกาศ TOR

๒. การเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่ายงบประมาณ มีดังนี้

๒.๑ รายการงบลงทุนทุกรายการ จะต้องกำหนดในประกาศ TOR โดยให้ระบุต้องเบิก
ล่วงหน้า ๑๕% ไว้ด้วย

๒.๒ รายการงบลงทุนไม่เกิน ๒ ล้านบาท ต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือน
ธันวาคมของปีงบประมาณ (ไตรมาสที่๑)

๒.๓ รายการงบลงทุน เกิน ๒ ล้านบาทขึ้นไป ให้กำหนดในประกาศ TOR ระบุการเบิก
ล่วงหน้า ๑๕% (ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ข้อ ๘๙ (๔)) และกำหนดวงงานให้เป็นไปตามมาตรการฯ ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ และให้เบิกจ่าย
งบประมาณในเดือนธันวาคมได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

/๓.แจ้งกลุ่ม...

๓. แจ้งกลุ่มการเงินของที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ ตรวจสอบรายละเอียดของร่างประกาศ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) แบบแปลน ปร.๔/ปร.๕ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะและตรวจสอบร่างราคากลาง ให้เรียบร้อยก่อนห้วงเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อมิให้เกิดปัญหาขึ้นระหว่างการดำเนินการซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเกิดความล่าช้าในการ ก่อหนี้ผูกพันในสัญญาฯ ขึ้นได้

๔. เมื่อคณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างฯ พิจารณางบประมาณรายการ งบลงทุนแล้ว กรมการปกครอง จะแจ้งให้ที่ทำการปกครองจังหวัด/อำเภอทราบ เพื่อที่จะดำเนินการเผยแพร่ ประกาศจัดซื้อ/จัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ โดยให้กำหนดเป็นเงื่อนไขใน เอกสารประกาศ การจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า “การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็น หนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ และได้รับ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จากสำนักงบประมาณแล้ว” สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดหาได้

๕. หากพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับและ ได้รับแจ้ง การจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณแล้ว กรมการปกครองจะแจ้งให้ จังหวัด/อำเภอ ทราบ เพื่อที่จะลงนาม ในสัญญาให้ทันภายใน ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ต่อไป

๖. ขอให้จังหวัด/อำเภอ ปฏิบัติตามแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และรายงานผลการเตรียมความพร้อม ให้กรมการปกครองทราบ ทุกวันที่ ๕ และ ๒๐ ของเดือน จนกว่าจะอยู่ในขั้นตอน ตรวจสอบร่างประกาศ TOR แล้วเสร็จทุกรายการ (สามารถดาวน์โหลดข้อมูลและตรวจสอบรายการดังกล่าว ได้ที่ website กองวิชาการและแผนงาน https://multi.dopa.go.th/tspd/official_letter/cate๑)

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หรือระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ชัยตำรวจโท


(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน

กลุ่มงานงบประมาณ

โทร. ๐-๒๒๒๓-๖๐๐๕ ต่อ ๔๑๒

โทรสาร ต่อ ๔๐๙

รายงานผลการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามรายการค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ข้อมูล ณ วันที่.....

หน่วย : บาท

โครงการสนับสนุนสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค				อยู่ระหว่างเตรียมการ					ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินการ พร้อมคาดการณ์วันก่อนนี้
				เตรียมเอกสารการ เสนอโครงการ/ วงเงินและร่าง แผนการจัดซื้อจัด จ้าง	ร่างคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ	ตรวจสอบแบบ แปลน ปร.4/5และ ความพร้อมของ สถานที่ดำเนินการ	ตรวจสอบ ราคากลาง	ส่งร่างประกาศ TOR ให้เสมียนตราจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้อง	
ลำดับที่	อำเภอ	รายการ	วงเงิน	ว/ด/ป	ว/ด/ป	ว/ด/ป	ว/ด/ป	ว/ด/ป	

กลุ่มงานงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน (เสมียนตราจังหวัด)

(.....) เบอร์โทรศัพท์.....

หมายเหตุ

1. ให้ใส่ วัน/เดือน/ปี ในช่อง ที่อยู่ระหว่างเตรียมการ ว่าแต่ละรายการอยู่ในขั้นตอนไหน กรณีที่ไม่เป็นไปตาม ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุนให้ จังหวัด/อำเภอ ระบุปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการ
2. ให้จังหวัดรายงานตามแบบทุกวัน ที่ 5 และ 20 ของเดือนจนกว่าจะอยู่ในขั้นตอน ตรวจสอบร่างประกาศ TOR แล้วเสร็จทุกรายการ
3. ให้จังหวัดรายงานทางโทรสารหมายเลข 0-2622-1638 หรือหมายเลข 0-2223-6005 ต่อ 409, 519, 529 (ส่งเฉพาะแบบรายงานเท่านั้น)
4. เจ้าหน้าที่ : นายสมพล สุระสีงจะ 063-901-2797 , น.ส.อรพรรณ อุณหะ 063-901-2741

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๑๘๐๑

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ถึง ผู้ว่าราชการจังหวัด ทูลเกล้าฯ

ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๑๘๗๔ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ แจ้งแนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามรายการงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่อยู่ระหว่างเสนอสภานิติบัญญัติพิจารณา นั้น

ปค. ได้รับการประสานจากสำนักงานงบประมาณ ให้ดำเนินการปรับแก้ไข งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ รายการค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค เช่น “ชื่อโครงการ” และ/หรือ “รวมรายการ” เนื่องจากเป็นรายการประเภทเดียวกันและปรับแก้ไขชื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ซึ่ง ปค. ได้ปรับแก้ตามที่สำนักงานงบประมาณแจ้งแล้ว ดังนั้น ขอให้จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการ ดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑. ปรับแก้รายการคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างส่วนภูมิภาค งบประมาณปี ๒๕๖๒ ให้ตรงตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๒. เมื่อปรับแก้รายการดังกล่าวแล้ว ขอให้จังหวัด/อำเภอ ปฏิบัติตามแนวทาง การเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ งบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด และรายงานผลการเตรียมความพร้อม ให้ ปค. ทราบทุกวันที่ ๕ และ ๒๐ ของเดือน จนกว่าจะอยู่ในขั้นตอน ตรวจสอบร่างประกาศ TOR แล้วเสร็จทุกรายการ

ทั้งนี้ท่านสามารถดาวน์โหลดข้อมูลและตรวจสอบรายการดังกล่าว ได้ที่ website กองวิชาการ และแผนงาน https://multi.dopa.go.th/tspd/official_letter/cate๑

(นายนิวัฒน์ รุ่งสาคร)

ร.อปค. ปกท.

อปค.

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ ๑๕๕๔

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรียน ผอ.สส.

โปรดส่งข้อความข้างต้นทางวิทยุไปยังที่ทำการปกครองจังหวัด โดยด่วนด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(นายสุรศักดิ์ ผลยังส่ง)

ผอ.วช.

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๐๕.๒/ว ๑๑๕๗๕



กรมการปกครอง

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการเตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามรายการงบลงทุนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ที่อยู่ระหว่างเสนอสถานิติบัญญัติพิจารณา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน (โดยมีเงื่อนไข) จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายการและกรอบวงเงินงบประมาณประเภทรายการงบลงทุนฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ เห็นชอบรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่สำนักงบประมาณเสนอ และคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างสำนักงบประมาณจัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเอกสารประกอบงบประมาณ เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอฝ่ายนิติบัญญัติในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ต่อไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรายการงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่อยู่ระหว่างเสนอ สถานิติบัญญัติเพื่อพิจารณาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย งบประมาณที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ โดยขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งอำเภอได้รับทราบรายการและกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประเภทรายการงบลงทุนที่อยู่ระหว่างเสนอสถานิติบัญญัติเพื่อพิจารณานั้น เตรียมความพร้อม ก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อให้สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ภายในไตรมาสที่ ๑ โดยใช้ปฏิทินการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุนฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติ มีสาระสำคัญ ดังนี้

๑.๑ การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีดังนี้

- ๑) เตรียมเอกสารการเสนอโครงการ/วงเงิน และร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๒) ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๓) ตรวจสอบแบบแปลน ปร.๔/ปร.๕ และความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ
- ๔) ร่างประกาศ TOR
- ๕) ตรวจสอบร่างราคากลาง

๖) ครุภัณฑ์ที่ต้องขอความเห็นชอบหน่วยงานอื่นให้รับเสนอขอความเห็นชอบโดยเร็ว

๑.๒ การเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่ายงบประมาณ มีดังนี้

- ๑) รายการงบลงทุนทุกรายการ จะต้องกำหนดในประกาศ TOR โดยให้ระบุต้องเบิก

ล่วงหน้า ๑๕% ไว้ด้วย

/ ๒) รายการ ...

๒) รายการงบลงทุน ไม่เกิน ๒ ล้านบาท ต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคมของปีงบประมาณ (ไตรมาสที่ ๑)

๓) รายการงบลงทุน เกิน ๒ ล้านบาทขึ้นไป (ที่ว่าการอำเภอ บ้านพัก นอ. หอประชุมอำเภอ กองร้อยอาสารักษาดินแดน การปรับปรุงซ่อมแซมฯ และครุภัณฑ์) โดยกำหนดให้ในประกาศ TOR ระบุการ เบิกล่วงหน้า ๑๕% (ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๙(๔)) และกำหนดงวดงานให้เป็นไปตามมาตรฐานฯ ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณและให้ เบิกจ่ายงบประมาณในเดือนธันวาคมได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

๒. แจ้งอำเภอตรวจสอบความพร้อมและสถานที่ที่จะใช้ในการดำเนินการอีกครั้ง เพื่อเป็นการ ยืนยันความพร้อมที่จะสามารถดำเนินการได้ในทันทีที่ได้รับแจ้งให้เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากกรมการ ปกครองหลังจากคณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว

๓. แจ้งกลุ่มงานการเงินของทำการปกครองจังหวัด/อำเภอ ตรวจสอบรายละเอียดของร่างประกาศ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) แบบแปลน ปร.๔./ปร.๕ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ และตรวจสอบร่างราคากลาง ให้เรียบร้อยก่อนห้วงเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อมิให้ เกิดปัญหาขึ้นระหว่างการดำเนินการซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเกิดความล่าช้าในการก่องหนั ผูกพันในสัญญา ขึ้นได้

ดังนั้น เมื่อคณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างฯ พิจารณางบประมาณ รายการงบลงทุนแล้ว กรมการปกครองจะได้แจ้งผลการพิจารณาดังกล่าวให้ทราบอีกครั้งหนึ่งจึงจะสามารถ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างฯ ได้ (โดยระบุเงื่อนไขการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรร งบประมาณงวดที่ ๑ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น) ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นให้เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

วัลย์ดารวโห

(อาทิตย์ บุญญะโสภิต)

อธิบดีกรมการปกครอง

กองวิชาการและแผนงาน

กลุ่มงานงบประมาณ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๓ ๖๐๐๕

ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบประมาณ (โดยมีเงื่อนไข)

ก่อน พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้

กระบวนการ	ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
การจัดทำงบประมาณ / เตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง	1	8 พ.ค. 2561	คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อเสนอร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562	
	2	9 - 25 พ.ค. 2561	สำนักงบประมาณ จัดพิมพ์ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และเอกสารประกอบงบประมาณ	
	3	22 พ.ค. 2561	สำนักงบประมาณแจ้งข้อมูลรายการงบลงทุนและวงเงินงบประมาณที่จะนำเสนอฝ่ายนิติบัญญัติ	
	4	23 - 24 พ.ค. 2561	ปค. แจ้งให้สำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (งบลงทุน) **สำนัก/กอง ที่มีรายการงบลงทุนจัดสรรให้แก่ภูมิภาค ขอให้แจ้งการดำเนินการให้จังหวัด/อำเภอ ทราบด้วย	
	5	25 พ.ค.-30 มิ.ย. 2561	ให้สำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอ เตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ - เตรียมเอกสารการเสนอโครงการ/วงเงิน และวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ - ตรวจสอบแบบแปลน ปร.4/ปร.5 และความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ - ร่างประกาศ TOR ** สำนัก/กอง ส่งให้ กค. ตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันที่ 1 มิถุนายน 2561*** ** จังหวัด/อำเภอ ส่งให้ เสมียนตราจังหวัด ตรวจสอบความถูกต้อง ภายในวันที่ 1 มิถุนายน 2561*** - ตรวจสอบราคากลาง - ครุภัณฑ์ที่ต้องขอความเห็นชอบหน่วยงานอื่นให้รับเสนอขอความเห็นชอบโดยเร็ว เช่น ยุทธภัณฑ์	
	6	28 พ.ค. 2561	คณะรัฐมนตรี พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และเอกสารประกอบงบประมาณ เพื่อนำเสนอฝ่ายนิติบัญญัติ	
	7	7 มิ.ย. 2561	ฝ่ายนิติบัญญัติ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ในวาระที่ 1	
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	8	2 ส.ค.. 2561	- คณะอนุกรรมการการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างฯ พิจารณางบประมาณ ซึ่งทำให้ ปค. ทราบผลว่ารายการงบลงทุนถูกรับลดและ/หรือไม่ถูกรับลด - ปค. จะแจ้งหน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ (โดยระบุเงื่อนไขการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณงวดที่ 1 จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น)	
	9	2 ส.ค.. 2561	แจ้งสำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างฯ ปี พ.ศ. 2560 (โดยระบุเงื่อนไขการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณงวดที่ 1 จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น) (ระยะเวลาและกระบวนการขึ้นอยู่กับวิธีการจัดหา) **สำนัก/กอง ที่มีรายการงบลงทุนจัดสรรให้แก่ภูมิภาค ขอให้แจ้งการดำเนินการให้จังหวัด/อำเภอ ทราบด้วย กระบวนการเบื้องต้น (รวมระยะเวลา 48 วันทำการ) มีดังนี้	
	3 - 10 ส.ค. 2561	3 - 10 ส.ค. 2561	- สำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอ เสนอขออนุมัติโครงการและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง **ทั้งนี้ ให้จัดส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/เอกสารโครงการให้หน่วยงานพัสดุเพื่อดำเนินการต่อไป ภายในวันที่ 10 ส.ค. 2561	8 วัน
	14 ส.ค. 2561	- หน่วยงานพัสดุเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง	1 วันทำการ	

กระบวนการ	ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ขั้นตอนและกิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง		15 - 16 ส.ค. 2561	- สำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอ แจ้งรายชื่อคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลาง พร้อมจัดส่งให้หน่วยงานพัสดุเพื่อดำเนินการเสนอหัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งต่อไป	2 วันทำการ	
		17 - 20 ส.ค. 2561	- คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จัดทำร่างประกาศ TOR และราคากลาง	2 วันทำการ	
		21 ส.ค. 2561	- หน่วยงานพัสดุจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบ	1 วันทำการ	
		21 - 23 ส.ค. 2561	- หน่วยงานพัสดุเผยแพร่ประกาศร่างฯ เพื่อวิจารณ์	3 วันทำการ	
		24 ส.ค.-10ก.ย. 2561	- เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา (ระยะเวลาตามวงเงินฯ) - วงเงินเกิน 5 แสนบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ไม่เกิน 5 วันทำการ - วงเงินเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ไม่เกิน 10 วันทำการ - วงเงินเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ไม่เกิน 12 วันทำการ	ไม่เกิน 12 วันทำการ	
		11 ก.ย. 2561	- ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคาผ่านระบบ e-GP	1 วันทำการ	
		12 ก.ย. 2561	- จัดพิมพ์ใบเสนอราคาและเอกสารการเสนอราคาของผู้เสนอราคา (ถัดจากวันสุดท้ายของระยะเวลาการเผยแพร่)	1 วันทำการ	
		13 - 19 ก.ย. 2561	- เจ้าหน้าที่/คณะกรรมการพิจารณาผลฯ ดำเนินการพิจารณาผล พร้อมความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ	ไม่เกิน 5 วันทำการ	
		20 - 21 ก.ย. 2561	- หน่วยงานพัสดุจัดทำรายงานผลการพิจารณาพร้อมความเห็นเพื่อขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าหน่วยงาน	ไม่เกิน 2 วันทำการ	
		24 - 25 ก.ย. 2561	- หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้มีอำนาจอนุมัติซื้อหรือจ้าง/เห็นชอบผลการพิจารณา	2 วันทำการ	
		26 ก.ย. - 4 ต.ค. 2561	- ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ e-GP ปิดประกาศ ณ หน่วยงาน/พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาทาง e-mail และจัดส่งเป็นหนังสือให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ - ***กรณีมีผู้ยื่นเสนอเกินกว่า 2 ราย รออุทธรณ์ผลการพิจารณา***	7 วันทำการ	
		10	1 ต.ค. 2561	พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้	
		11	3 ต.ค. 2561	สำนักงบประมาณโอนจัดสรรงบประมาณงวดที่ 1 ให้ ปค.	
		12	4 ต.ค. 2561	วช.(ก.ง.ป.) แจ้งว่าได้จัดสรรงบประมาณงวดที่ 1 จากสำนักงบประมาณ ให้แก่สำนัก/กอง/จังหวัด/อำเภอ ได้รับทราบเพื่อเตรียมดำเนินการในขั้นตอนต่อไป	1 วันทำการ
		13	5 - 8 ต.ค. 2561	ปค. ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณให้แก่จังหวัด/อำเภอ เพื่อดำเนินการตามโครงการฯ ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ	2 วันทำการ
		14	9 - 13 ต.ค. 2561	จังหวัด/อำเภอ แจ้งผู้ชนะการประกวดราคามาลงนามในสัญญาภายใน 5 วัน	5 วัน
	15	14 - 15 ต.ค. 2561	หัวหน้าหน่วยงานลงนามในสัญญา	2 วัน	
	16	26 ต.ค. 2561	หัวหน้าหน่วยงานลงนามในสัญญา ***เฉพาะรายการที่มีวงเงินเกิน 50 ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาการประกาศเผยแพร่ ไม่เกิน 20 วันทำการ	8 วัน	

- หมายเหตุ**
1. รายการงบลงทุนทุกรายการ จะต้องกำหนดในประกาศ TOR โดยให้ระบุต้องเบิกล่วงหน้า 15% ไว้ด้วย
 2. รายการงบลงทุน ไม่เกิน 2 ล้าน ต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ (ไตรมาสที่ 1)
 3. รายการงบลงทุน เกิน 2 ล้านขึ้นไป โดยกำหนดให้ในประกาศ TOR ระบุการเบิกล่วงหน้า 15% และกำหนดวงงานให้เป็นไปตามมาตรการฯ ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ
 4. รายการงบลงทุน (ที่ว่าการอำเภอ บ้านพัก นอ. และหอประชุมอำเภอ ให้กำหนดวงงานให้เป็นไปตามมาตรการฯ ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ และให้เบิกจ่ายงบประมาณในเดือนธันวาคมได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

ทั้งนี้ กรณีมีการเบิกล่วงหน้า 15% ให้กำหนดการเบิกจ่ายงบประมาณหลังจากลงนามในสัญญาโดยเร็ว

*** การดำเนินการข้างต้นขอเป็นไปเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ***

กรอบแนวทางในการดำเนินการก่อนการจัดซื้อจัดจ้างฯ
ตามรายการงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่อยู่ระหว่างสถานะติบัญญัติพิจารณา

๑. เมื่อได้รับทราบรายการและกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประเภทรายการงบประมาณที่อยู่ระหว่างเสนอสถานะติบัญญัติเพื่อพิจารณานั้น เตรียมความพร้อมก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อให้สามารถก่องหนผู้กัพนได้ภายในไตรมาสที่ ๑ โดยใช้ปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบประมาณฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑.๑ การเตรียมความพร้อมในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีดังนี้

- (๑) เตรียมเอกสารการเสนอโครงการ/วงเงิน และร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- (๓) ตรวจสอบแบบแปลน ปร.๔/ปร.๕ และความพร้อมของสถานที่ดำเนินการ
- (๔) ร่างประกาศ TOR
- (๕) ตรวจสอบราคากลาง
- (๖) ครุภัณฑ์ที่ต้องขอความเห็นชอบหน่วยงานอื่นให้รับเสนอขอความเห็นชอบโดยเร็ว

๑.๒ การเตรียมความพร้อมในการเบิกจ่ายงบประมาณ มีดังนี้

(๑) รายการงบประมาณทุกรายการ จะต้องกำหนดในประกาศ TOR โดยให้ระบุต้องเบิกล่วงหน้า ๑๕% ไว้ด้วย

(๒) รายการงบประมาณไม่เกิน ๒ ล้านบาท ต้องดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ (ไตรมาสที่ ๑)

(๓) รายการงบประมาณเกิน ๒ ล้านบาทขึ้นไป (ที่ว่าการอำเภอ บ้านพัก นอ. หอประชุมอำเภอ กองร้อยอาสาสมัครชาตินแดน การปรับปรุงซ่อมแซมฯ และครุภัณฑ์) โดยกำหนดให้ในประกาศ TOR ระบุการเบิกล่วงหน้า ๑๕% (ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๙(๔)) และกำหนดวงงานให้เป็นไปตามมาตรการฯ ที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณและให้เบิกจ่ายงบประมาณในเดือนธันวาคมได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐

๒. ตรวจสอบความพร้อมและสถานที่ที่จะใช้ในการดำเนินการอีกครั้ง เพื่อเป็นการยืนยันความพร้อมที่จะสามารถดำเนินการได้ในทันทีที่ได้รับแจ้งให้เริ่มดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจาก วช.(กง.งป.) หลังจากคณะกรรมการครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างฯ พิจารณาเรียบร้อยแล้ว (โดยระบุเงื่อนไขการลงนามในสัญญาได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณงวดที่ ๑ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น)

๓. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑.๑ (๔) ให้ กค. ภายในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของร่างประกาศกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) แบบแปลน ปร.๔/ปร.๕ ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ และตรวจสอบราคากลาง ให้เรียบร้อยก่อนห้วงเวลาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างฯ เพื่อมิให้เกิดปัญหาขึ้นระหว่างการดำเนินการซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและเกิดความล่าช้าในการก่องหนผู้กัพนในสัญญาฯ ขึ้นได้

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

กองวิชาการและแผนงาน

กลุ่มงานงบประมาณ

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑