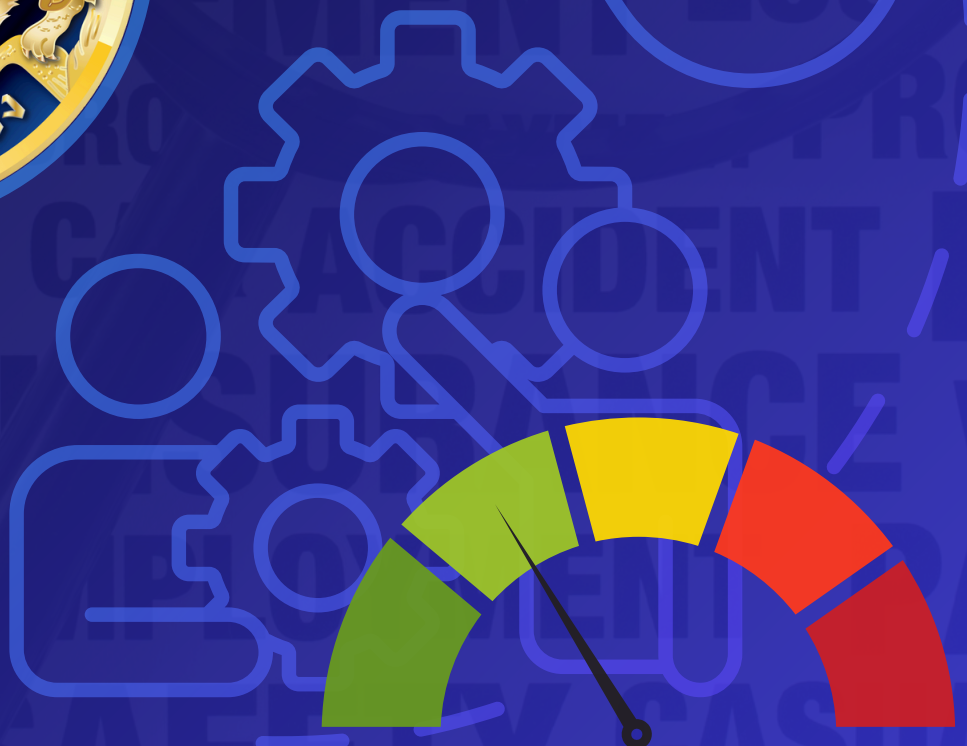


คู่มือปฏิบัติ

เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
ของกรมการปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
กรมการปกครอง

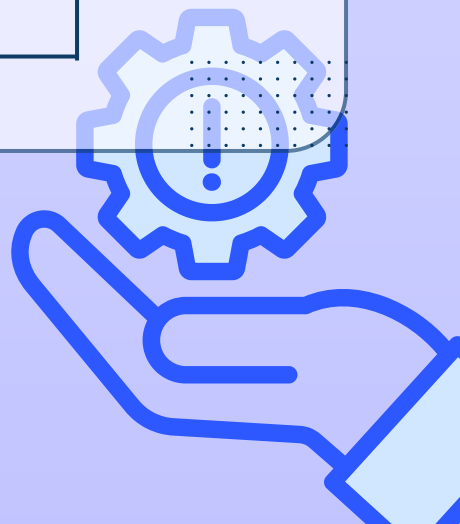
คำนำ

PREFACE

คู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครองฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ประสบความสำเร็จเกิดจากความมุ่งมั่นของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผู้กำกับดูแล และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครองเป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง จึงได้จัดทำคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของสากล และปรับให้เหมาะสมกับบริบทในการกำหนดนโยบายการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการติดตามประเมินผลตลอดจนการรายงานผลอันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกสำนัก/กอง และการบริหารงานสามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
กรมการปกครอง





CONTENTS

สารบัญ

๐๑

PREFACE

คำนำ

๐๒

INTRODUCTION

บทนำ

๐๔

RISK MANAGEMENT

การบริหารจัดการความเสี่ยง

๐๗

RISK IDENTIFICATION

การระบุความเสี่ยง

๐๘

RISK ASSESSMENT

การประเมินความเสี่ยง

๑๐

MONITORING

การติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๑ บทนำ



หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังได้กำหนดว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้หน่วยงานของรัฐสามารถนำหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงไปปรับใช้เพื่อวางระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

“การบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี” คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องในส่วนราชการได้มีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ และคาดการณ์ถึงเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการระบุแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าว ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อช่วยให้ส่วนราชการบรรลุในวัตถุประสงค์ที่ต้องการ ตามกรอบวิสัยทัศน์ และพันธกิจของกรมการปกครอง ดังนั้น จึงกำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานสามารถสะท้อนให้เห็นถึงความเสียหายหรือความล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับความเสี่ยงได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กรมการปกครอง ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยใช้แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบท เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง นำไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการติดตามประเมินผล อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานเกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล และการบริหารงานของหน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ส่วนที่ ๒

การบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ๖ ขั้นตอน ซึ่งประกอบด้วย

๑

การวิเคราะห์องค์กร

การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒

๓

การระบุความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง

๔

๕

การตอบสนองความเสี่ยง

การติดตามและรายงานผล

๖

การวิเคราะห์ SWOT

ของกรมการปกครอง

S Strength

จุดแข็ง

- หน่วยงานในสังกัดมีความเข้มแข็ง มีศักยภาพและครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ
- มีบุคลากรซึ่งสามารถรับนโยบายและพร้อมปฏิบัติงาน และมีเครือข่ายมวลชนสนับสนุนการดำเนินงานครอบคลุมทุกพื้นที่
- บุคลากรมีความเป็นมืออาชีพ สิ่งสมประสงค์ มีความรู้เฉพาะทางตามภารกิจ
- บุคลากรมีความยืดหยุ่น พร้อมปฏิบัติงานตามหน้าที่
- บุคลากรมีศักยภาพ มีภาวะผู้นำ มีทักษะในการประสานงานและการบูรณาการ

- การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ค่อนข้างน้อยและไม่ทั่วถึง
- งบประมาณที่จัดสรรให้หน่วยงานไม่สอดคล้องกับจำนวนหน่วยงานในสังกัด และประเด็นที่ต้องการจะพัฒนา
- กระบวนการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติขาดการขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพ
- อัตรากำลังคนยังไม่สอดคล้องกับภารกิจ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ยังไม่ทั่วถึง

W Weakness

จุดอ่อน

O Opportunity

โอกาส

- มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริมาประยุกต์เป็นแนวทางการดำเนินงาน
- งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลถูกผลักดันการดำเนินงานในระดับพื้นที่ครอบคลุมถึงระดับอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน
- การก้าวสู่เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- รัฐบาลให้ความสำคัญต่อการขับเคลื่อนผ่านการพัฒนาพื้นที่ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการกำหนดนโยบายการพัฒนาของรัฐบาลในการพัฒนาประเทศและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จในการนำนโยบายไปปฏิบัติ

- การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกไม่เท่าที่ควร
- ความคาดหวังจากประชาชนต่อการบริการของภาครัฐ ที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องและแม่นยำ
- กฎหมายบางฉบับมีความล้าสมัย และกระบวนการปรับปรุงกฎหมายไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

T Threat

อุปสรรค

นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

- กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของเจ้าของความเสี่ยง แต่ละสำนัก/กอง ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน และองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

- กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น (๑) การอนุมัติอนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง และ (๔) การบริหารงานบุคคล เพื่อให้กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของ ปค. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผน กลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างในสังกัดกรมการปกครอง รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุลวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- มีการกำหนดแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกรมการปกครอง เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้บริหาร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ



การระบุความเสี่ยง



กรรมการปกครอง มีการระบุประเภทความเสี่ยงขององค์กรออกเป็น ๔ ด้าน ดังนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุเป้าหมาย โดยความเสี่ยงอาจเกิดขึ้นเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอก ทำให้ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์/วิสัยทัศน์ เป็นเหตุทำให้โครงการไม่สามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรือตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้



ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือผลการปฏิบัติงาน ที่อาจเกิดจากระบบภายในขององค์กร เทคโนโลยี บุคลากร



ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)

ความเสี่ยงเกี่ยวข้องกับการบริหารงบประมาณและการเงิน ที่อาจเกิดจากการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามโครงการ การเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง การประมาณการงบประมาณไม่เพียงพอ และไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ



ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk : C)

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อาจเกิดจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย รวมทั้งการทำนิติกรรม สัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุม การดำเนินงาน เช่น การฟ้องร้องจากบุคคลภายนอก



การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

เป็นการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ ต่อแนวทางการประเมินความเสี่ยงให้สอดคล้องกันในทางปฏิบัติ จึงได้กำหนดนิยาม และความหมายของการประเมินความเสี่ยง จำนวน ๒ ปัจจัย ดังนี้

๑.โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงในช่วงเวลาหนึ่ง โดยพิจารณาจากสถิติ การเกิดเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน หรือการคาดการณ์ล่วงหน้าของโอกาสที่จะเกิดขึ้น ในอนาคต สามารถแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับที่ ๑ คือ ไม่มีโอกาสที่จะเกิด จนถึงระดับที่ ๕ คือ มีโอกาสที่จะเกิดผลกระทบสูงมาก

๒.ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น (Impact)

การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นซึ่งมีผลกระทบต่อ องค์กร สามารถแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ได้แก่ ระดับที่ ๑ คือ ไม่มีผลกระทบต่อโครงการ จนถึงระดับที่ ๕ มีผลกระทบต่อโครงการสูงมาก

ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น (Impact)	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕
		โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)				

สูงมาก

สูง

ปานกลาง

ต่ำ



การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

การพิจารณาเลือกวิธีการที่ควรกระทำเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งต้องพิจารณาโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น โดยเปรียบเทียบระดับความเสี่ยงที่เกิดกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และความคุ้มค่าในการบริหารความเสี่ยงที่เหลืออยู่



การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance)

กรณีที่เป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง หรือต่ำ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติม เนื่องจากมีความเห็นว่าความเสี่ยงมีโอกาที่จะเกิดขึ้นน้อย และผลกระทบจากการเกิดก็น้อยด้วยแต่การเลือกบริหารความเสี่ยงด้วยวิธีนี้ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังอย่างสม่ำเสมอ



การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction)

กรณีที่เป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายในที่สามารถลดโอกาสที่จะเกิดหรือลดผลกระทบ หรือควบคุมด้วยวิธีการควบคุมภายในหรือปรับปรุงระบบการทำงาน โดยการจัดให้มีระบบการควบคุมต่างๆ เพื่อป้องกันอย่างเหมาะสมทันเวลาเช่น การจัดอบรมเจ้าหน้าที่ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน



การกระจาย หรือถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Sharing)

กรณีเป็นความเสี่ยงที่คาดไม่ถึงหรือมีระดับความรุนแรงสูงไม่สามารถแบกรับความเสี่ยงนั้นได้ ควรกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง โดยการหาผู้ร่วมรับผิดชอบความเสี่ยง เช่น การทำประกันภัยกับบริษัทภายนอก หรือการจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน (Outsource)



การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)

กรณีเป็นความเสี่ยงที่เห็นสมควรปฏิเสธและหลีกเลี่ยงโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงโดยการหยุดการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือโครงการที่จะนำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เช่น งานส่วนใดที่องค์กรไม่ถนัด อาจหลีกเลี่ยงหรือหยุดการทำงานในส่วนที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป



แบบฟอร์มจัดทำแผน

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง ได้กำหนดแบบฟอร์มสำหรับใช้ในการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ทุก สำนัก/กอง ดำเนินการ โดยให้ตัวแทนแต่ละสำนัก/กอง เป็นผู้รายงาน

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนงาน / โครงการ :

ตัวชี้วัดโครงการ :

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปัจจัยความเสี่ยง (Event Identification)	ประเภทของความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			กลยุทธ์ที่จัดการกับความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง (Risk Response)	เป้าหมาย/ผลลัพธ์หลังการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ
				โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	ระดับความเสี่ยง (L*I)				
			5							
			0							
			3							
			C							

ผู้ประสานงาน.....
ตำแหน่ง.....
เบอร์ติดต่อ.....



การติดตามและรายงานผล

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง ได้กำหนดแบบฟอร์มสำหรับใช้ในการจัดทำรายงานการติดตามผลตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง แบ่งเป็น ๒ รอบ คือ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๙ เดือน เพื่อให้ทุก สำนัก/กอง ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน โดยให้ผู้อำนวยความสะดวกแต่ละสำนัก/กอง เป็นผู้ประเมิน

การติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ เดือน

แผนงาน / โครงการ :

ตัวชี้วัดโครงการ :

หน่วยงานที่รับผิดชอบ :

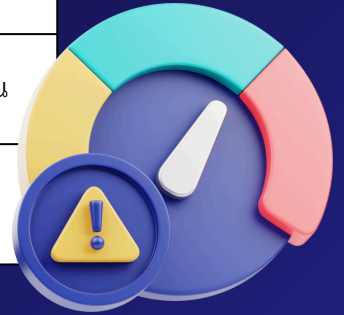
แผนงาน/โครงการ	ปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง (R)				ความเสี่ยงที่ยังคงเหลือ	แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่ยังคงเหลือ
			ก่อนการจัดการความเสี่ยง		หลังการจัดการความเสี่ยง			
			คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ		

ผู้ประเมิน.....
ตำแหน่ง.....
เบอร์ติดต่อ.....



คำอธิบายแบบรายงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

ประเภทความเสี่ยง	คำอธิบาย
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)	เกิดจากความผิดพลาดในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O)	เกิดจากขั้นตอน กระบวนการ เทคโนโลยี บุคลากร เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)	เกิดจากปัญหาด้านการเงินและงบประมาณ
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk : C)	เกิดจากกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ



ระดับ (L)	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น
๒	น้อย	มีโอกาสดังเกิดขึ้นน้อยมาก
๓	ปานกลาง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	มีโอกาสดังเกิดขึ้นมาก
๕	สูงมาก	มีโอกาสดังเกิดขึ้นสูงมาก

ระดับ (L)	ผลกระทบที่จะเกิด	คำอธิบาย
๑	น้อยมาก	ไม่มีผลกระทบต่อโครงการ
๒	น้อย	มีผลกระทบต่อโครงการน้อยมาก
๓	ปานกลาง	มีผลกระทบต่อโครงการ
๔	สูง	มีผลกระทบต่อโครงการมาก
๕	สูงมาก	มีผลกระทบต่อโครงการสูงมาก

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact)	๕	๔	๓	๒	๑
	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕
	๔	๔	๘	๑๒	๑๖
	๓	๓	๖	๙	๑๒
	๒	๒	๔	๖	๘
	๑	๑	๒	๓	๔
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)					
๑ ๒ ๓ ๔ ๕					

ระดับความเสี่ยง (R) = โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (L) X ระดับผลกระทบที่เกิดขึ้น (I)

ระดับความเสี่ยง	โอกาส x ผลกระทบ	คำอธิบาย
ต่ำ	๑ - ๔	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง
ปานกลาง	๕ - ๙	ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงเพิ่ม
สูง	๑๐ - ๑๕	ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องมีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก	๑๖ - ๒๕	ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ระดับที่ยอมรับได้ทันที

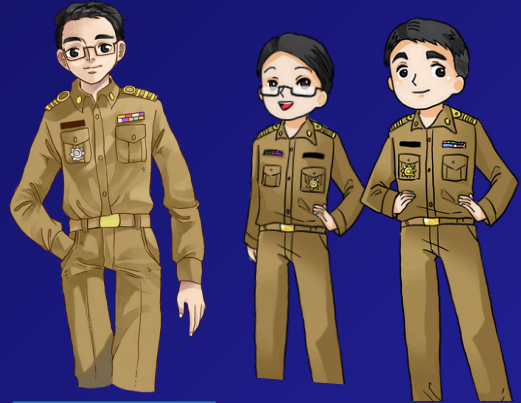
กลยุทธ์	คำอธิบาย
ยอมรับความเสี่ยง	สามารถยอมรับได้ และไม่ต้องมีการบริหารความเสี่ยง
การลด/ควบคุมความเสี่ยง	ปรับระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงที่จะเกิดจากความเสียหาย เช่น การจัดอบรม / การจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน / การมีโครงการควบคุม
การถ่ายโอนความเสี่ยง/ กระจายความเสี่ยง	โอนถ่าย/กระจายความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วย เช่น การจ้างบุคคลภายนอก / จ้างที่ปรึกษา
การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง	เป็นความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงมาก โดยอาจมีการตัดสินใจยกเลิกโครงการที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

คำสั่งกรมการปกครอง

แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะที่ปรึกษา

อธิบดีกรมการปกครอง
รองอธิบดีกรมการปกครอง ทุกคน



คณะกรรมการกำกับดูแล

ร.อปค.บห. เป็นประธานกรรมการ
หน.ผตปค. ผชช.ตภ. ผอ.วช. เป็นคณะกรรมการ
ผอ.สวป. (วช.) เป็นคณะกรรมการและเลขานุการ

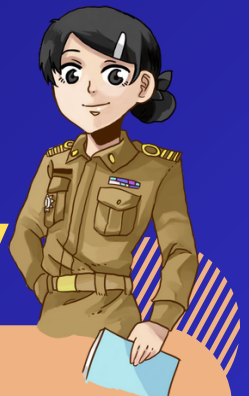


ฝ่ายเลขานุการ

ส่วนวิจัยและประเมินผล
กองวิชาการและแผนงาน

คณะทำงานฯ

ผอ.วช. เป็นประธานคณะทำงาน
ผู้แทน สล.ปค. วปค. และทุกสำนัก/กอง เป็นคณะทำงาน
ผอ.สวป. (วช.) เป็นคณะทำงานและเลขานุการ
ผู้แทน หน.ภพร. ผู้แทน หน.ศปท.ปค. เป็นคณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ



แผนผังโครงสร้างคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของกรมการปกครอง
ตามคำสั่งกรมการปกครองที่ /๒๕๖๘ ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

แนวทางการขับเคลื่อนกรมการปกครอง ปี ๒๕๖๘

ตามนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

DOPA FLAGSHIPS
leave no one behind

5A 2025

นายไชยวัฒน์ จุนทิระพงศ์
อธิบดีกรมการปกครอง

Amphoe

ปลอดภัย

จัดระเบียบสังคม
ปราบปรามผู้มีอิทธิพล

- เพิ่มศักยภาพชุดปฏิบัติการพิเศษฝ่ายปกครอง
- ออกตรวจตราและบังคับใช้กฎหมาย
- เพิ่มขีดความสามารถ ชรบ.
- ปรับปรุงกฎหมายให้ทันโลก

แก้ไขปัญหายาเสพติด

- เร่งแก้ไขปัญหายาเสพติดผ่านมาตรการป้องกันปราบปราม และฟื้นฟู
- พัฒนาระบบ MOI Drugs GIS

จังหวัดชายแดนใต้

- สร้างศักยภาพ ชดต.
- สร้างสันติภาพภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม

Amphoe

พูนสุข

พัฒนาคุณภาพชีวิต
ของประชาชน

- ขับเคลื่อนโครงการ 12 อำเภอเฉลิมพระเกียรติ
- ส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริ หลัก "บวร" และ "บรม"
- ให้ กม เป็นกลไกหลักในการพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับหมู่บ้าน
- ใช้บบบูรณาการในการแก้ไขปัญหาเดือดร้อนของประชาชน
- ผลักดันแผนพัฒนาพื้นที่ (One Plan) ให้บรรลุในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ไปสู่ระดับพื้นที่ (SDGs Localization)

Amphoe

สุขใจ

พัฒนางานบริการ
ทั้งระบบ

- ยกระดับมาตรฐานงานบริการของ ทป.อ. ตามแนวทางอำเภอสุขใจ
- ผลักดันให้ ทป.อ. ได้รับการรับรอง GECC
- พัฒนาบริการงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนอัจฉริยะ (Smart Card)

พัฒนาระบบสารสนเทศ
สู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

- พัฒนานวัตกรรมการให้บริการด้วยเทคโนโลยีบนฐานข้อมูลดิจิทัล
- พัฒนาระบบการให้บริการผ่านแอปฯ ThaiD
- พัฒนาเทคโนโลยีในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

Amphoe

รักยี่สิริ

สัญชาติและสถานะบุคคล

- ปรับปรุงกฎหมายสัญชาติและสถานะบุคคล
- เร่งรัดการให้สถานะบุคคล

ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

- ส่งเสริมยุติธรรมทางเลือกทุกพื้นที่
- พัฒนาระบบติดตามเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (Tracking System)

คุ้มครองสิทธิมนุษยชน

- จัดทำแผนฯ สิทธิมนุษยชนของกรมการปกครอง
- ขับเคลื่อนงานตาม พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการทรมานฯ
- ขับเคลื่อนกลไกคัดแยกเหยื่อคำมขุขัย (NRM)
- สนับสนุนกฎหมายสมรสเท่าเทียม
- จัดทำบัตรประจำตัวประชาชนให้กลุ่มประบาง (Mobile Unit)

Amphoe

พร้อม (ท) ทำ

Area Manager

- ส่งเสริมบทบาทนายอำเภอในฐานะ Area Manager
- เสริมสร้างศักยภาพปลัดอำเภอ เจ้าหน้าที่ สมาชิก อส. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กม. ชรบ. ในฐานะผู้ช่วยเหลือนายอำเภอ

สร้างความร่วมมือ

Partnership
ทุกภาคส่วน

- เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่ายในพื้นที่



คณะที่ปรึกษา

- | | | |
|-----------------------|--------------------|--|
| ๑. นายไชยวัฒน์ | จุนธิระพงศ์ | อธิบดีกรมการปกครอง |
| ๒. ร้อยตำรวจโท ภาพชนก | ชลาณุเคราะห์ | รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน |
| ๓. นายสมชัย | เลิศประสิทธิ์พันธ์ | รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายปกครองท้องถิ่น |
| ๔. นายศรัณย์ศักดิ์ | ศรีเครือเนตร | รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายความมั่นคง |
| ๕. นายวินัย | โตเจริญ | รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ |

บรรณาธิการ

- | | | |
|---------------------|------------|----------------------------------|
| ๑. นายนพรัตน์ | ศรีพรหม | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน |
| ๒. นายฤชวัชร | มหาศรานนท์ | ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล |
| ๓. นายรัชชวิษ | พุดศิริ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๔. นางสาวสุนิสา | คติธรรม | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |
| ๕. นางสาวภาวินี | ชินอ่อน | เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการ |
| ๖. นางสาวนพรัตน์ | ทองกำเหนิด | เจ้าพนักงานปกครองปฏิบัติการ |
| ๗. นางสาววันเพ็ญ | เกาะกึ่ง | เจ้าหน้าที่ปกครอง |
| ๘. นางสาวจิตรลดา | บุญพัฒน์ | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| ๙. นางสาวสมณิกาญจน์ | สามคำนิล | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |



ส่วนวิจัยและประเมินผล
กองวิชาการและแผนงาน
กรมการปกครอง

โทรศัพท์ ๐๒-๒๒๒-๕๘๒๔

E-mail : dopa.reg@gmail.com